



משרד הביטחון



גית"ם
גוף ייעודי לתכנון משולב

דוח לשנת 2018

עפ"י חוק חופש המידע

כולל מידע על פעולותיו של משרד הביטחון,
תחומי אחריותו והסבר על תפקידיו וסמכויותיו,
על פי סעיף 5 (א') לחוק חופש המידע, תשנ"ח - 1998



בלמ"ס

הדוח מופיע באתר משהב"ט באינטרנט בכתובת:
WWW.MOD.GOV.IL (אודות / דוח חוק חופש המידע)

הדוח הוכן ע"י:

היח' להוראות משהב"ט
גוף ייעודי לתכנון משולב במשהב"ט (גית"ם)

תוכן העניינים

דף	
6-36	<p>1. פירוט מבנה המשרד, אגפיו, יחידותיו ויחידות הסמך שלו; תיאור תחומי האחריות של המשרד (תקנה 6(1) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999) (תקנה 6(2) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
38-39	<p>2. מען המשרד ודרכי ההתקשרות עמו מעניהם של הממונה לפי סעיף 3 לחוק ושל בעלי תפקידים אחרים שתפקידם טיפול בפניות הציבור ודרכי התקשרות עמם (תקנה 6(3) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
42-51	<p>3. פריסה גיאוגרפית של יחידות המשרד, הנותנות שירות לאזרח, וכן מענים ודרכי ההתקשרות עם כל סניפי היחידות (תקנה 6(4) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
56-158	<p>4. סקירת עיקרי פעילות המשרד בשנת 2018 ועיקרי הפעילות המתוכננת לשנת 2018. (תקנה 6(5,6) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
56-59	<p>א. גופים ויחידות מטה הכפופים לשר יחידת מבקר מערכת הביטחון מתאם הפעולות בשטחים (מתפ"ש) רשות חירום לאומית (רח"ל) מטה לאומי ללוחמה בטרור (מט"ל) נציב קבילות חיילים (נקח"ל)</p>
62-83	<p>ב. גופים ייעודיים להרכשה, פיתוח ופרוייקטים מינהל ההרכשה והיצור (מנה"ר) מינהל מחקר, פיתוח אמצעי לחימה ותשתית טכנולוגית (מפא"ת) אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו) אגף ההנדסה והבינוי (אהו"ב) מינהל המעבר דרומה מינהלת תוכנית המרכבה והרק"מ (מנת"ק)</p>
86-91	<p>ג. קשרי חוץ ויצוא ביטחוני האגף הביטחוני - מדיני (אבט"מ) האגף ליצוא ביטחוני (סיב"ט) אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)</p>
94-95	<p>ד. משלחות משהב"ט בחו"ל המשלחת בניו - יורק נציגות משהב"ט בגרמניה</p>

דף	
	ה. גופי מטה וסיוע <u>גית"ם</u> <u>אגף משאבי אנוש (אמ"ש)</u> <u>אגף התקציבים (את"ק)</u> <u>אגף הכספים (אכ"ס)</u> <u>אגף לתקשוב וניהול מערכות מידע</u> <u>היועץ המשפטי למעלהב"ט</u>
98-123	
	ו. גופים הנותנים שירות לציבור <u>אגף שיקום נכים</u> <u>אגף משפחות, הנצחה ומורשת</u> <u>האגף הביטחוני חברתי</u> <u>היחידה להתיישבות ותשתית לאומית</u> <u>האגף והקרן לחיילים משוחררים</u> <u>אגף דוברות והסברה</u>
126-151	
	ז. <u>מינהלות/יחידות סמך</u> <u>מינהלת גבולות ותפר</u> <u>יח' סמך רמי"ם</u>
154-158	
159	5. <u>תקציב משרד הביטחון לשנת 2018</u> (תקנה 6(7) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
159	6. <u>פירוט הוצאות משרד הביטחון בשנת 2018</u> (תקנה 6(8) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
160-161	7. <u>הגנת הסביבה במשרד הביטחון</u> (תקנות חופש המידע (העמדת מידע על איכות הסביבה לעיון הציבור), תשס"ט - 2009)
164-165	8. <u>פרסומים - רשימת חוברות ועלוני מידע לציבור שהמשרד פרסם בשנת 2018</u> (תקנה 6(10) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
166	9. <u>המקומות והמועדים שבהם ניתן לעיין בהנחיות המנהליות הכתובות שלפיהן פועל משרד הביטחון, כאמור בסעיף 6 לחוק</u> (תקנה 6(11) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
167	10. <u>תיאור ומטרות מאגרי המידע של משרד הביטחון, הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981</u> (תקנה 6(12) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
168	11. <u>קרנות ומלגות שבמימון משרד הביטחון</u> (תקנה 6(13) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

דף	
169-170	<p>12. תמיכות שנתן משרד הביטחון למוסדות ציבור בשנה החולפת, לרבות פירוט שמותיהם של המוסדות והיקף התמיכה שניתן לכל אחד מהם מבחנים למתן תמיכה (תקנה 6(14) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
171-174	<p>13. רשימת החוקים ששר הביטחון ממונה על ביצועם, וכן פירוט החברות הממשלתיות והתאגידים הסטטוטוריים שהמשרד אחראי על תחומי פעילותם. (תקנה 6(15) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
175-178	<p>14. דו"ח הממונה על הפעלת חוק חופש המידע במשהב"ט (תקנה 7 תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999) ראה באתר www.mod.gov.il (שירות לאזרח/פניות הציבור/דוחות היחידה/דו"ח יישום חוק חופש המידע)</p>

פירוט מבנה המשרד
תיאור תחומי
האחריות של
האגפים והיחידות

תקנה 6(1) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

תקנה 6(2) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

מערכת הביטחון

מערכת הביטחון במדינת ישראל (מעהב"ט) כוללת 3 יסודות ארגוניים:

▪ דרג מדיני – שר הביטחון

שר הביטחון עומד בראש מערכת הביטחון. לידו פועלים עוזרים, יועצים במשרות אמון ויחידות מטה, המסייעים לו להנהיג ולהפעיל את המערכת.

▪ מערכת צבאית – צבא הגנה לישראל

בראש המערכת הצבאית עומד המטה הכללי של צה"ל (המטכ"ל) ובראשו הרמטכ"ל, שהוא דרג הפיקוד העליון בצבא; הרמטכ"ל נתון למרות הממשלה וכפוף לשר הביטחון.

▪ מערכת אזרחית

משרד הביטחון (משהב"ט), התאגידים ויחידות הסמך (התאגידים הם חברות ממשלתיות ששר הביטחון ממונה עליהן, כגון: התעשייה האווירית).

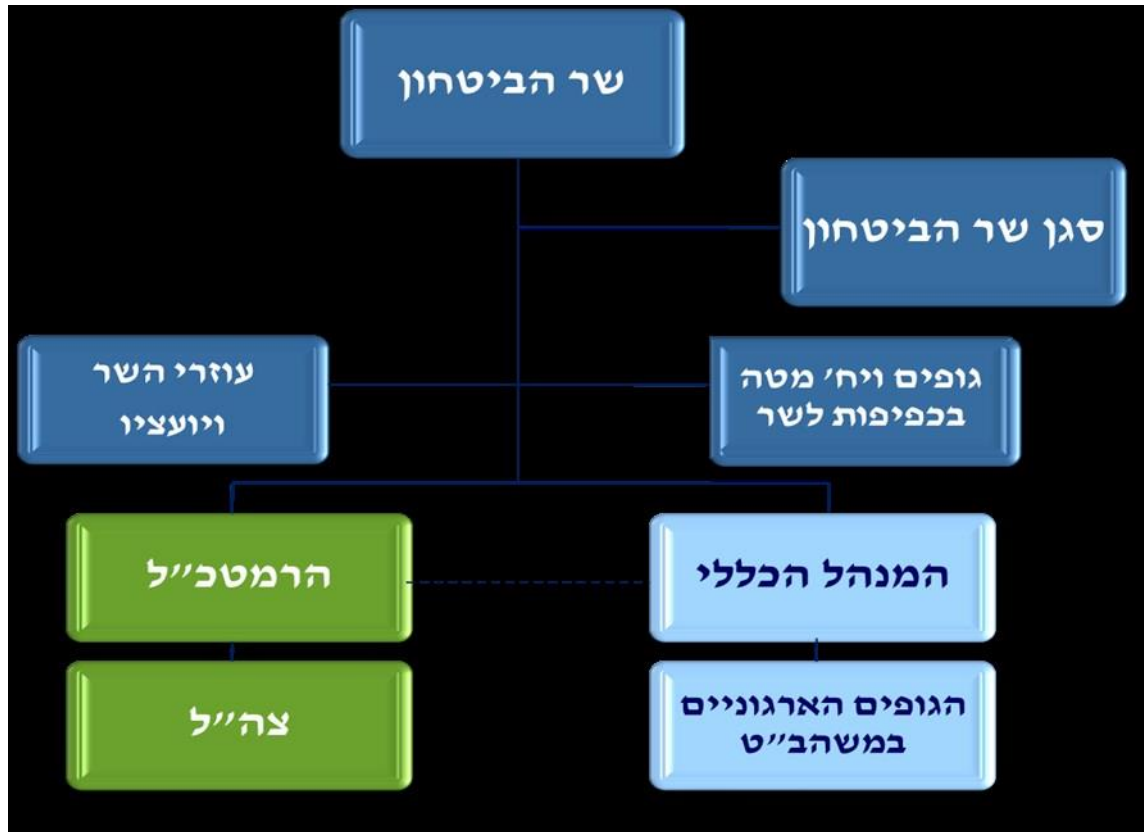
בראש מערכת הביטחון האזרחית עומד מנכ"ל משרד הביטחון.

המנהל הכללי (מנכ"ל משהב"ט) כפוף לשר הביטחון.

קיימת חלוקת עבודה ברורה בין המערכת הצבאית לבין המערכת האזרחית. שיתוף הפעולה בין המערכות בכל הרמות הארגוניות הדוק וממוסד (מוסדר בתהליכי עבודה, מיחשוב, נהלים וסמכויות, ועדות וצוותים משותפים וכן פגישות עבודה שוטפות).

מבנה ארגוני של מערכת הביטחון

(תרשים סכמתי)



הייעוד של משרד הביטחון הוא לממש את יעדי הביטחון הלאומי שבאחריותו, לאפשר את בניין צה"ל ופעולתו ולהשלים במישורי חברה, טכנולוגיה, תעשייה ויחסי חוץ ביטחוניים.

הביטחון הלאומי הוא העיסוק בהגנה על קיום המדינה, על חיי תושביה, על שלמותה הטריטוריאלית, על עצמאותה, על ביטחון הפנים שלה, על מעמדה בעולם, על המאזן הדמוגרפי, על התפיסה האידיאולוגית ועל הביטחון היום יומי בגבולות (המסומן בקו תחתי נמצא גם באחריות משרד הביטחון).

לרכז את פעולות הממשלה בנושאי הביטחון הלאומי שבאחריותו, ולהנחות את הגופים הכפופים / שותפים לביצועם.

לגבש מדיניות משהב"ט בנושאים ביטחוניים – אסטרטגיים ולקיים מערכת קשרי חוץ עם מערכות ביטחון זרות.

לגבש את תקציב הביטחון ולממשו באופן מיטבי.

לספק לצה"ל את המשאבים והאמצעים הנדרשים לבנין כוחו ולפעולתו.

לשמר ולטפח את החוסן החברתי העוטף את השירות בצה"ל מטרם גיוס ועד בכלל.

לפתח את התשתית המדעית, הטכנולוגית, התעשייתית והלוגיסטית בתחומי הביטחון הלאומי שבאחריותו.

לפתח אמל"ח ולטפח תשתית תעשייה ביטחונית לאומית יציבה.

להגן על העובדים, הסודות והנכסים של מערכת הביטחון.

מהות פעילות משהב"ט בהתייחס לתפקידים

ככלל, משהב"ט אמון על התחומים הבאים:

קשרי חוץ ביטחוניים, קידום וסיוע לייצוא הביטחוני ונושאי ביטחון ואבטחה במעהב"ט; ניהול תקציב הביטחון וביצוע בקרה יעילה ושוטפת על אופן מיצוי התקציבים השונים; אספקת אמצעים ומשאבים הדרושים לצה"ל, כגון: רכש, מחקר ופיתוח, בינוי, נכסים ומקרקעין, מכירות, תובלה, שינוע ימי ואווירי, ונושאים רבים נוספים הדרושים לו; טיפול במגוון תחומים ערכיים וחברתיים, כגון: שיקום נכים, טיפול בבני המשפחות השכולות ובהנצחת חללי צה"ל, חיזוק המורשת והלכידות החברתית, פעילות בקרב נוער טרם גיוסו, חיזוק תודעת השירות הצבאי והלאומי בישראל תוך הרחבת פוטנציאל הגיוס לצה"ל, טיפול בחיילים משוחררים ועוד; ניהול פרויקטים מרכזיים של אמצעי לחימה ושל תשתיות בתחומי המדע, הטכנולוגיה, התעשייה והלוגיסטיקה, תוך פיתוח מוקדי ידע וטיפול התעשיות הביטחוניות, ופעילות להגנה ולאבטחה של: המידע, העובדים והנכסים של מעהב"ט בטכנולוגיות אבטחה שונות.

בהתאם לתפקידי המשרד, נקבעות מטרות ברמה המשרדית וברמה האגפית. המטרות נקבעות בדרך כלל לתקופה של שנת עבודה. במהלך השנה נוספות מטרות המתחייבות אילוצים שונים ומסתיים כמובן הטיפול במטרות אחרות. תוכניות העבודה המבוססות על המטרות, כוללות הגדרת משימות ופעולות והן מבוקרות ע"י מדדי ביצוע ובקרה שהוגדרו מראש. תוכניות העבודה של אגפי המשרד מאושרות על ידי המנהל הכללי של המשרד, לאחר בדיקתן ואישורן ע"י המשנה למנכ"ל.

מטרות משרד הביטחון לשנת 2019

מטרה מס' 1

• שימור היתרון הצבאי טכנולוגי כמרכיב ליבה ביתרון האיכותי של צה"ל

מטרה מס' 2

• חיזוק מעמדה האסטרטגי של מדינת ישראל, עוצמתה הביטחונית הכוללת וחופש הפעולה הביטחוני-צבאי, באמצעות קשרים ביטחוניים מדיניים

מטרה מס' 3

• חיזוק ההיערכות לחירום והחוסן החברתי במדינת ישראל, אלו כבסיס לעוצמתה הצבאית של המדינה

מטרה מס' 4

• ייצוב ומימוש הפריסה והתשתית של צה"ל ומשרד הביטחון, כחלק מהמהלכים הלאומיים

מטרה מס' 5

• שיפור מתמיד באפקטיביות וביעילות המשרד

אפיוני משרד הביטחון

מגוון נושאים ופעילויות

- בצד פעילות רבה ומגוונת בתחומי ההרכשה עבור צה"ל, המשרד עוסק גם בתחומים שונים ומגוונים.
- משהב"ט הוא משרד ממשלתי מורכב, עם מגוון רחב של פעילויות, גדול בהיקפו ובעוצמתו, בעל השפעה רבה על המשק ועל התעשיות הביטחוניות.
 - כחלק מייעודו, המשרד מסייע ותומך בצה"ל ע"י הפעלת מערכות אזרחיות באופיון, שאין הכרח שהצבא יקים ויפעיל אותן בעצמו.
 - ליבת העשייה של משהב"ט היא בעיקרה: כלכלית, מסחרית והנדסית. לצידה – מיגוון תחומים נוספים (שיקום, חיימ"ש, מורשת ועוד).

היקף פעילות

המשרד מבצע בשנה כ- 30 אלף התקשרויות עם ספקים, קבלנים ונותני שירותים. אגף הכספים משלם כ- 1,122 אלף חשבוניות.

"הלקוח העיקרי" – צה"ל

עיקר הפעילות של משהב"ט היא מול צה"ל – ה"לקוח" העיקרי של המשרד. לצה"ל יש דרישות מוגדרות, המחייבות את המשרד להיענות לאתגרים המוצבים בפניו ולהיות בעל יכולת מקצועית גבוהה, יכולת תגובה מהירה ועמידה בל"ז נדרש. כדי להיענות לצרכים של צה"ל, מתקיים שיתוף פעולה באופן קבוע ושוטף בין המערכת הצבאית לבין המערכת האזרחית, בכל הרמות הארגוניות.

משולבות משהב"ט עם צה"ל

במשהב"ט עובדים אזרחים, ולצידם, בחלק מהיחידות – גם אנשי צבא. השילוב בעבודה בין האזרחים ואנשי הצבא מתקיים, בעיקר, בגופים מעורבים כמו: מפא"ת, אגף ההנדסה והבינוי, את"ק, מבקר מעהב"ט ומינהלות הפרויקטים המרכזיים. השילוב בא גם לידי ביטוי ב"מטות תוכניות", שהן מסגרות ניהול משותפות למשהב"ט ולצה"ל לפרויקטים מורכבים.

בנוסף, יש משולבות המתבטאת בעשייה המשותפת היומיומית בתהליכים מרכזיים, בתחומי הרכש, הפיתוח, הבינוי, אספקת השירותים ועוד. למעשה, כמעט כל האגפים במשרד משולבים בעבודה עם צה"ל בתהליכי העבודה הקיימים. יש חלוקת סמכויות לפיה: הדרישה המבצעית, הדרישה הטכנית והקצאת התקציב למשימה הן של צה"ל, בעוד שמשהב"ט עוסק בהיבטי הרכש וניהול ההזמנה/החזרה, בהיבטים הכלכליים – מסחריים, בניהול המימון ובתשלומים וכן בתשתיות: המדינית, התעשייתית והלוגיסטית.

ניהול תקציב הביטחון

תקציב הביטחון מנוהל ע"י משהב"ט. נכללים בו הנושאים הצבאיים והנושאים האזרחיים של מעהב"ט. ר' אגף התקציבים (את"ק) הוא גם היועץ הכספי לרמטכ"ל. את"ק הוא גוף משותף למשהב"ט ולצה"ל.

הסתגלות מהירה למצבים ואתגרים

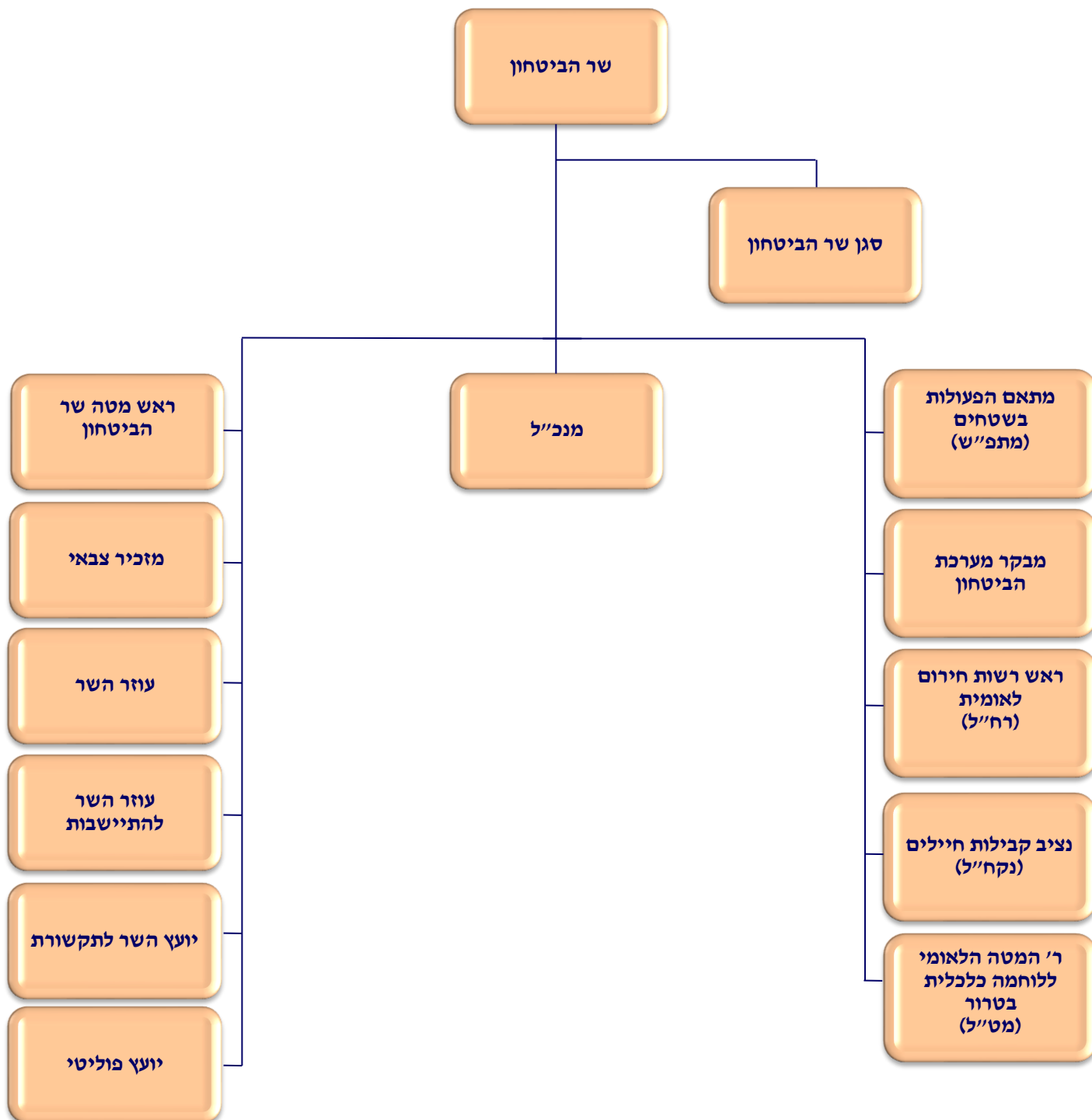
משהב"ט מסוגל להיערך ביעילות ובמהירות לביצוע פרויקטים לאומיים, תוך כדי ניצול יכולות קיימות ורסטיליות ודואליות במשרד, גמישות ניהולית ותפקודית לביצוע המשימות בהצלחה. להלן מספר דוגמאות לנושאים שבוצעו על ידי המשרד בעבר:

- סיוע לעורף ולרשויות המקומיות במגוון רחב של תחומים כחלק מהגברת ההערכות לשעת חירום.
- אחזקה והקמת תשתית ביטחונית בגבולות, להגברת הביטחון בגזרות השונות.
- אירועי טקסים לאומיים ובינלאומיים לרבות אירועים לציון 70 שנה להקמת המדינה ועוד.
- מתן סיוע לוגיסטי באסונות טבע בעולם.
- פינוי מוקשים ברחבי הארץ להכשרת שטחים להתיישבות, תיירות, מסחר ועוד.
- שדרוג מעבר סחורות, הולכי רגל וכלי רכב, תוך טיפול בסטנדרטי השירות במעברים.
- גיוס אוכלוסיות מיוחדות לצה"ל על ידי ביצוע הכנות מתאימות, שיחות עידוד בבתי הספר ובמסגרות חינוכיות אחרות, ביצוע סדנאות ועוד.

משהב"ט הוא ארגון יעיל, מקצועי ומודרני

- משרד הביטחון הוא ארגון יעיל ומקצועי, הפועל בהתמדה להתאים עצמו לסביבה הארגונית ולטכנולוגיה, בהיבטים של: תכנון, בקרה, שינויים ארגוניים, עבודת מטה, מיחשוב מבוסס ERP, שיטות עבודה ותהליכים יעילים.
- יש למשרד תפקידים מוגדרים, מהם נגזרות המטרות.
- אגפי המשרד פועלים לפי תכנית עבודה שנתית מסודרת, הכוללת משימות מתוקצבות עם יעדים מוגדרים במונחים כמותיים ואיכותיים, תוך בקרה על עמידה ביעדי התכנית.

בעלי תפקידים בכפיפות ארגונית לשר, עוזרי השר ויועציו



ראש המטה של שר הביטחון

מרכז הפעילות האזרחית בלשכת השר ומתאם את עוזרי השר ויועציו הפועלים במסגרת מטה השר. מלווה את השר בפעילותו בתחומים האזרחיים. מטפל ויועץ לשר בנושאים אזרחיים שונים. מכין סקירות וניירות מטה.

המזכיר הצבאי של שר הביטחון

מרכז את הטיפול במסגרת לשכת השר בתיאום הנושאים הנוגעים לצה"ל ולגופי קהיליית המודיעין. מקיים קשרי עבודה שוטפים עם המזכיר הצבאי של ראש הממשלה.

עוזר שר הביטחון

מופקד על נושאים של פעילות אזרחית הנוגעת לשר הביטחון: הקשרים שבין לשכת השר לבין הכנסת וועדותיה, ועדות שרים ומשרדי ממשלה אחרים, הכנת תשובות לשאלות של חברי הכנסת, תכתובות שבין הציבור לבין שר הביטחון.

טיפול בבקשות חנינה של נשפטי בתי דין צבאיים, טיפול באישור לביקורים של אישים, שרים וח"כים בצה"ל, טיפול בנושאים נוספים בעלי היבט ציבורי.

עוזר השר להתיישבות

מגבש המלצות לשר באשר למדיניות בתחום ההתיישבות. מרכז עבודת מטה מטעם השר בנושאי ההתיישבות, מכין ניירות עמדה לעיון השר ואישורו, מקיים התייעצויות עם גורמים שונים, מקיים מעקב ובקרה על ביצוע מדיניות השר בנושאי ההתיישבות באיו"ש, ומתאם בין גופים בכל הנוגע לנושאי ההתיישבות (ר' היחידה להתיישבות כפוף למנכ"ל ופועל אופרטיבית בתחומי ההתיישבות והתשתית הלאומית).

יועץ השר לתקשורת

מופקד על ענייני התקשורת וההסברה הנוגעים לשר הביטחון וללשכתו. מתאם מטעם השר סוגיות תקשורת והסברה בגופי מעהב"ט.

יועץ פוליטי

בלמ"ס

גופים ויחידות מטה הכפופים לשר הביטחון*

מתאם פעולות בשטחים (מתפ"ש)

מתאם הפעולות בשטחים מופקד על מדיניות הממשלה בנושאים האזרחיים הנוגעים ואחראי לביצועה.

מבקר מערכת הביטחון

פועל כגוף ביקורת, פיקוח וייעוץ, שבאמצעותו מקבלים שר הביטחון, הרמטכ"ל ומנכ"ל משהב"ט תמונות מצב והמלצות בקשר לכשירות, לכוננות, לסבירות ולחוקיות של פעילות מעהב"ט (צה"ל ומעהב"ט האזרחית).

הביקורת נערכת בתחומים: כלכליים, משקיים, ארגוניים ומבצעיים: בצה"ל, במשהב"ט ובגופי מעהב"ט האזרחית, וכן בגופים שהמשרד משתתף בהנהלתם או תומך בהם בהקצבות כספיות.

בנוסף, קיים גוף ביקורת פנימית בצה"ל – מבקר הצבא בכפיפות לרמטכ"ל.

ראש רשות חירום לאומית (רח"ל)

מופקד על ענייני רשות החירום הלאומית, המשמשת גוף מטה מתאם ליד שר הביטחון, ומסייעת בידו לממש את אחריותו לטיפול בעורף האזרחי בכלל מצבי החירום והכוננות, ובריכוז ותיעודף בקשות משרדי ממשלה והרשויות הייעודיות לקבלת הסיוע המבוקש ממשהב"ט.

נציב קבילות חיילים (נקח"ל)

נציב קבילות חיילים משמש כתובת מרכזית לקבילות חיילי צה"ל.

הנציב מתמנה ע"י שר הביטחון, בהתייעצות עם שר המשפטים ובאישור ועדת החוץ והביטחון של הכנסת והוא פועל על-פי חוק השיפוט הצבאי, התשט"ו-1955.

הנציב מופקד על פעילות יחידת נקח"ל שהיא יחידה צבאית הפועלת במסגרת משהב"ט.

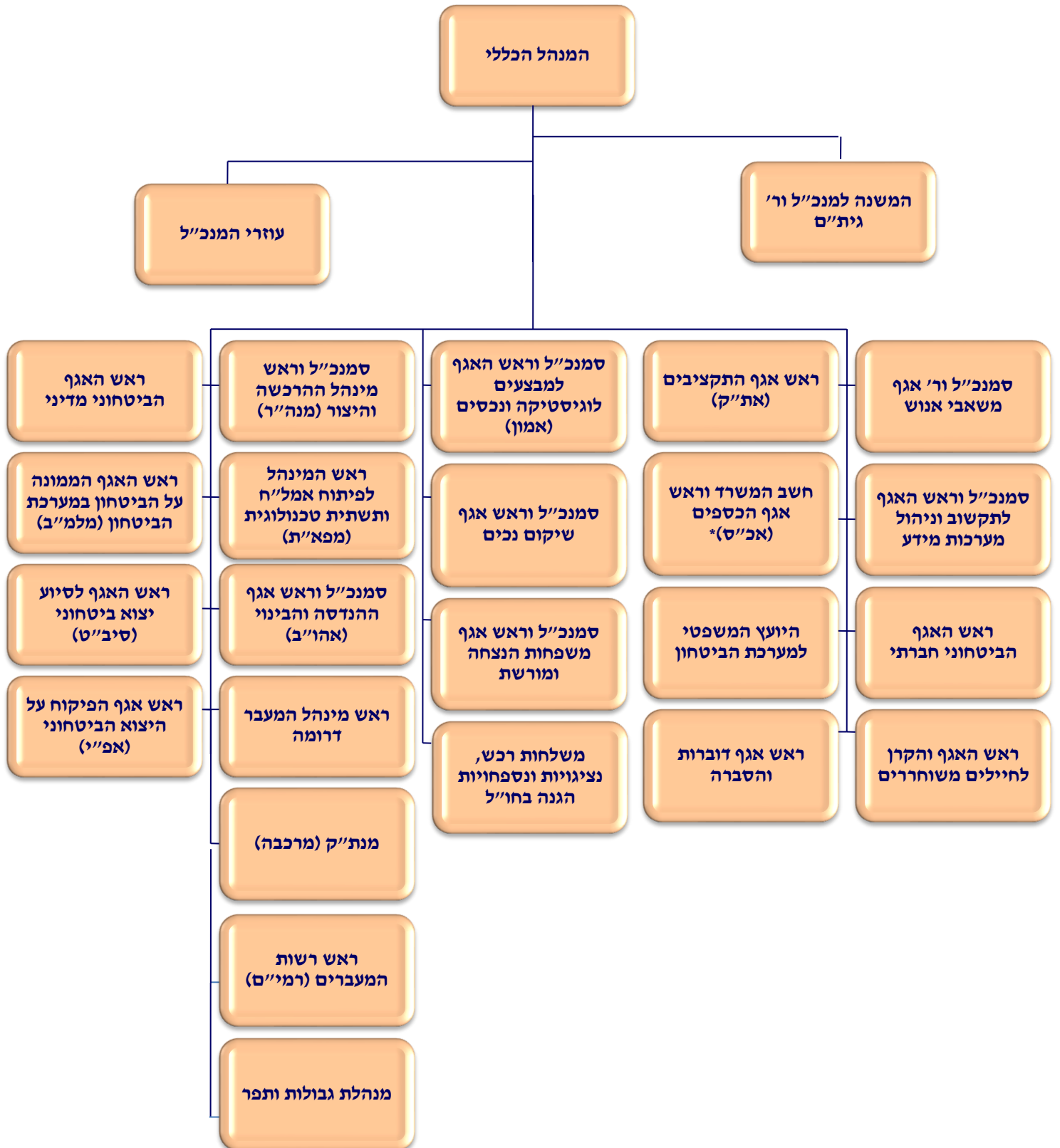
ר' מט"ל

אחראי על כלל הפעילות של המטה הלאומי ללוחמה בטרור, הכוללת תיאום, ריכוז והתווית מדיניות אכיפה ברמה הלאומית בין משרדי ממשלה, יחידות הסמך שלה ורשויות המדינה בעניין התשתיות הפיננסיות של ארגוני טרור, פעילי טרור, גורמים הקשורים באלו וגורמים המעורבים במימון טרור.

*הגופים הכפופים למנכ"ל מפורטים במבנה ארגוני נפרד.

מבנה ארגוני כללי של משרד הביטחון

(בעלי התפקידים העיקריים שבכפיפות למנכ"ל)



הערות:

* בראש אכ"ס עומד חשב משהב"ט שהתמנה לתפקידו ע"י החשב הכללי במשרד האוצר.

* חלק מהמינהלות כפופות למנכ"ל, וחלק פועלות במפא"ת.

הנהלת משהב"ט

המנהל הכללי

המנהל הכללי של משהב"ט ממונה על: אגפי המשרד ויחידותיו, משלחות ונציגויות המשרד בחו"ל ויחידות הסמך של משהב"ט.

המנכ"ל מתאם ומכוון את הפעילות של מעהב"ט האזרחית על כל שלוחותיה. בלשכת המנהל הכללי פועלים עוזר המנכ"ל, ושני עוזרי מנכ"ל לניהול, המסייעים לו בניהול עבודת המטה, בתיאום הפעילות ובבקרת הביצוע.

המשנה למנכ"ל ור' גית"ם

המשנה למנכ"ל התמנה לתפקידו בחודש יולי 2014. תחת המשנה פועל גית"ם - גוף ייעודי לתכנון משולב, המשמש כגוף המטה המרכזי של משהב"ט.

המשנה למנכ"ל ור' גית"ם והסמנכ"לים מהווים פורום קבוע של הנהלת המשרד, בראשות המנכ"ל.

גופי מטה וסיוע

- גוף ייעודי לתכנון משולב (גית"ם)
- אגף משאבי אנוש (אמ"ש)
- אגף התקציבים (את"ק)
- אגף הכספים (אכ"ס)
- אגף תקשוב וניהול מערכות מידע
- היועץ המשפטי למעלה"ט
- אגף דוברות והסברה

הרכשה, פרויקטים ומו"פ

- מינהל ההרכשה והיצור (מנה"ר)
- מינהל מו"פ, אמל"ח ותשתית טכנולוגית (מפא"ת)
- האגף למבצעים לוגיסטיקה ונכסים (אמון)
- אגף ההנדסה והבינוי (אהו"ב)
- מינהל מעבר צה"ל דרומה
- מנת"ק (מרכבה)
- מנהלת גבולות ותפר

קשרי חוץ, יצוא ביטחוני וביטחון

- רשות המעברים היבשתיים (רמי"ם)
- האגף הביטחוני - מדיני (אבט"מ)
- האגף ליצוא ביטחוני (סיב"ט)
- אגף הממונה על הביטחון במעלה"ט (מלמ"ב)
- אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)

משלחות ונציגויות בחו"ל

- רכש, יצוא ביטחוני ומו"פ

גופים בכפיפות לשר הביטחון

- מבקר מערכת הביטחון
- ר' רשות חירום לאומית (רח"ל)
- המטה הלאומי ללוחמה כלכלית בטרור (מט"ל)
- מתאם הפעולות בשטחים (מתפ"ש)
- נציב קבילות חיילים (נקח"ל)

תחומי שיקום, חברה ומורשת

- האגף לשיקום נכים
- אגף משפחות, הנצחה ומורשת
- האגף הביטחוני - חברתי
- הקרן והאגף להכוונת חיילים משוחררים
- יחידת המוזיאונים

סקירה תמציתית על אגפי המשרד ויחידותיו

גופי ההרכשה והפרויקטים

מינהל ההרכשה והייצור (מנה"ר)

מנה"ר הוא גוף הרכש המרכזי של משהב"ט לרכישת מוצרים, שירותים, פריטים, מכלולים, מערכות נשק ושירותי אחזקה למערכות, לרבות סוגי ציוד שונים ואמצעי לחימה עבור צה"ל ומשהב"ט.

מנה"ר מבצע הרכשה לפי הצרכים המבצעיים והלוגיסטיים של צה"ל: באיכות, במחיר ובלוחות זמנים מיטביים. כמו כן, פועל גם לפיתוח התשתית התעשייתית הביטחונית בארץ, במגמה להעמיק ולהרחיב יצור מקומי ולצמצם יבוא ביטחוני.

לצורך ההרכשה בחו"ל, לאחר בחינת צרכי הגופים הדורשים והחלטה על ביצוע רכש בחו"ל, מנה"ר מפנה את הרכש בהתאם למקור התקציבי ואופי הרכש, מנה"ר מתאם את משלחות הרכש של המשרד בניו-יורק, ובאירופה.

המסגרות הארגוניות במנה"ר, המופקדות על ההרכשה הן בתחומים: תקשוב ומודיעין, אוויר וים, יבשה, לוגיסטי רב זרועי, שירותים.

כמו כן, במנה"ר יחידת ממונה על שינוע, מכס ותובלות חו"ל שתפקידה לשנע את מטעני הרכש מחו"ל לארץ ומהארץ לחו"ל, לטפל בשחרור ממכס ולאשר רשיונות יבוא לכלי נשק. ביח' סגן ליבשה מעניקים רשיונות ליצור כלי יריה.

מנה"ר מטפל גם באישור ורישום של ספקים ויצרנים, לפי סיווגים ומוצרים, רמת איכותם ועוד. מנה"ר מוסמך ISO 9000, ומקיים תהליכי שיפור מתמיד.

הפעולות הנעשות במסגרת תהליך ההרכשה הן: ניהול מאגר ספקים, איתור מקורות רכש, קביעת שיטת הרכש, קיום הליך תחרותי, סיכום המחיר, סיכום תנאי ההזמנה, הוצאת ההזמנה, מעקב אספקות, אישור חשבוניות.

מסייעים למנה"ר בביצוע פעילותו: אגף תקשוב וניהול מערכות מידע (אגף המחשוב) – מבצע בתהליך זה את קליטת הדרישות מצה"ל, הפיכתן לדרישות רכש, פיקוח ובקרה באמצעות המחשב; אגף הכספים (אכ"ס) – שותף לתהליך הרכש ומבצע פיקוח תקציבי וביצוע התשלומים לספקים; היועמ"ש למעהב"ט – לוו וסיוע משפטי.

בתהליך כולו יש מספר מנגנוני בקרה. העיקריים שבהם: בקרה פנימית על תהליכי הרכש, בדיקה כלכלית ובדיקה הנדסית.

כל אחד מסגני ראש מנה"ר ממונה על מספר חטיבות ומערכות, בחלוקה לפי גופים דורשים ולפי טכנולוגיות מתמחות, שתפקידן לרכוש ציוד ייחודי עבור כלל הגופים הדורשים בתחום התמחותן.

מנה"ר מפעיל גם "מטות תוכניות", שהם צוותים משימתיים קבועים לניהול פרויקטים, בשיתוף עם גופי צה"ל וגופי משרד נוספים.

בראש מנה"ר עומד סמנכ"ל ור' מנה"ר המשמש גם בתפקיד "ראש מערך הרכש" בהיבטי תורת הרכש, הסמכת עובדים לעסוק ברכש במשהב"ט, פיתוח המשאב האנושי המקצועי בתיאום אגף משאבי אנוש ובכפוף להוראות נציבות שרות המדינה.

בלמ"ס

מינהל המחקר והפיתוח (מפא"ת)

מינהל מחקר ופיתוח אמל"ח ותשתית טכנולוגית (מפא"ת)

מינהל מחקר ופיתוח אמצעי לחימה ותשתית טכנולוגית (מינהל מפא"ת) הוא גוף משותף למשהב"ט ולצה"ל, המופקד במעלה"ט על מחקר ופיתוח של אמל"ח ועל תשתית טכנולוגית. מטרת העל של מפא"ת היא להבטיח למדינת ישראל את היכולת לפתח את אמצעי הלחימה הדרושים לבנין צה"ל ועוצמתו.

מטרות מפא"ת:

- לפתח, לרכוש ולקיים את הטכנולוגיות, הידע, כוח האדם המקצועי, מתקני הניסוי, התשתיות ומוסדות המו"פ הנחוצים לפיתוח האמל"ח הדרוש לצה"ל.
- להנביט ולהדגים באמצעות קדמי פיתוח רעיונות טכנולוגיים לפיתוח אמל"ח חדשני.
- לרכוש בצורה מיטבית את המו"פ עבור צה"ל (מתקציב הזרועות).
- לנהל את תוכניות הפיתוח והייצור של מערכות הנשק העיקריות שבהן מרכיב הפיתוח גדול, באמצעות מינהלות תוכנית ומטות תוכנית.
- לפעול כגוף המטה לנושאי המחקר, הפיתוח והתשתית הטכנולוגית במעלה"ט (במשהב"ט במטכ"ל).
- לקיים ולטפח שיתוף פעולה בתחום המו"פ.

המשימות העיקריות של מפא"ת לאור המטרות הנ"ל:

- הכנת תכניות עבודה רב שנתיות ושנתיות למחקר טכנולוגי ומדעי, בדיקות היתכנות, קדמי פיתוח, מוקדי ידע ומתקני תשתית הדרושים לפיתוח האמל"ח לצה"ל.
- התווית מדיניות המחקר, הפיתוח והתשתית הטכנולוגית במעלה"ט.
- ייזום ובחינת תפיסות חדשניות לאמל"ח עתידי לצה"ל, שיש לו יתרון יחסי משמעותי בשדה הקרב.
- רכישת המו"פ המבוצע עבור צה"ל.
- הכשרת מנהיגות מדעית וטכנולוגית לצה"ל ולמשהב"ט בתחום המו"פ הביטחוני.
- טיפוח קשרים ושיתוף פעולה בתחום המו"פ הביטחוני עם מוקדי ידע בארץ ובחו"ל.
- מפא"ת פועל כמסגרת ארגונית משותפת לצה"ל ולמשהב"ט בתחום המו"פ הביטחוני.

גופי הביצוע המרכזיים הם: פיתוח אמל"ח, מחקר ותשתית טכנולוגית, קשרי חוץ, וכן מנהלות תוכניות שהן מסגרות ארגוניות לניהול פרויקטים מרכזיים. למנהלות אחריות כוללת לפרויקט (פיתוח, הצטיידות, לוגיסטיקה, שיפורים וכד'). בנוסף, במפא"ת יש גופי מטה וסיוע בתחומי התכנון והתפעול, המחשוב, משאבי אנוש, ההתקשרויות, הביטחון והמנהלה.

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו)

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו), מהווה את גוף התיאום, התכנון והניהול לפעילות המבצעית, התפעולית והלוגיסטית של משהב"ט (בשגרה ובחירום) ומשמש מערכת לתכנון, אחזקה וניהול לנכסים, לתשתיות, ולהגנת הסביבה. כמו כן, תפקידו לתאם, לתכנן ולנהל פרויקטים ואירועים לאומיים של המשרד והמדינה.

האגף מופקד על הטיפול בנושאים הבאים: ניהול מבצעים לוגיסטיים משרדיים ולאומיים, לוגיסטיקה ואחזקה, הסעים ותובלה בארץ ובחו"ל, תכנון וניהול נכסים, הגנת הסביבה ותשתיות, היערכות לשע"ח במשהב"ט, הפעלה ושליטה (מבצעים), בטיחות וגהות, ניהול תקציבי תפעול, הוצאה לאור, פינוי מוקשים בישראל, רשומות ומגנזה.

בלמ"ס

המסגרות הארגוניות העיקריות של האגף ותפקידיהן העיקריים:

היחידה לשעת חירום ומבצעים

אחריות מטה להיערכות, תפעול וריכוז נושאי שעת חירום במשהב"ט, לרבות: תכנון, ארגון, תיאום, בקרה ודיווח הקשורים בהיערכות לשע"ח, קיום מגעים עם גורמים ציבוריים ופרטיים, רישום מקרקעין ומתקנים המשמשים את מערך הגיוס של מעהב"ט ברגיעה ובחירום.

אחריות על הפריסה המבצעית של משהב"ט, יישום פרויקטים מבצעיים. ניהול ואחזקה של חדר המצב המשרדי, כולל החמ"ל המשרדי.

אחריות לנושאי בטיחות וגהות במשהב"ט.

חטיבת תובלה והסעים

הרכשת כל שירותי התובלה הפנים ארצית עבור מעהב"ט, ברגיעה ובשעת חירום.

היחידה לתפעול לוגיסטי

היח' מאחדת תחתיה את כל הפעולות הלוגיסטיות של משהב"ט. מדובר באכלוס עובדי המשרד במבנה המשרד, שיפוץ מבנים, החלפת תשתיות ואחזקת מערכות בתחום הבינוי ובתחום החשמל ומיזוג האוויר.

היח' עוסקת בכל נושא ההסעדה והאירוח שמתנהלים במשהב"ט אשר כוללים בתוכם: הסעדת עובדי המשרד ואירוח משלחות מחו"ל אשר מגיעות כאורחות משהב"ט.

היח' נותנת מענה לצורכי הלוגיסטיקה של משהב"ט ומבצעת התקשרויות מבצעיות אשר מוטלות על המשרד מעת לעת.

יח' לוגיסטיקה מטפלת באירועים לאומיים כגון פעילות ממלכתיות אשר נובעות מפקודת "חבצלת" וכן אחראית על הטקסים בנמל התעופה להגעת אורחים מחו"ל לדוגמת נשיאים ואפיפיור.

היחידה מטפלת בכל צי הרכב של משהב"ט הכולל רכבים צמודים ורכבים לצורכי פול, וכן רכבים משוריינים להגעת משלחות מחו"ל. היחידה מופקדת על הוצאת ספרים חדשים בנושאים ביטחוניים, ספרות מקצועית וספרי סדרת "האוניברסיטה המשודרת" של גל"צ.

יח' מתו"ה - תכנון, נכסים, הגנת הסביבה ותשתיות

קביעת מדיניות, הכוונה וניהול המקרקעין של מעהב"ט. אחריות לפעולות התכנון, רכישה, הקצאה, מכירה, הפקעה ושיווק של מקרקעין ונכסים עבור מעהב"ט בישראל וביר"ש.

ייזום ויישום מדיניות משהב"ט באשר לפינוי מחנות צה"ל ותכנון המחנות מחדש, ריכוז עמ"ט מול הגופים העוסקים בכך. טיפול וניהול מערך ההסדרים המוניציפאליים בהם מחויבת מעהב"ט מול הרשויות השונות (ארנונה, אגרות והיטלים) ומתן מענה לשירותי צריכה ותשתית (מים, חשמל, ביוב) למחנות צה"ל ומתקני משהב"ט.

אחריות לתחום הגנת הסביבה והתשתיות במעהב"ט, כולל תיאום חיבור מתקני מעהב"ט לתשתיות האזרחיות.

רשות לפינוי מוקשים (רלפ"ם)

אחריות לקביעת מדיניות וסדרי עדיפויות בנושא פינוי מוקשים בישראל, תוך ראייה לאומית ובשיתוף פעולה עם צה"ל, משרדי הממשלה האחרים, רשויות מקומיות וגורמים נוספים. אחריות להפעלת ועדה מייעצת לשר הביטחון בנושא.

בלמ"ס

היחידה למשאבי אנוש ומינהל

טיפול במשאב האנושי באגף. אחריות לקיום מערך קליטה, שיבוץ, הכשרה וקידום המשאב האנושי באגף.

היחידה לכלכלה בקרה ונהלים

טיפול בנושאי התקציבים של האגף על יחידותיו, מתן הנחיות מקצועיות בנושאי הכלכלה, הבקרה והתקציב לכל גורמי האגף.

אגף ההנדסה והבינוי

אגף ההנדסה והבינוי הוקם בשנת 2012, כתוצאה מאיחוד אגף הבינוי במשהב"ט עם מרכז הבינוי באט"ל. האגף משמש כסמכות מקצועית הנדסית בתחום הבינוי בצה"ל ובמשרד הביטחון וכסמכות רישוי לבינוי בצה"ל.

האגף נושא באחריות לאפיון ותכנון הנדסי, הקמה, אחזקה ופיתוח של הבינוי עבור צה"ל ומשהב"ט ברגיעה ובחירום, זאת תוך ראייה כוללת, מקצועיות, זמינות, איכות ושילוב של היבטים כלכליים.

האגף מנהל ומבצע, התקשרויות עם ספקים, לרבות: קבלני בינוי ואחזקה, מתכננים, ספקי חומרי תשתית וצ"ה, מעבדות ובודקי חשמל, לצורך ביצוע עבודות בינוי מסוגים שונים בתחום המנהור ועבודות תת-קרקעיות, הקמה ושיפוץ מחנות ומתקנים, סלילת דרכים וכבישים, שילוב מערכות תשתית (חשמל, מיזוג אוויר, מים, ביוב), הקמת שדות תעופה, בניית ביצורים, קווי הגנה, גדרות ביטחון ומערכות הגנה ומקלות במועצות מקומיות וביישובים, בינוי אזרחי מסוגים שונים כגון: בנייני מגורים במחנות, בנייני משרדים ובינוי עבור גופים במעהב"ט האזרחית.

בחירום, האגף נושא באחריות למתן מענה לאוכלוסיה אזרחית ובכפוף להנחיות הגורמים המוסמכים.

מינהל מעבר צה"ל דרומה

יעוד מינהל מעבר דרומה הינו מתן מענה אינטגרטיבי לתכנית הפריסה של צה"ל בשיטות התקשרות מתקדמות בשיתוף בין המגזר הציבורי והעסקי, משלב היזום ולאורך חיי הפרויקט, תוך קידום ושילוב המעטפת האזרחית. ממשלת ישראל החליטה על מהלך לאומי רחב היקף, במסגרתו תעתיק מערכת הביטחון, מחנות צה"ל ממרכז הארץ לאזורי פריפריה (צפון, דרום, פריפריה חברתית). מהלך זה הוא חלק מפעילויות הממשלה לפינוי מרכזי ערים ואזורי ביקוש, בניית תשתיות שיתמכו בהגברת האפקטיביות המבצעית של צה"ל לקידום ופיתוח הפריפריה. התוכנית להעברת מחנות צה"ל ממרכז הארץ לפריפריה היא פרויקט מרכזי של משרד הביטחון וצה"ל בתחום הבניה והתשתיות ופרויקט מורכב בכל הקשור להעסקת כח אדם מקצועי.

המורכבות במימוש התוכנית הינה רבה ועלויותיה גבוהות מאוד (היקף של מיליארדי ₪). היא מחייבת תיאום מירבי של ההיבטים ההנדסיים, התקציביים והתפעוליים בתוך מערכת הביטחון ומול רשויות וגופים אזרחיים רבים, תוך שמירת המשאב האנושי בצה"ל.

מימוש התוכנית יאפשר צמצום משמעותי של נוכחות צה"ל בערים ובמרכז הארץ, פינוי קרקעות באזורי ביקוש במרכז הארץ במקביל למעבר לפריפריה יחד עם שדרוג תשתיות המחנות והעצמת יכולותיו של צה"ל בשגרה ובחירום. מהלך זה נושא בחובו ערך מוסף משמעותי, שכן יביא לחיזוק הפריפריה בכל תחומי החיים: תעסוקה, מגורים, חינוך, תחבורה, קהילה ועוד.

"מינהל המעבר דרומה" הינו גוף במשרד הביטחון הכפוף ישירות למנכ"ל המשרד והוא הגורם במשרד הביטחון המתכלל את כלל הפעילויות הכרוכות במימוש תכנית המעבר, המינהל אחראי על מימוש

בלמ"ס

פרויקטי ה-PFI, מוביל את התהליכים המרכזיים לתכנון, הקמה, מימון ותפעול של מחנות צה"ל ואחראי על ניהול הסכמי הפרויקטים מול הזכיינים השונים שיבצעו את הפרויקטים. ראש המינהל הוא תא"ל במיל איציק כהן והוא כפוף למנכ"ל משרד הביטחון.

מינהלות התוכניות

מינהלות התוכניות הן מסגרות ארגוניות לניהול פרויקטים מרכזיים, הפועלות במתכונת של גופים עצמאיים, כגון: מינהלת תוכנית "המרכבה", או גופים משולבים בתוך מפא"ת כדוגמת מינהלת תכנית "חומה" (טיל ה"חץ" ומערכותיו).

למימוש ייעודה, מפעילה כל אחת מהמינהלות עובדים בתחומים: מבצעי-הנדסי, כלכלי וניהולי, ומרוכזות בה סמכויות המאפשרות ניהול הפרויקט ביעילות. המינהלת מופקדת על כל שלבי הפרויקט: הפיתוח, היצור, השילוב וההצטיידות. "מינהלת תוכנית", מוקמת כאשר הפרויקט מאופיין בהיקף כספי גדול, מורכבות רבה, צורך בתשתיות וכשהפריסה היא על פני זמן רב יחסית. במינהלות התוכניות עובדים אזרחים (עובדי משהב"ט) במשולב עם קציני צה"ל. מטות תוכניות הן מסגרות לניהול משותף של פרויקטים (זו למעשה, ועדת ניהול של אנשי משהב"ט וצה"ל לניהול ובקרת פרויקט).

בהמשך יוצגו מינהלות תוכנית בתחומי התשתיות וההקמה. המינהלות האחרות במשרד הן בתחומי אמצעי הלחימה (לדוגמה: "חומה").

הקמת הגדר הביטחונית במרחב התפר

תוכנית הקמת גדר הביטחון במרחב התפר, המתבצעת מאז קיץ 2002, נועדה להקטין את יכולת החדירה של מפגעים משטחי יהודה ושומרון. מפגעים אלה נכללים בתוך קבוצה גדולה של שוהים בלתי חוקיים (שב"חים), העוברים משטחי יהודה ושומרון באופן בלתי חוקי לישראל, לצרכי פרנסתם. הקמת גדר הביטחון כולה, נועדה למנוע ולסכל יציאתם של פעילי טרור ואמצעי לחימה לעורפה של מדינת ישראל, למנוע ולסכל מעבר בלתי מבוקר של הולכי רגל ומטענים, לצמצם את הברחות אמצעי הלחימה משטח ישראל לשטחי הרשות הפלסטינית, למנוע ירי לעבר יישובים ישראליים ומתקני תשתיות חיוניים ולאכוף את שלטון החוק.

"שעון חול"

במטרה למנוע הסתננויות והברחות אל תוך מדינת ישראל, ממשלת ישראל הטילה על מערכת הביטחון להקים גבול בין ישראל למצרים (פרויקט "שעון חול"). הפרויקט החל ביולי 2010 והוא כולל מכשול פיזי ומענה טכנולוגי.

רשות מעברים יבשתיים (רמי"ם)

הקמתם והפעלתם של מעברים יבשתיים משטחי הרשות הפלסטינית למדינת ישראל ולהיפך, מאפשרת מעבר מהיר ונוח של הולכי רגל, טובין ורכב, בשגרה ובחירום. המעברים מיועדים לשמש לרווחת התושבים ולשימור מרקם החיים שלהם. קיומם הוא חלק בלתי נפרד מתפיסת הביטחון והאחזקה באזורים אלה. במשהב"ט הוקמה בשנת 2005 מנהלת המעברים. בשנת 2009 הפכה המנהלת ליח' סמך רמי"ם. יח' הסמך "רמי"ם" מופקדת על ריכוז ומימוש מדיניות שר הביטחון בכל הקשור להפעלת המעברים היבשתיים במרחב התפר ובעוטף עזה. רשות זו מתכננת, מקימה ומפעילה מעברים יבשתיים, תוך קביעת נהלים ותורת הפעלה אחידה, מאפיינת, רוכשת ומפעילה שירותים, תשתיות וטכנולוגיות מתקדמות. הרשות מאפשרת את פעולת רשויות האכיפה בישראל (רשות המיסים, פיקוח על הצומח והחי, תקשורת,

בלמ"ס

בריאות, משטרת ישראל ועוד) במסגרת מעבריה. בנוסף, הרשות מכשירה כוח אדם ייעודי למקצועות המעברים.

גופים העוסקים בקשרי חוץ ויצוא ביטחוני

האגף הביטחוני – מדיני (אבט"ם)

ייעוד האגף

להוות גוף המטה המרכזי במשרד הביטחון המופקד על תכנון, תכלול, תיאום והנחייה של מכלול הנושאים הביטחוניים-מדיניים.

תפקידי האגף

1. תכנון וגיבוש מדיניות והמלצות למדיניות בתחומים אסטרטגיים.
2. הובלת קשרי החוץ האסטרטגיים של משהב"ט.
3. גיבוש ההיבטים הביטחוניים-מדיניים של מדיניות היצוא הביטחוני.
4. גיבוש מדיניות בנושאי אמנות בקרת נשק.

נושאים מרכזיים בטיפול

1. השתלבות בתהליך הערכת המצב והחשיבה האסטרטגית בראשות שהב"ט ומנכ"ל משהב"ט.
2. שימור והעמקה של השת"פ האסטרטגי של משהב"ט מול בעלות ברית מרכזיות של ישראל, כולל טיפול בסוגיות אסטרטגיות רגישות.
3. קידום שת"פ וקשרים ביטחוניים בכל העולם מול משרדי הגנה וגופים ביטחוניים.
4. פיקוח והנחיה של נספחי צה"ל ונציגי משהב"ט בחו"ל.
5. מדיניות יצוא ביטחוני ובקרת נשק.
6. תכנון, תיאום והובלה של ביקורי בכירים (ברמת שר, מנכ"ל) בארץ ובחו"ל.

ר' האגף כפוף למנכ"ל משהב"ט. מאופי תפקידו כר' אגף בכיר במשהב"ט, הוא מעורב בדיונים המרכזיים בתחומים הביטחוניים והמדיניים בצה"ל, לשכת שר הביטחון והדרג המדיני. הוא מקיים מערכת של תיאומים עם אגפי צה"ל והמטכ"ל, משרד החוץ, המועצה לביטחון לאומי, המוסד, השב"כ וגורמים ממשלתיים נוספים.

האגף ליצוא ביטחוני (סיב"ט)

אגף סיב"ט הינו הגוף במשהב"ט האחראי והמוביל את הפעילות הלאומית לקידום היצוא הביטחוני של: ציוד, אמצעי לחימה, ידע, שירותים ומוצרים ביטחוניים של התעשיות הביטחוניות. מטרת העל של היצוא הביטחוני: לקדם את היכולת הטכנולוגית ולשמר את התשתית התעשייתית ואת ההון האנושי של מפעלי התעשייה הביטחונית בישראל, המקנים מענה ויכולות לצרכים המבצעיים של צה"ל.

היעוד העיקרי של סיב"ט:

- לקדם את היצוא הביטחוני של ישראל.
- לסייע בהרחבת היקף היצוא הביטחוני ולהעניק תמיכה וסיוע לתעשיות הביטחוניות וליצואני ציוד וידע בטחוני.
- להיות שותף מרכזי בעבודת המטה הקשורה בתהליכי הרישוי והפיקוח על היצוא הביטחוני (ריכוז עבודת המטה באחריות האגף לפיקוח על היצוא הביטחוני).
- לקדם, לנהל ולהגדיל את מכירת עודפי הציוד של מעהב"ט.

בלמ"ס

ההיערכות הארגונית של האגף היא על בסיס פונקציונלי וגיאוגרפי:

יחידת סגן בכיר לראש אגף סיב"ט – הכוללת יחידות מישנה ותחומים מקצועיים בנושאים: אסטרטגיה, תקציב ובקרה, פרויקטים לייצוא ביטחוני, תקשורת שיווקית, אבטחת איכות, פיתוח עסקי, דיווחי תעשיות.

באגף פועלות 3 חטיבות שיווק (בחלוקה אזורית):

- אירופה וצפון אמריקה
- אסיה והפסיפיק
- אמריקה הלטינית ואפריקה

בכל אחת מהחטיבות פועלות יחידות שיווק גיאוגרפיות המתמחות בקבוצות מדינות.

יחידת המכירות – היחידה כוללת את ר' החטיבה הארצית לשיווק ומכירת מערכות וציוד צה"ל בארץ, יחידות מישנה ותחומים מקצועיים בנושאים: יבשה, אויר וים, אחסון עודפי צה"ל, שינוי ייעוד וציוד כללי (צכ"ל), רכב ומכירה במכרזים.

פעולות סיב"ט לקידום והרחבת היצוא הביטחוני באות לידי ביטוי ב:

- מיסוד קשרים עם גורמי ממשל וצבא זרים ע"י מפגשים אסטרטגיים, ועדות משותפות ומפגשי מומחים – לחשיפת מוצרי התעשייה הביטחונית.
- ארגון סמינרים ומפגשי תעשיות בארץ ובחו"ל.
- יזום וארגון ביקורים בארץ של גורמים ממשרדי הגנה וקציני צבא בכירים זרים.
- בדיקת אפשרויות לפתיחת שווקים חדשים בעולם.
- טיפול בבקשות של ביקורי אורחים זרים של התעשיות ביחידות צה"ל, המפעילות אמצעי לחימה מתוצרתן והוצאת מומחים של מעהב"ט לחו"ל לתמיכה במאמצי התעשיות.
- ניהול עסקות "ממשלה – ממשלה" כשהלקוחות הזרים דורשים זאת. במקרים אלה נחתם חוזה "גב אל גב" בין משהב"ט לתעשייה המסוימת בארץ.
- מתן מכתבי המלצה המאשרים שימוש במוצר מסוים ע"י צה"ל ולשביעות רצונו.
- העברת מידע לתעשיות ופרסומן במדריך היצוא הביטחוני.
- הקמת ביתנים לאומיים ותדמיתיים בתערוכות ביטחוניות בינלאומיות בעולם וארגון ההשתתפות של התעשיות בתערוכות, כחלק מקידום היצוא.
- הפעלת אתר אינטרנט בנושאים שבתחום אחריות סיב"ט.

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י) במשרד הביטחון, הינו הרשות המוסמכת במדינת ישראל ליישום חוק הפיקוח על היצוא הביטחוני, התשס"ז-2007.

החוק מסדיר בחקיקה ראשית ובחקיקה משנית את הפיקוח על פעולות שיווק ויצוא ביטחוני ממדינת ישראל של ציוד ביטחוני, ידע ביטחוני ושירותים ביטחוניים.

האגף מופקד על: ניהול מרשם היצואנים, מתן רישיונות, הדרכת יצואנים, אכיפת החוק, רישוי העיסוק באמצעי הצפנה.

בלמ"ס

האגף פועל למימוש מדיניות היצוא הביטחוני והאינטרסים של מדינת ישראל למניעת זליגה של טכנולוגיות, מידע וציוד ביטחוני, תוך הבנת חשיבותו האסטרטגית של היצוא הביטחוני למדינת ישראל והרצון לשמר את יכולתה התעשייתית ואת הימצאותה בחזית הטכנולוגיה הצבאית.

מדיניות הפיקוח מבטיחה את ביטחונה של ישראל במובן הרחב ומוודאת את קיום התחייבויותיה המדיניות של ישראל במסגרת אמנות, משטרי פיקוח והסכמים עם גופים בינלאומיים ועם מדינות ידידות.

האגף פועל כל העת לשיפור ויעול השירות הניתן ליצואנים בתחומי הרישוי וההדרכה.

עקרונות הפעולה של האגף:

1. מימוש מדיניות הפיקוח על היצוא הביטחוני, על יסוד מכלול השיקולים המדיניים והביטחוניים של מדינת ישראל, התחייבות בינלאומית ואינטרסים חיוניים אחרים.
2. עדכון לפי הצורך של רשימות הפיקוח בהתאם למחויבויות בינ"ל ובהתאם לצרכים ולאינטרסים של מדינת ישראל.
3. מהווה רשות מוסמכת על-פי חוק למתן רישיונות שיווק ביטחוני, רישיונות יצוא ביטחוני, רישיונות העברת המשך, רישיונות שינוי שימוש סופי ולמתן רישיונות עיסוק באמצעי הצפנה.
4. אפ"י פועל בשיתוף פעולה עם גופי מערכת הביטחון השונים, ובכלל זה אגפי משרד הביטחון, צה"ל, משרד החוץ, משרד הכלכלה, משרד ראש הממשלה ורשות המכס.
5. ביצוע ביקורות בחברות והגברת האכיפה.
6. קיום ימי עיון וכנסים על יסודות הפיקוח ותהליכי הרישוי.
7. מתן שירות איכותי, מקצועי ואדיב ליצואנים הביטחוניים ובהתאם למתחייב באמנת השירות האגפית.
8. השירותים המוענקים על ידי האגף ניתנים בהתאם לחוקים, לתקנות, לצווים, לנהלים ולהוראות המשרד ותוך עמידה מלאה בכללי האתיקה המשרדיים.

הנציגויות בחו"ל

מעהב"ט מפעילה שלושה סוגי נציגויות בחו"ל:

1. משלחות רכש בניו יורק (משלחת) ובברלין (נציגות) – פועלות לביצוע רכש עבור צה"ל של מערכות, מוצרים ופיתוח, מטפלות בקידום היצוא הביטחוני ובתחומי שיתוף הפעולה הטכנולוגי התעשייתי והמדיני.
2. נספחויות הגנה – נספחויות נפרדות ממשלחות הרכש, המייצגות את משהב"ט ואת צה"ל אל מול גורמים מדיניים והצבא המקומי, בסוגיות בטחוניות, מדיניות וצבאיות. בראשן עומד קצין צה"ל או אזרח עובד משהב"ט.

כפיפות והנחיה

משלחות הרכש כפופות למנהל הכללי. כמו כן, הן מקבלות הנחיות מהסמנכ"לים וראשי האגפים במשרד, בהתאם לתחומי אחריותם.

נספחויות ההגנה כפופות לאגף הביטחוני – מדיני ופעילותן מתואמת על ידו.

גופי המטה והסיוע

גית"ם – גוף ייעודי לתכנון משולב

גית"ם מהווה את גוף המטה המרכזי של משרד הביטחון. הגוף אחראי להובלת התהליך האינטגרטיבי והבין-אגפי של תכנון, ניהול ובקרת תכניות עבודה שנתיות ורב-שנתיות של המשרד, אגפיו ויחידותיו, ארגון תקינה והנדסת ייצור, הובלת משימות ופרויקטים חוצי ארגון, ניהול הוראות משהב"ט, ניהול תכניות איכות, הובלת חשיבה וניתוח בקרה כלכלית, תיאום תעשיות ותאגידים שבאחריות משהב"ט, ריכוז בקרה חוצת ארגון, טיפול בביקורות מבקר המדינה ומבקר מערכת הביטחון במשרד, טיפול באישור העסקת יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל, ריכוז הטיפול באוכלוסיית נציגי ציבור, יו"ר וחברי ועדות ומתנדבי המשרד. כל זאת, על מנת לאפשר למשרד לעמוד ביעדיו ובמשימותיו.

אגף משאבי אנוש

אגף משאבי אנוש (אמ"ש) מופקד על ניהול כוח האדם במשהב"ט, תוך קביעה ויישום מדיניות המשרד בנושא, החל באיתור, מיון וקליטת העובדים, דרך נידות, קידום, הדרכה, הכשרה ורווחה ועד לפרישת העובד לגמלאות, כולל טיפול בגמלאי המשרד. האגף אחראי על תנאי השרות של עובדי משהב"ט ושליחי צה"ל בחו"ל, וכן של אזרחים ישראלים תומכי נציגות (אית"ן) ועובד מקומי לא ישראלי (עמל"י). אגף משאבי אנוש אחראי על התפעול המינהלתי והלוגיסטי של משלחות הרכש ונספחויות ההגנה בחו"ל. בנוסף, אחראי האגף על הטיפול במשאב האנושי ביחידות הסמך של משרד הביטחון, לניהול ענייני המשמעת של עובדי המשרד, להנחיה מקצועית של הממונה על השוויון המגדרי ויועצת המנכ"ל לשוויון מגדרי וקידום נשים ולהפעלת היחידה הצבאית המטפלת בחיילות ובנות השירות הלאומי המשרתות במשרד ובחיילי המילואים של משרד הביטחון. כמו כן, האגף מטפל בכ-7000 אע"צים וכ-10,000 שוחרים ועט. סמנכ"ל וראש אמ"ש משמש גם כמנחה המקצועי של מנהלי משאבי אנוש ומינהל בכלל אגפי משרד הביטחון. תפקיד זה, כולל אישור תוכניות העבודה, ליווי מקצועי, קביעת נהלי עבודה בטיפול במשאב האנושי וביצוע בקרה.

משימות עיקריות של האגף:

- קביעה ויישום מדיניות בתחום משאבי האנוש במשרד הביטחון.
- העצמת האפקטיביות המקצועית בתהליכי משאבי אנוש, תוך הגברת ההזדהות הארגונית והעלאת שביעות הרצון של העובדים.
- איתור, גיוס, השמה ופיתוח כוח אדם מקצועי.
- ניהול הטיפול בשליחי המערכת ונציגויות מעהב"ט בחו"ל.
- נידות וקידום על פי תכנון, תוך יצירת מסלולי קריירה לעובדים במשרד.
- פיתוח והכשרת עובדים להתחדשות מקצועית מתמדת.
- טיפול רווחתי בפרט.
- ליווי עובדים לפרישה – טיפול בגמלאי המשרד.
- עידוד עובדים למצוינות ומקצועיות.

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע

במשהב"ט פועל אגף המופקד על תקשוב וניהול מערכות מידע.

בלמ"ס

תחומי האחריות העיקריים של האגף הם: יישום, פיתוח, תפעול ותחזוקה של מערכות ממוחשבות בתחומי הניהול, המידע, השליטה והבקרה, עבור כלל אגפי/יחידות המשרד בארץ ובח"ל, בשגרה ובחירום. האגף אחראי לקביעת מדיניות, ייזום ותכנון (שנתי ורב שנתי) בנושאים אלו.

האגף אחראי לגיבוש שיטות ומתודולוגיה ליצירת פתרונות ניהול ידע ולהטמעת כלים ממוחשבים, התומכים בתהליכי ניהול הידע הארגוניים.

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע מופקד על התקנה, אחזקה, הצפנה והפעלה של מכלול שירותי הקשר והתקשורת, מערכות מולטימדיה, ומערך ציוד קצה בתחום המחשוב, הקשר ומרכזי המחשבים.

האגף אחראי להפעלה ולהגנה של מתקני מחשב של המשרד בארץ ובח"ל, וכן לניהול ולתקינות מסדי הנתונים של המשרד.

עובדי האגף מטפלים בקבלה, סידור, גניזה, אחסון ושימור חומר ארכיוני, רישומו ועיבודו לצרכי עיון ומחקר. הארכיון אחראי לגיבוש מדיניות ותיאום הפעילות הנוגעת למחקר ההיסטורי של משהב"ט: עריכת סקרים, הכנת מחקרים והוצאתם לאור, קיום קשרי עבודה מקצועיים עם מוסדות מחקר, עריכת סמינרים, ימי עיון, הרצאות וכו'.

אגף הכספים (אכ"ס)

אכ"ס מופקד על ניהול וביצוע הפעילויות הכספיות של מעהב"ט בארץ ובח"ל, תוך מיצוי מיטבי של תקציב הביטחון, בכפוף לחוק ותקנותיו, להוראות משהב"ט והוראות התכ"מ, תוך בקרה ופיקוח תקציבי על כלל סעיפי התקציב. תחומי האחריות העיקריים הם: פיקוח על ביצוע תקציב הביטחון, דיווח על ביצוע תקציב המדינה, ביצוע, תשלומים, גביית הכנסות, ניהול חשבון בנק והסכמים פיננסיים, שותפות בתהליך הרכש בדגש על קביעת תנאים כספיים בעסקאות, בדיקה, אישור וחתימה על ההתקשרויות של מעהב"ט וזאת בהתאם להרשאות חוק נכסי המדינה, ניהול מערכת הרישום החשבונאי של הפעילות הכספית והפקת הדוחות הכספיים, טיפול בסוגיות המיסים, לרבות ייצוג המשרד מול רשות המיסים. ביצוע תשלומי שכר וגמלאות לעובדי משרד הביטחון, תשלום תגמולים והטבות לזכאי אגף שיקום נכים ואגף משפחות, הנצחה ומורשת, טיפול בנסיעות עובדי מערכת הביטחון לחו"ל על כלל היבטיו וניהול ההליך הכספי במספר יחידות של צה"ל. ההיערכות הארגונית העיקרית של אכ"ס היא במסגרות ארגוניות מודולאריות (חטיבות, מערכות ומחלקות) הפועלות במקביל לדרגי הביצוע של הגופים הרוכשים והמתקשרים במשרד. אכ"ס גם ערוך מול נושאים מרכזיים, כגון: הנהלת חשבונות מרכזית, מימון, גבייה ותשלומים.

אגף התקציבים (את"ק)

1. הייעוד העיקרי של את"ק הוא: תכנון, ניהול ובקרה של תקציב הביטחון. האגף פועל כגוף משותף למשהב"ט ולצה"ל. ר' את"ק תחת כובעו כיועץ הכספי לרמטכ"ל (להלן: "היועכ"ל") משמש חבר במטה המיוחד (המקצועי) במפקדה הכללית של צה"ל ועומד בראש מערך מקצועי-כלכלי.
2. האגף משולב בכל תחומי עבודות המטה במעהב"ט ומייצג את מעהב"ט מול הכנסת ומשרדי הממשלה ובייחוד מול משרד האוצר. במספר תחומים מרכזיים, האגף ממלא פונקציות בלעדיות, כמו הערכת מצב תקציבית שנתי ורב-שנתית במטבע מקומי ובמט"ח סיוע, כבסיס לתוכניות העבודה של למעלה מ-50 גופים תקציביים במעהב"ט (אגפי זרועות צה"ל, פרויקטים מרכזיים וגופים במשהב"ט).
3. לאת"ק מעורבות גדולה בתהליכי קבלת ההחלטות בכל הנוגע לתכנון ת"ע של צה"ל ומשהב"ט.
4. את"ק מסתייע בעבודתו במערכות מחשוב מתקדמות לתכנון ולבקורות תקציב.

בלמ"ס

5. באגף מבצעים בקרות ומעקבים שוטפים אחר הנגזרות התקציביות של תוכניות ההתקשרות במשהב"ט ובצה"ל, בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, להסכמים עם האוצר והכנסת ובהתאם לפקודות הצבא.
6. אגף התקציבים במשהב"ט/יחידת היועץ הכספי לרמטכ"ל מהווה סמכות עליונה להנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט, ובכלל זה:
 - א. תכנון, ניהול ובקרה על התקציב, לרבות בתחומי ההוצאה על השכר, התייעלות, משאבים, ומכירות.
 - ב. קביעת התכנים המקצועיים בהכשרות ובהשתלמויות של בעלי תפקידים העוסקים בנושאים שבאחריות היועץ"ל וביצוען.
 - ג. בחינת הצעות חדשות לפקודות הצבא ולהוראות משהב"ט, לרבות עדכון ושינוי פקודות והוראות קיימות, להם יש נגזרות תקציביות.
 - ד. הנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט לניהול שוטף של התקציב ובפיקוח עליו, תוך הפצה ופרסום של הוראות היועץ הכספי לרמטכ"ל לכלל המערך התקציבי.
 - ה. ניהול ופיתוח כוח האדם במערך התקציבי.

היועץ המשפטי למעלהב"ט

היועץ המשפטי למעלהב"ט אחראי לטיפול בכל הנושאים המשפטיים הנגזרים מפעילות משהב"ט, יחידות הסמך וגופים אחרים שבאחריות משהב"ט. היועץ מהווה סמכות מקצועית עליונה לכל היועצים המשפטיים במעלהב"ט. בנוסף לייעוץ משפטי לשר, למנכ"ל, לאגפי המשרד וגופי מעלהב"ט, פועל היועץ המשפטי בתחומים הבאים: ייצוג בפני הממשלה ומשרדי ממשלה, ועדות וטריבונלים; ייצוג בוועדות הכנסת וטיפול בחקיקה וחקיקת משנה; ניסוח חוזים ומסמכי התקשרויות; ייעוץ משפטי לוועדות שונות במשרד, לרבות ועדות מכרזים; טיפול בהליכים משפטיים שמעלהב"ט הינה צד להם. בנוסף, ניתן יעוץ שוטף בנושאי חקיקה מינהלית, טיפול בבג"צים, דיני עבודה וכ"א, היבטים משפטיים בתחום המדיני, טיפול בתחום תביעות וביטוח ועוד.

גופים ארגוניים הנותנים שירות לציבור

אגף שיקום נכים

אגף שיקום נכים במשהב"ט מופקד על הטיפול בנכים, שהאירוע בגינו הוכרו כנכים, אירע בעת ועקב שירותם בצה"ל, או במסגרות ביטחוניות אחרות, כמוגדר בחוק.

ייעוד אגף השיקום:

אגף שיקום נכים במשרד הביטחון הינו גוף ממלכתי, אשר אחראי על שיקומם של נכי צה"ל וכוחות הביטחון. ייעוד האגף הינו לפעול למימוש תהליכים מקצועיים ועדכניים בתחומי הרפואה, השיקום, הרווחה והתעסוקה, תוך חתירה למיצוי היכולת של נכי צה"ל וכוחות הביטחון, למען תפקודם המיטבי של הנכים ושילובם בחברה.

לכל נכה צה"ל נבנית תכנית שיקום משולבת בשילובם של כל מרכיבי השיקום: השיקום הרפואי, הסוציאלי, הרווחתי והתעסוקתי בשיתוף עם הזכאי. האינטגרציה בין התחומים מנוהלת באמצעות מנהל תיק CM, ע"י עובד/ת שיקום במחוז.

האגף שם דגש על מתן שירות איכותי ומקצועי, תוך עמידה במדדי זמן שירות לזכאים, כתובת נאמנה לנכה ושיפור מתמיד כארגון לומד.

התפקידים העיקריים של אגף שיקום נכים:

- בדיקת בקשות להכרת זכות נכה והכרה בנכים בהתאם לחוק.
- שיקום נכים וטיפול בהם על-פי חוק, תקנות והוראות.
- מתן שירותים סוציאליים לאוכלוסיית הזכאים באמצעות עובדי השיקום במחוזות ובאמצעות מסגרות שיקום ייעודיות.
- מתן שירותים רפואיים לנכים באמצעות המרפאות במחוזות; הפניית הזכאים לרופאים מומחים ולמרפאות חוץ; הרכשת שירותים רפואיים, ציוד רפואי ושיקומי לנכי צה"ל באמצעות מערכות הבריאות בארץ ובעולם.
- מתן סיוע בהשגת תעסוקה הולמת לזכאי, לרבות בחינת אפשרות לשיקומו, באמצעות מסלול שיקום בלימודים, רכישת מקצוע או עיסוק עצמאי.
- מתן תשלומי תגמולים, הטבות כספיות ושירותי רווחה לאוכלוסיית הזכאים, על-פי החוק, תקנות והוראות.
- ביצוע פעילות האגף במסגרת התקציב שנקבע ובאופן מיטבי.

מבנה האגף:

- אגף שיקום נכים מבוסס על הנהלה וגופי מטה הנמצאים בפתח תקווה, וכן שבעה מחוזות השיקום הפרוסים ברחבי הארץ – ירושלים, ת"א, דן, חיפה, טבריה, רחובות ובאר-שבע.
- בראש האגף עומד: סמנכ"ל ור' אגף שיקום נכים, תא"ל במיל' חזי משיטה.

אגף משפחות הנצחה ומורשת

אגף משפחות הנצחה ומורשת במשרד הביטחון מופקד על הטיפול בבני המשפחות השכולות ובהנצחת זכר חללי מערכות ישראל. בתחילת שנת 2005 פוצל אגף השיקום לשני אגפים והטיפול במשפחות השכולות הופרד מהטיפול בנכים, מתוך ההבנה שהטיפול בשתי אוכלוסיות הנפגעים שונה לחלוטין

בלמ"ס

ומצריך התייחסות ייחודית. בשנת 2016 קיבל האגף את האחריות על יחידת המוזיאונים של משרד הביטחון ושם האגף שונה מ"אגף משפחות והנצחה" ל"אגף משפחות הנצחה ומורשת".

פעילות אגף משפחות והנצחה מושתתת על שני חוקים:

1. "חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) תש"י-1950" - המגדיר מי מוכר כבן משפחה של חלל ועוסק בטיפול במשפחות החללים.

2. "חוק בתי קברות צבאיים, תש"י-1950" - העוסק בהנצחת זכר הנופלים.

בהתאם לחוקים הללו מתבצעת פעילות האגף בנושאים הבאים:

- טיפול בפניות להכרה בזכויות כבן משפחה שכולה על פי חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) תש"י-1950.

- בתחום העבודה הסוציאלית:

טיפול ישיר בבני המשפחות השכולות המוענק על-ידי עובדים סוציאליים במחוזות האגף, העוסקים בהתערבות בעת משבר, עיבוד האבל וטיפול פסיכו-סוציאלי הכולל הפנייה לטיפול נפשי, הקמה והפעלה של קבוצות תמיכה, הכוונה ללימודים, סיוע בתעסוקה, חונכות ליתומים ועוד.

- בתחום הרווחה:

מימוש זכויות והטבות חומריות לבני המשפחות השכולות המוענקות על ידי עובדי רווחה במחוזות האגף, הכולל ביצוע תשלום תגמול חודשי, סיוע רפואי וסיעודי, סיוע ברכישת דירה, רכב ושיקום כלכלי ועד הטבות כלליות.

- בתחום ההנצחה:

הבאה לקבורה; הקמה ותחזוקה של בתי קברות צבאיים ואנדרטאות ממלכתיות; ארגון טכסי יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל; הנצחה באתר האינטרנט הממלכתי "יזכור"; הנצחה ספרותית; סיוע למשפחות שכולות במענק הנצחה, בהוצאות אזכרה ובהטבות נוספות; סיוע בהבאת בני משפחה מדרגת קירבה ראשונה ללוויה ולביקורי התייחדות; סיוע לרשויות מקומיות/אזוריות ולבתי יד לבנים בהקמה ושיפוץ של אנדרטאות וחדרי הנצחה.

- בתחום המורשת:

הנחלת המורשת ההיסטורית-ביטחונית של כוחות המגן ושל צה"ל באמצעות 10 המוזיאונים של יחידת המוזיאונים, אשר יעדיה הם:

א. להנחיל את המורשת ההיסטורית-ביטחונית של כוחות המגן ושל צה"ל.

ב. להציג ולהמחיש את מלחמתו של עם ישראל על קיומו העצמאי.

ג. לאצור מוצגים שונים: כלי נשק, מסמכים, מתמונות וכיוצ"ב הקשורים בהתפתחות כוח המגן של היישוב בארץ והתפתחות צה"ל.

מבנה האגף:

- בראש האגף עומד: סמנכ"ל וראש אגף משפחות הנצחה ומורשת. לידו פועלות יחידות מטה העוסקות בקביעת המדיניות, פיתוח שירותים, הקצאת משאבים, וטיפול בנושאים חריגים. מטה האגף יושב בבניין משרד הביטחון בתל השומר (בית "חיים ישראלי").

בלמ"ס

- 6 מחוזות הפרוסים ברחבי הארץ מעניקים טיפול ישיר לבני המשפחות, באמצעות העובדים הסוציאליים ועובדי הרווחה: מחוז טבריה, מחוז חיפה, מחוז מרכז ושלוחת נתניה, מחוז רחובות, מחוז ירושלים ומחוז באר-שבע ושלוחת אילת.
- 4 מחוזות הנצחה פרוסים ברחבי הארץ ועוסקים בהבאה לקבורה ותחזוקת בתי הקברות.
- 10 מוזיאונים הפרוסים ברחבי הארץ: מוזיאון "בית השומר" בקיבוץ כפר גלעדי, מוזיאון אסירי המחתרות בעכו, מוזיאון ההעפלה וחיל הים בחיפה, מוזיאון בית הגדודים באביחיל, מוזיאון ההגנה בתל אביב, מוזיאון הפלמ"ח ברמת אביב, מוזיאון האצ"ל בתל אביב, מוזיאון האצ"ל בתש"ח ביפו, מוזיאון לח"י בתל אביב, מוזיאון אסירי המחתרות (ההגנה, אצ"ל ולח"י) בירושלים.

האגף הביטחוני – חברתי

האגף הביטחוני חברתי בנוי ממספר יחידות ותחומי פעילות:

1. **יחידת הכנה לצה"ל וגדנ"ע** – פועלת במטרה להגדיל את מספר בני הנוער המשתתפים בפעילויות הכנה לצה"ל כחלק מהגברת המוטיבציה לשירות משמעותי בצה"ל, וכן להגברת המודעות ושיתוף הפעולה בקרב הורי המתגייסים ומחנכי התלמידים לעידוד הנכונות והמוכנות לשירות משמעותי בצה"ל.
2. **יחידת הנח"ל, שנת שירות מכינות קדם צבאיות** – מבצעת משימות לאומיות חברתיות על ידי גרעיני נחל, מתנדבי שנת שירות ומכינות קדם צבאיות. פועלת לשימור וחיוק מסלול הנח"ל כחלק מתהליך חינוכי ממחנה ההכנה ועד לשלב ההגשמה באמצעות ליווי גרעינים ביצוע סמינרים וכנסים. בנוסף, מאשרת היחידה את כלל הגופים אשר רוצים להפעיל מכינות קדם צבאיות ולשלח מתנדבי שנת שירות וגרעיני נח"ל.
3. **יחידת דרוזים, צ'רקסים ותיאום פעילויות משולבות** – עוסקת בקהילת הדרוזים והצ'רקסים, וכן בתחום הלוגיסטיקה ותיאום פעילויות חוצות אגפים במשהב"ט. פועלת לעידוד הגיוס לצה"ל ולחיוק הקשר ותחושת השייכות לחברה ולמדינה בקרב בני הנוער מהמגזרים הנ"ל, באמצעות פעילות חינוכית וערכית ביישובי המיעוטים.
4. **יחידת בדואים, נוצרים ומוסלמים** – עוסקת בקהילת בדואים, נוצרים ומוסלמים. פועלת לעידוד הדיוס לצה"ל ולחיוק הקשר ותחושת השייכות לחברה ולמדינה בקרב בני הנוער מהמגזרים הנ"ל, באמצעות פעילות חינוכית וערכית ביישובי המיעוטים.
5. **היחידה לגיוס ומסלולים ייחודיים ותורניים** – עוסקת בעידוד הגיוס והכנה לשירות משמעותי בקרב נוער יהודי מהתפוצות, הכרה וטיפול במסלולים תורניים – ישיבות הסדר ומדרשות, תוכניות חצי שנתיות אופק, עידוד והגברת הגיוס לצה"ל בקרב המגזר החרדי, ריכוז הטיפול במשאבים המוקצים (דחיות גיוס ותכנון תקציב) על ידי מערכת הביטחון לפעילות בקהילה.
6. **אמרכלות ותקציבים.**

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית

- ריכוז ותאום פעילות מעהב"ט בנושאי ההתיישבות לאורך גזרות העימות ומיגון הישובים.
- גיבוש צרכי מעהב"ט בנושאי תשתיות ביטחוניות בהתיישבות לאורך גזרות העימות, הצגתם בפני הרשויות וניהול עמ"ט ליישומם.
- תכנון וגיבוש צרכי הביטחון ההתיישבותיים וצרכי ההתיישבות בפני מערכת הביטחון, ביצוע עמ"ט בשילוב משרדי ממשלה וגופים נוספים והקצאה תקציבית לביצוע המשימות.

בלמ"ס

- ריכוז עמ"ט, גיבוש עמדת מעהב"ט וייצוגה בפני הרשויות הממלכתיות, בכל הנוגע לתכנון ולפיתוח תשתיות ארציות ולאומיות ע"י נציג שר הביטחון בוועדות הארציות.

האגף והקרן לחיילים משוחררים

ייעודו של האגף והקרן לחיילים משוחררים שבמשרד הביטחון הוא לפעול למען חיילים משתחררים ומשוחררים ומסיימי שירות לאומי ואזרחי, ולשלבם באופן מיטבי ועצמאי בחיי הכלכלה והחברה הישראלית. הייעוד מתממש באמצעות שלושה מרכיבים מרכזיים:

- הקצאת התקציבים הנדרשים לרכישת השכלה, הקמת עסק וכו'
- ייעוץ והכוון אישי ללימודים, להכשרה מקצועית ולתעסוקה בפריסה ארצית ובמרכזי הצעירים הפרוסים בכל רחבי הארץ.
- הנגשת מידע הנוגע לזכויותיהם במגוון רחב של אמצעים.

התחומים העיקריים של פעילות האגף והקרן הינם:

- ייעוץ והכוון אישי ללימודים, להכשרה מקצועית ולתעסוקה, בלשכות המחוזיות ובמרכזי צעירים
- העמדת מענקי השחרור לטובת החיילים המשוחררים.
- ניהול מערך הפיקדונות האישיים ובקרה על מימוש הכספים.
- מתן סיוע בשכר לימוד ודמי קיום לזכאים לצורך השלמה ושיפור בגרויות במכינות הקדם אקדמיות.
- סיוע במימון שכר הלימוד ללומדים במסלול טכנאים/הנדסאים במכללות הטכנולוגיות המוכרות על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ומדע (מה"ט).
- סיוע בשכר לימוד לחיילים משוחררים הלומדים לתואר ראשון בפריפריה ומלגות לבני הפריפריה.
- בניית פלטפורמות השכלה ייחודיות לאוכלוסיות שונות וסיוע כלכלי תומך.
- סיוע כספי לחיילים משוחררים במגוון הכשרות מקצועיות.
- הענקת סל הטבות ייחודי לחיילים משוחררים בודדים.
- ניהול מערך מלגות לחיילים משוחררים מכספי תורמים חיצוניים.
- הפעלת מערך מידע והסברה הנוגע לזכויות חיילים משוחררים והניתן במגוון אמצעים (הרצאות בכנסים וסדנאות, הכוונה בלשכות, תשדירים ברדיו, חומרי הסברה וכו').
- מערך שירות הכולל מרכז שירות טלפוני, אתר אינטרנט אינטראקטיבי ואתר פייסבוק.
- טיפול בתלונות חיילי מילואים שפוטרו מעבודתם באמצעות ועדות תעסוקה.
- העברת כספי זכאותם של חיילים שנפטרו, ליורשים.
- האגף והקרן פועלים כל העת להעמיק ולהרחיב את מגוון השירותים והסיוע הניתנים לחיילים משוחררים, בכלל, ולאוכלוסיות ייחודיות, בפרט. האגף והקרן חרטו על דגלם להיות יצירתיים, חדשניים ורלוונטיים עבור החיילים המשוחררים מתוך מודעות והבנת יכולת ההשפעה הרבה שלנו לתמוך בבניית חברה מתוקנת קולטת עליה ומסייעת לחלשים ולחזקים כאחד, במטרה ליצור במדינת ישראל חברה שוות זכויות ובעלת חוסן חברתי.

אגף דוברות והסברה

ייעוד האגף הינו מיצוב תדמית משרד הביטחון בקרב הציבור והגדלת החשיפה לעשייתו המגוונת, לשם חיזוק אמון הציבור במשרד ומתן מרחב פעולה להנהלה למימוש מטרותיה. אגף הדוברות מופקד על הקשר עם כלי התקשורת השונים בכל הנושאים הקשורים במשהב"ט כדי לחשוף את פעילות המשרד בפני הציבור. הפעילות מתבצעת באמצעות קביעת אסטרטגיה תקשורתית המכווינה את פעילות הדוברות, כגון: ייזום פרסומים והודעות לכלי התקשורת, מתן תגובות לפרסומים, הפעלת אתר אינטרנט, הפצת מידע בנוי מדיה וברשתות החברתיות, ייזום ותיאום ביקורי עיתונאים בגופי המערכת, הפצת מידע (כתוב ומצולם) כחומר תומך מסר, אישור ראיונות של נציגי המשרד לאמצעי התקשורת, קיום תדרכי עיתונאים ועוד.

היחידה לפניות ולתלונות הציבור ולחוק חופש המידע משמשת כתובת לפונים פרטיים וציבוריים, מהארץ ומהעולם, לביור פניות ותלונות הקשורות למערכת הביטחון. מנהלת היחידה משמשת גם כנציבת תלונות הציבור במשרד הביטחון וכממונה על יישום חוק חופש המידע.

התאגידים ויח' הסמך

מערך זה כולל את התאגידים שהם חברות ממשלתיות ששר הביטחון מופקד עליהן ביחד עם שר האוצר, ואת יחידות הסמך של משהב"ט. הפירוט שלהלן מיועד להציג קווים כלליים ביותר, בעיקר להמחשת יחסי הגומלין בין המשרד לבין התאגידים ויח' הסמך, ולא כדי להציג את התאגידים ויחידות הסמך כשלעצמם.

התאגידים העיקריים הם:

- התעשייה האווירית לישראל בע"מ (תע"א).
- הרשות לפיתוח אמצעי לחימה (רפאל).
- תומר חברה ממשלתית בע"מ.
- 'קרן לב"י האגודה למען החייל' המאוחדת'.

התעשייה האווירית לישראל בע"מ (תע"א)

התעשייה האווירית לישראל בע"מ (תע"א) היא חברת הביטחון והתעופה הגדולה בישראל. התע"א מפתחת ומספקת לצה"ל וללקוחותיה בעולם מערכות נשק והגנה מהמתקדמות מסוגן, כדוגמת חץ, לווייני תצפית, מל"טים אסטרטגיים ומטוסי משימה. מוצרי התעשייה האווירית הם בתחומים של טילים, נשק מונחה, מטוסים ללא טייס, מערכות חלל, מטוסים צבאים ואזרחיים, מערכות מכ"מ, תקשורת מתקדמת ול"א. כמו כן, מספקת התע"א שירותי שיפוץ ותחזוקה למטוסים ולמנועים.

פירוט על התעשייה האווירית ראה באתר: WWW.IAI.CO.IL.

רפאל מערכות מתקדמות בע"מ

רפאל היא גוף המחקר והפיתוח הגדול ביותר של אמצעי לחימה ומערכי לחימה מתחכמים הדרושים לצה"ל.

פעילותה היצרנית של רפאל היא בעלת אופי מיוחד ומתמקדת בהרכבות סופיות, בעריכת בדיקות וסימולציות ופתרון בעיות הנדסיות. ייחודה של רפאל הוא גם במגוון הרחב של מוקדי ידע העומדים בחזית הקדמה הטכנולוגית. רפאל משוקקת את מוצריה לצה"ל ולמדינות שונות.

פירוט על רפאל ראה באתר: WWW.RAFANEL.CO.IL

תומר חברה ממשלתית בע"מ

בלמ"ס

פועלת בעיקר בתחום ההנעה הרקטית ותחומים אחרים. תחומי פעילות אלה פוצלו ונותרו במסגרת חברה ממשלתית, במסגרת הליך מכירת תעש מערכות בע"מ לקבוצת אלביט מערכות בע"מ.

פירוט על תעש ראה באתר: WWW.IMISAMMO.CO.IL

'קרן לב"י האגודה למען החייל' המאוחדת'.

בנובמבר 2011 המליץ דוח ועדה בראשות אריה מינטקביץ על הקמת גוף אחד למען גיוס תרומות לצה"ל. בעקבות המלצה זו, במאוס 2015 נחתם הסכם בין אל"ח, ליב"י ומשהב"ט, המסדיר את מערך הגיוס ומימוש התרומות לטובת חיילי צה"ל, כאשר הפעילות השוטפת לקיום הגוף האחד יתקצב ע"י משהב"ט. הגוף האחד שנקבע, מורכב מהאגודה למען החייל (אל"ח) והקרן "למען ביטחון ישראל" (לב"י), כאשר בפועל לב"י אמורה להיטמע באל"ח וביחד הן נקראות קרן לב"י האגודה למען החייל 'המאוחדת'. בינואר 2017, בית משפט המחוזי בתל אביב-יפו אישר את בקשת המיזוג בין הגופים.

להלן ייעודה העיקרי של קרן לב"י האגודה למען החייל 'המאוחדת':

- א. לחזק את ההזדהות והתמיכה בצה"ל וחייליו בארץ ובחו"ל.
- ב. לפעול לטיפול, סיוע וקידום ענייני חיילים, מלש"בים, חיילים מאושפזים, נכי-צה"ל ומשפחות שכולות.
- ג. לעסוק בתחומי רווחה, חינוך, תרבות וספורט כולל הקמת מועדונים, חדרי-מורשת וזיכרון, וכן הפעלת שירותי הסעדה וקנטינות בבסיסי צה"ל.
- ד. ליזום ולעודד התנדבות בארץ וקהילות יהודיות בעולם להשגת מטרות העמותה.
- ה. לגבות עבור מעהב"ט תרומות למטרות רווחה, חינוך, ספורט, תרבות, סיוע לנכי-צה"ל ולמשפחות שכולות.
- ו. ליזום, לארגן ולהנחות פעולות אימוץ של יחידות צה"ל.
- ז. העמותה החדשה מורכבת משלושה גופי משנה, כאשר בראש כל אחד מהגופים הללו יעמוד מנכ"ל, ושלושת מנכ"לי הגופים יהיו כפופים לוועד המנהל של העמותה:
- ז. גוף גיוס תרומות ומשאבים - עוסק בגיוס תרומות ומשאבים וטיפול בעיזבונות / ירושות / צוואות אשר קיים צוו לטובת רווחת חיילי צה"ל, לטובת העמותה ולטובת מימוש מטרותיה.
- ח. גוף גיוס התרומות ירכז באופן בלעדי את כלל הפעילות בתחומים אלה ויהיה בעל הסמכות הבלעדית לגביהם.
- ט. גוף תפעול - עוסק בתחומים הבאים:
 - (1) מימוש תרומות שגויסו על-ידי גוף גיוס התרומות והמשאבים או שהתקבלו מעיזבונות / ירושות / צוואות, בהתאם להנחיות צה"ל ומשרד הביטחון.
 - (2) הפעלת מתקני העמותה וטיפול בנכסיה.
 - (3) הפעלת מרחבי העמותה וסניפיה וריכוז פעולות ההתנדבות.
 - (4) ביצוע כל היבטי המינהלה של העמותה.
- י. גוף קמעונאי - מנהל ומפעיל את רשת חנויות הקמעונאות והקנטינות הניידות של העמותה לרווחת חיילי צה"ל.

בלמ"ס

יחסי הגומלין של משהב"ט עם התאגידים ויחידות הסמך

מערכת יחסי הגומלין של המשרד עם התאגידים ויחידות הסמך מתבטאת בשני מישורים:

- מישור ה"מזמין" – במישור זה המשרד פועל מולן כלקוח המזמין פיתוח ו/או מוצרים. בין הגופים הרוכשים והמתקשרים במשרד (כגון: מנה"ר ומפא"ת) לבין התעשיות, מתקיימים יחסי גומלין המושתתים על בסיס כלכלי-מסחרי.
- מישור "הבעלות" – ה"בעלות" על התאגידים מאופיינת בפיקוח ומעורבות כללית של המשרד, במתכונת המקובלת והמתאפשרת לפי חוק החברות הממשלתיות תשל"ה-1975. הכלכלן הראשי במשהב"ט מרכז את עבודת המטה הנוגעת לבחינת תכניות עבודה, תכניות השקעה, דוחות ותכניות כספיות וכן צעדים המתחייבים מדוחות ביקורת. ה"שותף" השני לייצוג ה"בעלים" בתאגידים הוא משרד האוצר. קיימת פעילות מתואמת בין משהב"ט לבין משרד האוצר באשר לנושאים שונים הנוגעים לתאגידים, כגון: תכניות הבראה, יחסי עבודה, תמיכה בעסקות יצוא על-ידי מתן ערבויות ועוד.

קשרי העבודה ויחסי הגומלין בין משהב"ט ליחידות הסמך מאופיינים במעורבות ובמשולבות של הנהלת המשרד ושל אגפים ויחידות במשרד – בהנחיה, בהכוונה ובפיקוח על הפעילות ביחידות הסמך, בתחומים שונים.

חזרה לתוכן העניינים

מעון המשרד
ודרכי התקשרות עמו

תקנה 6(3) לתקנות חופש
המידע, התשנ"ט 1999

משרד הביטחון, הקריה תל - אביב, 64734
מודיעין/מרכז מבצעים 03-6975000

מעניהם של הממונה לפי סעיף 3 לחוק

ושל בעלי תפקידים אחרים שתפקידם טיפול בפניות הציבור ודרכי
ההתקשרות עמם

דואר אלקטרוני	פקס'	טלפון	כתובת	בעלי התפקיד והיחידה
באמצעות פנייה מקוונת באתר משרד הביטחון: www.mod.gov.il	073-3233711	03-6975540 בימים א'-ה', בשעות 08:00 עד 16:00.	הקריה תל-אביב 6473424	עו"ד דינה פוליאק ראש היחידה לפניות ולתלונות הציבור, נציבת תלונות הציבור והממונה על ביצוע חוק חופש המידע
באמצעות פנייה מקוונת באתר משרד הביטחון: www.shikum.mod.gov.il	073-3233329	073-3876619 בימים א'-ה' בשעות 08:30- 12:30	בניין מרכבים, ז'בוטינסקי 94 פתח תקווה 4959251	גב' קרן שוחט ראש תחום לפניות הציבור, וניהול הידע האגפי אגף שיקום נכים
Mishpahot_pniyot@mod.gov.il	03-7380618	03-7380217 03-7380225	בניין משרד הביטחון, תל השומר, דרך יעקב דורי, ת"ד 976, קריית אונו, 55108	גב' מושית מזרחי ראש תחום פניות הציבור ובקרה, לשכת סמנכ"ל וראש אגף משפחות והנצחה
Pz.hachvana@gmail.com	03-7380657	03-7380971	בניין משרד הביטחון, תל השומר, דרך יעקב דורי, ת"ד 976, קריית אונו, 55108	מר בן הילף, ר' תחום פניות הציבור, צד"ל וחיילים בודדים. האגף והקרן לחיילים משוחררים

רשימת הרפרנטים לטיפול בתלונות הציבור באגפי המשרד וביחידותיו

תלונות מתקבלות בכתב בלבד

מס' פקס'	תפקיד	אגף/יחידה
03-6975364	ראש תחום ביקורת כספית	אגף הכספים (אכ"ס)
03-6976448	סגן ראש אמון וראש יחידת המטה ופרויקטים	אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמון)
03-6084585	רכזת לשכה בכירה	אגף ביטחוני-חברתי
073-3877355	ראש תחום נהלים ובקרה	אגף ההנדסה והבינוי
1533-7380657	ראש תחום פניות הציבור, צד"ל וחיילים בודדים	האגף והקרן לחיילים משוחררים (חי"מ"ש)
03-6934440	ראש יחידת בקרת הרכש	מינהל ההרכשה והייצור (מנה"ר)
03-7380618	ראש תחום פניות הציבור ובקרה	אגף משפחות הנצחה ומורשת
073-3232585	ע' לתפק"מ	אגף לסיוע ויצוא ביטחוני (סיב"ט)
03-9381053	עוזרת לתיאום ובקרה לשכת ראש רמי"ם	רמי"ם - רשות מעברים יבשתיים
073-3877400	ראש תחום לפניות הציבור וניהול הידע האגפי	אגף שיקום נכים
03-6977676	ראש תחום תכנון ובקרת פרויקטים	תקשוב וניהול מערכות מידע, כולל: ארכיון צה"ל

[חזרה לתוכן העניינים](#)

פריסה גיאוגרפית של
יחידות במשרד
הביטחון, הנותנות
שירות וכן מענים
ודרכי ההתקשרות
עם כל סניפי
היחידות

תקנה 6(4) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

תקנה 6(1) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

תקנה 6(2) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

אגף שיקום נכים

אתר האינטרנט של אגף שיקום נכים: www.shikum.mod.gov.il

מוקד השירות הטלפוני	טלפון- 03-7776777	פקס- 073-3876069	שעות פעילות א'-ה' 08:00-18:00
---------------------	-------------------	------------------	-------------------------------

רשימת טלפונים - מטה אגף שיקום נכים

מטה האגף	טלפון	פקס	קבלת קהל	כתובת
סמנכ"ל ור' אגף שיקום נכים	073-3876600	073-3233383	בתיאום מראש	
<u>היח' לתגמולים והטבות</u>				
ס' ר' האגף ור' היח' לתגמולים והטבות	073-3877530	073-3232220	בתיאום מראש	
<u>היח' לתביעות וקביעת זכאות</u>				
ר' היח' לתביעות וקביעת זכאות	073-3876631	073-3877371	בתיאום מראש	
תחום תביעות ובדיקת זכאות נכים	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3877375	ב' 8:00-13:00 ד' 15:00-18:00	
תחום קישור לבתי משפט	073-3876639		ב' 8:00-12:00 ד' 15:00-18:00	מטה אגף שיקום נכים: ז'בוטינסקי 94 פתח תקווה (בניין מרכבים)
תחום החלטות	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3877373	ב' 8:00-12:00 ד' 15:00-18:00	
היח' לוועדות רפואיות	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3877370	ב' 8:00-12:00 ה' 8:00-12:00	
תחום פניות הציבור	073-3876619	073-3233329	בתיאום מראש	
ס' ר' האגף ור' היח' לשירותי שיקום	073-3876877	073-3233399	בתיאום מראש	
ר' היח' לשירותים רפואיים והרופא הראשי המוסמך	073-3876551 073-3876552	073-3877369	בתיאום מראש	
רכב רפואי: (עיוורים, רכב בבעלות מדינה, מונית רפואית)	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3877364	בתיאום מראש	
ר' היח' לשיקום, לתעסוקה והכשרה מקצועית	073-3876617	073-3877361	בתיאום מראש	

רשימת טלפונים - מחוזות שיקום נכים

מחוזות	טלפון	פקס	קבלת קהל	כתובת
מחוז שיקום ת"א הנהלה	03-7380146/8	073-3233384	בתיאום מראש	דרך יעקב דורי ת.ד. 931 קריית אונו מיקוד, 5510801
	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3233385/6/7	ב'ה' 8:00-13:00 ד' 15:00-18:00	
	מוקד טלפוני 03-7776777	073-233394/5/6/7		
	03-7380120	073-3233392	בתיאום מראש	
	03-7380122	073-3233384		
	03-7776777	073-3232227	ב' 8:00-13:00 ד' 15:00-18:00	
מחוז שיקום דן הנהלה	03-7380333	073-3232229	בתיאום מראש	דרך יעקב דורי ת.ד. 931 קריית אונו מיקוד, 5510801
	מוקד טלפוני 03-7776777	073- 3232235/6/7/8/9	ב'ה' 8:00-13:00 ד' 15:00-18:00	
	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3232240/1		
	073- 380339/2/1/7	073-3232226/46	בתיאום מראש	
	03-7380351	073-3232229	בתיאום מראש	
	מוקד טלפוני 03-7776777	03-7380632	ב' 8:00-13:00 ד' 15:00-18:00	
שלוחת נתניה	מוקד טלפוני 03-7776777	073-5265833	רח' הצורן 2 אזור התעשייה החדש, נתניה. ב'ה' 8:00-12:00 ד' 16:00-18:00 רופא מחוזי בתיאום מראש	
מחוז שיקום חיפה הנהלה	04-8301114/5/6	073-3231771	בתיאום מראש	רח' דוד המלך 44 נווה, חיפה מיקוד, 3542126
	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3230017/8/9 073- 3230020/1/2/4	ב'ה' 8:00-13:00 ד' 15:00-18:00	
	מוקד טלפוני 03-7776777	073- 3230012/3/4/6		
	04-8301381/06	04-8301261073- 3230031		
	04-8301306	073-3230031		
ועדות רפואיות	03-7776777	04-8524708	ב' 8:00-15:00 ד' 15:00-18:00	

בלמ"ס

רח' ביתר 2, תלפיות ירושלים מיקוד, 9338601	בתיאום מראש	073-3230036	02-5657200/1	מחוז שיקום ירושלים הנהלה
	ב'ה'-13:00-8:00 ד' - 15:00-18:00	02-5657274	מוקד טלפוני 03-7776777	מחלקת הרווחה
		02-5657236	מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים
	בתיאום מראש	02-5657238	02-5657208	שיקום
		02-5657238	02-5657222	תחום תעסוקה
	ב' 8:00-15:00 ד' 15:00-18:00	02-5657239	03-7776777	ועדות רפואיות
רח' סוקולוב 14, באר שבע מיקוד, 8428830	בתיאום מראש	073-3233301	08-6206663/4	מחוז שיקום ב"ש הנהלה
	ב'ה'-13:00-8:00 ד' 15:00-18:00	073-3233303	מוקד טלפוני 03-7776777	מחלקת הרווחה
		073-3233304	מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים
	בתיאום מראש	073-3233302	08-6206621/5	שיקום
	בתיאום מראש	073-3231717	08-6206623	תעסוקה
	ב' 8:00-15:00 ד' 15:00-18:00	073-3231661	מוקד טלפוני 03-7776777	ועדות רפואיות
רח' פטיו 677, אילת	ב'ה'-13:00-8:00 ד' 15:00-18:00	073-3232253	מוקד טלפוני 03-7776777	שלוחת אילת מחלקת הרווחה
	דרך הציונות, בניין המשטרה, טבריה מיקוד, 1432301	בתיאום מראש	073-3234404/5	04-6729301
בתיאום מראש ב'ה'-12:00-8:00 ד'- 15:00-18:00		073-3234406	מוקד טלפוני 03-7776777	מחלקת הרווחה
		073-3234407	מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים
בתיאום מראש		073-3234405	04-6729314/6/21	שיקום
		073-3234404	04-6729313	תחום תעסוקה
עד להודעה חדשה לא תתקיים קבלת קהל במנהלת ועדות רפואיות		04-6715742	מוקד טלפוני 03-7776777	ועדות רפואיות

בלמ"ס

כתובת	קבלת קהל	פקס	טלפון	מחוזות
רח' מרשוב 5, רחובות מיקוד, 7644307	בתיאום מראש	073-3231738	08-9442916/34	<u>מחוז שיקום רחובות</u> הנהלה
	ב'ה' 8:00-13:00 ד' 16:00-18:00	073-3231796	מוקד טלפוני 03-7776777	מחלקת הרווחה
		073-3231795/7	מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים
	בתיאום מראש	073-3231799	08-9442953	שיקום
		073-3231738	08-9442904	תחום תעסוקה
	ב'ה' 8:00-13:00	073-3232193	מוקד טלפוני 03-7776777	ועדות רפואיות

חזרה לתוכן העניינים

אגף משפחות, הנצחה ומורשת

מרכז שירות טלפוני

שעות פעילות: ימים א' - ה' 8:00-18:00

טלפון: 03-7776700

כתובת אתר האינטרנט של האגף:

www.mishpahot-hantzaha.mod.gov.ilwww.izkor.gov.il

כתובת	פקס	טלפון	מטה האגף
בניין משרד הביטחון, תל השומר, דרך יעקב דורי, ת"ד 976, קריית אונג, 55108	03-7380619	03-7380229	סמנכ"ל ור' אגף משפחות, הנצחה ומורשת
	03-7380616	03-7380212	היחידה לתגמולים והטבות
	03-7380617	03-7380205	תגמולי משפחות
	03-7380617	03-7380208	דיוור שיקום עצמאי ורכב
	03-7380617	03-7380206	הטבות רפואיות וסיעוד
	03-7380627	03-7380277	היחידה להכרה וקביעת זכאות
	03-7380618	03-7380225	פניות הציבור
	03-7380622	03-7380248	היחידה לשירותי שיקום
	03-7380626	03-7380273	היחידה להנצחת החייל
	03-7380629	03-7776700 03-7380192	היחידה לקשר עם משפחות וקשרי חו"ל
	03-7380692	03-7380253/4 03-7380257	תחום מפעלי הנצחה
	03-7380626	03-7380265	מחלקת בינוי בתי עלמין

חזרה לתוכן העניינים

האגף ליצוא ביטחוני - סיב"ט

רשימת עובדי סיב"ט - תפקידים, מס' טלפון ופקס.

פקס	טל' עבודה	תפקיד
03-6976359	03-6975585	ר' סיב"ט
03-6976843	03-6977986	הסגן הבכיר לר' סיב"ט
073-3232595	03-6977938	ר' היח' לאסטרטגיה ותכנון
03-6976864	03-6977333	ר' יחידת המכירות
08-6796440	08-6796402	ר' החטיבה למכירת ציוד ומערכות צה"ל בארץ
03-6977959	03-6977922	ר' חטיבת שיווק אסיה והפסיפיק
03-6935097	03-6977904	ר' החטיבה לאירופה וצפ"א
03-6935097	03-6977926	ר' החטיבה לאמריקה הלטינית ואפריקה
073-3232574	03-6976461	ר' החטיבה לפיתוח עסקי ותעשיות קטנות ובינוניות וסייבר
03-6934639	03-6975515	ר' החטיבה לתקשורת שיווקית

חזרה לתוכן העניינים

ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון

מאגר מידע ידע ומחקר

כתובותינו באינטרנט	דוא"ל	קבלת קהל*	טלפון / פקס	כתובת	שם היחידה
www.archive.mod.gov.il פייסבוק: www.facebook.com/profile.php?id=100001782778611 יוטיוב: www.youtube.com/user/IdfModArchives?feature=mhum בלוג: http://idfarchives.blogger.co.il	Archive_ pniot@mod.gov.il לפניות-טופס מקוון באתר	א'- ה' 07:30-16:00 בתאום מראש	טל' 03-7380500 פקס 03-7380534	תל השומר, ליד לשכת הגיוס	ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון
www.archive.mod.gov.il/default_h.asp	hagana_arch@mod.gov.il	א'- ה' 07:30-16:00	טל' 03-5603715 פקס 03-5661208	בית אליהו גולומב שד' רוטשילד 23 תל אביב	הארכיון לתולדות ה"הגנה"
www.palmach.org.il	palmach@intermail.co.il	א'-ה' 15:30- 08:00	טל' 03-6437470 פקס 03-6437524	בית הפלמ"ח	ארכיון ה"פלמ"ח"

* ארכיון הלח"י נמצא בארכיון צה"ל ומערכת הביטחון

חזרה לתוכן העניינים

האגף והקרן לחיילים משוחררים

לפרטים – נא עיין במידע המופיע במסגרת "האגף והקרן לחיילים משוחררים" בדוח זה, בפרק "גופים הנותנים שירות לציבור".

קבלת קהל	פקס	טלפון	כתובת	היחידה
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	03-7380908	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	בנין משהב"ט תל- השומר. דרך יעקב דורי 2, קריית אונו מיקוד 5510802 ת.ד. 886	לשכת מחוז תל אביב והמרכז
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	02-6250897	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	בנין מגדל העיר, רחוב בן יהודה 34, ירושלים, קומה 14, מיקוד 9423001 ת.ד. 2467	לשכת מחוז ירושלים
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	04-8301107	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	המלך דוד 44 שכונת נווה דוד, חיפה, מיקוד 33542126 ת.ד. 813	לשכת מחוז חיפה והצפון
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	08-6204348	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	בן צבי 10, מגדל הרכבת קומה 10, באר שבע, מיקוד 8489328	לשכת מחוז באר שבע והדרום

כתובת האינטרנט של הקרן והיחידה - www.hachvana.mod.gov.il

חזרה לתוכן העניינים

יחידת המוזיאונים

שעות פתיחה	כתובת דוא"ל	טל' במוזיאון	כתובת המוזיאון	שם המוזיאון
		03-7380424 03-7380179	תל השומר דרך יעקב דורי ת.ד. 952, קריית אונו	יחידת המוזיאונים
א'-ה' 08:30-16:00	Hashomer_museum@mod.gov.il	04-6941565	קיבוץ כפר גלעדי	מוזיאון "בית השומר"
א'-ה' 08:30-16:00	Hagdudim_museum@mod.gov.il	09-8822212	רחוב בן גוריון, מושב אביחיל (ליד נתניה)	בית הגדודים - מוזיאון ההתנדבות היהודית לצבא הבריטי בשתי מלחמות העולם
א'-ה' 08:30-16:00	Hagana_museum@mod.gov.il	03-5608624	שד' רוטשילד 23, ת"א	מוזיאון ה"הגנה" ע"ש אליהו גולומב
ימים א',ג',ד',ה' בין השעות 08:00-17:00, יום ב' 08:00-20:00	Palmach_museum@mod.gov.il	03-5459800	רחוב חיים לבנון 10, ת"א	מוזיאון הפלמ"ח
א'-ה' 08:30-16:00	Etezel_museum@mod.gov.il	03-5253307	רחוב המלך ג'ורג' 38, ת"א	מוזיאון האצ"ל
א'-ה' 08:00-16:00	Etezel48_museum@mod.gov.il	03-5177180	רחוב נחום גולמן 2, גן צ'רלס קלור, טיילת תל אביב	אצ"ל בתש"ח, ע"ש עמיחי פאגלין
א'-ה' 08:00-16:00	Lehi_museum@mod.gov.il	03-6837582	רח' שטרן 8, ת"א	מוזיאון לח"י, ע"ש אברהם שטרן ("יאיר")
א'-ה' 08:00-16:00	Hmakko_museum.mod.gov.il	04-9911375	רח' ההגנה 10, עכו העתיקה	מוזיאון אסירי המחתרות, עכו
א'-ה' 09:00-17:00	Hamachtarot_jerusalem@mod.gov.il	02-6233166	משעול הגבורה 1, מגרש הרוסים,	מוזיאון אסירי המחתרות ירושלים

בלמ"ס

שעות פתיחה	כתובת דוא"ל	טל' במוזיאון	כתובת המוזיאון	שם המוזיאון
			ירושלים	
א'-ה' 10:00-16:00	Haapala.mus@gmail.com	072-2798030	דרך אלנבי 204, חיפה	מוזיאון ההעפלה וחיל הים ע"ש דוד הכהן
	סגור זמנית. יפתח מחדש במתחם לטרון			מוזיאון בתי האוסף לתולדות צה"ל

ביקורי קבוצות בימי ו' - בתיאום מראש.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

סקירת עיקרי פעילות
המשרד
בשנת 2018

(תקנה 6(5) תקנות חופש
המידע, התשנ"ט 1999)

עיקרי הפעילות
המתוכננת
לשנת 2019

(תקנה 6(6) תקנות חופש
המידע, התשנ"ט 1999)

גופים הכפופים לשר

יחידת מבקר מערכת הביטחון

יחידת מבקר מערכת הביטחון הוקמה בשנת 1976, בעקבות המלצות וועדת אגרנט והחלטת שר הביטחון. אולם, הבסיס להקמתה הונח כבר בשנת 1956 על ידי ראש הממשלה ושר הביטחון דאז, דוד בן גוריון. על פי חזונו של בן גוריון, נחוץ שמערכת הביטחון תהיה נתונה לביקורת ופיקוח על ידי בעל תפקיד, אשר אינו כפוף לאיש מלבד לשר הביטחון. בשנת 1977 הוכפפה היחידה לשר הביטחון, ונקבע כי מינויו של מבקר מערכת הביטחון יאושר על ידי ממשלת ישראל על פי חוק המינויים.

חזון

ארגון ביקורת ברמה בינלאומית, שהינו כלי ניהולי מוערך, מרכזי, בידי שר הביטחון המסייע גם לרמטכ"ל ולמנכ"ל משהב"ט ותורם ערך למימוש יעודה של מערכת הביטחון (משהב"ט, צה"ל, יחידות סמך, תעשיות ביטחוניות ותאגידים ממשלתיים (שבאחריות שר הביטחון).

יעד

לסייע בידי הדרג המדיני, שר הביטחון, הרמטכ"ל ומנכ"ל משהב"ט לעמוד על פעילותה ומוכנותה של מערכת הביטחון, למימוש יעדיה ומשימותיה ולתרום לשיפורה, באמצעות ביקורות, פיקוח, מתן חוות דעת וייעוץ מקצועיים.

יחידת מבקר מערכת הביטחון כפופה ישירות לשר הביטחון ופועלת בהתאם לחוק הביקורת הפנימית התשנ"ב-1992.

תפקידים מרכזיים

- א. לערוך ביקורות ומשימות פיקוח מטעם שר הביטחון בצה"ל, במשרד הביטחון וביחידות הסמך, על פעילותם, היערכותם ומוכנותם למימוש יעדיהם ומשימותיהם בשגרה ובחירום, ולתרום לשיפור תפקודם.
- ב. לערוך ביקורות מטעם שר הביטחון בתאגידים ובתעשיות הביטחוניות (שבאחריות שר הביטחון) לרבות בגופים העובדים עם משהב"ט ובאלו הזוכים לתמיכה מתקציב משרד הביטחון.
- ג. לקיים ביקורות ומשימות פיקוח בתחומי ניהול הסיכונים, הציות ומימוש המדיניות, תלונות מאת הציבור, טוהר המידות ומניעת הונאות, ולהציג בפני השר את תמונת המצב העולה בתחומים אלו.
- ד. להביא בפני שר הביטחון את הממצאים, הליקויים, כשלי הניהול, הסיכונים והנזקים הפוטנציאליים העולים מהביקורות ומפעילויות הפיקוח.
- ה. להעמיד לרשות שר הביטחון, בהתאם לצורך, תמונת מצב וחוות דעת מקצועית כפי שעולים מפעילויות הביקורת והפיקוח.
- ו. לייעץ לשר הביטחון, בהתאם לצורך, בתחומים העולים מפעילויות הביקורת והפיקוח.
- ז. להביא לטיפולם של הרמטכ"ל, המנכ"ל ובכירים נוספים בצה"ל ובמשרד הביטחון, את הממצאים, הליקויים, הכשלים, הסיכונים והנזקים הפוטנציאליים העולים מהביקורות ופעילויות הפיקוח, ולהמליץ בפניהם על אופן תיקונם, לשיפור המערכת ומניעת הישנותם.
- ח. לערוך ביקורות מעקב (בנושאים שיקבעו) על אופן תיקון הליקויים, הטיפול בממצאים ואופן יישום ההמלצות שאומצו ע"י הנהלות הגופים המבוקרים, כפי שעלו בביקורות שערך מבקר מערכת הביטחון ומבקר המדינה.

עקרונות הפעלה

- א. מבקר מערכת הביטחון הוא הזרוע והכלי הניהולי לפיקוח ישיר ובקרת "העל" של הדרג המדיני, שר הביטחון, על מערכת הביטחון (צה"ל, משרד הביטחון, התעשיות הביטחוניות, יחידות הסמך וגופים נתמכים) כדי לממש את אחריותו הפרלמנטרית.
- ב. מבקר מערכת הביטחון עורך במערכת הביטחון ביקורות מערכתיות על מלוא "רוחב היריעה ומקצה לקצה" כדי להביא לשר הביטחון את ראיית השלם.
- ג. הביקורות והפיקוח מתאפיינים ביכולתם להעריך סיכונים מרכזיים וכשלים אפשריים והשפעתם, בממד הזמן, על מערכת הביטחון.
- ד. הביקורות והפיקוח יהיו רלוונטיים, ישימים ותורמי ערך.
- ה. "ראיית השלם" באמצעות עריכת ביקורות מעקב לבחינת הטיפול בפערים ותיקון הליקויים שעלו בביקורות שנערכו ע"י מבקר מערכת הביטחון, בדגש על תחומי ליבה.
- ו. הביקורות והפיקוח במערכת הביטחון ינוהלו ויוכוונו באמצעות בכירים (אזרחים וקצינים) מעולמות תוכן מגוונים, לצד יכולתם לבקר ולפקח כל נושא.
- ז. צוותי הביקורת והפיקוח נבנים מתמהיל של גרעין כ"א אזרחי, צבאי (סדיר ומילואים) ומיקור חוץ, בהתאם לתוכנית הביקורת השנתית, נושאה ותחומיה (כפי שאושרה ע"י שר הביטחון).

שיטת גיבוש תכנית ביקורת שנתית

- א. תכנית הביקורות של יחידת מבקר מערכת הביטחון הינה תוכנית הנפרשת על 18 חודשים. התוכנית היא פרי של תהליך מובנה ושיטתי (המתבסס על מתודולוגיה פנימית שפותחה ביחידה) של כללים, עקרונות, נורמות, כלים מקצועיים ותקנים מקצועיים בין - לאומיים.
- ב. תכנית הביקורת מגובשת תוך שיתוף פעולה מלא עם מפקדים בכירים בצה"ל ובכירים במשרד הביטחון ומתבססת על דגשים שניתנו על ידי שר הביטחון, הרמטכ"ל ומנכ"ל משהב"ט ובסוף התהליך מאושרת ע"י שר הביטחון.
- ג. התוכנית מביאה לידי ביטוי נושאים ותחומים מרכזיים שבליבת העשייה של מערכת הביטחון, והיא מכוונת לעיקרי הפעילות בה, ליעדיה ולאתגריה, וכן לניתוח ולזיהוי הסיכונים של הפעילויות השונות בה.
- ד. התוכנית מאושרת אישית על ידי שר הביטחון.
- ה. התוכנית מתואמת ומסונכרנת עם תכנית הביקורת במערכת הביטחון של מבקר המדינה.
- ו. המבקר הפנימי לצה"ל (המתמנה על ידי שר הביטחון והכפוף ישירות לרמטכ"ל) מתאם ומסנכרן את תכנית הביקורת שלו עם זו של מבקר מערכת הביטחון.

עקרונות לתכנון תוכנית העבודה

- א. התמקדות בסיכונים העיקריים שהכשלים והליקויים עשויים לחשוף את מעהב"ט לפגיעה במרכיבי מוכנות מערכות ולנזקים במוקדי ליבה מרכזיים במעהב"ט.
- ב. הגדרת תחומים המכנסים אליהם נושאים ותחומי עניין היוצרים תמונה מצרפית התורמת ערך לקברניטים ומקבלי ההחלטות.
- ג. רלוונטיות הביקורות במימד הזמן, צופות פני עתיד ועל פי צורך בעלי עניין למול היעדים והמשימות של מעהב"ט.

בלמ"ס

- ד. **ראיה מתכללת** ע"י ביצוע של ביקורות על מלוא רוחב היריעה "מקצה לקצה" ואשר כוללת אינטגרציה של מרכיבי התחומים והנושאים ויוצרת שיח קברניטים.
- ה. **גמישות ההפעלה וגמישות הפעולה.**

תחומים שבאו לידי ביטוי בתוכנית עבודה לשנת 2018

בשנת עבודה 2018 התמקדה עבודת יחידת מבקר מערכת הביטחון בתחומים מרכזיים היוצרים תמונה מצרפית התורמת ערך לקברניטים ומקבלי ההחלטות. זאת, במטרה לייצר לשר הביטחון, הרמטכ"ל והמנכ"ל תמונה רחבה, ככל שניתן על נושאים אלו:

- א. המוכנות המבצעית.
- ב. בנין הכוח והפעלתו.
- ג. סייבר, ביטחון מידע ותקשוב.
- ד. פרויקטים ואמל"ח.
- ה. התקשרויות ומכרזים.
- ו. משקים בדגש על יעילות, מועילות וחסכון.
- ז. ביקורות מעקב – על ביקורות שנערכו על ידי מבקר מערכת הביטחון, בדגש על תחומי הליבה.

סיכום הנתונים לגבי "תוצרי" ביקורות, חו"ד ומסמכי מטה שהופצו בשנת עבודה 2017

סוג ה"תוצר"	סה"כ
ביקורת	15
ביקורת מעקב/פתע	4
חו"ד/ דוח מיוחד/בדיקה	6
מסמך מטה	4
סה"כ	25

חזרה לתוכן העניינים

מתאם הפעולות בשטחים (מתפ"ש)

מפקדת תיאום פעולות הממשלה בשטחים (מתפ"ש), אחראית למימוש המדיניות האזרחית ולתיאום הביטחוני של ממשלת ישראל בשטחי יהודה ושומרון וכלפי רצועת עזה.

היחידה אחראית על יישום המדיניות האזרחית בשטחי יהודה ושומרון וכלפי רצועת עזה, בתיאום ובשיתוף גורמי מערכת הביטחון ומשרדי הממשלה בתחומים השונים.

ראה באתר: www.cogat.mod.gov.il

רשות חירום לאומית (רח"ל)

מופקדת על ענייני רשות החירום הלאומית, המשמשת גוף מטה מתאם ליד שר הביטחון, ומסייעת בידו לממש את אחריותו לטיפול בעורף האזרחי בכלל מצבי החירום והכוננות, ובריכוז ותיעודף בקשות משרדי ממשלה והרשויות הייעודיות לקבלת הסיוע המבוקש ממש"ב"ט.

מטה לאומי ללוחמה בטרור (מט"ל)

המטה הלאומי ללוחמה כלכלית בטרור מהווה גורם מרכזי, מתאם ומתווה מדיניות אכיפה ברמה הלאומית בעניין המלחמה בתשתיות פיננסיות של ארגוני טרור, פעילי טרור וגורמים המעורבים במימון טרור.

נציב קבילות חיילים (נקח"ל)

ראה באתר: www.nakhal.idf.il

[חזרה לתוכן העניינים](#)

גופים ייעודיים
להרכשה, פיתוח
ופרויקטים

מינהל ההרכשה
והיצור - (מנה"ר)

מינהל מחקר ופיתוח
אמצעי לחימה
ותשתית טכנולוגית -
(מפא"ת)

אגף מבצעים
לוגיסטיים ונכסים -
(אמון)

אגף ההנדסה והבינוי
- (אהו"ב)

מינהל המעבר דרומה

מינהלת תכנית
המרכבה והרק"מ
(מנת"ק)

מינהל ההרכשה והיצור (מנה"ר)

1. ייעודו של מנה"ר הוא לבצע רכש מיטבי עבור זרועות הצבא בארץ של כל המוצרים והשירותים הדרושים לפעילות צה"ל ברגיעה ובחרום, תוך טיפוח תשתיות ייצור מתקדמות ושימוש בשיטות רכש מתקדמות. זאת, במגמה לתת מענה לצרכים המשתנים של צה"ל. בנוסף, אחראי מנה"ר לתאם את פעילות הרכש בחו"ל עם משלחות הרכש בחו"ל.
2. במנה"ר 6 יח' סגן לרכש הפועלות למימוש דרישות הרכש של הגופים הדורשים בצה"ל להזמנות/הסכמים מול התעשייה הישראלית/ספקים ומשווקים ולשינוע מטענים בינלאומיים כולל טיפול במכס:
 - א. יחידת סגן בכיר לרכש תקשוב ומודיעין;
 - ב. יחידת סגן לרכש אוויר וים;
 - ג. יחידת סגן לרכש יבשה;
 - ד. יחידת סגן לרכש לוגיסטי רב זרועי;
 - ה. יחידת סגן לרכש שירותים;
 - ו. יחידת הממונה על שינוע, מכס ותובלות חו"ל;
3. ההזמנות מכסות את תחומי הפעילות של צה"ל: טיפול במדים והציוד האישי של החייל, מזון, תרופות ושירותי בריאות, שרותי השכלה, נופש, שיקום, חלקי חילוף, אחזקת מערכות נשק, מערכות נשק וחימושים, ספינות, מטוסים, טנקים ורק"מ, כלי רכב תובלתיים ציוד לבתי מלאכה, חומרים וכו'.
4. בכל יח' סגן חטיבות, הכוללות מערכות/תחומי רכש המורכבים ממנהלי מחלקות וראשי מיחלקים.
5. המבנה הינו מטריציוני, כך שהפעילות היא מול זרועות צה"ל, מחד, אך גם מול מספר טכנולוגיות, מאידך (כגון: אלקטרואופטיקה, קשר וכו'). כמו כן, ליחידות הסגנים שלוחות לרכש מקוצר בסכומים של עד 30,000 ₪ / 50,000 ₪ / 100,000 ₪ ומערכות פרויקטליות כגון מרכבה ונמר, צי"ד וכו'.
6. יחידות הסגנים לרכש גם מתאמות את פעילות הרכש מול משלחות המשרד בארה"ב ובאירופה.
7. במטה ר' מנה"ר קיימות היח' הבאות:
 - א. יחידת סגן לתיעוש וניהול הרכש – אחראית לרישום, הכרה והשעיה של ספקים, לתפעול ועדות הפטור והמכרזים, לניהול הרכש כולל עדכניות הוראות המשרד ומנה"ר, לתכנית העבודה של האגף, לאיכות, לבקרה על רכוש המשרד בתעשיות, לטיפול בעסקים קטנים, בינוניים ופריפריה ולמוכנות לחירום.
 - ב. היחידה לכלכלה, הדרכת הרכש והתייעלות – אחראית לקביעת תעריפים למפעלים, שותפה בבדיקות כלכליות של הצעות המחיר ולמו"מ, אחראית להדרכת כח האדם במנה"ר ובמשרד בנושאי רכש ושותפה לצוותים בנושא ההתייעלות המשקית בצה"ל.
 - ג. היחידה לבקרת הרכש – היחידה אחראית לבדיקה בתהליך הרכש, לתקינות התהליך עפ"י הוראות מנה"ר והמשרד, עומדת בקשר עם ספקים לבירור תלונותיהם, יוזמת ביקורות בנושאים שונים ובעיקר אחר מימוש הזמנות באזורי עדיפות לאומית וקו עימות. כמו כן, מהווה את החוליה המקשרת עם מבקר מערכת הביטחון ומבקר המדינה.
 - ד. היח' למשאבי אנוש ומינהל – אחראית לכל נושא איוש משרות, גיוס כ"א, השתתפות בהדרכות, גיוס עובדים, תנאי שירות וסביבת העבודה.

בלמ"ס

8. רכש באזורי עדיפות לאומית וקוי עימות

- א. הנתח של הזמנות משהב"ט לאזורי עדיפות לאומית וקוי עימות מבטא את תרומתו של תקציב הביטחון לביסוס ישובים אלו.
- ב. מנה"ר הינו הגוף המקפיד על יישום החוק והתקנות להעדפת תוצרת הארץ ולהעדפת אזורי עדיפות לאומית וקוי עימות.
- ג. כ - 25% מסך תקציב ההזמנות יוצא מדי שנה לחברות באזורי עדיפות וקוי עימות.

9. המרכז לשילוב ספקים במנה"ר

מנהל את מאגר הספקים הכלל משרדי (למעט של אגף ההנדסה והבינוי) ונושא באחריות לבחינת עמידתם בדרישות איכות ובדרישות אחרות. בשנת 2018 בוצעה פעילות במרכז לשילוב ספקים כלהלן:

- א. המשך רישום ספקי המשרד.
- ב. המשך הטמעת מדיניות האיכות בקרב הספקים.
- ג. מאות ספקים חדשים אושרו והושעו.
- ד. עשרות אלפי ספקים מוכרים.

10. עיקרי יעדי מנה"ר שנקבעו לשנת 2019:

- א. המשך ביצוע רכש מיטבי.
- ב. ביצוע רכש שרותי שינוע בינלאומי יעילים וחסכוניים.
- ג. הגדלת כמות המכרזים הדינמיים.
- ד. הקטנת היקף ההתקשרות עם ספק יחיד.
- ה. קיצור תהליכי הרכש והורדת עלויות הרכש.
- ו. שימור היקפי הרכש בתעשיות המקומיות ומתן דגש לאזורי עדיפות לאומית וקוי עימות.
- ז. המשך פעילות לסיוע לעסקים קטנים, בינוניים ובפריפריה במסגרת הדסק הייעודי.
- ח. העמקת השימוש בשיטות רכש מתקדמות.
- ט. ביצוע סקרי שביעות רצון של לקוחות וספקים.
- י. שימור וטיפוח כ"א איכותי במנה"ר.

חזרה לתוכן העניינים

מינהל מחקר ופיתוח אמצעי לחימה ותשתית טכנולוגית (מפא"ת)

כללי

- מפא"ת הינו הגוף הממונה על המחקר, הפיתוח והתשתית הטכנולוגית. מפא"ת מופקד על קידום יכולות טכנולוגיות שעליהן נשענת עוצמתו של צה"ל.
- היתרון הטכנולוגי עליו מבסס צה"ל את עוצמתו כיום הינו פרי השקעה רחבת היקף בתקציבי מו"פ במשך שנים רבות - אבן יסוד מרכזית בעשייה הצה"לית.
- המו"פ, הטכנולוגיה ומתקני התשתית, הלוגיסטיקה, ההגנה האקטיבית והכטב"ם (כלי טייס בלתי מאוישים) הינם נכסי צאן ברזל ליתרון היחסי הטכנולוגי ועליונותה הצבאית של מדינת ישראל.
- באחריות מפא"ת לשמור על איזונים לטווח הקצר ולטווח הארוך, תוך מציאת פתרונות גמישים במציאות המורכבת שבפנינו.

סיכום שנת 2018

- **תמיכה בלחימה בטור** - במהלך 2018 נמשכו הפעילויות והותנעו פעילויות חדשות בתחום העימו"ג (עימות מוגבל) והלוט"ר (לחימה אורבאנית, גילוי חנ"מ, ירי תלול מסלול, גילוי חשודים, איום הבלונים והרחפנים וכו').
- **טילים ורקטות** - המשך פיתוח טכנולוגיות טילים ורקטות ליבשה, א"א, ים-אוויר, אוויר-קרקע, קרקע-קרקע ונשק מדויק.
- **עליונות אווירית** - המשך פיתוח כלי טייס בלתי - מאוישים ומערכות אוויריות. פיתוח יכולות מיוחדות עבור עולם הרחפנים.
- **תשתיות** - שימור ושיפור מוקדי הידע ומתקני התשתית הייחודיים, וכן התשתית המדעית והטכנולוגית של המו"פ הביטחוני, בתעשיות, באקדמיה ובמכוני המחקר, לקיום היתרון האיכותי והעצמאות הטכנולוגית של מדינת ישראל בפיתוח אמל"ח.
- **לוחמת מידע וסייבר** - המשך קידום פעילויות מו"פ בשיתוף גורמים בצה"ל ומשהב"ט. המשך מימוש תכנית שיתוף הפעולה עם המטה הקיברנטי הלאומי (מו"פ סייבר דואלי - מס"ד).
- **מיצוי מידע** - קידום פעילות מו"פ בתחומי ה-Deep Learning, AI. הובלת פורומים לבניית Road Map בתחום בשיתוף תעשיות וגופים בצה"ל.
- **מימ"ד** - התנעת פרויקטים חדשים במסגרת מיזם משותף עם המדען הראשי - מיזם מימ"ד - שמטרתו קידום מו"פ דואלי (אזרחי - צבאי).
- **כלי רכב בלתי מאויש (כרב"מ)**.
- **ביצוע פרויקטי הצטיידות ביבשה**.
- **פיתוח יכולות אוטונומיות מבוססות AL**.
- **ניסויים ואבלואציות**.
- **הגנה לרק"מ** - קידום טכנולוגיות הגנה מתקדמות.
- **רפואה צבאית** - קודמו מחקרים רבים בשיתוף בתי חולים ומכוני מחקר מהמובילים בארץ ובעולם.
- **נשק פחות קטלני (נפ"ק)/אל הרג ואמצעים לפיזור הפגנות והפרעות סדר המוניות (הפס"ד)** - המשך בחינת אמצעים שיאפשרו התמודדות עם איום של התקוממות והפגנות המוניות.

בלמ"ס

- **שליטה ובקרה (שו"ב) וקישוריות בין טקטית** – נמשכה ההשקעה בנושאי קישוריות בין זרועית והעמקת השו"ב בכל הזרועות והרמות.
- **רכיבים ועצמאות טכנולוגית** – נמשכה ההשקעה בהקמת תשתיות ובפיתוח טכנולוגיות למימוש רכיבים המאפשרים עצמאות טכנולוגית (אי-תלות במדינות אחרות לפיתוח ומימוש אמל"ח ייחודיים).
- **מזעור** – נמשכה הפעילות למזעור רכיבים שונים יחד עם שיפור הביצועים שלהם – טווח, רזולוציה, מחיר ואמינות. בין אלו ניתן למנות רכיבי מיקרואלקטרוניקה מסוגים שונים, מדדי ניווט, שעונים אטומיים ואף מכ"מ זעיר חול במיוחד ועוד.
- **פעילות להקמת תשתיות פוטוניקה** במסגרת מיזם בין-משרדי של פורום תשתיות למו"פ (תל"ם).
- **טכנולוגיות הדפסה תלת-מימד** – המשך פיתוח יכולות להדפסת מתכות, סגסוגות, קרמיקות וחומרים מורכבים.
- **מדע וטכנולוגיות קוונטים** – שיתוף פעולה ראשון מסוגו יחד עם ות"ת בהקמת קרן משותפת ייעודית למחקר מדעי בתחום הקוונטים, שותפות עם הרשות לחדשנות ומערך הסייבר במאגד מגנט"ט בתחום החישה הקוונטית המדויקת.
- **פיתוח סנסורים** – המשך פיתוח והבשלת טכנולוגיות חישה חדשות עבור כל מימדי הלחימה.
- מערכות מבוססות ביולוגיה סינתטית (הנדסה גנטית של חיידקים).
- פיתוח יכולות חדשות בראיית "החייל העתידי" (מודעות מצבית, אינטראקציה מוח, כוח, חושים נוספים לשיפור מיומנויות החייל), על בסיס טכנולוגיות אזרחיות.
- פיתוח אמצעים להיתוך מידע גלוי להשגת יתרון מודיעיני טקטי (חיזוי אירועי טרור, מיפוי ארגונים דרך רשתות חברתיות ועוד)
- ייזום קונספטים רב תחומיים למתן מענה מהיר לאתגרים ביטחוניים בגזרה הדרומית
- **בשנת 2018** נמשכה הפעילות לשילוב טכנולוגיות של חברות קטנות וחברות חדשות בפרויקטי המו"פ במטרה להאיץ, לשפר ולהזיל פתרונות טכנולוגיים (צבאיים ואזרחיים) לשימושים מבצעיים.

שת"פ חו"ל

הועמק השת"פ הטכנולוגי הקיים וקודם שת"פ בהתהוות עם מדינות רלוונטיות.

מנהלת חומה

- "כיפת ברזל" – ביולי 2018 הושלם ניסוי, במסגרתו הוכחו יכולות חדשות. כמו כן, נמשך הפיתוח, בוצע ניסוי פיתוח ושדרוג יכולות המערכת המבצעית. במקביל, נמשך הייצור בשת"פ עם ארה"ב ותמיכה בקליטה מלאה של סוללות חדשות.
- 'חץ' 2 – שמירת כוננות ליירוט טילי קרקע-קרקע (טק"ק) והמשך שדרוג המערכת והתאמתה לשינויים בסביבה.
- 'שרביט קסמים' – נמשך פיתוח היכולות החדשות של המערכת והוטמעו שיפורים במערכת, ייצור מיירטים בשת"פ עם ארה"ב והתקיימו ניסויים לשדרוג המערכת.
- 'חץ' 3 – פיתוח היכולות החדשות נמשך. בפברואר ויולי 2018 התקיימו ניסויים מוצלחים. כמו כן, נמשך ייצור המיירטים והמסירות לחה"א.

מנהלת תכנית החלל

- תפעול מוצלח של הלוויינים בחלל.
- המשך פיתוח לוויינים עתידיים על פי התכנית.
- בוצעו מחקרים מגוונים לקידום יכולות חלל עתידיות.

כלי טייס בלתי מאויש (כטב"ם)

- המשך פיתוח וייצור, ניסויים, הסבת פלטפורמות ועדכון גרסאות.

יעדים לשנת 2019

▪ **מכפילי כח מערכתיים:**

א. מפא"ת ימשיך ויקדם את המהלכים לשיפור יכולת הפעולה בכל מזג אוויר, שליטה ועליונות במידע ובמודיעין (סייבר ולוחמת מידע), רציפות הלחימה, עליונות אווירית וקישוריות מלאה (לוחמה מבוססת רשת). כלים אוטונומיים לתמרון היבשתי, שרידות התמרון היבשתי, אחיזת שטח ואש מדויקת בכל מימדי הלחימה. יינתן דגש על מיצוי מידע כמכפיל פוטנציאלי למגוון רחב של דיסיפלינות.

ב. כמו בשנים עברו, ישים מפא"ת דגש במסגרת בדיקות היתכנות (בדה"תים) וקדמי הפיתוח על היעד למזעור מערכות, הוזלת מחיר ההצטיידות העתידי והפחתת עלות הקיום.

ג. המשך השקעה בטכנולוגיות קריטיות, אשר נועדו לסגירת פערים טכנולוגיים ואשר משלבות מענה לצרכים מבצעיים חיוניים עם חדשנות טכנולוגית.

ד. המשך פיתוח פלטפורמות בלתי מאוישות באוויר, ביבשה ובים.

ה. המשך פיתוח טכנולוגיות ומערכות של טילים מדויקים וחימוש מונחה אחר לתקיפה והגנה ליבשה, א"א, ים – אוויר, אוויר – קרקע, ים-אוויר על-פי החזוי בעתיד כצרכים של צה"ל.

ו. כמו כן, יימשך פיתוח מערכות לייצור מטרות, אחיזת שטח, גילוי מהיר ואיכון מדויק.

▪ **סנסורים – המשך פיתוח סנסורים קיימים וקידום נושאים חדשים.**

▪ **לחימה בטרור:**

המשך טיפול ומתן מענה למטענים, הגנת יישובים וצירים.

▪ **נשק פחות קטלני (נפ"ק)/אל – הרג ואמצעים לפיזור הפגנות והפרעות סדר (הפס"ד) – יימשך הטיפול בנושאים רלוונטיים וקידום נושאים חדשים.**

▪ **מוקדי ידע ותשתיות:**

א. תמיכה ושימור מוקדי הידע הייחודיים בתעשייה, המהווים לבנת יסוד בשימור היתרון האיכותי והעצמאות הטכנולוגית של מדינת ישראל.

ב. המשך שימור ושיפור התשתית המדעית והטכנולוגית של המו"פ הביטחוני בתעשיות הביטחוניות, באקדמיה ובתעשייה בכלל לצרכי הגופים השונים בצה"ל, בפרט, ובמערכת הביטחון, בכלל.

ג. קידום תשתיות חדשניות, שיתמכו באמצעי הפיתוח בתחומים הביטחוניים.

ד. המשך מימוש מיזם פוטוניקה של פורום תל"ם, אשר הותנע ב- 2014.

בלמ"ס

- ה. גיבוש תכנית לאומית בתחום מדע וטכנולוגיות הקוונטיים, כחלק מפעילות פורום תל"מ (תשתיות לאומיות למחקר) יחד עם ות"ת, הרשות לחדשנות, משרד המדע, משרד האוצר והאקדמיה הלאומית למדעים.
- ו. שותפות, הובלה וריכוז בוועדה המתכללת ובתת וועדות של מיזם "מערכות נבונות".
- ז. המשך טיפול ברכיבים ובחיזוק העצמאות הטכנולוגית – תימשך השקעה המדודה בתשתיות למיקרואלקטרוניקה ובפתיוח טכנולוגית GaN לשיפור ביצועים.
- ח. המשך פעילות המזעור – תימשך הפעילות למזעור רכיבים שונים – שעונים אטומיים, מדידי ניווט, מכ"מ זעיר ועוד.
- ט. פיתוח אמצעים לגילוי מטרות חבויות בהתבסס על טכנולוגיות אזרחיות.
- י. הדגמות חדשות בתחום הבינה המלאכותית לשדה הקרב העתידי.
- יא. פתיחת מרכז יזמות בתחום הביולוגיה סינתטית – לטובת פיתוח יכולות מתקדמות בשדה הקרב העתידי.
- יב. פתיחת ערוץ לשיתופי פעולה עם גופים ממשלתיים ופרטיים לקידום חברות סטארט-אפ דואליות (בעלי טכנולוגיות ביטחוניות ואזרחיות) לפיתוח מהיר וגמיש של יכולות מבצעיות.
- מפא"ת ימשיך להשקיע ולקדם פתרונות של תעשיות קטנות לצרכים מבצעיים.

שת"פ חו"ל:

- העמקת השת"פ הטכנולוגי הקיים וקידום שת"פ בהתהוות.

מנהלת חומה:

- 'כיפת ברזל' – המשך פיתוח, ניסויים ושדרוג המערכת. המשך הייצור בשת"פ עם ארה"ב ותמיכה בקליטה מלאה של סוללות חדשות.
- פרויקט ה'חץ' – המשך ניסויים מול איומים עתידיים ושמירת כשירות המערכת.
- 'שרביט קסמים' – המשך קידום הפיתוח, ייצור מיירטים בשת"פ עם ארה"ב והמשך ביצוע ניסויים (סדרת ניסויים מוצלחת התקימה במרץ 2019) לשדרוג המערכת אל מול האיום המתפתח.
- 'חץ 3' – המשך פיתוח יכולות חדשות, הוכחה בניסויי מערכת (ניסוי מוצלח ראשון בוצע בפברואר 2019) והצטיידות במיירטים מייצור משותף עם ארה"ב בשת"פ עם ארה"ב.

מנהלת תכנית חלל:

- המשך ניטור והבטחת הכשירות של הלוויינים המבצעיים.
 - המשך הפיתוח של לווייני העתיד ושיגורים לחלל.
 - קידום והנבטת טכנולוגיות חדשות.
- כלי טייס בלתי מאויש (כטב"ם)
- המשך פיתוח וייצור, ניסויים, הסבת פלטפורמות ועדכון גרסאות.

חזרה לתוכן העניינים

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמון)

כללי

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמון) הינו מסגרת ארגונית, שייעודה לרכז את הטיפול בנושא מבצעים לוגיסטיים-לאומיים, אחזקה, תכנון וניהול נכסי מערכת הביטחון, הגנת הסביבה, תשתיות, בטיחות וגהות, היערכות לשע"ח, הפעלה ושליטה במבצעים, תובלה והיסעים בארץ, הוצאה לאור ופינוי מוקשים.

פעילויות עיקריות בשנת 2018

היחידה לשעת חירום

1. כתיבת תפיסת הפעלה והשליטה המשרדית החדשה בשעת חירום ועדכונה בהתאם ללקחים שעלו בתרגילי המוכנות המשרדי.
2. כתיבת דמ"צ, ניהול והובלת פרויקט בניית מרכזי הפעלה למשהב"ט.
3. השתלבות בתרגילי מוכנות של צה"ל ובשבוע עורף לאומי בתחומים הנוגעים למשהב"ט.
4. שילוב המשרד בתרגילי צה"ל והעורף האזרחי בתחומים הנוגעים למשרד, כמפורט:
 - א. תרגילי צה"ל- תרגול מרכז הרכש בתרגיל בתחום הרכש, לרבות תרגול רצפת הייצור.
 - ב. תרגיל עורף לאומי- השתתפות בתרגיל בתחום המוכנות וההיערכות לרעידת אדמה וצונמי - בשילוב רח"ל.
5. עדכון הוראות ונהלי המשרד בתחומי המוכנות לחירום (ארגון, תהליכי העבודה והשליטה בחירום, כתיבת המ"ב חדשה בנושא תרגילים במשהב"ט, עדכון הוראת משהב"ט בחירום).
6. פיתוח מערכת שו"ב למפעלים חיוניים.
7. ביצוע מעקב ובקרה אחר כשירות וכווננות המפעלים החיוניים המרותקים לצה"ל ומעהב"ט בחירום.
8. המשך הטמעת מערכת מחשוב ייעודית, לניהול בקרת כשירות מערך המפעלים החיוניים של מעהב"ט.
9. עדכון/שחזור של הוראות ונהלי חירום כפועל יוצא מלקחי תרגילים, אירועי חירום ושינויים ארגוניים.
10. הכנת יום עיון משרדי בתחום הפקת הלקחים מתרגילים שנערכו בשלוש השנים האחרונות.
11. בקרת כווננות ומוכנות של אגפי המשרד בכל מגוון הפעילויות לשמירת המוכנות לחירום.

חטיבת המבצעים

1. ביצוע תרגילים והכשרות לעובדי משהב"ט כהיערכות לשעת חירום.
2. אחזקה ופיתוח מערכות בטיחות, גהות וכבוי אש במתקני המשרד.
3. הכשרת נאמני בטיחות ורענון לנאמני בטיחות ולבעלי תפקידים.
4. תרגול משרדי בנושא רעידות אדמה.
5. ביצוע תרגילי חירום לאגפי המשרד.
6. תאום ותכלול פנוי הישובים נתיב האבות ותפוח באזורים שהוכרו כבלתי חוקיים (פנוי מיטלטלון, ניתוק תשתיות והריסת המבנים הלא חוקיים).
7. תכנון וביצוע כולל של קבלת נשיא ארה"ב בנתב"ג.

בלמ"ס

יחידת תובלה והיסעים

1. קבלת התחייבויות ממאות ספקי הובלה והיסעים והקמת שש מאות הסכמי מחירים בנתיבים.
2. סיוע בפריקת אניות מטען חריג
3. סיוע בפינוי מטלטלין מהישובים נתיב האבות ותפוח באזורים שהוכרזו כבלתי חוקיים.
4. מתן מענה לכל שירותי התובלה וההיסעים הפנים ארצית עבור מעהב"ט.

היחידה לתפעול לוגיסטי

1. סיוע לוגיסטי בפינוי היישובים "נתיב האבות" ו-"תפוח", באזורים שהוכרזו כבלתי חוקיים.
2. קיום טקסים ממלכתיים ואחרים כגון: פרס ביטחון ישראל בבית הנשיא.
3. ארגון, מתן תמיכה ומענה לוגיסטי מלא לאירועי 70 שנה למדינה.
4. טיפול בעבודות הבטיחות, הנגישות ועמידה לרעידות אדמה במבני משהב"ט השונים.
5. התקנת מערכות גילוי וכיבוי אש במבני משהב"ט השונים ע"פ צורך.
6. הכנת סדרת ספרים לצה"ל לציון 70 שנה למלחמת יום העצמאות.
7. אחזקה ושיפוץ מבנים בכל יח' המשרד בארץ.
8. שיפור סביבת ההסעדה במשרד - קריה, תה"ש וחיפה.
9. ביצוע סבבי אכלוס תוך צמצום שכירויות ומתן רווחה לעובדים.
10. ארגון ימ"ח הימ"לים.
11. חידוש צי כלי הרכב של המשרד עפ"י מודל הקיום.
12. פרסום 16 כותרים חדשים עבור מערכת הביטחון בנושאים צבאיים, ביטחוניים וסדרת ספרי האוניברסיטה של גלי צה"ל.

יח' מתוו"ה

נכסים

1. פעילות רחבה בתחומי עיסוק רבים ומגוונים בתחומי המקרקעין.
2. ניהול משק השכירויות בהיקף כולל של כ- 89 מש"ח.
3. מכירת דירות בהיקף כולל של כ- 7.35 מש"ח.
4. ריכוז בדק עמידה בתקן רעידות אדמה בכל מתקני המשרד שבשכירות והתנעת תהליך לאיתור חלופות למתקנים שאינם עומדים בתקן.
5. ריכוז סקר מצב קיים בהנגשה לנכים במתקני משהב"ט השכורים ויזום פעולות להנגשת הנכסים ע"פ התקנים החדשים.
6. ניהול 53 תביעות והליכים משפטיים בהיקף של מאות מש"ח.
7. 296 הסדרי מקרקעין.
8. הכנסות בגין שיתופי פעולה נכסיים ואחרים בהיקף כולל של 65.5 מש"ח.
9. טיפול והסדרת ממשקים נכסיים בכ-30 פרויקטים גדולים (בנוסף לשוטף), לרבות: וועדת דירות, תרני סלולר לשיפור הקליטה בכבישי איר"ש, העברת גל"צ לירושלים, איתור שטח למוזיאון צה"ל.

בלמ"ס

10. הכנת יחידת מתור"ה לפעילות בשעת חירום.

תכנון

1. קידום תכנית הפריסה המשרדית 2020-2030 כפי שאושרה.
 2. פרויקטי תשתיות לאומיות- שד"ת משלים.
 3. קידום תמ"א 47.
 4. עוגן תל השומר - אושר דמ"צ.
 5. מכללות צה"ל בי-ם - הופקדה תב"ע.
 6. פתרונות טכנולוגיים לטורבינות רוח ברמת הגולן.
- פרויקט תעש:

א. רמת בקע - לקראת דיון בהתנגדויות (חציון ראשון 19)

ב. נצרת - קידום תכנון, תכנית ואבני דרך בתחום האינטגרציה

פינוי ושיווק מחנות

1. פינוי בח"א - חיפה: שלבים א+ב בהסכם בוצעו (שלב א: פינוי ציר פרוזדור תשתיות לנמל המפרץ עבור חב' יפה נוף - בוצע ונמסר. שלב ב: פונו והועברו השטחים לרשות שדות התעופה ע"פ תנאי ההסכם).
2. מוזיאון בתי האוסף בתל אביב: מתבצעת עב' מטה לבחינת חלופות להעתקת המוזיאון.
3. מש"אות: מתקיימים דיונים שוטפים מול משרד האוצר ורמ"י לקידום החלטת הממשלה בנושא העברת המש"א.

ניהול שוה"ם - ממשקים חיצוניים

1. כינוס וועדת בקרה ומעקב משותפת עם רמ"י, אוצר (רבעוני).
2. גיבוש ומימוש מנגנוני אישור אבני דרך והעברת התמורות.
3. טיפול להסרת חסמים בנושאי תשתיות אל מול כל הגורמים הרלוונטיים: מועצות ותאגידים, מקורות, חח"י, משרד התחבורה, נת"י, רשויות ניקוז ומשרדי ממשלה נוספים.
4. ניהול מו"מ לעדכון לו"ז, התאמות בתכולות ותזרים.

מיסוי מוניציפאלי - כללי

1. טיוב תהליכי עבודה בנושא מדידת מחנות והיערכות למו"מ.
2. הסדרים מוניציפאליים לפרויקטי שוה"ם וצה"ל לנגב.
3. הרחבת הסיורים במתקני צה"ל ובחינת התייעלות תוך צמצום שטחים.

ארנונה

1. שומות ארנונה: 1200 שומות שוטפות לטיפול ובדיקה.
2. שומות מוגדלות: נמצאו עשרות שומות והוגשו בגינן השגות ועררים.
3. תשלומי ארנונה: הופקו כ- 636 חשבוניות במערכת הסאפ בסכום כולל של מאות מש"ח.

בלמ"ס

4. טיפול שוטף בעשרות תביעות ארנונה יחד עם השלמת הסכמי ארנונה בהיקף של עשרות מש"ח

היטלים

1. צמצום מחלוקות ותביעות פתוחות מול רשויות ותאגידים (נחתמו הסכמים בסכום כולל של עשרות מש"ח).
 2. קידום תהליך מיחשוב תחום ההיטלים ושילוב בנת"ב התפעולי.
 3. הגשת עררים כנגד דרישות ותביעות היטלים.
 4. עדכון ואפיון דוחות ש"מ בתחום ההיטלים: הכנת תשתית לדוחות הש"מ ועדכון שוטף.
- ### הגנת הסביבה ותשתיות

1. תשתיות ניהול משקי הגנת הסביבה בהיקף של כ- 732 מש"ח (נכון לאוקטובר 2018).
 2. הסדרת תשתיות לפרויקטי צה"ל לנגב ושוה"ם.
 3. טיפול בזיהומי קרקע במחנות צה"ל.
 4. מימוש חוק פסולת אלקטרונית.
- ### רשות לפינוי מוקשים (רלפ"ם)

הובא לקריאה שלישית חוק לפינוי שדות מוקשים ושטחי נפלים. החוק מרחיב את סמכות הרשות גם לפינוי שטחי נפלים לצרכי הציבור (נכון להכנת הדוח החוק עבר ופורסם) נתונים מלאים על פעילות הרשות עומדים לרשות הציבור באתר: www.inmaa.org.il

יחידת משאבי אנוש ומינהל

1. בוטלה ארגונית יח' המטה והפרויקטים.
2. יחידת משאבי אנוש ומינהל הוכפפה ארגונית לר' אמון.
3. יחידת כלכלה בקרה ונהלים הוכפפה ארגונית לר' אמון.
4. יחידת ההוצאה לאור הכפפה ארגונית ליחידת הלוגיסטיקה ותחום גרפיקה הוכפף ליחידה.
5. טופלו באופן שוטף כל הפעילויות הקשורות לקליטת, שיבוץ, הכשרה וקידום המשאב האנושי באגף.

יחידת כלכלה בקרה ונהלים

1. ניהול מעקב ובקרה לתכנון וביצוע במסגרת תקציבי אמון, תביעות וביטוח, רלפ"ם, פינוי חמש מחנות ומתחם תעש.
2. ניהול מעקב ובקרה לתכנון וביצוע תכנית העבודה האגפית.
3. ריכוז טיפול לבקרה ומעקב לדוחות ביקורת מבקר המדינה, מבקר המערכת.
4. ריכוז טיפול לעדכון הוראות המשרד והאגף בתחום טיפול האגף.
5. ריכוז טיפול לבקרה ומעקב לפניות הציבור בנושא פעילות האגף.

עיקר פעילות מתוכננת לשנת 2019

היחידה לשע"ח

1. עדכון הערכות המשרד לשעת חירום ע"פ תפיסת הפעלה והשליטה החדשה.
2. השתלבות בתרגילי מוכנות של צה"ל ותרגילי מוכנות בעורף הלאומי בתחומים הנוגעים למשהב"ט ועדכון הנהלים בהתאם ללקחים שעלו בתרגילי המוכנות המשרדי.

בלמ"ס

3. כתיבת נוהל הפעלה ושליטה של משהב"ט בחירום.
4. המשך פיתוח מערכת שו"ב למערך הריתוק המשקי של מפעלים חיוניים.
5. קידום מערך הריתוק המשקי של המפעלים החיוניים למע' הביטחון באמצעות:
 - א. ניהול שוטף של תהליכי ההכרזה והרגיעה של מפעלים חיוניים בהתאם לצרכים.
 - ב. הטמעת ניהול מערך המפעלים החיוניים במערכת המידע שפותחה במשהב"ט בקרב כלל הגופים הדורשים בצה"ל ובמשרד.
 - ג. ניהול בקרה ומעקב על מוכנות והכשירות של המפעלים החיוניים.
6. שילוב המשרד בתרגילים שנתיים של צה"ל והעורף האזרחי בתחומים הנוגעים למשרד.
7. ביצוע מעקב ובקרה אחר כשירות וכוננות המפעלים החיוניים המרותקים בחירום.
8. ניהול בקרה ומעקב אחר יישום לקחי התרגילים האחרונים שהתקיימו במשרד במהלך השנים האחרונות.
9. שיפור ההיערכות לחירום תוך הידוק ומיסוד מערכת יחסי הגומלין של המשרד עם צה"ל באמצעות שולחנות עגולים ותרגילים מקצועיים של אגפי המשרד מול זרועות ואגפי המטה בצה"ל.
10. השלמת הטיפול של המשרד במכלול ההיערכות לרעא"ד הכולל עדכון הנהלים וההוראות בהתבסס על מסגרת להיערכות ותרחיש הייחוס הלאומי המעודכן לרעא"ד.
11. הכנת יום עיון משרדי בנושא רציפות תפקודית והמעבר משגרה לחירום.

חטיבת המבצעים (הפעלה ושליטה)

1. פעילות תשתיתית למרכז ההפעלה המשרדי בחירום.
2. הפעלת מרכז שליטה ובקרה במסגרת תרגיל חירום.
3. ביצוע תרגילים והכשרות לעובדי משהב"ט כהיערכות לשעת חירום.
4. רענון והכשרת נאמני בטיחות לבעלי תפקידים.
5. אחזקה ופיתוח מערכות בטיחות וגהות במתקני המשרד.
6. ביצוע תרגילי מוכנות לאגפי המשרד.

יחידת תובלה והיסעים

1. הקמת הסכמים חדשים בנושא היסעים ותובלה מזדמנים.
2. הכנת תיק חירום חטיבתי.
3. פינוי מוזיאון בתי האוסף.
4. פעילות שוטפת להתקשרויות בנושאי תובלה והיסעים.

היחידה לתפעול לוגיסטי

1. סיום סבב האכלוס שהחל בשנת 2018 - המטרה היא צמצום חדרים, יעילות עבודה וביטול שכירויות.
2. שיפוץ מבנים ואחזקה שוטפת מבוצעים מעת לעת לפי הצורך ביחידות המשרד לשימור סביבת עבודה הולמת.
3. ארגון אירוע פרס ביטחון ישראל בבית הנשיא.

בלמ"ס

4. ארגון לוגיסטי של טקסים, אירועים התכנסויות של משרד הביטחון.
5. ארגון לוגיסטי של אירוח משלחות אח"מים המבקרים במשרד הביטחון.
6. חידוש צי כלי הרכב של המשרד עפ"י מודל הקיום ומעבר לרכבים היברידיים.
7. פרסום 14 כותרים חדשים עבור מערכת הביטחון בנושאים צבאיים, ביטחוניים וסדרת ספרי האוניברסיטה של גלי צה"ל.
8. שיפוץ חדר האוכל הבשרי בקריה.

יח' מתוו"ה

נכסים:

1. מענה שוטף בנושאים נכסיים בדגש על מענה מידי לצרכים מבצעיים.
2. התייעלות בתחום החניונים במרחב הקריה.
3. מיצוי הכנסות משיתופי פעולה ומכירת נכסים והתייעלות.
4. טיוב ניהול המידע הנכסי במערכת הביטחון.

תכנון:

1. מימוש תכנית פריסת תשתיות משהב"ט 2020-2025.
2. מימוש הסדרי תכנון והסכמי תעש, בדגש על סיוע להשלמת הליך ההפרטה.
3. מענה סטטוטורי שוטף וגיבוש עמדת משהב"ט בתחום הסטטוטוריקה.
4. המשך הטמעה ופיתוח מערכות לניהול מידע גאוגרפי במתוו"ה.

הגנת הסביבה ותשתיות:

1. הגברת המודעות לערכי הסביבה והקיימות והטמעתם בסביבת העבודה ובהליכי העבודה במשרד, לרבות באמצעות קיום יום סביבה וקיימות.
2. קידום הטיפול והייעול במשק פינוי אשפה במערכת הביטחון ומימוש הרגולציה המחייבת, בנושא (הפרדת פסולת, פסולת אלקטרונית, צמיגים ועוד).
3. השלמת תר"ש לייעול משקי המים, חשמל וביוב.
4. מימוש הסכמי השלוחות.
5. מימוש תכנית השת"פ עם המדען הראשי בתחומי הקלינטק ומימוש המיזמים הזוכים.
6. ניהול משקי המים והחשמל במערכת הביטחון.

מיסוי מוניציפאלי:

1. קידום רפורמה חלופית מול משרד הפנים, ובהמשך קידום הליך חקיקה.
2. ניהול שוטף של משקי הארנונה והיטלים.
3. טיוב מנגנוני ניהול ותהליכי העבודה בדגש על מדידת מחנות והיערכות למו"מ ולהגשת השגות ועררים.

שיווק מחנות:

1. קידום הסכמי שוה"ם 4 כמהלך משלים לשוה"ם 3 וכן הסכמי פינוי ושיווק מחנות נוספים: העתקת המכללות ועוד.

בלמ"ס

ניהול ומימוש שוה"ם 3:

1. מימוש הסכם בלו"ז מיטבי וניהול הממשקים מול יתר משרדי הממשלה הרלוונטיים.
2. מיסוד מנגנוני ניהול הפרויקטים במערכת הביטחון.
3. השלמת אבני הדרך ע"פ ההסכם.
4. השלמת והטמעת מערכת לניהול מידע למימוש שוה"ם 3.

הרשות לפינוי מוקשים

1. בתחילת שנת 2019 נחקק חוק פינוי שדות מוקשים ושטחי נפלים - בו הורחבה סמכות הרלפ"ם לצרכי הציבור.
2. פעילות הרשות מפורסמת באתר האינטרנט www.inmaa.org.il

תחום משאבי אנוש ומינהל

1. קיום מערך קליטה, שיבוץ, הכשרה וקידום המשאב האנושי באגף.

היחידה לכלכלה בקרה ונהלים

1. שותפות בתהליך הרכש המבוצע ביחידות האגף.
2. בקרה שוטפת על חוזי האגף.
3. ניהול תקציב האגף, יחידת תביעות וביטוח ותקציבים ייעודיים לניהול פרויקטים.
4. הכנת תכניות עבודה אגפיות ומעקב.
5. ריכוז הטיפול בדוחות מבקר המדינה ומבקר מערכת הביטחון בנושאי האגף, עדכון הוראות משרד הביטחון, פרסום נהלים אגפיים וריכוז הטיפול בפניות הציבור בנושאי האגף.

חזרה לתוכן העניינים

אגף ההנדסה והבינוי (אהו"ב)

כללי

שנת 2018 עמדה בסימן המשך תהליכי הטמעה ושיפור תהליכים, המשך הכנסת מערכות מידע חדשות תומכות תהליכים, עיסוק בהתייעלות אנרגטית והטמעתה כחלק אינטגרלי מפעילות מערכת הביטחון וצה"ל בפרויקטי בינוי שונים, בתכנון, בינוי ואחזקה, צמ"ה וד"ס כולל בחינת טכנולוגיות חדישות בתחום, כל זאת לצד דברור פרויקטים מרכזיים וקידום פיתוח העובד באגף.

בשנת 2018 נכתב הקוד האתי של האגף, אשר מהווה את מערכת הערכים, העקרונות והכללים להתנהגות ראויה של עובדי האגף.

האגף המשיך עשייה, תרגול והפקת לקחים בנושא מוכנות לחירום, כמו גם שמירה על שגרות ניהול ובקרה בניהול משימותיו.

נושאים עיקריים בליבת העשייה של האגף היו שימור התשתיות הקיימות, גיבוש וקידום מהלכים עתידיים לפריסת תשתיות מערכת הביטחון, שיפוץ מחנות אימונים, תוך הגברת האפקטיביות המבצעית והשתלבות במהלכים אזוריים לאומיים. בתחום הפרויקטלי עסק האגף, בין היתר, בהקמת קיר סלרי בעזה, הקמת המכשול הימי, תשתיות לאמל"ח, ברה-ארגון של מחנות רמה"ג, בפרויקטי גבולות ורמי"ם. עוד עסק האגף בפרויקטי "צה"ל לנגב" - פרויקטים כגון: קמפוס תקשוב, קרית המודיעין והקמת בא"חים לגבעתי ולנח"ל, אשר בד"ס.

במסגרת פרויקטי שוה"מ וצה"ל לנגב, יצאו 568 הזמנות על סוגיהן בהיקף 3.9 מיליארד ש"ח (כולל מע"מ). בין היתר אהו"ב עסק בהמשך פינוי צריפין, פרויקט אופק רחב, פינוי סירקין, פינוי טירה, הכלא המרכזי, הקריה המשפטית, נווה צדק, משב דרומי ועוד. סה"כ היקף ההזמנות המנוהלות באגף כ-10 מיליארד ₪ (לנושא פרויקטים, מתכננים, אחזקה וצמ"ה), כאשר מתוכן נפתחו השנה כ-4 מיליון ₪ הזמנות קבלנים וכ-378 מיליון ₪ הזמנות מתכננים.

היקף העשייה הפרויקטלית של אהו"ב מסתכם ב-1205 פרויקטים, סה"כ 43 מיליארד ₪, ברגע נתון.

בתחום הכשירות והמוכנות לחירום

1. עמידה מלאה בתוכנית האימונים לשע"ח כולל תרגיל חירום, הפקת לקחים, הסקת מסקנות, התאמה ועדכון הוראות אופרטיביות בהתאם.

2. המשך פעילות ומיסוד תהליכים סדורים ואמנות מול רשויות כמו רח"ל ופקע"ר.

תחום אחזקה

1. המשך מיסוד יחידת אחזקה ארצית.

2. המשך שמירה על רציפות חזית.

3. המשך הרחבת חזי ה"קמפוס", הטמעת תפיסת אחזקה אחודה על בסיס חוזה קמפוס בכלל צה"ל, תוך ראייה כלכלית רב זרועית בדגש על יעדי התייעלות.

4. תכנון בראי אחזקה.

5. מעבר מהקמה לאחזקה - הטמעת האחזקה בהקמה בפרוייקטי שוה"מ.

6. ניהול תהליכי הפקת לקחים.

7. ניהול באמצעות מערכות ממוחשבות לאחזקה.

בלמ"ס

הנדסה

1. המשך מו"פ מבנים, תשתיות וטכנולוגיות.
2. הרחבת השימוש בטכנולוגיית BIM כיעד אסטרטגי של האגף.
3. קידום תפיסת ערים חכמות ותו"ש התייעלות אנרגטית (גז, קוגנרציה, פאנלים סולאריים וגנרטורים היברידיים).
4. מיסוד ממשקים מול רשויות תמרור מקומיות.
5. המשך עמידה ברציפות חוזית להסכמי מחירים.
6. המשך עיסוק בסטנדרטיזציה.
7. עיסוק מוגבר בנושא בטיחות בעבודה באתרי משהב"ט.
8. קטלוג שימור מבנים.
9. טיפול בנושא המנהרות.
10. מענה למיגון כוחות.

התקשרויות

1. שיפור מתמיד של שיטות התקשרות לשיפור מענה בהיבט איכות, לו"ז ותקציב.
2. הרחבת שת"פ, ידע והפריה הדדית עם גופים מקבילים בתחומי ההתקשרות וניהול פרויקטים, תוך יצירת יחסי אימון הדוקים.
3. שימוש במערכת אב-ספק דינמית וממוחשבת, פלטפורמה אמינה, כמיתה, אובייקטיבית ושקופה להערכת ביצוע ספקי אה"ב ושילובה בשיקולים לבחירת ספקים בהתקשרויות. האגף סיים שנת פיילוט ונחשב למוביל בתחום בקרב משרדי הממשלה.
4. שימוש בפלטפורמות התקשרותיות חדשות למימוש מהיר של פרויקטים בכל זרועות האגף, הן בתחום התקשרות עם קבלנים והן עם מתכננים. שימוש ב-MATOC, מכרזים דינמיים, מכרזי תכנון ביצוע (DB), מודלים פיננסיים ארוכי טווח, מכרזים טכנו-כלכלים מורכבים, והרחבת השימוש בטכנולוגיות BIM והטמעתה בתעריפי התכנון, כמו גם מיסוד והטמעת האצלת סמכויות למרחבי הבינוי על מנת להגביר התחרות בין הספקים.
5. הרחבת מאגר הספקים.
6. המשך מתן מענה מהיר במיוחד לצורך מבצעי ומימוש החלטות דרג מדיני.
7. ניהול שוטף של הזמנות והסכמי שינויים למתכננים ויועצים, לצד ניהול שוטף של מכרזים קבלניים.

תו"פ

1. מיסוד מאגר תשתיתי אחוד צה"ל משהב"ט.
2. המשך פעילות לעדכון ומיפוי מחנות צה"ל.
3. המשך פעילות בנושא פריסה ושיווק מחנות מול רשות העתיקות וקק"ל.

ביצוע פרויקטים עבור חה"א, חה"י ויבשה בעלות של 455 מיליון דולר.

פעילות 2019

במהלך 2019 ימשיך האגף להוות גוף מקצועי, רלוונטי וחדשני בתחום עיסוקו ויפעל להמשך מיתוגו כסמכות המקצועית בתחום הבינוי וכרשות הרישוי של מעהב"ט. האגף ימשיך בעיסוק מוגבר בהיערכות לחירום, ויהווה סמן ימני בתחום הבטיחות בעבודה ברמה הלאומית (כלל המשק), ימשיך בפיתוח כלי התקשרות מתקדמים והרחבת מאגר הספקים, ימשיך הטמעת BIM, יישמר ידע הנדסי ויימשך מו"פ מבנים ותשתיות. אהו"ב יעסוק במימוש פרויקטי שוה"ם וצה"ל לנגב ובפרויקטי תשתית בגבולות המדינה, יתן מענה לפרוייקטי גבולות ולהמשך מימושם. ישים דגש בעניין רגולציה בעולם הבינוי בראייה רב זרועית, יעמיק סמכותו ברישוי ובהנדסה, ויעסוק במו"פ וטכנולוגיות.

במקביל, ימשיך להגדיל ולטייב את מאגר הספקים, יעמיק סטנדרטיזציה, יפעל להיערכות לקראת גידול בפרויקטים בדולר סיוע, כמו גם יגדיל עיסוקו בהתייעלות אנרגטית ותכנון בית ספר למקצועות הבינוי. עוד מתוכננת הטמעת שינוי תפיסה מאחזקה לתפעול (מעבר מהקמה לאחזקה כחלק מההתקשרות), תעדוף נושא האחזקה ומימוש עמ"ט הקמפוסים וכן הקשחת תקציבי אחזקה בבסיס תקציב ההקמה, בהתאם למהלך הקמפוסים.

מתוכננים 804 פרויקטים ובתחום זה ימשיך האגף במימוש משימותיו באופן מקצועי ולשביעות רצון לקוחותיו, תוך קידום ותמיכה בפרויקטים לאומיים ואזרחיים במידת הצורך.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

מינהל המעבר דרומה

כללי

בעשור האחרון החלה עבודה מקיפה של ממשלת ישראל במטרה להוציא תשתיות צבאיות וביטחוניות ממרכזי הערים ומאזורי ביקוש והעתקתם אל הפריפריה. העתקתם של תשתיות אלו מאפשרים:

1. פינוי אזורי ביקוש.
2. התייעלות.
3. שיפור תשתיות.
4. בניית תשתיות צבאיות וביטחוניות המשפרות את האפקטיביות המבצעית של צה"ל.
5. העתקת מחנות לפריפריה הגאוגרפית והחברתית של ישראל יש בהם כדי לחזק מרחבים אלו.

תחת תכנית רב שנתית זו של ממשלת ישראל ובמסגרת החלטות הממשלה על חיזוק ופיתוח הנגב ואזורי פריפריה נוספים, הוחלט כי מערכת הביטחון תשתתף במאמץ הלאומי לחיזוק הנגב והפריפריה, באמצעות העברת בסיסי צה"ל ממרכז הארץ.

מינהל המעבר דרומה הינו גוף במשרד הביטחון האמון על מעבר צה"ל לנגב ועל פרויקטים נוספים במסגרת הסכמי שוה"ם, הממומשים בשיטת ה-PFI.

ואלו הן הפרויקטים בטיפול וניהול מינהל המעבר דרומה:

- העתקת בסיסי ההדרכה של חילות תומכי הלחימה המועברים ממחנה צריפין (בעיקר) אל קריית הדרכה אחרת הנבנית בצומת הנגב. איוש קריית ההדרכה החל בתחילת שנת 2015 והאכלוס הסתיים בסוף שנת 2016.
- יחידות אגף התקשוב - יועברו ממרכז הארץ לקמפוס טכנולוגי אחד, שייבנה בבאר שבע בסמוך לאוניברסיטת בן-גוריון ופארק ההיי טק.
- יחידות טכנולוגיות של חיל מודיעין יועברו ממרכז הארץ לקריית המודיעין שתוקם באזור צומת שוקת בסמוך ללקיה ופארק התעשייה עומר.
- מרה"ס (מרכז הספקה אחד) - מיזוג 5 מרכזים לוגיסטיים במערך ההספקה של אט"ל, הנותן שיפור אפקטיביות של שרשרת ההספקה בחירום וברגיעה. מהלך זה מהווה חלק מהמאמץ הלוגיסטי.
- אופק רחב - הקמת מחנה רב זרועי המחולק למתחמי מפקדות ויחידות תוך מתן עצמאות זרועית / אגפית לצד איחוד תקורות ומתקנים שיוקם באזור רמלה. פורסם ההליך המיון המוקדם ברבעון א' 2018.

פרויקט העברת מחנות צה"ל לאזורי הפריפריה הינו פרויקט תשתיות בהיקף גדול במיוחד ובעלות כוללת של עשרות מיליארדי שקלים.

הבסיסים החדשים נבנים ברובם בשיטת PFI (PRIVATE FINANCE INITIATIVE) קרי - מימון, תכנון, הקמה ותפעול של יזם פרטי. מערכת הביטחון מפרסמת מכרז ארוך טווח הכולל תכנון, גיוס הון, ביצוע ותפעול לתקופה של 25 שנים ע"י זכיין שייבחר במסגרת הליך המכרז.

בשיטה זו מתקיים שתוף פעולה בין המגזר הפרטי למגזר הציבורי ומנוצלים היתרונות היחסיים של המגזרים השונים על ידי חלוקת סיכונים נכונה ביניהם.

על מנת לוודא כי הפרויקטים ישפיעו במידה ניכרת על תהליכי פיתוח כלכליים במרחב כתוצאה מהמעבר, הוכנסו למסמכי המכרז סעיפים המחייבים את הזכיין לרכש מקומי והעסקת עובדים מקומיים באחוז מינימאלי שהוגדר מראש בהסכמי הפרויקטים.

השפעת פרויקטי צה"ל בנגב

1. פרויקטי צה"ל בנגב ייצרו אלפי מקומות תעסוקה חדשים בנגב במקביל לשיפור תשתיות מדינה בתחומים השונים. בפועל, ניתן לראות כבר היום את ההשפעה העצומה של בניית קריית ההדרכה על האזור כולו בכל הקשור ליצירת משרות, מקומות תעסוקה והתקשרות עם חברות ותעשייה בנגב. לדוגמא, בתקופת ההקמה של קריית ההדרכה (עיר הבה"דים) הועסקו בממוצע כ- 1000 עובדים מידי יום. עם השלמת הבנייה והפעלתה של קריית ההדרכה עובדים בה כ- 500 עובדים קבועים, למעלה מ- 90% מתוכם תושבי הדרום (בדגש באר שבע, ירוחם ודימונה). כל אלו לצד עובדים רבים המועסקים ע"י חברות ועסקים שהם חלק משרשרת האספקה של קריית ההדרכה.
2. פרויקטי צה"ל בנגב ייצרו עניין בדרום, בדגש העיר באר שבע בקרב חברות טכנולוגיות להשתקע בנגב. חברות שהקדימו את המעבר בחרו להשתקע בנגב ולהקים בו מרכזי פיתוח, בדגש תעשיית ההיי טק והסייבר, בעיר באר שבע הוקם פארק תעשייה לטכנולוגיות מתקדמות (גב ים נגב) חברות אלו והתעשייה סביב יגבירו את הצריכה בנגב ויחזקו את מקומה של באר שבע וסביבותיה כמרכז חדש במדינת ישראל.
3. כתוצאה מהעברת בסיסי צה"ל לנגב, צפויים כ- 35 אלף לובשי מדים לעבור לשרת בנגב. מתוכם כ- 7,000 אנשי קבע, חלקם עשויים להעתיק את מקום מגוריהם אל הנגב. כבר היום, לאחר השלמת אכלוס קריית ההדרכה, ישנן עשרות משפחות מקרב העוברים דרומה, שרכשו בתים ודירות בנגב במסגרת פרויקטי המגורים של צה"ל או שעברו להתגורר בשכירות בנגב.
4. מערכת הביטחון, בשיתוף משרדי הממשלה השונים, מובילה בשנים האחרונות מהלך לשיפור וחיזוק התשתיות הפיסיות והחברתיות בנגב עבור תושבי הנגב בהווה ובעתיד. זאת, לצד פעילות אינטנסיבית בקרב היחידות העוברות דרומה, במטרה להכיר להם את ההזדמנות הגדולה האישית והמקצועית במעבר דרומה.

פעילות עיקרית בשנת 2018

1. קריית ההדרכה - ממוקמת בצומת הנגב, קריית ההדרכה אוישה באופן מלא בסוף שנת 2016, המשך הקמה של מבנים במסגרת אופציות, השלמות הקמה, במקביל מתבצעת הפקת לקחים מפרויקט קריית ההדרכה בנושאי הקמה ותפעול ויישומם בפרויקטים הבאים.
2. ניהול ופיקוח אחר התנהלות הזכיין בתפעול הקריה ובהקמת מבנים נוספים, בכפוף לחוזה שנחתם.
3. קריית התקשוב ופד"מ - הסתיים השלב המרכזי נבחר זכיין, שהינו חברה משותפת לשיכון ובינוי ואפריקה ישראל. הזכיין והמשרד החלו בהערכות להקמה בהיבטי התכנון השונים.
4. קריית המודיעין - מחנה ליחידות המודיעין אשר יוקם בסמוך לצומת ליקית, המכרז הופץ במאי 2018.
5. מרה"ס - הקמת מרכזיים לוגיסטים מרחביים. מחנה צפוני - בנטפים, מחנה מרכזי - בבית נבאללה ומחנה דרומי במשמר הנגב. המכרז הופץ במאי 2018.
6. אופק רחב - מחנה רב זרועי אשר אמור לקום בעיר רמלה, בסמוך למחנה פיקוד העורף. הסתיים שלב המיון המוקדם לקביעת מתמחדים כשירים.
7. מעקב אחר החלטת הממשלה לעדכון התכנית לפיתוח הנגב (החלטה 546, הסתיימה בסוף שנת העבודה 2017), במסגרתה הוקצו כחצי מיליארד שקלים עבור חיזוק ושיפור התשתיות בנגב ואחר יישום החלטת הממשלה 2025, במרכזה הקמת בית חולים נוסף בנגב. שתי החלטות ממשלה אלה, נותנות מענה לחלק מן התשתיות האזרחיות, למעט הסוגיות הבאות בהן ניתנה הנחיה לדון ולהגיש תכנית בתום תקופת זמן מוגדרת:

בלמ"ס

- א. תחבורה - מתן פתרון להסעת המונים ממרכז הארץ לבסיסי צה"ל בנגב בדגש קריית המודיעין - בשלב זה לא סוכם על מענה ראוי להסעת המונים לקריית המודיעין.
- ב. מענה לדיור בשכירות כהיערכות למעבר של אלפי משרתי קבע וקבע ראשוני, בעלי משפחות, שיבקשו לשכור דירה בשלב ראשון - גובש מודל בשיתוף "דירה להשכיר", משרד השיכון, רשות מקרקעי ישראל, משרד האוצר ועיריית באר שבע. הוגדרה קרקע מתאימה לפרויקט, ובחילת שנת העבודה 2019 יפורסם מכרז לבחירת זכיין.
- ג. ליווי אכלוסן של שכונות מגורים בעיר באר שבע, בכרמית ובירוחם - בתים אלו אוכלסו בקיץ 2018 וכללו 300 משפחות, מרביתן העתיקו את מקום מגוריהן ממרכז הארץ דרומה.
8. סוכמה תכנית להרחבת תשתיות האקדמיה בנגב - התכנית סוכמה בין משרד הביטחון, האוצר, הות"ת (מל"ג) ואוניברסיטת בן גוריון ובמרכזה קליטת סגל אקדמאי בתחומי ההנדסה והסייבר, הצטיידות ותכנון מבני סייבר שיכלול משרדים, כיתות ומעבדות. הפעלת מרכז מידע וליווי למשרתי הקבע העוברים דרומה, אשר מהווה מרכז שליטה ובקרה על תהליך המעבר של כח אדם דרומה ומלווה בפועל מאות משפחות.
9. הובלה, בשיתוף עם צה"ל, של פעילות הסברתית ושיווקית לחיבור של משרתי הקבע שעתידים לעבור ולשרת בנגב על ההזדמנויות הטמונות בדרום, הכרות עם התעשייה בנגב, עם האקדמיה ובניית תכניות משותפות. כמו כן, סיוע למשרתי הקבע ובני משפחותיהם שבחרו לעבור להתגורר בדרום בקליטתם במרחב.
10. ניתוח פרויקטים נוספים במסגרת שינויים בפריסה צבאית וביטחונית המסוכמים או בתהליכי סיכום בכל הקשור להשפעתם על המרחב - מינוף אזרחי.

פעילות מחוכנת לשנת 2019:

1. קריית ההדרכה - השלמת הקמת התכולות, הקמת מבנים נוספים, מיצוב התפעול, ושיפור מנגנון הפיקוח הן במפקדת קריית ההדרכה והן ביחידות הפיקוח לתפעול.
2. קריית התקשוב - השלמת תכנון ראשוני וסופי, עבודות המוקדמות והתחלת עבודות שלד וביסוס מבנים. תחילת הקמה (סיום הקמה מתוכנן 2024).
3. קריית המודיעין - קיום הליך מכרזי, בקרות תכן ובחירת זוכה.
4. מרה"ס - קיום הליך מכרזי, בקרות תכן ובחירת זוכה.
5. אופק רחב - הפצת מכרז.
6. המשך מעקב אחר יישום החלטת ממשלה 2025.
7. המשך טיפול בחסמים בתחום התשתיות הלאומיות - בדגש על תחבורה.
8. פרסום מכרז ל-390 יחידות דיור על ידי "דירה להשכיר" בבאר שבע, ובחירת זכיין לבנייתו ותפעולו.
9. גיבוש מודל לשכירות לצעירים בעיר העתיקה בשיטת ה-coliving.
10. בניית תשתית להפעלת מעטפת המשאב האנושי, בהתאם לסיכומים שיסוכמו מול משרד רוה"מ ומשרד האוצר.
11. הקמת מערכת לניהול שליטה ובקרה של העתקת כח האדם דרומה.
12. הטמעת מערכת לניהול ההקמה והתפעול.
13. יישום תר"ש ופרצת - מינהל המעבר דרומה עומד בראש צוות בין אגפי במשרד ביטחון האמון על ניתוח תהליכי העבודה במסגרת הפריסה המחודשת של מחנות צה"ל. בעשור הקרוב תעתיק מערכת הביטחון תשתיות ממרכז הארץ לפרופריה הגאוגרפית והחברתית בישראל. מהלך מסוג זה דורש הערכות מתאימה

בלמ"ס

פנימה כמו גם הערכות ותיאום בכל הקשור לתשתית הלאומית. פרויקטים מסוג זה יכולים לייצר מינוף במרחב בו הם מוקמים כל אלה דורשים פעילות מקיפה אל מול משרדי הממשלה הנוספים, השלטון המקומי והחברה האזרחית.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

מינהלת תכנית המרכבה והרק"ם (מנת"ק)

כללי

- מנת"ק (מנהלת תכניות המרכבה והרק"ם) נושאת באחריות הכוללת לכלל תכניות הפיתוח והייצור של הרק"ם בצה"ל במטרה לאפשר יכולות תמרון להכרעה בלחימה.
- מנת"ק מהווה מוקד ידע לאומי בתחום הרק"ם (רכב קרבי משוריין), לרבות פיתוח הפלטפורמות, אינטגרציית יכולות מתקדמות ופיתוח מיגונים לאיום הנ"ט ומעלה, לרבות מיגון אקטיבי.
- באחריות מנת"ק לשמר את יכולת פיתוח הפלטפורמות, ייצור הרק"ם, פיתוח המיגון (לרבות מיגון אקטיבי) ואת ייצור החלפים ושיקום רק"ם במדינת ישראל באמצעות הידע הקיים בצה"ל, בתעשיות הישראליות ובמפעל המרכבה במש"א (מרכז השיקום והאחזקה של צה"ל).
- טנק המרכבה הנו מהמתקדמים ביותר בעולם, מותאם לצרכי צה"ל ולתוואי שטחי הלחימה המשתנים והנו הטנק הממוגן בעולם והיחיד הנושא מערכת הגנה אקטיבית מבצעית. בימים אלה עובר הטנק שדרוג יכולות המהווה קפיצת מדרגה.
- הנמר הנו הנגמ"ש הממוגן ביותר בעולם, המבוסס על טכנולוגיות המרכבה (לרבות מזקו"מ, מנוע, ממסרת, מערכת חשמל ועוד). לנמר יכולת נשיאת 12 לוחמים ויכולת לחימה במתארים מורכבים. לנמר פותחו תצורות רבות עבור השימושים השונים בחטיבות ועבור חילות החי"ר, ההנדסה, האחזקה ועוד.
- האיתן הוא נגמ"ש לחימה גלגלי 8X8, הממוגן מסוגו בעולם, הכולל מערכות מתקדמות לרבות צריחון 30 מ"מ לא מאויש ומערכת הגנה אקטיבית. הכלי נמצא בשלב השלמת פיתוח והיערכות ליצור סדרתי.
- פלטפורמות המרכבה מיוצרות בכ-200 מפעלי תעשייה בישראל, המעסיקים קרוב ל-10,000 עובדים, כ-40% מתוכם בפריפריה ואזורי עדיפות לאומית ומהווה קטר טכנולוגי לפיתוח מערכות מתקדמות בתעשייה הישראלית.

עיקרי פעילות מנהלת תוכניות המרכבה והרק"ם במשרד הביטחון בשנת 2018:

- א. המשך ייצור טנקי מרכבה סימן 4 ונמרים בהתאם לתוכנית העבודה הרב שנתית.
- ב. פיתוח טנק "4 ברק" והמשך פיתוח והטמעת שיפורים במערכות המרכבה.
- ג. פיתוח תצורות נמר נוספות לטובת החיילות השונים והמשך פיתוח שיפורים ויכולות למערכות הנמר.
- ד. המשך התקנות מערכת הגנה אקטיבית "מעיל רוח" בכלים בליין הייצור.
- ה. פעילות להורדת עלות קיום ושיפורי אמינות.
- ו. סיוע בקליטת טנקי מרכבה סימן 4 והנמרים ביחידות השונות.
- ז. פיתוח והיערכות ליצור של נגמ"ש האיתן והצריחון.
- ח. אחזקת מתקני הייצור והתשתיות בקווי הייצור.
- ט. פריסת אמצעים ותשתיות לקליטת הכלים המיוצרים ותמיכה ביחידות.

עיקרי פעילות מנהלת תוכניות המרכבה והרק"ם במשרד הביטחון בשנת 2019:

- א. ייצור טנקי מרכבה סימן 4 ונמרים בהתאם לתוכנית העבודה הרב שנתית.
- ב. המשך פיתוח טנק "4 ברק" והטמעת שיפורים במערכות המרכבה.

בלמ"ס

- ג. המשך פיתוח תצורות נמר נוספות לטובת החיילות השונים והמשך פיתוח שיפורים ויכולות למערכות הנמר.
- ד. סיוע בקליטת טנקי מרכבה סימן 4 והנמרים ביחידות השונות.
- ה. פיתוח והיערכות ליצור של נגמ"ש האיתן.
- ו. מימוש תכנית הגנות להתקנת מערכות הגנה אקטיבית בכלים נוספים הקיימים בסד"כ.
- ז. פיתוח יכולות וטכנולוגיות מתקדמות לרק"ם.
- ח. אחזקת מתקני הייצור והתשתיות בקווי הייצור.
- ט. פריסת אמצעים ותשתיות לקליטת הכלים המיוצרים ותמיכה ביחידות.

חזרה לתוכן העניינים

קשרי חוץ ויצוא
ביטחוני

האגף הביטחוני
מדיני

האגף ליצוא
ביטחוני -
(סיב"ט)

אגף הפיקוח על
היצוא הביטחוני -
(אפ"י)

האגף הביטחוני-מדיני

סקירת עיקרי פעילות האגף בשנת 2018

1. תכלול וקידום כלל קשרי החוץ של משרד הביטחון באמצעות קיום ביקורי בכירים ברמת שהב"ט, מנכ"ל משהב"ט ור' אבט"מ, דיאלוגים אסטרטגיים ומפגשי קבוצות עבודה ביטחוניות עם גורמים מקבילים ממדינות העולם.
2. נמשך השת"פ הביטחוני עם ארה"ב, והועמק השיח הביטחוני עמה אודות איומים, אתגרים ואינטרסים משותפים.
3. נמשכה פעילות האגף בנושא תכנון אסטרטגי, הכוללת הכנת המלצות למדיניות לשהב"ט, מנכ"ל משהב"ט ור' אבט"מ וכתבת ניירות עמדה בסוגיות אסטרטגיות-ביטחוניות.
4. מדינות שכנות - פעילות שוטפת להעמקת השת"פ הביטחוני עם מדינות שכנות, כולל פרויקטים לקידום הביטחון האזורי ופורומים עתיים.
5. קודם השת"פ עם מדינות אירופה, על בסיס ראייה דומה של האתגרים הנוכחיים (טרור, אסלאם קיצוני).
6. הושקע מאמץ בהעמקת השת"פ הביטחוני עם מדינות אסיה והפאסיפיק, באופן המסייע לגיבוש הבנות בסוגיות אסטרטגיות מרכזיות ולייצוא הביטחוני הישראלי.
7. נעשה מאמץ לפתח את הקשרים עם אפריקה ואמל"ט באמצעות ביקורי בכירים (נסיעת שהב"ט ור' אבט"מ לאפריקה), וכן בעזרת חידוש קשרים וקבוצות עבודה עם מדינות שונות.
8. נמשכה עבודת האגף לעדכון וקביעת מדיניות מעהב"ט בתחום הייצוא הביטחוני, בהתאם לשינויים והתפתחויות בזירה הבינ"ל.
9. התבצע מעקב אודות יישום אמנות בינ"ל בתחום הסחר בנשק. זאת, כאמצעי לשמירה על האינטרסים של מדינת ישראל ולמניעת פגיעה בצרכיה הביטחוניים.
10. הועמק התיאום והשת"פ עם צה"ל בתחום הקש"ח כאמצעי לקידום האינטרסים הביטחוניים של מדינת ישראל.

יעדים רב-שנתיים מרכזיים

1. הובלת ותיקוף תר"ש הקש"ח של משהב"ט, שהינו באחריות האגף והתאמתו לשינויים בזירה הבינ"ל (תומך את כל פעילות אגפי משהב"ט).
2. סיוע בגיבוש מדיניות בסוגיות אסטרטגיות וביטחוניות, ניתוח אילוצים והזדמנויות למערכת הביטחון וביצוע הערכות מצב עתיות.
3. הצבעה על איומים והזדמנויות אסטרטגיים, על רקע התפתחויות האזור ואינטרסים של מדינות שותפות של ישראל.
4. העמקת היחסים והשת"פ הביטחוניים המיוחדים עם ארה"ב, המהווים עמוד תווך מרכזי בביטחונה של מדינת ישראל.
5. המשך פעילות מול מדינות שכנות להעמקת השת"פ הביטחוני, כולל פרויקטים לקידום הביטחון האזורי.
6. שימור וקידום הקשרים הביטחוניים עם מדינות אירופה על בסיס אינטרסים משותפים, וראייה דומה ביחס לאיומים בינ"ל.

בלמ"ס

7. פיתוח והרחבת הקשרים הביטחוניים עם מדינות באסיה והפאסיפיק, באפריקה ובאמל"ט, שהינן בעלות פוטנציאל שטרם מומש. זאת, על מנת לקדם את אינטרסיה של מעהב"ט ובכלל זה את הייצוא הביטחוני.
8. פיתוח קשרים ביטחוניים עם שותפים חדשים, מדינתיים ולא מדינתיים.
9. המשך עדכון ותיקוף מדיניות הייצוא הביטחוני.
10. שמירה על אינטרסיה הביטחוניים של ישראל במסגרת אמנות בינ"ל העוסקות בסחר בנשק.

חזרה לתוכן העניינים

האגף ליצוא ביטחוני (סיב"ט)

הייעוד העיקרי של אגף סיב"ט הוא: קידום היצוא הביטחוני כחלק מבניית תשתית תעשייתית ביטחונית ישראלית רחבה ומשגשגת להעצמת הביטחון הלאומי באמצעות:

1. שותפות עם התעשייה הביטחונית של מדינת ישראל.
2. יצירת קשרים במדינות הרוכשות ציוד ביטחוני.
3. איתור וייזום הזדמנויות עסקיות.
4. שיקוף תמונת מצב שיווקית ומידע עסקי רלוונטי.
5. מכירה ומינוף של עודפי ציוד של צה"ל.
6. הובלת הייצוא הביטחוני בשותפות עם אגפי משהב"ט, צה"ל, גורמים ממשלתיים וגופים חיצוניים.
7. חזי ממשלה-ממשלה.

הנושאים בהם טיפל האגף בשנת 2018:

1. קידום היצוא הביטחוני של התעשיות וחברות ביטחוניות
 - א. קידום הסכמים עם ממשלות זרות, לצורך ייצוא ביטחוני והסכמי שת"פ תעשייתיים ואחרים עם גורמים זרים.
 - ב. ייזום וארגון ביקורים בארץ של בכירים ומשלחות רשמיות בנושאי קידום היצוא הביטחוני.
 - ג. פיתוח קשרים עם גורמי ממשל ולקוחות זרים לצורך "פתיחת דלתות". יצירה ועידוד מפגשים עם גורמי צבא זרים, משרדי הגנה, גורמים רשמיים ותעשיות במדינות שונות.
 - ד. תמיכה בזיהוי ובמימוש של הזדמנויות עסקיות, באמצעות קשרים של נספחי צה"ל ונציגי משהב"ט בעולם.
 - ה. יצירת קשר בין התעשיות הביטחוניות לבין זרועות צה"ל לצורך קידום היצוא הביטחוני.
 - ו. ייזום וארגון סמינרים וכנסים מקצועיים לגורמים זרים, שיתקיימו בארץ ובחו"ל, לחשיפת מוצרי התעשיות הביטחוניות.
 - ז. תכנון, הקמה וניהול ביתן ישראל/ביתן סיב"ט בתערוכות ביטחוניות מובילות בעולם.
 - ח. הכנת מכתבי גיבוי המיועדים ללקוחות רשמיים בחו"ל, המאשרים שימוש במוצרים ישראלים על ידי צה"ל, לצורך סיוע לייצוא של התעשיות הביטחוניות.
 - ט. קידום הייצוא של תעשיות קטנות ובינוניות - היכרות, יצירת חשיפה, סיוע והכוונה מול לקוחות זרים, לצד הסיוע לתעשיות גדולות.
 - י. הכנת פרסומים, בשפות שונות, המציגים מוצרים של התעשיות הביטחוניות וציוד צבאי בשימוש צה"ל המיועדים למכירה, ובכלל זה הכנת מדריך היצוא הביטחוני ופרסומים באינטרנט.
 - יא. מתן שירותי אבטחת איכות ממשלתית (GQA) ללקוחות זרים, כתמיכה בעסקאות רכש של מוצרים ושירותים מהתעשיות הישראליות המיועדים ליצוא.
 - יב. סיוע בביצוע עבודות, קורסים וניסויים ביחידות צה"ל, במסגרת עסקאות ייצוא של התעשיות.
 - יג. ריכוז מידע עסקי גלוי מהעולם והפצתו לתעשיות ביטחוניות ולגורמי המשרד הנוגעים בארץ ובחו"ל.

בלמ"ס

יד. ייזום וביצוע תכנון אופרטיבי, והכנת הערכות מצב וניירות עמדה לצורך קביעת מדיניות היצוא הביטחוני.

טו. פעולות לשם יצירת התעניינות מתמדת אצל לקוחות זרים במוצרי התעשייה הביטחונית.

2. שיווק ומכירת עודפי ציוד צה"ל

א. ריכוז הפעילות לשיווק עודפי ציוד של צה"ל מכל סוג שהוא, ומכירתו ללקוחות בארץ ובחו"ל. בכלל זה: מערכות נשק עיקריות, סוגי נשק ותחמושת וציוד מעודפי צה"ל.

ב. אחריות לעסקאות "ממשלה - ממשלה" במכירת ציוד צה"ל.

ג. שילוב התעשיות בהשבחת פלטפורמות עיקריות מעודפי צה"ל.

3. ארגון וניהול תערוכות ביטחוניות בחו"ל:

Singapore Air Show - תערוכה אווירית בסינגפור; Defexpo - ביטחונית בהודו; Eurosatory - ביטחונית בצרפת; ADEX - ביטחונית אזרביג'אן; AUSA - ביטחונית ארה"ב.

פעולות מתוכננות לשנת 2019

1. המשך קידום היצוא הביטחוני של התעשיות וחברות ביטחוניות ושיווק ומכירת עודפי ציוד צה"ל.

2. ארגון וניהול תערוכות ביטחוניות בחו"ל:

א. Aero India - אווירית בהודו.

ב. LAAD - ביטחונית וביטחון פנים.

ג. ASDA - ביטחונית בקרואטיה.

ד. IMDEX - ימית בסינגפור.

ה. SOFIC - כוחות מיוחדים בארה"ב

ו. Paris Air Show - אווירית בצרפת.

ז. DSEI - ביטחונית באנגליה.

ח. Korea Air Show - אווירית בקוריאה.

ט. Defense & Security - בטחונית בתאילנד.

י. Expodefensa - ביטחונית בקולומביה.

3. פרסומים

א. הפקת עלון הסוקר את התעשיות הישראליות המשתתפות בביתן הלאומי בתערוכות SOFIC DSEI ו-Singapore Airshow.

ב. הפקת מצגת סיב"ט באנגלית.

ג. הפקת עלוני סיב"ט באנגלית ובספרדית.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)

רקע

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י) במשרד הביטחון, הינו הרשות המוסמכת במדינת ישראל ליישום חוק הפיקוח על היצוא הביטחוני, התשס"ז-2007.

החוק מסדיר בחקיקה ראשית ובחקיקה משנית את הפיקוח על פעולות שיווק ויצוא ביטחוני ממדינת ישראל של ציוד ביטחוני, ידע ביטחוני ושירותים ביטחוניים.

האגף מופקד על: ניהול מרשם היצואנים, מתן רישיונות, הדרכת יצואנים, אכיפת החוק, רישוי העיסוק באמצעי הצפנה.

האגף פועל למימוש מדיניות היצוא הביטחוני והאינטרסים של מדינת ישראל למניעת זליגה של טכנולוגיות, מידע וציוד ביטחוני, תוך הבנת חשיבותו האסטרטגית של היצוא הביטחוני למדינת ישראל והרצון לשמר את יכולתה התעשייתית ואת הימצאותה בחזית הטכנולוגיה הצבאית.

מדיניות הפיקוח מבטיחה את ביטחונה של ישראל במובן הרחב ומוודאת את קיום התחייבויותיה המדיניות של ישראל במסגרת אמנות, משטרי פיקוח והסכמים עם גופים בינלאומיים ועם מדינות ידידות.

האגף פועל כל העת לשיפור וייעול השירות הניתן ליצואנים בתחומי הרישוי.

עקרונות הפעולה של האגף:

1. מימוש מדיניות הפיקוח על היצוא הביטחוני, על יסוד מכלול השיקולים המדיניים והביטחוניים של מדינת ישראל, התחייבויות בינלאומיות ואינטרסים חיוניים אחרים.
2. עדכון לפי הצורך של רשימות הפיקוח בהתאם למחויבויות בינ"ל ובהתאם לצרכים ולאינטרסים של מדינת ישראל.
3. מהווה רשות מוסמכת על-פי חוק למתן רישיונות שיווק ביטחוני, רישיונות יצוא ביטחוני, רישיונות להמשך יצוא, רישיונות לשינוי שימוש ו/או משתמש סופי ולמתן רישיונות עיסוק באמצעי הצפנה.
4. אפ"י פועל בשיתוף פעולה עם גופי מערכת הביטחון השונים, ובכלל זה אגפי משרד הביטחון, צה"ל, משרד החוץ, משרד הכלכלה, משרד ראש הממשלה ורשות המכס.
5. ביצוע ביקורות בחברות והגברת האכיפה.
6. קיום ימי עיון וכנסים - על יסודות הפיקוח ותהליכי הרישוי.
7. מתן שירות איכותי, מקצועי ואדיב ליצואנים הביטחוניים ובהתאם למתחייב באמנת השירות האגפית.
8. השירותים המוענקים על ידי האגף ניתנים בהתאם לחוקים, לתקנות, לצווים, להוראות המשרד ולנהלים ותוך עמידה מלאה בכללי האתיקה המשרדיים.

סקירת עיקרי פעילות אפ"י בשנת 2018

1. ירידה ניכרת בהיקף הבקשות לרישיונות שיווק ויצוא ביטחוני, כתוצאה מיישום הרפורמה בפיקוח על היצוא הביטחוני.
2. המשך השיח עם התעשיות הביטחוניות לטיוב תשתית המוצרים הרשומים באפ"י והפקת אישור רישום בגינם. אישור זה נועד להביא לידיעת היצואנים את כלל פרטי המוצר, מאפייניו ומגבלותיו במטרה להגביר את השקיפות ולייצר שפה משותפת בין האגף ליצואנים.

בלמ"ס

3. התקיימו דיאלוגים להעמקת השת"פ בפיקוח על יצוא ביטחוני עם מדינות ידידות ולחיזוק היחסים עם משטרי פיקוח בעולם.
4. התקיימו מספר קבוצות מיקוד ו"שולחנות עגולים", לצורך המשך שיפור השירות ליצואן.
5. האגף קיים סדרה של ימי עיון וכנסים למטרות הדרכה והסברה בקרב קהיליית היצואנים, לשם הכרה והטמעת דרישות הפיקוח והרישוי בתחום היצוא הביטחוני. כמו כן, עומד לרשות היצואנים "מרכז השירות ליצואן" וימי קבלת קהל פעמיים בשבוע.
6. הוגברה האכיפה ובתוך כך נבדקו עשרות אירועים של חשד להפרת חוק הפיקוח על היצוא הביטחוני ונערכו עשרות ביקורות פתע בתעשיות הביטחוניות.
7. לשם ייעול והסדרת פעילות האגף וכצעד לשמירה מיטבית על המידע הביטחוני והמסחרי שנמסר לה במסגרת הליכי הרישוי, הוגדרו הנחיות חדשות לעניין עבודת יועצים מול הרשות המוסמכת, כפי שעולה מהוראות החוק והתקנות הנוגעות לבקשות לרישום במרשם ולבקשות לרישיונות. הנחיות אלו יכנסו לתוקפן במהלך שנת 2019.
8. נתונים סטטיסטיים לשנת 2018:
 - יצואנים רשומים במרשם - 1,618
 - טיפול בבקשות לרישיונות שיווק - 27,080
 - טיפול בבקשות לרישיונות יצוא - 6,058
 - טיפול בבקשות לרישיונות לעיסוק בהצפנה - 4,520
 - כנסים וימי עיון שבוצעו עבור היצואנים - 14
 - ביקורות אכיפה שבוצעו - 39
 - סך מקרי אכיפה שטופלו - 150
 - סך כל העיצומים המנהליים שהוטלו - 2,246,140 ש"ח
9. עיקרי פעילות מתוכננת לשנת 2019:
 - הסדרת נושא תוספת כ"א להמשך רציפות תפקודית לאור קליטת תכולות חברת "שביט".
 - יישום והרחבת הרפורמה.
 - הפחתת הנטל הרגולטורי ובכלל זה הרחבת תקנות הפטור מרישיונות.
 - הגברת השקיפות והנגשת המידע לקהל היצואנים הביטחוניים.
 - שדרוג ושיפור מערך ההדרכות ליצואנים.
 - תחום טכנולוגיות- קפיצת מדרגה ושיפור בשירות ובמקצועיות.
 - יישום הכר את הלקוח ובדיקת חברות זרות, לצורך העמקת הבדיקות המתבצעות.
 - הגברת הפעילות בתחום האכיפה והביקורות בחברות ככלי מאזן להקלות בתהליך הרישוי.
 - טיפוח ופיתוח עובדים.
 - חיזוק השת"פ הבינלאומי בנושאי פיקוח.

חזרה לתוכן העניינים

משלחות משהב"ט
בחול

המשלחת בניו-יורק

נציגות משהב"ט
בגרמניה

המשלחת בניו-יורק

1. חזון המשלחת - המשלחת תפעל להיות ארגון רכש לומד ומתייעל, המקדש ערכים של מקצוענות, יושרה, מסירות ומצוינות, תוך תחושת שליחות בשם מדינת ישראל.
2. ייעוד המשלחת - המשלחת הינה זרוע משהב"ט בצפון אמריקה, שותפה אסטרטגית למימוש מטרותיו ויעדיו, הפועלת לחיזוק מוכנות מערכת הביטחון ברגיעה ובחירום. מהווה מוקד ידע למימוש יעיל של רכש בכספי הסיוע עבור צה"ל, מסייעת לקידום היצוא הביטחוני ומקיימת קשרים מקצועיים הדוקים עם הממשל האמריקני, באופן ממלכתי ובכפיפות לחוקים המחייבים.
3. ערכי הליבה - חתירה מתמדת לשיפור וייעול תהליכי עבודה וטיפול היכולות המקצועיות והאישיות של העובדים. בניית אקלים ארגוני המושתת על הזדהות ארגונית, מקצועיות, מצוינות, שירות, התחדשות, שיתוף, יושרה ומוסר עבודה.
4. בשנת 2008 נחתם הסכם לקבלת 30 מיליארד \$ בפריסה לשנים 2009 - 2018. מענק הסיוע לשנת 2016 עמד על 3.1 מיליארד \$. כללי השימוש במענק הסיוע הביטחוני האמריקאי לישראל נקבעים בחקיקה והנחיות ה - **DOD** (משרד ההגנה בארה"ב).
5. בשנת 2016 נחתם הסכם **MOU** חדש לקבלת סיוע בסדר גודל של 3.3 מיליארד דולר מידי שנה וזאת משנת 2019 ועד לשנת 2028. המשמעות הינה תוספת של כ- 200 מד"ס מידי שנה והגדלת פעילות הרכש שנעשתה עד כה במשלחת.
6. ייצוא ביטחוני לארה"ב - המשלחת מעורבת במאמצים ליצוא ביטחוני לארה"ב. מאמץ מיוחד מוקדש להשגת שיתוף פעולה תעשייתי בין חברות אמריקאיות לחברות ישראליות.
7. עיקר עבודת המשלחת מוקדש לביצוע רכש של מוצרים ושירותים בארה"ב, הממומן בעיקרו באמצעות כספי הסיוע.
8. המשלחת מבצעת רכש הממומן בכספי **FMF** בשני ערוצים:
 - א. רכש בערוץ הצבאי - עסקאות רכש מול זרועות הצבא האמריקאי.
 - ב. רכש בערוץ המסחרי - רכש פריטים אמריקאים מחברות מסחריות אמריקאיות.
9. בשנת 2018 הוציאה משלחת משרד הביטחון בניו יורק 2,733 הזמנות, המסתכמות ב- 1,425 מיליון דולר. הזמנות אלו מתפרסות על מספר שנים.
10. התשלומים ששילמה המשלחת בשנת התקציב 2018 הסתכמו ב - 2.07 מיליארד דולר (כולל המרות) + 270 מיליון דולר מזומן.

בנוסף, המשלחת דחתה תשלומים במסגרת ה- **DPP** בסכום של 436 מ"ד.
11. צפי הפעילות המתוכננת לשנת 2019 דומה בהיקפה לזה של שנת 2018 ומתבסס על תכנית עבודה רב שנתית של צה"ל המפרטת את הצרכים הביטחוניים. משלחת הרכש פועלת לסיוע חיזוק מעמדה האסטרטגי - ביטחוני של מדינת ישראל בעולם.

חזרה לתוכן העניינים

נציגות משהב"ט בגרמניה

כללי

נציגות משהב"ט בגרמניה אחראית על הרכש הביטחוני מאירופה. כמו כן, אחראית על הסיוע בייצוא הביטחוני והיחסים האסטרטגיים-ביטחוניים ובהתאמה לנושא המדיני-ביטחוני, הרכש, יצוא ביטחוני ושיתוף פעולה בנושאי מחקר ופיתוח עם גרמניה.

תחומי פעילות עיקריים בשנת 2018

1. פעילות נציגות משהב"ט בשנת 2018 התאפיינה בהמשך קידום פרויקטי הרכש העיקריים בכלל זרועות הים, האוויר והיבשה. בד בבד, קידמה הנציגות פרויקטי יצוא ביטחוני.
2. התקיימו מספר מפגשים לקידום שת"פ מדיני-ביטחוני וביקורי בכירים, נעשתה פעילות ענפה למימוש רכש גומלין.
3. התקיימו מפגשי עבודה בנושא מחקר ופיתוח שהניבו הידוק קשרים אסטרטגיים. השתתפות של חברות ישראליות בתערוכת היורוסאטורי וקיום פגישות עם ראשי משה"ג גרמניים בפרט ואירופאים בכלל, לשת"פ ביטחוני, תעשייתי וטכנולוגי.

עיקרי הפעילות המתוכננת לשנת 2019

4. מימוש פרויקטי רכש עיקריים לכלל זרועות הים, האוויר והיבשה.
5. מימוש פרויקטי מחקר ופיתוח ויצוא ביטחוני.
6. קיום דיאלוג אסטרטגי בגרמניה בין פמליות מנכ"ל משהב"ט ובין המקבילים הגרמניים.
7. המשך קידום שיתוף פעולה בתחום המחקר והפיתוח הביטחוני.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

גופי מטה וסיוע

גוף ייעודי לתכנון
משולב (גית"ם)

אגף משאבי אנוש
(אמ"ש)

אגף התקציבים
(את"ק)

אגף הכספים (אכ"ס)

אגף לתקשוב וניהול
מערכות מידע

היועץ המשפטי
למערכת הביטחון
(יועמ"ש למעהב"ט)

גית"ם – גוף ייעודי לתכנון משולב

גית"ם מהווה את גוף המטה המרכזי של משרד הביטחון.

גית"ם אחראי להובלת התהליך האינטגרטיבי, הבין-אגפי של ניהול ובקרת תכניות עבודה שנתיות ורב-שנתיות של המשרד, אגפיו ויחידותיו, ארגון, תקינה והנדסת ייצור, הובלת משימות ופרויקטים חוצי ארגון, ניהול הוראות משהב"ט, ניהול תכניות איכות, הובלת חשיבה וניתוח בקרה כלכלית, תיאום תעשיות ותאגידים שבאחריות משהב"ט, ריכוז בקרה חוצת ארגון, טיפול בביקורות מבקר המדינה ומבקר מערכת הביטחון במשרד, טיפול באישור העסקת יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל, ריכוז הטיפול באוכלוסיית נציגי הציבור, יו"ר וחברי ועדות ומתנדבי המשרד. כל זאת, על מנת לאפשר למשרד לעמוד ביעדיו ובמשימותיו.

היחידה לתכנון

היח' לתכנון עוסקת בהובלת תהליך התכנון והבקרה המשרדי השנתי והרב שנתי. היח' פועלת להנחלה והשרשת מדיניות של שיתופיות, בהירות ושקיפות בממשקי העבודה בתוך המשרד ובצה"ל.

סיכום עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

1. היחידה הובילה את עבודת המטה המשרדית ובמסגרת זו ביצעה מעקב ובקרה אחר צוותי העבודה למימוש התכנית האסטרטגית של משרד הביטחון לשנים הקרובות.
2. היחידה הובילה את תהליך התכנון והבקרה המשרדי, לרבות דיוני סטאטוס חיצוניים, אישורי תוכניות עבודה מפורטות לכלל אגפי ויחידות המשרד.
3. היח' המשיכה לעסוק בטיוב ומיסוד תהליך התכנון והבקרה המשרדי, לרבות: ביצוע תחקיר על תהליך התכנון בשנה אשתקד, ביצוע בקרה עיתית שנתית והגדרת מתודולוגיה לבקרת התכנית הרב שנתית, ביצוע הערכות מצב, סיכום עיקרי הפעילות המשרדית ועוד.
4. היח' הטמיעה באגפי המשרד ויחידותיו מערכת ממוחשבת לניהול מטרות ויעדי המשרד, תכנון תכנית העבודה ובקרתה.
5. היחידה הובילה וליוותה עבודות מטה מרכזיות בליבת העשייה של המשרד.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2019:

1. גיבוש ותכלול תהליך תכנון תכנית העבודה המשרדית לשנת 2020 ובקרה אחר ביצוע התכנית השנתית והרב שנתית ואחר מיצוי התקציבים השונים.
2. ליווי עבודות מטה אינטגרטיביות וסנכרון בין הגופים השותפים לפרויקט כולל מיסוד תהליך העבודה והתכנסות למשאבים.
3. הטמעת המערכת הממוחשבת לניהול לבקרת תוכנית העבודה בכלל גופי המשרד המנהלים תכניות עבודה, העמקת שימושי הכלי ברמה האגפית וחיבור למשאבים ומערכות תפעוליות נוספות.
4. הגברת שקיפות המידע לציבור – לראשונה פורסמה תכנית העבודה המשרדית הבלתי מסווגת לציבור.

היחידה לניהול האיכות

היח' לניהול האיכות עוסקת בהטמעת ובהרחבת הכלים לשיפור תהליכים וניהול איכותי בקרב עובדי המשרד: מתודולוגיה להפעלת צוותי שיפור, מתודולוגיה לביצוע סקרי שביעות רצון ללקוחות חיצוניים ועוד.

סיכום עיקרי פעילות היח' בשנה"ע 2018:

1. הפעלת מערך צוותי שיפור אשר יעסקו בנושאים חוצי ארגון והגברת השת"פ הבין-אגפי.

בלמ"ס

2. ליווי מנהלי האיכות לייצוג משהב"ט במסגרת תחרויות ופורומים בראשות נציבות שירות המדינה.
 3. המשך השקעה בהכשרות פנים ארגוניות, לרבות הכשרות יסוד במגוון נושאים כולל מתן כלים להובלת תכנית האיכות באגף.
 4. גיבוש והטמעת הקוד האתי ואמנת שירות משרדית.
 5. העמקת הפעילות לשימור הידע המשרדי.
 6. התעדה לתקן ISO באגפים שיקום נכים, סיב"ט ולשכת מנכ"ל משהב"ט.
- עיקרי הפעילות בשנה"ע 2019:

1. היחידה הפעילה מנגנוני איכות והתייעלות במטרה לייעל ולשפר את תהליכי העבודה ולמקסם התפוקות והמשאבים באמצעות צוותי שיפור והתייעלות בכלל האגפים.
2. התעדה לתקן ISO באגפים משפחות הנצחה ומורשת, אפ"י והיחידה להוראות בגית"ם.
3. שירות:
 - א. סקרי שביעות רצון בקרב לקוחות חיצוניים.
 - ב. גיבוש קוד אתי ואמנות שירות אגפיים.
 - ג. גיבוש תקני זמן לפעילויות ליבה באגפי המשרד.
 - ד. סדנאות שירות.
4. שימור ידע - גיבוש ומימוש תכנית משרדית, ליווי והדרכה.
5. הטמעת כלים לשיפור תהליכי עבודה באמצעות הכשרות בקרב עובדי משרד הביטחון כגון: ניהול סיכונים, הפקת לקחים, ניהול רזה, ISO, צוותי שיפור ועוד.

היחידה לפרויקטים ובקרת תהליכים

- היח' עוסקת בהובלת עבודות מטה חוצות ארגון במשהב"ט.
- סיכום עיקרי פעילות היח' בשנה"ע 2018:
- היח' ריכזה עבודות מטה וביניהן הערכת מצב כ"א של משרד הביטחון, שכר הרופאים, מהנדסים וטכנולוגים, רפרומה בשכר השליחים, מעמד האית"ן ועוד.
- עיקרי הפעילות בשנה"ע 2019:

המשך הובלת עבודות מטה חוצות ארגון במשרד הביטחון בנושאים שונים, בקרה ומעקב אחר פרויקטים משרדיים משמעותיים, פישוט תהליכי העבודה וטיפול ב"צווארי בקבוק", התנעה והובלת צוות בחינה בנושא מימוש זכאויות ליווי לנכה צה"ל (בחינה בהיבט תפעולי-הרכשתי) ועוד.

יחידת ארגון תקינה והנדסת ייצור

- היחידה עוסקת בבחינות ארגוניות ביחידות ובאגפי המשרד השונים, תוך התאמת המבנה הארגוני המוצע ליעוד המשרד ולאתגרי העתיד ומתוך רציונל להתייעלות ארגונית. כמו כן, עוסקת בעדכון שוטף של תיאורי תפקיד, תוך התייחסות לאפיון והגדרת המשרות, סוגיהן ורמתן.
- סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2018:

1. לאור הרפורמה, סיום הבחינה הארגונית למיפוי מערך משרות האית"ן בנציגויות חו"ל והגדרתם כעובדי מדינה, כולל עדכון תארים ורמות משרה.
2. ביצוע בחינות ארגוניות באגפים ויחידות המשרד.

בלמ"ס

3. היערכות ובחינת צרכים להקמת תפקידים חדשים לקליטת כ"א למשימות חדשות נדרשות.
4. המשך הפעילות ליישום תכנית המסלולים במסגרת פיילוט- בתיאום עם מנהלי האשכולות, אמ"ש ונש"מ.
5. בחינת משרות פורשים במשרד לשנים 2018-2020 להקצאת והסבת משרות למשימות חדשות נדרשות במשרד.
6. הקמת מטה ללוחמה כלכלית בטרור (מט"ל).
7. פיתוח דוחות ניהוליים ממע' שכר עידוד ומתן יכולת הפקה עצמאית של המשתמשים.
8. הקמת דסק במנה"ר לעידוד עסקים קטנים ובינוניים.
9. סיום רה-ארגון ברשות המעברים היבשתיים (רמי"ם).
10. הקמת משרות לבעלי מוגבלויות במשרד.
11. הקמת מנהלת לניהול פרויקטי שוה"ם והסדרת משרות חדשות להפרטת תעש באגפים.

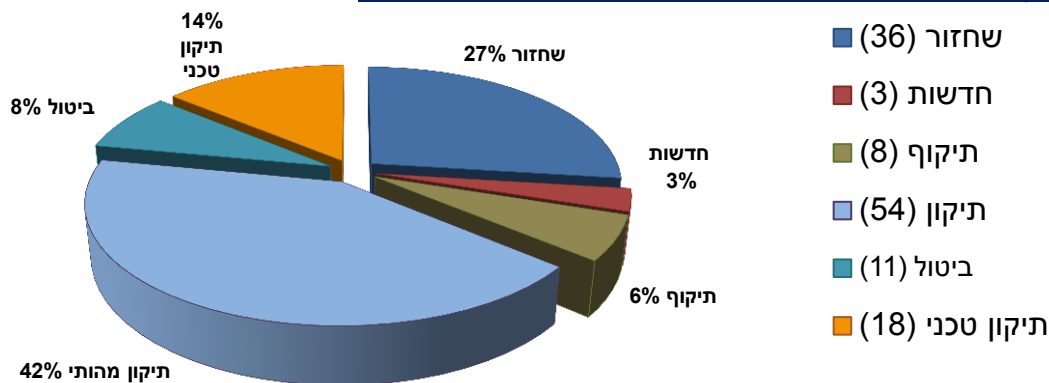
עיקרי הפעילות בשנה"ע 2019:

בשנת 2019 מתוכננות פעילויות ארגון ותקינה הכוללות בחינות ושינויים ארגוניים נוספים באגפים, במסגרת התאמת מבנה המשרד ליעדיו. בנוסף, תסתיים בחינה ארגונית מקיפה באגף שיקום נכים - "דרכו של נכה". בהמשך לכך, פועלת היחידה ליצירת התייעלות נוספת באמצעות בחינת תמהיל כ"א באגפי המשרד בראייה רב שנתית, איחוד פעילויות בעלות מכנים משותפים, ושיפור מוטת השליטה לניהול אגפי המשרד, שיפור וסנכרון ממשקי העבודה צה"ל-אגף התכנון- משהב"ט והקמת מערכת מחשובית לשיפור ויעילות השירות.

היחידה להוראות משהב"ט

1. היחידה להוראות משהב"ט מתווה את מדיניות הטיפול בהוראות משהב"ט ומבצעת עבודת מטה משרדית לייזום, תיאום, הכנה ופרסום של הוראות משהב"ט. זאת, במטרה לייצר מערכת עדכנית של הוראות המסדירות את המבנה הארגוני של המשרד ואת תהליכי העבודה של אגפי המשרד ויחידותיו, באופן שיהווה בסיס יעיל לפעילות המשרד ועובדיו ולביצוע בקרה על פעילות זו.
2. היחידה פועלת להכנת הוראות חדשות המסדירות תחומי פעילות חדשים, עדכון ותיקוף הוראות קיימות וביטול הוראות שאינן רלוונטיות עוד.

3. להלן התפלגות הטיפול בהוראות משהב"ט בשנה"ע 2018:



בלמ"ס

4. היחידה מרכזת את עבודת המטה לגיבוש עמדת המשרד לכל הוראות הפיקוד העליון ופקודות מטכ"ל, וכן להוראות צבאיות אחרות, המיועדות לפרסום/לעדכון והנוגעים לתחומים המשיקים לפעילות משהב"ט.

5. היחידה נושאת באחריות להכנת הדוח השנתי של משהב"ט לפי חוק חופש המידע ולהכנת סקירות לשר הביטחון/מנכ"ל משהב"ט נכנס אודות פעילות המשרד.

סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2018:

במהלך שנה"ע 2018, הוסמכה היחידה להוראות משהב"ט לתקן ISO9001:2015, אשר נועד להבטיח כי מערכת ניהול הוראות משהב"ט פועלת על-פי תקן איכות מוכר.

בנוסף לכך, עסקה היחידה להוראות בששת התחומים הבאים:

1. הסדרה - גיבוש תהליכי עבודה סדורים למול אגפי ויחידות המשרד והשתלבות בתהליכי התכנון ובתוכניות העבודה של האגפים.
2. הנגשה - בניית פלטפורמה ידיונית, הן לאיתור הוראות והן לעיון בהן.
3. עדכניות - עדכון הוראות בנות למעלה מ-4 שנים.
4. מודעות - העלאת המודעות של עובדי המשרד להוראות משהב"ט, בין היתר באמצעות יישום תכנית הטמעה סדורה ושיטתית של הוראות משהב"ט באגפים השונים.
5. צמצום - צמצום כמות ההוראות על-ידי איחוד, ביטול והמרת הוראות לנהלים אגפיים.
6. חדשנות - קידום חדשנות בהוראות משהב"ט, בין היתר באמצעות צוותים ייעודיים לקידום רעיונות להתחדשות בתחום בהתאם לצרכי האגפים.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2019:

1. עדכון הוראות - עדכון כלל הוראות משהב"ט בנות למעלה מ-3 שנים וקביעת סטנדרט משרדי מחייב לתדירות בחינת ההוראות.
2. חדשנות - יישום רעיונות להתחדשות בתחום הוראות משהב"ט בהתאם להמלצות הצוותים הייעודיים שפעלו בתחום.
3. הנגשה והעלאת המודעות - טיפול שוטף בהנגשת ההוראות ובהעלאת המודעות.
4. יישום ממשקי העבודה מול צה"ל - שימוש וביסוס מערכת יחסי הגומלין עם צה"ל בכל הנוגע לעדכון הוראות ופקודות, בדגש על ממשקים משותפים במסגרת הוראות הפיקוד העליון (הפ"ע).
5. הטמעת מערכת לניהול הוראות משהב"ט - הטמעת המערכת ככלי מרכזי ובלעדי לביצוע עבודת המטה הבין אגפית לעדכון הוראות משהב"ט.
6. עדכון ההוראות בפלטפורמות השונות - עדכון ההוראות המנהליות המפורסמות לציבור והוראות משהב"ט בצה"ל לנט.
7. אוגדן סקירה לשר נכנס - הכנת אוגדן סקירה מפורט לשר הנכנס אודות פעילות משהב"ט.

יחידת הממונה על ענייני ביקורת המדינה במערכת הביטחון

הממונה על ענייני ביקורת המדינה מופקד על כל היבטי הטיפול בדוחות מבקר המדינה במערכת הביטחון והפעילות הנדרשת הנגזרת מהם.

הממונה מייצג בפעילותו את כלל גורמי מערכת הביטחון (צה"ל ומשהב"ט).

סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2018:

1. דוחות מבקר המערכת ומבקר המדינה שפורסמו בשנת 2018 טופלו באופן אינטגרטיבי באגפים וביחידות המשרד ובצה"ל בהתאם לרלוונטיות הדוחות לגופים השונים.

בלמ"ס

2. התבצע טיפול ממוקד בגיבוש החלטות באשר לאופן יישום ההמלצות ותיקון הליקויים הנובעים מדוחות מבקר המדינה הרלבנטיים לשנה זו: 68-ב', 68 מיוחד-ההיערכות של הרשויות המקומיות מפני שריפות במהלך גל השריפות בנובמבר 2016 ומעקבים 2018, דוח 69-א'.
3. היחידה השתתפה בישיבות הועדה לענייני ביקורת המדינה בנושאים הנוגעים למערכת הביטחון.
4. התבצע טיפול ב-34 דוחות של מבקר מערכת הביטחון.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2019

1. היערכות להתייחסות וטיפול בדוחות מבקר המדינה: 69ב', ג', 69-מיוחדים והשלטון המקומי, 70א', 70ב', ג'.
2. היערכות להתייחסות וטיפול ב-35 דוחות מבקר מעהב"ט (מבקר הפנים).
3. המשך ייצוג מעהב"ט בכלל דיוני הועדה לענייני ביקורת המדינה בכנסת.
4. מעקב אחר דוחות ביקורת המדינה שהתפרסמו בשנת 2018.
5. מעקב אחר דוחות ביקורת ממעהב"ט שהתפרסמו במהלך 2018.

הכלכלן הראשי למערכת הביטחון

היחידה עוסקת בבחינה ועדכון של המדיניות הכלכלית של הרכש והנחלתה לכל הכלכלנים וגורמי הרכש, תמחור ותעריפים, קניין רוחני, תיאום תעשיות ותאגידים, ניתוחים מאקרו כלכליים, יעוץ כלכלי ובדיקות כלכליות.

סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2018:

ליווי כלכלי להשלמת הפרטת תעש ולפרדת "תומר" כחברה עצמאית, בחינת בקרות, אתגור ואמדנים במסגרת עולם הרכש, הובלת התוכנית ליישום משמעויות ה-MOU החדש, ניתוח כלכלי של מעבר צה"ל לנגב, סקירות מאקרו ושוק הביטחון, ליווי כלכלי של פרויקטים וצוות אזורי, בדיקת המשמעויות הכלכליות על התעשיות הביטחוניות כתוצאה מהפרטת תעש, עדכון מדדי מחירים וממשקי למ"ס, הנגשת דף המדדים באתר "סחר אלקטרוני" לשפה אנגלית, ניהול הידע הכלכלי במשהב"ט, קידום נושא מרכז יזמות ביטחונית, בחינת כלכליות בנושאי המשרד, אישור תעריפים באמצעות וועדת תעריפים עליונה, ניתוח וליווי כלכלי בפרויקטים מרכזיים, עדכון המדיניות הכלכלית והוראות כלכליות, ניתוח משק התעשייה הביטחונית.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2019:

המשך עדכון ההוראות הכלכליות ותיאום תעשיות, שיפור הפורטל לניהול הידע הכלכלי במשהב"ט, בחינת כלכליות בנושאי המשרד, אישור תעריפים באמצעות וועדת תעריפים עליונה, ליווי ובקרה להקמת ומיצוב חברת "תומר" כחברה עצמאית, עדכון תעריפים ומדדים לתעשיות וספקים, חידוש הסכמי תמלוגים ותמחור ידע בתעשיות. מעקב ובקרה אחר מימוש ת"ע ל-MOU החדש ושת"פ מול משרד הכלכלה, מימוש הפיילוט למרכז חדשנות ביטחונית, המשך פיתוח כלי ניתוח מחשוביים, פיתוח מערך הכלכלנים, בדיקת מודל כלכלה שיתופית, ליווי מעבר אלביט לרמת בקע.

יחידת יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל

תפקיד היחידה לשאת באחריות כוללת לניהול יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל, תוך ביצוע תהליכי שליטה ובקרה, בחינת חליפיות בין סוגי ההעסקה השונים, טיפול בנציגי ציבור בוועדות המכרזים והפטור במשרד, טיפול במתנדבי המשרד.

בלמ"ס

פעילות היחידה לשנת 2018

1. ריכוז בקשות להעסקת יועצים ובדיקתן בהיבטי יחסי עובד ומעביד, ניגוד עניינים, העסקות נוספות במעלה"ט, תקופות צינון ועוד.
2. כינוס ועדת היועצים המשרדית:
 - א. לאישור בקשות בפטור ממכרז להעסקת יועצים במשהב"ט ובצה"ל.
 - ב. לאישור בקשות מועמדים להעסקה באמצעות מכרזי יועצים.
 - ג. למתן אישור טרם יציאה למכרזים המאופיינים בשירות הניתן ע"י כ"א.
3. הכרת צרכי האגפים באמצעות ביקורים מקצועיים באגפי המשרד.
4. קיום מפגשים עיתיים עם כלל הגופים העוסקים בנושא העסקת יועצים.
5. פעילות לביצוע בקרה על שיא תקציבי ליועצים באגפי המשרד.
6. ביצוע עדכונים ופיתוחים נדרשים במערכת המחשוב.
7. ביצוע בקרה על נוכחות יועצים.
8. טיפול במתנדבי המשרד.
9. טיפול בנציגי ציבור:

במשהב"ט פועלים נציגי ציבור בתחומים הבאים:

 - נציגי ציבור בוועדות המכרזים והפטור.
 - נציגי שר/מנכ"ל בוועדות המכרזים והפטור.
 - נציגי ראשי האגפים בוועדות השונות.

פעילות לשנת 2019

1. ביצוע בקרה על דיווח נוכחות ממוחשב להעסקת יועצים.
2. ביצוע בקרה על שיא תקציבי ליועצים.
3. בחינת הקמת מאגר מחשובי ליועצים וכ"א חיצוני שאינם עוברים אישור של ועדת יועצים.
4. מעבר לתשלום לנציגי ציבור באמצעות "חשבונות דיגיטלית".
5. בחינת נושא תשלום ליועצים בהיבטי שעת עבודה, הקצב נסיעות תשלום בדיעבד ועוד.

חזרה לתוכן העניינים

אגף משאבי אנוש (אמ"ש)

חזון האגף

אגף משאבי אנוש מהווה שותף אסטרטגי במטרה לאפשר למשרד לממש את מטרותיו ויעדיו. האגף מוביל מדיניות ומשמש סמכות מקצועית בתחום משאבי האנוש ופיתוח ארגוני, תוך יצירת סביבת מצוינות המטפחת ומעצימה את העובד.

רקע

אגף משאבי אנוש מופקד על ניהול כוח האדם במשהב"ט, תוך קביעה ויישום מדיניות המשרד החל באיתור, מיון וקליטת העובדים, דרך ניידות, קידום, הדרכה, הכשרה ורווחה ועד לפרישת עובד לגמלאות וכולל טיפול בגמלאי המשרד. האגף אחראי על תנאי השרות של עובדי משהב"ט ושליחי צה"ל בחו"ל, וכן של אזרחים ישראלים תומכי נציגות (אית"ן) ועובד מקומי לא ישראלי (עמל"י). אגף משאבי אנוש אחראי על התפעול המינהלתי והלוגיסטי של משלחות הרכש ונספחויות ההגנה בחו"ל. בנוסף, אחראי האגף על הטיפול במשאב האנושי, ביחידות הסמך של משרד הביטחון וניהול ענייני המשמעת של עובדי המשרד, להנחיה מקצועית של הממונה על השיוויון המגדרי ויועצת המנכ"ל לקידום השוויון המגדרי ולהפעלת היחידה הצבאית המטפלת בחיילות ובנות השירות הלאומי המשרתות במשרד ובחיילי המילואים של משרד הביטחון. כמו כן, האגף מטפל בכ-7,000 אע"צים וכ-10,000 שוחרים ועתודה טכנולוגית. סמנכ"ל וראש אגף משאבי אנוש משמש גם כמנחה המקצועי של מנהלי משאבי אנוש ומינהל בכלל אגפי משרד הביטחון. תפקיד זה כולל אישור תוכניות העבודה, ליווי מקצועי, קביעת נהלי עבודה בטיפול במשאב האנושי וביצוע בקרות.

משימות עיקריות של האגף:

- קביעה ויישום מדיניות בתחום משאבי האנוש במשרד הביטחון.
- העצמת האפקטיביות המקצועית בתהליכי משאבי אנוש, תוך הגברת ההזדהות הארגונית והעלאת שביעות הרצון של העובדים.
- איתור, גיוס, השמה ופיתוח כוח אדם מקצועי.
- ניהול הטיפול בשליחי ונציגויות מעהב"ט בחו"ל.
- ניידות וקידום על פי תכנון, תוך יצירת מסלולי קריירה לעובדים במשרד.
- פיתוח והכשרת עובדים להתחדשות מקצועית מתמדת.
- טיפול רווחתי בפרט.
- ליווי עובדים לפרישה.
- טיפול בגמלאי המשרד.
- עידוד עובדים למצוינות ומקצועיות.

פעילות יחידות האגף בשנת 2018

יחידת משאבי אנוש

1. פורסמו 220 מכרזי כוח אדם פנימיים לאיוש 245 משרות.
2. פורסמו 99 מכרזי כח-אדם חיצוניים לאיוש 121 משרות.
3. נבדקו כ- 1200 מועמדים למכרזים (פנימיים וחיצוניים).
4. נבחנו 109 משרות לצורך איוש בהליך נידוד רוחב מתוכן 53 משרות פורסמו לצורך איוש בהליך זה.
5. נבחנו כ- 202 מועמדים למעבר לתפקידי רוחב.

בלמ"ס

6. בוצעו 100 ניודי רוחב באגפי המשרד השונים. (40 ניודים בין אגפיים ו-60 ניודים פנים אגפיים)
7. קוימו 37 ועדות בוחנים במסגרת קליטת פצמ"ש.
8. השלמת איפיון ופיתוח מודול ניידות - עליה לאוויר.
9. אפיון ופיתוח מודול מכרזים (מע' איוש משרות מקצה לקצה).
10. ניהול מערכת HR (משאבי אנוש) כמערכת מידע מרכזית ומשמעותית במשהב"ט.
11. ניהול כל המידע האישי והתעסוקתי של כלל עובדי המשרד: טיפול בפרט ומתן מענה והתייחסות לזכאויות ת"ש ושכר.
12. ביצוע בקורות וטיפול בהיבטי נוכחות והיעדרות עובדים.
13. יישום ההחלטה על קיצור שבוע העבודה ל- 42 שעות שבועיות.
14. יישום הסכמי עבודה חדשים (רשות המעברים).
15. בשנת 2018 המשרד עבר לתהליך ממוחשב להמלצה ואישור קידום בדרגות זאת בנוסף להתייעלות ושינוי תהליכי עבודה בנושאים נוספים.
16. הוכנו חומרים, דוחות ונתוני כ"א בחתכים שונים. נתונים אלו מהווים כלי ניהולי ותשתית לקבלת החלטות.
17. הועברו דוחות סטטיסטיים ללמ"ס ולנציבות שירות המדינה בנושאי כ"א.
18. נמשכה פעילות משותפת של אמ"ש ואגף התקשוב לפיתוח מערכת הנוכחות וניהול תיק עובד במערכת טכנולוגית מתקדמת ויעילה. מערכת זו מביאה לשיפור מתמשך וחסכון בנייר.
19. הוענקו כ- 42 כתבי מינוי לעובדי המשרד במסגרת טקס כתבי מינוי במהלך שנת 2017.
20. פורסמו באתר האינטרנט של המשרד כ- 38 מודעות דרושים לאיוש משרות.
21. נבחנו ורואיינו כ- 400 מועמדים.
22. נקלטו כ- 208 עובדים וסטודנטים.
23. נערכו 2 קורסי אוריינטציה להכרת הארגון לעובדים חדשים.
24. בוצעה קליטת עובדים שהועסקו במיקור חוץ ונקבעו תנאי העסקתם בהתאם לפסקי דין.
25. טופלו 45 בקשות להכרה בפדויי שבי- 35 בקשות אושרו, 3 נדחו.
26. הוענקו 467 אותות מלחמה ותחליפים לאזרחים שפנו.
27. הרצאות לעובדים בנושא אורח חיים בריא.
28. התרמות דם- נערכו מספר ימי התרמות בקריה בשיתוף מד"א.
29. בדיקות תקופתיות- עובדי משרד הביטחון מבצעים אחת לשנתיים בדיקות סקר רפואיות ע"ב הנחיות נציבות שירות המדינה.
30. ערכת אבלים- נשלחה "ערכת אבלים" לכל עובד שאיבד בן משפחה מקרבה ראשונה.
31. ביום השואה התקיימה הרצאה בנושא.
32. נמשך פרויקט התנדבות של גמלאי המשרד למען גמלאים עם בעיות בריאותיות/ כלכליות/ סוציאליות שונות.
33. טופלו 88 עובדים הפורשים לגמלאות בשנת 2018.

בלמ"ס

34. התקיימו שני קורסי הכנה לפרישה עבור 65 עובדים הפורשים בשנת 2018-19.
35. התקיימו תחרויות לעידוד מצוינות: בחירת עובדים ומנהלים מצטיינים לשנת 2018.
36. נערכו טקסי תמרוץ עובדים באגפים.
37. יצאה משלחת של 46 עובדי וגמלאי משרד הביטחון לפולין שמטרתה הכרת נושא השואה והגבורה וחיזוק הקשר עם היסטוריית העם היהודי.
38. הוסדרה תכנית להתנדבות בקהילה בקרב עובדי המשרד, במסגרתה התנדבו 7 אגפים.
39. צוות איכות אגפי בנושא "הליך הפרישה בפנסיה התקציבית" הכולל: חוברת מידע, לומדה, נוהל פרישה עבור מנהלי משאבי אנוש ועוד.
40. טיפול שוטף וסיוע בכ-1800 גמלאי המשרד.
41. טיפול בכ-122 גמלאים נפטרים: הדעות פטירה, משלוח זר, טיפול בתביעות ביטוח חיים.
42. טיפול סיוע וקליטה של כ-17 שארים/שארות.
43. אירועים לגמלאי המשרד: הרמת כוסית בחגי תשרי ופסח, אירוע גבורות ואירוע פרישה.
44. טיפול בכ-1800 כרטיסי הסעדה עבור הגמלאים כולל: משלח כרטיסים, עדכון תגי גמלאי, שינוי עבור הגמלאים בלבד מסעדות בפריפריה.
45. טיפול שוטף ומלא בכל נושא ביטוחי הגמלאים: צירוף, ביטול, תביעות, החזרים בגין ביטוח סיעודי, סוגיות ונושאים שונים.
46. שדרוג, תפעול ותחזוק שוטף של אתר הגמלאים.
47. חלוקת שי בחגים + ימי הולדת לכלל הגמלאים.
48. פעילות משותפת עם תקשוב למעבר מלא של ניהול הגמלאים במערכת HR, כולל טיוב נתונים של כלל הגמלאים.
49. סיוע לוגיסטי לאירגון הגמלאים מול אגפי המשרד: תחבורה, אכ"ס גרפיקה וכו'.
50. מינוי ממונה לגיוון תעסוקתי ומינוי צוות.
51. העלאת המודעות לנושא גיוון התעסוקתי במשרד: הכנת לוח שנה מגוון לכלל עובדי המשרד, מפגשי חשיפה עם ראשי אגפים, גיוס מערך משאבי אנוש, הכנסת פעילויות בנושא באירועי המשרד, פרסום אגרות בחגים ומועדים.
52. טיוב נתונים לאוכלוסיות הגיוון: הפצת שאלון לעובדי המשרד, ריכוז ועיבוד נתונים.
53. למידה מארגונים: מפגשים עם ארגונים שונים בנושא גיוון תעסוקתי.
54. גיוס אקטיבי: פניה לעמותות פרסום, משרות פנויות, השתתפות ביריד להעסקת אנשים עם מוגבלות.
55. זיהוי חסמים לקליטת אוכלוסיות הגיוון בתהליכים פנים משרדיים וטיפולם.
56. תקשורת פנים ארגונית- התקנת פלזמות והרחבת הפרסומים בכלל מסכי המשרד, שותפות בהקמת הפורטל הארגוני.

פעילות לשנת 2019

1. הענקת כ-140 כתבי מינוי לעובדי המשרד בהתאם להוראות התקש"ר.
2. קליטות עובדים בכל סוגי העסקה.

בלמ"ס

3. פרסום משרות דרושים בהתאם לפניות המשרות לצורך איוש המשרות.
4. 2 קורסים להכרת הארגון לעובדים חדשים.
5. שינויים ועדכונים של הליך קליטת עובדים סטודנטים בהתאם להנחיות/נהלים שייקבעו ע"י נש"מ.
6. טיפול בעובדים הפורשים בשנה"ע 2019 כולל קיום 3 קורסי פרישה לפורשי 2019-20.
7. משלחת עובדי וגמלאי המשרד לפולין.
8. הרצאות לעובדים בנושא אורח חיים בריא.
9. עידוד המצוינות: תחרות לבחירת עובדים מצטיינים, הענקת פרסי תמרוץ לעובדים.
10. הענקת אותות ועיטורים וטיפול בבקשות להכרה כפדויי שבי.
11. אירועים לגמלאי המשרד: יום הזיכרון לשואה ולגבורה בשיתוף אמ"ש ואירוע גמלאים יוצרים.
12. סיוע וטיפול שוטף בגמלאים/שאררים וחוסים.
13. אתר הגמלאים - תחזוק שוטף של האתר. פיתוח בשיתוף אגף תקשוב ויחידת השכר של הטענת טפסי 106, 161 ו-101. הוספת גלריית תמונות והזרמת כתבות הדובר.
14. בניית והסדרת הליך פרישה פנסיה צוברת + הפקת חוברת לפורש.
15. שניו גביית מס' ועד לגמלאי פנסיה צוברת.
16. עדכון והפצת חוברת מידע חדשה בנושא נוכחות והיעדרות מהעבודה.

יחידת ההדרכה

1. הכשרת עובדים במקצועות הליבה של המשרד (רכש, כספים, הנדסה ובינוי ועוד).
2. יצירת הכשרה מקצועית אחידה בתחום הרכש למעלה"ט.
3. השכלה אקדמאית: עידוד אקדמיזציה ממוקדת בעלת זיקה למקצוע.
4. הכשרת עתודה ניהולית, במטרה לפתח את פוטנציאל הדרג הניהולי הבכיר מקרב עובדי המשרד.
5. קורסים בחו"ל - ההשתלמויות מיועדות לעובדים מצטיינים, בעלי אופק שרות ופוטנציאל לקידום. המטרה - העשרה מקצועית, הכרה עם עמיתים בחו"ל, ורכישת ידע עדכני בעולם.
6. חונכות - מיסוד הליכי חניכה אפקטיבית לקליטת עובד חדש ומעבר בין תפקידים.
7. מתן מענה נקודתי לשיפור השירות בכלל אגפי המשרד.
8. הטמעת נושאים חוצי ארגון: "המשרד כגוף נותן שרות", "ניהול משאבים בראייה כלכלית", "ממלכתיות ואינטגרציה בין יחידות", "אגפים ואנשים" - במסגרת הקורסים השונים שמתקיימים לאורך השנה.
9. הרצאות בנושא התעמרות בעבודה.
10. שיפור השפה האנגלית בקרב העובדים לצרכי עבודה.
11. הכשרת סגל המדריכים במשרד.
12. קורסי העצמת עובדים (גברים ונשים).
13. הכשרות בראיית אשכול לאור מעבר המשרד לחלוקה על-פי אשכולות תפקיד.

בלמ"ס

פעילות לשנת 2019

1. המשך קיום הכשרות ניהול ממוקדות וקצרות במעבר בין רמות התפקיד השונות.
2. המשך הכשרה לעתודה ניהולית לרמות ניהול בכיר (חטיבה וסגנים).
3. כיתה לתואר שני במנהל עסקים עם התמחות ברכש באוני' ירושלים.
4. בניית תכנית רב שנתית ללמידה ארגונית ולמענה לצרכי מוכנות מקצועית.

יחידת אזרחים עובדי צה"ל

1. בחינת מודל העסקה חדש לרבש"צים.
2. השתתפות בניהול מערך האזרחים המועסקים בצה"ל בשיתוף עם צה"ל ומרכז אע"צ.
3. בחינת תיקוף מדיניות אע"צים.
4. אחריות לקביעת מדיניות התקשרות עם שוחרים ותלמידי עתודה טכנולוגית בתאום אכ"א והזרועות.
5. שכר עידוד.

פעילות לשנת 2019

1. עבודת מטה בשיתוף צה"ל לקביעת מדיניות להעסקת רכז ביטחון שוטף והשתתפות במימון מרכיבי הביטחון.
2. קביעת מדיניות התקשרות עם שוחרים ותלמידי העתודה הטכנולוגית.
3. קביעת תחומי האחריות, הסמכויות והנהלים ביחסי הגומלין שבין צה"ל למשהב"ט בתחום מדיניות השכר ויחסי העבודה של אזרחים עובדי צה"ל.
4. מימוש תכנית חר"ש גדעון בהקשר האזרח.

היחידה למשאבי אנוש ומינהל בחו"ל

1. טיפול בפרט: היחידה אחראית ליצירת מעטפת שכר ותנאי שירות לשליח, שתבטיח תפקוד נאות שלו ושל משפחתו בחו"ל.
2. טיפול בתפעול שוטף של משלחת הרכש בניו יורק, נציגות הרכש בברלין ונספחויות ההגנה ברחבי העולם (להלן: הנציגויות).
3. היחידה פעלה לאיתור ומיון כ"א (אית"ן) לקליטה בנציגויות. התקיימו מבחני מיון ל- 228 מועמדים לתפקידי אית"ן.
4. היחידה טיפלה בהטמעת המעבר של עובדי העמ"י למעמד עובדי מדינה (אית"ן) והייתה שותפה פעילה בתהליך המשותף עם משרד האוצר לשיפור תנאי השכר בעקבות מודל השכר החדש.
5. בקרות מנהלתיות משולבות בנספחויות הגנה בחו"ל.

יחידה צבאית

1. איתור מלש"בים לעונת תכנון 2018-2019.
2. איתור בנות שירות לאומי לשנתון 2018-2019.
3. ביקורי משמעת בכל מתקני משרד הביטחון בהם מוצבים חיילים.
4. ביקור מפקד היחידה באגפים ובמסגרות בכל רחבי הארץ.

בלמ"ס

5. פעילויות חינוך: נשף פורים יחידתי, טיול יחידתי לצפון, ביקור ב"יד ושם", טיול בנות שירות לאומי, ערב חנוכה, סיורים במוזיאונים של משהב"ט, סיור בהר הרצל.
6. טקס הנחת דגלון לזכר חללי מערכות ישראל.
7. הוקרת מצטייני היחידה – טקס מצטיינים.
8. תרומה לקהילה.
9. הסמכה לתקן ISO.
10. סקר שביעות רצון לקוחות, חיילים ובנות שירות.
11. כנסי יחידה.
12. תרגיל גיוס.

היח' לתכנון ופיתוח כ"א

1. הערכת עובדים – הערכת המנהלים את עובדיהם

אחת לשנה מתבקשים המנהלים להעריך את תפקוד וביצוע עובדיהם ולקיים עמם שיחות משוב. לתהליך שותפים המנהל הישיר והעקיף. לקראת ההערכה שהתקיימה בתחילת 2018 בוצעו שינויים בטופס הערכה על מנת להתאימו ולאפשר הערכה מדויקת יותר, נכתבה והופצה למנהלים חוברת הדרכה "כיצד לערוך משוב אפקטיבי", התקיימו שיחות ייעוץ למנהלים שנדרשו לכך תוך שילוב מנהלי המשא"נים בתהליך. הוערכו 93% מהעובדים (להם נדרשה הערכה). במסגרת המשוב סומנו יעדים להמשך וצרכים הדרכתיים של העובד. הערכה זו כללה את הערכת הנספחים המתבצעת אחת לשנה, שבהתאם למאפייני התפקיד בוצעה ע"י כלל הגורמים הרלוונטיים לעובד, במשולב בדרך של "שולחן עגול" (סיכום מעריכים).

2. מרכז הערכה

במהלך 2018 השתתפו 201 עובדים במרכז הערכה. מרכזי הערכה בוצעו מתוך מטרת ארגונית שונות: כחלק מהליך מעקב קליטה, לקראת תהליכי הכשרה ולמידה מהותיים ולקראת תפקידים. השימוש בכלי זה הינו כחלק מהליך 360, שמטרתו להרחיב את הידע על פוטנציאל העובד וצרכיו ולאפשר לארגון מידע שישמשו בהליכי קבלת החלטות בהקשר הגורם האנושי. מרכז הערכה מתעדכן באופן שוטף, מתבצע בדגש על סימולציות המשקפות את אירועי היומיום ושינויים ארגוניים. כל עובד המשתתף במרכז הערכה מקבל משוב מכוון ובמקביל מנהליו, על מנת לאפשר ניהול מיטבי והתאמה. האבחון באמצעות מרכז הערכה מאפשר כלי נוסף ותומך בהחלטות הקשורות באיוש, הדרכה ולמידה, בחירת עובד וכו', וככלי ללמידה לשיפור. בשנה זאת זומנו לראשונה למרכז הערכה עובדים המיועדים לשליחות בחו"ל.

3. מיון למועמדים למשרד

ההליך מתבצע למול יחידות משאבי אנוש הרלוונטיות (גיוס וקליטה, ניידות ומכרזים, משאבי אנוש ומינהל בחו"ל). בשנת 2018 נבחנו 570 מועמדים (לסוגי התפקידים השונים). נבנית תשתית מוקפדת של התאמת כלי האבחון לתפקידים ולמשרד. האבחון כולל סט רחב של ראינות, שאלונים, מבחנים, סימולציות וכו. מועמדים שנקלטים למשרד מקבלים משוב על תוצאות האבחון, המנהלים ואנשי משאבי האנוש מקבלים מידע זה כמידע המסייע להחלטה על קליטה או איוש, או תהליכים משא"נים נוספים. במסגרת זאת עודכנו המיונים לאית"נים (עמ"י לפני כן) מתוך ראייה של השינוי במעמדם.

בלמ"ס

4. סקרים ארגוניים

הסקרים מתבצעים באופן שוטף ובהתאם לפניית מגופים במשרד. הסקרים נועדו ללמד על תפיסת ושביעות רצון העובדים מההליכים השונים המתבצעים ועל קשרי גומלין ושירות או הליכים שונים. התקיימו הסקרים הבאים: תקשורת פנים ארגונית- סקר רחב היקף שבחן את תפיסת הליכי התקשורת הקיימים וציפיות העובדים, תוך התייחסות לערוצי תקשורת דיגיטליים ו"אנושיים" (פגישות עבודה, העברת מידע, ובמקביל דף הפייסבוק המשרדי וכו'), סקר שביעות רצון חיילות משירותן, סקר עבור הליך גיוון תעסוקתי, סקר עבור הכנה בחירום, סקר שביעות רצון גמלאי המשרד מהטיפול בהם, שאלון לנותן המשוב ועוד.

5. פרופיל עובד

פותחה בשילוב אגף תקשוב וניהול מערכות מידע, מערכת המרכזת את מאפייני העובד מכלי הערכה שונים. המערכת כוללת סיכום תוצרי הערכה שונים על העובד ומאפשרת מידע רחב ועדכני.

פעילות לשנת 2019

1. הערכת עובדים

ברבעון השני תופץ הערכת עובד לשנה זו. מתבצע תהליך למחשוב טפסי והליך ההערכה והמשוב שיכלול הדרכה וסיוע למנהלים בשינוי. בהמשך הכוונה להוסיף הערכה ביצועית שתייצג ותוסיף התייחסות להיבטים בהליכי העבודה להם נדרשים העובדים.

2. הערכת מנהלים - הערכות העובדים את מנהליהם

בתקופה הקרובה יתבצע הליך זה, העובדים יתבקשו להעריך את מנהליהם על מנת לאפשר למידה על המנהל מזווית העובד. ההליך יהיה אנונימי העובד לא יידרש להזדהות בפרטיו האישיים, ובתנאי שלמנהל יש 5 עובדים ומעלה (ישירים ועקיפים). ההערכה תתבצע בתחומים הבאים: ניהולי, מקצועי ובין אישי. כל מנהל יקבל משוב על נתוני ההערכה האישיים שלו וכל מנהל יקבל משוב על המנהלים שתחתיו. זאת, על מנת לאפשר למנהלים ללמוד על הדרך בה נתפסת גישתם בעיני העובדים ולשפר כך את יכולות הניהול שלהם ואת התקשורת והביצוע מול עובדיהם.

3. מרכז הערכה

השימוש במרכז הערכה מורחב, כולל שכלול תמידי של הכלים והסימולציות. זאת באמצעות פנייה לנושאי תפקידים באגפים להבאת דוגמאות להתמודדות יום-יומית. בשנה זאת הכוונה לצרף מנהלים לצוות הערכה במרכז, זאת לאחר הדרכה מתאימה בנושא.

4. אבחון פנימי

הכלי מתעדכן כל העת ומותאם לתפקידים וצרכים משתנים, כולל אוכלוסיות נוספות או מול שינוי כדוגמת התהליך הקשור בעובדי אית"ן במשלחות והנספחויות. גם כאן הכוונה לאפשר (בהתאם למקובל) למנהלים להצטרף ולהביא מהידע וההיכרות שלהם.

5. סקרים ארגוניים

בקרב יופץ סקר כלל ארגוני (שנערך אחת לשנתיים). נערכה פנייה לר' האגפים להציע שאלות ספציפיות עליהן ישיבו רק עובדי האגף, הסקר ילווה בקבוצות מיקוד לפי אגפים. השנה צפויים סקרים פנימיים רבים (כבר בוצעו או מבוצעים מתחילת השנה וכאלה שבתכנון) לדוגמה: סקר שביעות רצון של גופי הקו מהמטה במנה"ר, שביעות רצון מההסעדה, סקר לקוחות משא"ן באכ"ס, סקר אגף משפחות הנצחה ומורשת, סקר נספחים, סקר רמי"ם וכו'. במקביל, צפי לסקר לקוחות כלל משרדי.

חזרה לתוכן העניינים

אגף התקציבים (את"ק)

ייעוד ותפקידים

הייעוד העיקרי של את"ק הוא: תכנון, ניהול ובקרה של תקציב הביטחון. האגף פועל כגוף משותף למשהב"ט ולצה"ל. ר' את"ק תחת כובעו כיועץ הכספי לרמטכ"ל (להלן: "היועכ"ל") משמש חבר במטה המיוחד (המקצועי) במפקדה הכללית של צה"ל ועומד בראש המערך מקצועי-כלכלי.

האגף משולב בכל תחומי עבודת המטה במעהב"ט ומייצג את מעהב"ט מול הכנסת ומשרדי הממשלה ובייחוד מול משרד האוצר. במספר תחומים מרכזיים, האגף ממלא פונקציות בלעדיות, כמו הערכת מצב תקציבית שנתית ורב שנתית במטבע מקומי ובמט"ח סיוע, כבסיס לתוכניות העבודה של למעלה מ- 50 גופים תקציביים במעהב"ט (אגפי זרועות צה"ל, פרויקטים מרכזיים וגופים במשהב"ט).

לאת"ק מעורבות גדולה בתהליכי קבלת ההחלטות בכל הנוגע לתכנון ת"ע של צה"ל ומשהב"ט.

את"ק מסתייע בעבודתו במערכות מחשוב מתקדמות לתכנון ולבקורת תקציב.

באגף מבצעים בקרות ומעקבים שוטפים אחר הנגזרות התקציביות של תוכניות ההתקשרות במשהב"ט ובצה"ל, בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, להסכמים עם האוצר והכנסת ובהתאם לפקודות הצבא.

אגף התקציבים במשהב"ט/יחידת היועץ הכספי לרמטכ"ל מהווה סמכות עליונה להנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט, ובכלל זה:

1. תכנון, ניהול ובקרה על התקציב, לרבות בתחומי ההוצאה על השכר, התייעלות, משאבים ומכירות.
2. קביעת התכנים המקצועיים בהכשרות ובהשתלמויות של בעלי תפקידים העוסקים בנושאים שבאחריות היועכ"ל וביצוען.
3. בחינת הצעות חדשות לפקודות הצבא ולהוראות משהב"ט, לרבות עדכון ושינוי פקודות והוראות קיימות, להן נגזרות תקציביות.
4. הנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט לניהול שוטף של התקציב ופיקוח עליו, תוך הפצה ופרסום של הוראות היועץ הכספי לרמטכ"ל לכלל המערך התקציבי.
5. ניהול ופיתוח כוח האדם במערך התקציבי.

פעילויות ואירועים מרכזיים בשנת 2018

1. ניהול תקציב הביטחון ומימוש תכנית העבודה - מימוש יציב של תר"ש גדעון - קיבוע מסגרות המשאבים וניהול מבוקר של התקציב.
2. מהלכי הפרטה ואזרוח - נבחנים מהלכי הפרטה ואזרוח בצה"ל, במסגרת צוות המובל על ידי אגף התקציבים ובהשתתפות מנהל הרכש והייצור במשרד הביטחון. הצוות מנהל, מבקר ודן בבקשות מזרועות צה"ל להפרטה ואזרוח, תוך מתן שיקולים של מבצעי, התייעלות כלכלית, קיום תחרות להפרטה ועוד.
3. בית הספר לתקציב וכלכלה
 - א. ביה"ס לתקציב וכלכלה מוביל תכנית הכשרות סדורה, הכוללת מגוון הדרכות וקורסים בצירים השונים (תקציב, שכר, חשיבה כלכלית, התקשרויות, מיומנויות ניהול). יתרה מכך, מעבר לאוכלוסיית המערך התקציבי, מכשיר ביה"ס אוכלוסיות נוספות בכלל צה"ל, כדוגמת: מפקדי צה"ל בנושאי חשיבה כלכלית, קניינים ואוכלוסיות העוסקות ברכש.

עיקרי פעולות את"ק המתוכננות לשנה"ע 2019

1. הגברת הפיקוח והבקרה התקציבית על צה"ל ומשהב"ט.
 - א. הטמעת כללי שקיפות ובקרה מול האוצר והגברת הפיקוח על חוק יסודות התקציב.
 - ב. מיסוד ובקרה על תהליכי רכש מתמשכים בהתאם לפקודות, בתיאום כלל הגורמים בשרשרת הרכש.
 - ג. הפחתת הנטל הרגולטורי, פישוט תהליכי עבודה ושיפור השירות.
 - ד. יצירת כלים ושיטות להגברת שקיפות תקציב הביטחון ואמון הציבור.
2. מיצוי מיטבי של תקציב הביטחון, תוך קידום מהלכי התייעלות.
 - א. יישום הסכם MOU החדש.
 - ב. בניית בסיס למעקב, בקרה וניתוח פרויקטים עיקריים של הגופים.
 - ג. השלמת פיתוח והטמעת מערכת לניהול משאבים ביחידות קצה.
 - ד. יצירת כלים לניהול פיננסי של פרויקטי תשתית מורכבים.
3. שימור יחסי גומלין מול משרד האוצר המושתתים על אמון הדדי, שותפות, שקיפות מלאה, קיום דיאלוג שוטף וקביעת תוכנית לימודית משותפת.
4. מימוש ההסכם הרב שנתי של משהב"ט עם האוצר.
 - א. בכל הנוגע ליישום ההסכם מול האוצר – האגף מהווה גורם משותף כדי לגבש פתרונות לסוגיות השנויות במחלוקת.
 - ב. ניהול מעקב אחר יישום ההסכם הרב שנתי.
5. הידוק שת"פ עם גורמים ביטחוניים בעולם וגורמים רלוונטיים בארץ.
6. המשך תמיכה במימוש בתכנית הרב שנתי של צה"ל – "תר"ש גדעון".
7. גיבוש הסכם תקציבי חדש עם משרד האוצר לקראת התר"ש הבאה.
8. התאמת המבנה הארגוני בהתאם לאתגרים, משימות וכלל מצבי החירום.

חזרה לתוכן העניינים

אגף הכספים (אכ"ס)

מטרת על

להבטיח ביצוע מיטבי של הפעילות הכספית במערכת הביטחון, תוך מיצוי כל סוגי המטבע בכפוף לחוק התקציב, הוראות משהב"ט והחשכ"ל וכללי השימוש בכספי סיוע.

המטרות

- לתכנן ולנהל את המימון לביצוע התקציב, במטרה להעמיד את מירב המשאבים הכספיים לצורכי מעהב"ט.
- להקצות את המשאבים המימוניים ולפרוס אותם על פי שיקולי תזרים המזומנים.
- לוודא באמצעות פיקוח, בקרה וביקורת, כי המשאבים הכספיים ישמשו למטרותיהם, כפי שהוגדרו בתכניות התקציביות, בכללי מעהב"ט, בהתאם לאילוצי תזרים המזומנים ועל פי חוק התקציב.
- לבצע את תשלומי המשרד לסוגיהם, בסכומים, בתנאים ובעיתויים המתאימים.
- לתת ביטוי לשיקולים הפיננסיים ולוודא עמידה בכללים המחייבים בעת חתימה על התחייבויות המשרד.
- לנהל את מערכת הרישום הכספית/חשבונאית ולהכין את הדוחות הכספיים של מעהב"ט.
- לטפח את סגל עובדי האגף באופן מקצועי ולהכשירם.

היקפי הפעילות – נתונים עיקריים

להלן ריכוז נתוני הפעילויות העיקריות לשנת 2018 (כספית/כמותית), המשקפים חלק מפעילויות האגף:

- תשלומים:
 - 1) כ - 205,000 תנועות של העברות ישירות לחשבונות הספקים.
 - 2) אושרו לתשלום כמות של כ - 1,122,000 חשבונות לספקים בלבד בהיקף של כ- 30.4 מיליארד ₪ בלבד.
- גביית הכנסות והשתתפויות:

בשנת 2018 פעל אכ"ס לגביית הכנסות מגורמים חיצוניים ומשרדי ממשלה בהיקף של 5,269,183 אש"ח, 269,380 אלפי דולר מזומן. כמו כן, התקבלו 2,945,267 אלפי דולר שהשימוש בהם כפוף למגבלות דולר סיוע.

משימות מטה לשנת 2019

1. הסדרת נושא רכש בהקפה.
2. טיפול ברפורמת שכר שליחים ועובדי אית"ן.
3. הטמעת נוהל הרשאה להתחייב.
4. יישום והתאמת תהליכי עבודה בנושאי חיימ"ש.
5. סדנת FEDEX להנהלה הבכירה.
6. קד"מ - (קשר דיגיטלי מסחרי) המשך הרחבת הקליטה הדיגיטלית.
7. תרגול נוהל עבודה בשעת חירום.
8. העצמת המשאב האנושי

חזרה לתוכן העניינים

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע

ייעוד ותפקידים עיקריים

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע נושא באחריות ליישום, פיתוח, תפעול ותחזוקה של המערכות הממוחשבות של המשרד, בתחומי הניהול, המידע, השליטה והבקרה עבור כלל אגפי/יחידות המשרד בארץ ובחול, בשגרה ובחירום. האגף אחראי לקביעת מדיניות, ייזום ותכנון (שנתי ורב שנתי) בנושאים אלה. כמו כן, האגף נושא באחריות להפעלת מרכזי המחשבים והקשר, לניהול מסד הנתונים של המשרד ולתמיכה במערכות המחשוב, במגוון תחומי הפעילות של המשרד.

בכפוף לסמנכ"ל וראש אגף תקשוב וניהול מערכות מידע, פועל ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון, המהווה ארכיון היסטורי ומגנזה של צה"ל ומעב"ט, וכן מאגר ידע, מידע ומחקר ייחודי ומרכזי על הפעילות הביטחונית והצבאית של מדינת ישראל.

האגף גוזר את משימותיו מתוך יעדי משרד הביטחון, שנקבעים על ידי מנכ"ל משהב"ט.

פעילויות מרכזיות בשנ"ע 2018

מערכת מודל:

1. תוספות ושינויים בכלל יישומי מערכת מודל, לרבות שיפור תהליכי ניהול התקציב, כוח אדם ונוכחות, ניהול מקרקעין ועוד.
2. שיפורים במערכת ניהול התובלה (נתיבים) לרבות הרחבת מנגנון אישור גיליונות שירות, שיפור תכנון ובקורת בנושאי נהיגה עצמית ומוניות.
3. מערכת לניהול אחזקה למנהל המעבר דרומה.

ניהול ידע ומשרד ממוחשב:

1. הרחבת ניהול תיקים ממוחשב לשכתי וצמוד יישום במערכות קיימות ובמערכות חדשות.
2. פיתוח והטמעת פורטל פנים ארגוני חדש.
3. שיפור יכולות החיפוש במערכת ניהול המסמכים הארגונית.

שיפור השירותים לציבור הרחב:

1. הרחבת היכולת לעבודה אינטראקטיבית של גופים חיצוניים ואזרחים מול אתרי המשרד השונים, תוך שיפור השירות והתייעלות של אגפי המשרד.
2. המשך יישום קד"מ (קליטה דיגיטלית ממוחשבת של חשבוניות) - שילוב רובם המכריע של ספקי טובין במערכת.
3. הנגשת אתרי אינטרנט לבעלי מוגבלויות והרחבת השירותים לסלולר ולמחשבי לוח.
4. שמירה על עדכניות המידע באמצעות כלים לעדכון ישיר על ידי גורמי המשרד.
5. הקמת אתרי אינטרנט: אתר ארכיון צה"ל באנגלית, טפסים חדשים לאתר מתפ"ש, 'הר הכסף', פיקדון 2000 לחיימ"ש והרחבות בשרת התשלומים.
6. הרחבת השירותים המקוונים באתר אפ"י ועוד, לרבות התאמה לנגישות ולסלולר.
7. הרחבת השימוש בדיוור ישיר (sms) באגפים השונים.

בלמ"ס

סחר אלקטרוני:

1. הרחבת יכולות סחר אלקטרוני (שדרוג מענה מקוון, הערכת ספקי מנה"ר ואהו"ב, התאמות במרכז דינמי ועוד).
2. ניהול מצבי טיפול ליצואן.

יישומים:

1. הקמת מערכת לדיווחי תעשיות.
2. הטמעת מערכת מפעלים חיוניים.
3. הטמעת מערכת לניהול מוקדי שירות.
4. פיתוח מערכת חדשה לנציב קבילות החיילים (נקח"ל).
5. מחשוב סט קליטה של עובדים חדשים במשרד.
6. מחשוב תהליך קדם מכרז אהו"ב.

שיפור שירותי האגף למשתמשי הארגון:

1. החלפת תחנת עבודה יזומה למשתמשי קצה ע"פ קריטריונים שנקבעו מראש.
2. מערכת ניהול מסמכים ארגונית - שיפור זמני תגובה, שיפור ממשק למשתמש, יכולות חיפוש מתקדמות, יכולת הפצה משופרת.

3. העצמת הדרכות והטמעות, לרבות שימוש מרכיבי לימוד עצמיים (לומדות).

העצמת יכולות ניהול:

1. הרחבת מערך הדיווח, לרבות דוחות תפעוליים וניהוליים לפרויקט שוה"ם, מינהל מעבר דרומה, סיב"ט, אהו"ב, מקרקעין, מנה"ר, נתיבי, מוקדי שירות ועוד.
2. הטמעת מערכת לניהול תוכניות עבודה משרדיות ויעדי מנכ"ל.
3. הרחבת השימוש ברובד הגיאוגרפי (GIS) לטובת קבלת החלטות מושכלת.

תשתיות טכנולוגיות, תקשורת, קשר, רשתות ושרתים:

1. מעבר לעבודה במ"ה ותוכנות מתקדמות.
2. הרחבת יישום FAX 2 MAIL.
3. קידום יכולות בתחום הסייבר.

פעילויות עיקריות באגף שיקום נכים:

1. פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי שיקום נכים.
2. העברת מידע לקופות החולים.
3. שינויים בחישוב מסלולי נסיעה.
4. הקמת עולמות חדשים במערך הדיווח.
5. הרחבות באתר האינטרנט לזכאים (הזמנת מרשמים, הצגת מרשמים ועוד).

בלמ"ס

פעילויות עיקריות באגף משפחות, הנצחה ומורשת:

1. פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי משפחות והנצחה.
 2. שכתוב אתר 'יזכור' (מעבר ל'ענן').
 3. מערכת לניהול בתי עלמין צבאיים GIS.
 4. הקמת עולמות חדשים במערך הדיווח.
- מחשוב ודיגיטציה ארכיון צה"ל ומעלה"ט:
1. הטמעת מערכת ניהול חדשה לארכיון.
 2. סריקת מסמכים מסיבית (חמישה מיליון מסמכים) ודיגיטציה לעשרות אלפי קלטות וידאו ואודיו אנלוגיות.

פעילות מתוכננת לשנת 2019

פרויקט מודל - הרחבות ושיפורים:

1. הרחבות ושיפורים בכל הנושאים: תקציב, רכש, ספקים, אחזקה, ניהול פרויקטים, מכירות, פיננסי, מקרקעין ושכירויות, משאבי אנוש, רישיונות שיווק וייצוא, ניהול ועדות, ניהול ביטחונות, נסיעות חו"ל, תובלה ועוד.
2. הרחבת מערך הדיווח - מינהל המעבר דרומה, שינוע ועוד.
3. בחינת מעבר לדור הבא של חבילת ERP.

פרויקט מודל - יישומים נוספים:

1. ניהול משקי שירותים במרק"ט.
2. מערכת שינוע חדשה.
3. ניהול רכוש משהב"ט במפעלים.
4. מערכת לניהול רכש בחירום.
5. מערכת ניהול הוצאה לאור.

ניהול ידע ומשרד ממוחשב:

1. המשך הטמעת ניהול הידע כתרבות ארגונית, תוך העמקת השימוש במאגרי ידע בתהליכי העבודה והטמעת מנועי חיפוש מתקדמים בכל מאגרי המידע של המשרד.
2. המשך יישום ניהול ידע משולב בתהליכים עסקיים, אשר ישמשו את מקבלי ההחלטות בתהליכים התפעוליים (בעיקר מתוך מערכת מודל).
3. הטמעת השימוש ובניית כלים לעבודה משרדית ממוחשבת כמו: דואר אלקטרוני, דואר נכנס כולל סריקה, ניהול מסמכים, מעקב החלטות, ניהול יעדים ותוכניות עבודה.
4. שיפור תפוקת העובד העוסק בניהול הידע תוך השגת עצמאות בביצוע עבודתו.

שיפור השירותים לציבור הרחב:

1. המשך הרחבת היכולת לעבודה אינטראקטיבית של גופים חיצוניים ואזרחים מול אתרי המשרד השונים, לרבות הרחבת השירותים לסלולר ולמחשבי לוח.
2. שמירה על עדכניות המידע באמצעות כלים לעדכון ישיר על ידי גורמי המשרד.

בלמ"ס

3. פיתוח, שדרוג ועיבוי אתרי אינטרנט תדמיתיים בתחומים הבאים: משפחות, הנצחה ומורשת, 'זכור' באנגלית, יבוא אמל"ח, מח"ל (מתנדבי חוץ לארץ).
4. המשך הנגשת אתרי אינטרנט לבעלי מוגבלויות, לצד התאמתם לטלפונים סלולריים ולמחשבי לוח.
5. הרחבת השימוש בדיוור ישיר (sms) באגפים השונים.

סחר אלקטרוני:

1. מחשוב הקשר בין ספקים לקניינים באתר הסחר (מלק"ס).
2. המשך הטמעה וליווי השימוש במערכת לניהול מכרזים דינמיים.
3. פרסום תוצאות מכרזי סיב"ט.
4. ניהול פיקדון חיימ"ש.

יישומים נוספים:

יישומים חדשים: ניהול הדרכות, ניהול פעילויות ארגון העובדים, ניהול ידע יועמ"ש.
שיפור שירותי האגף למשתמשי הארגון:

1. העמקת המתודולוגיה לניהול שירותי התמיכה כולל SLA.
2. המשך העצמת הדרכות והטמעות, לרבות שימוש ברכיבי לימוד עצמיים (לומדות).
תשתיות טכנולוגיות, תשתיות תקשורת, קשר, רשתות, שרתים:

1. הקמת תשתית טלפוניה חדשה.

2. המשך העברת אתרים יישומים בלמ"סיים לענן.

3. שדרוג למערכות הפעלה.

אגף שיקום נכים:

1. המשך פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי שיקום נכים.
2. הרחבות באתר אינטרנט לזכאים - כרטיסי זכאות, אזור אישי לפונים בתהליך תביעה ועוד.
3. מערכת ניהול וזימון תורים בלשכות.
4. ניהול ממוחשב של ועדות רפואיות, לרבות ניהול מענה ממוכנים ומעבדות.
5. הרחבת השימוש במסרונים.

משפחות, הנצחה ומורשת:

1. המשך פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי משפחות והנצחה.
2. הטמעת 'זיהוי לבנה' בהיכל הזיכרון.
3. שכתוב והרחבת אתר האינטרנט.
4. הרחבת השימוש במסרונים.

ארכיון צה"ל ומעלה"ט:

1. טיפול בקליטת מידע אלקטרוני המגיע מצה"ל.
2. המשך דיגיטציה לקלטות וסריקת מסמכים מסיבית.

בלמ"ס

3. שילוב מנוע חיפוש מתקדם במערכת הארכיון החדשה.
4. פיתוח מערכת מחשוב חדשה לארכיון ההגנה.
5. הקמת מוקד טלפוני לשיפור השירות לפונים.

ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון מאגר מידע ידע ומחקר

ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון הינו הארכיון המרכזי של צה"ל ומשרד הביטחון, ומהווה מאגר מידע מרכזי וייחודי אודות הפעילות הביטחונית צבאית של מדינת ישראל. בארכיון אצורה המורשת הביטחונית של החברה בישראל. הארכיון הינו הארכיון הממלכתי הראשון שהוקם במדינה בהוראת ראש הממשלה ושר הביטחון דוד בן גוריון.

נתונים כמותיים:

ארכיון צה"ל ומעב"ט הינו הארכיון הגדול ביותר במדינה. בארכיון, מעל 16 מיליון פרטי מידע, כל פרטי המידע רשומים במערכת המחשב המרכזית וניתנים לאזור: כ-12 מיליון תיקים המאוחסנים ב-484,725 מכילים (161 ק"מ של חומר); מעל 2,500,000 תצלומים/נגטיבים; מעל 64,000 מפות ותצ"אות; מעל 95,000 קלטות שמע; מעל 51,000 קלטות וידאו; מעל 2,400 כרזות ומעל-5 TB חומר דיגיטלי ועוד.

בשנת העבודה 2018 התמקדה פעילות ארכיון צה"ל ומעב"ט בנושאים הבאים:

1. ניהול רשומות

הארכיון מפקח על יצירת התיעוד בצה"ל, ומבצע פעילות להגברת המדענות לחשיבות התיעוד שנוצר ביחידות צה"ל והצורך בהעברתו הסדירה לגניזה בארכיון, תוך הדגשת האיסור על גריסתו. השנה נערכו 77 ביקורים ועבודות מטה ונערכו 3,112 הדרכות ל-3,707 נציגי יחידות. השנה הושם דגש על גניזת התיעוד מהיחידות העומדות לשנות מיקום במסגרת מעבר צה"ל מהמרכז לפריפריה, ועל קליטת מדיה דיגיטלית. השנה נעשו פעולות רבות להצלת תיעוד שמקורו בנייר בלבד, המצוי ביחידות צה"ל השונות, בדגש על חומר מודיעיני ומבצעי.

2. גניזת התיעוד בארכיון

א. מיחידות צה"ל ומערכת הביטחון נגנז תיעוד המכיל את מכלול הפעילויות בהן עוסק צה"ל ומעב"ט. תיעוד הנוצר במדיות שונות: תיקי מסמכים, תיעוד אור-קולי, מפות, מדיה דיגיטלית ועוד. כמו כן, נאספו תעודות מרשות הפרט, וכן מידע על לוחמים יהודים שהשתתפו בלחימה בצבאות זרים במאות ה-19 וה-20.

ב. בשנת 2018 נגנזו בארכיון 117,786 תיקים ופריטים ארכיונים אחרים, מהם 22,400 תיקים ענייניים ו-87,093 תיקי פרט ופרשה (תיקי אישיים שלישותיים, נציב קבילות, הנצחת החייל, תיקי זיהוי חללים, כלואים, תיקים משפטיים ועוד), 8,293 מפות קלטות ותקליטורים. במגנזת מעב"ט נגנזו 76,980 תיקים.

ג. גניזת תיעוד של מפקדים בכירים ובעלי משרות בכירות במערכת (פיקדון אישי).

3. מתן שירות לפונים

א. במהלך השנה טיפל הארכיון ב-8,132 פניות לתיעוד ולמידע בהתפלגות הבאה: 4,851 פניות לעבודה שוטפת וצרכים אחרים של מערכת הביטחון, 3,250 פניות של הציבור הרחב (מהן 1,902 פניות לארכיון צה"ל מתוכן 146 פניות לבקשות שטופלו בוועדה לקיצור תקופת ההגבלה על העיון, 893 פניות לארכיון לתולדות ה"הגנה", 347 לארכיון הפלמ"ח, 13 לחומר הלח"י, ו-95 לאוסף הלוחם היהודי). לצורך מתן מענה לפניות נעשה בעיקר שימוש בתיקים, אך גם בקלטות וידאו ואודיו, תצלומים, מפות, עיתונות, פרסומים, ספרים ועוד. 512 פניות היו למדור

בלמ"ס

אודיו-וידאו, 832 פניות למדור התצלומים והספרייה, 124 למפות ותצ"אות. רוב הפניות הגיעו דרך האתר וחלקן אף נענו דרכו.

ב. 2,989 מעיינים ביקרו בחדרי העיון שבארכיוני צה"ל ומעהב"ט לצרכי עיון, מחקר וקבלת מידע: בארכיון צה"ל- 2,145, בארכיון לתולדות ה"הגנה" - 600, בבית הפלמ"ח- 184, לארכיון הלח"י ואוסף הלוחם-60.

ג. עיקר הפניות של מערכת הביטחון נועדו לעבודתם השוטפת של צה"ל ומשרד הביטחון. מקור רובן בלשכות הבכירות כלשכת הרמטכ"ל וסגן הרמטכ"ל, הפרקליטות הצבאית, מצ"ח, יחידת בתי הדין הצבאיים, מפקדת המכללות (ובפרט המכללה לפיקוד טקטי), יחידות ההיסטוריה בצה"ל והשלישות הראשית. הרבו לפנות גם אגף שיקום נכים, היחידה להנצחת החייל, יחידת ביטוח ותביעות במשרד הביטחון.

ד. נענו פניות של הציבור במגוון נושאים: מחקרים ומאמרים מדעיים, עבודות לתארים השונים (דוקטורט, מוסמך ב.א.), מחקרים לספרים, פרסומים בתקשורת (קולנוע, טלוויזיה, סרטים דוקומנטריים ועיתונות), תערוכות במוזיאונים, חקר שורשים משפחתיים, כנסים, אתרי אינטרנט, עניינים אישיים ועוד.

ה. לצורך מתן מענה לפונים ולעבודה שוטפת של המערכת הוצאו לעיון 38,775 פרטי מידע. 26,630 פרטי מידע הוחזרו למחסנים לאחר עיון וטיפול.

4. פתיחת חומר לעיון הציבור

התיעוד המצוי בארכיון, רובו ככולו, נוצר במערכות הביטחוניות. כל אדם רשאי לעיין בתיעוד המצוי בארכיון, בכפוף לחוק הארכיונים, חוק הגנת הפרטיות ולקריטריונים לחשיפת חומר.

א. צוות פתיחת החומר בארכיון בדק וחשף השנה 3,400 פרטי מידע (תיקים, מפות, קלטות, תצלומים ועוד) בחלוקה הבאה: לציבור הרחב 1,666 פריטי מידע (49%). עבור מעיינים מתוך מערכת הביטחון נבדקו 1,734 פריטי מידע (51%).

ב. הוועדה לאישור עיון בחומר ארכיוני מוגבל - התכנסה השנה פעמיים ודנה ב-146 בקשות לעיון בחומר ארכיוני בתקופת ההגבלה.

ג. פתיחת חומר וועדת אגרנט - הוועדה הממשלתית לחשיפת חומרי וועדת אגרנט (ועדת השופט אנגלרד), התכנסה השנה פעמיים, כדי לאשר פתיחת המוצגים לעיון הציבור. בקדימות יטופלו בקשות מהציבור לעיין בחומר המופיע במוצגים.

5. עיבוד התיעוד והכנת אמצעים לאחזור ואיתור

בשנת 2018 נוספו למאגר הנתונים המרכזי בארכיון צה"ל 378,233 פרטי מידע חדשים (106,856 כותרים חדשים לתיקים; 6,596 קלטות קול/וידאו; 2,872 תקצירים (אבסטרקט) חדשים לתיקים; 254,985 תצלומים; 1,697 מפות ותצ"אות; 16 כרזות; 175 כותרות לספרים וכתבי עת ועוד.

נכון ל- 31.12.2018 סה"כ רשומים במחשב ארכיון צה"ל 13,323,310 פרטי מידע: 12,110,290 תיקים, 95,086 קלטות קול (13,979 קלטות וידאו דיגיטציה), 51,045 קלטות וידאו (11,860 עברו דיגיטציה), 64,415 מפות ותצ"אות, 552,461 תצלומים, 990,330 כתבות מהעיתונות, 7,116 ספרים, 105,147 פרסומים רשמיים של צה"ל.

בארכיון לתולדות ה"הגנה", נרשמו 86 פריטים שונים (תיקים, ספרים).

בארכיון הפלמ"ח נרשמו והוטמעו באתר 356 רשומות חדשות.

באוסף "הלוחם היהודי וההתנדבות לצבא הבריטי" הוכנסו למאגר 288 רשומות חדשות.

בלמ"ס

6. סריקה, דיגיטציה, שימור ושיקום התיעוד

- א. בשנת 2018 נסרקו הציבור 2,927,458 דפים המהווים 15,838 תיקים. לעיון הציבור נסרקו 1,731 תיקים, התיקים הועמדו לעיון הציבור במקום התיקים המקוריים. לעיון מוסדי ועפ"י ועדת תיעודף נסרקו 14,107 תיקים. סה"כ במאגר התיקים המרכזי בארכיון 93,981 תיקים סרוקים (14,122,931 דפים) והצפייה בהם נעשית באמצעות תחנות עבודה.
- ב. נסרקו ונוספו למאגר המרכזי בארכיון 22,903 תצלומים ונגטיבים. סה"כ במאגר הארכיון 128,954 תצלומים סרוקים.
- ג. השנה בוצעה דיגיטציה ל- 10,721 קלטות וידאו ול- 8,668 קלטות אודיו.
- ד. שוקמו במעבדת השקום 1,028 תיקים, 77 מפות, 31 ספרים.

7. הערכת חומר וביעור

בהתאם לתקנות הביעור נעשתה פעולת הערכה, מיון וביעור ל-66,719 תיקי פרט ופרשה מסוגים שונים ומתוכם בוערו 65,452 תיקים. כתוצאה מפעולת הביעור, התפנו בארכיון כ- 704 מטרים מדף. ליחידות צה"ל ומעהב"ט אושרו 820 בקשות לביעור חומר שכללו 610,392 תיקים שנחסכה גניזתם בארכיון [כ-6,000 מטרים מדף]. במגזת משהב"ט בוערו השנה 66,400 תיקים. בעקבות הביעור פונה מקום של 1,106 מטרים מדף.

8. מחקר היסטורי

היחידה להיסטוריה מתעדת אירועים ותהליכים בעלי ערך היסטורי של מערכת הביטחון האזרחית, וכן עוסקת במחקרים היסטוריים הקשורים בתפקודה של מערכת זו. במהלך 2018 עסקה היחידה גם בתיעוד ראשי משרד הביטחון בעבר.

9. הנגשת תיעוד באתרי ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון ובניו מדיה

ארכיון צה"ל משתמש בערוצי מדיה מגוונים על מנת להגיע לקהלים נוספים מעבר לחוקרים ומעיינים שמגיעים לארכיון. מזה למעלה משבע שנים ארכיון צה"ל נמצא ברשתות החברתיות (FaceBook, YouTube, הבלוג "מאוצרות ארכיון צה"ל ומעהב"ט-הסיפורים שמאחורי התיעוד", Instagram). לתיעוד המועלה למדיות השונות מתקבלות תגובות מן הציבור שיש בהן עניין, סקרנות ורצון לדעת עוד. במהלך 2018 הועלו מאות פוסטים בכל סוגי המדיה עפ"י האירועים השונים.

10. אתר הארכיון באינטרנט

האתר משמש כמקור למידע היסטורי עבור הפרט בארץ ובעולם. האתר משמש הן כאתר תפעולי ליצירת אינטראקציה עם הארכיון והן כפלטפורמה להפצת אוצרות הארכיון, פרסום תעודות ופריטים נבחרים וכמקור למידע היסטורי. במהלך השנה נוספו לאתר האינטרנט תערוכות במגוון נושאים. בסוף שנת 2017 הועלה לאתר קטלוג התיקים שהתעדכן מעת לעת גם במהלך 2018. ב- 2018 הועלה גם קטלוג התצלומים. קטלוגים לפרטי מידע נוספים יאופיינו ויועלו בשנת 2019. השנה אופיין ועוצב אתר ראי באנגלית לאתר המרכזי, כל דפי המידע והתערוכות תורגמו לאנגלית ואתר הראי עלה לאוויר בתחילת שנת 2019.

11. פרסומי הארכיון בתקשורת

גם השנה היו פרסומים רבים בתקשורת מהאוצרות של הארכיון, בעיתונות, בניו-מדיה, בטלוויזיה, תוך שימוש בתיעוד נדיר שנחשף לראשונה ע"י הארכיון. רוב הפרסומים השנה התמקדו בפרויקט 70 שנה למדינה - 70 שנה לארכיון צה"ל.

חזרה לתוכן העניינים

היועץ המשפטי למערכת הביטחון

כללי

היועץ המשפטי למעשה"ט מופקד על מתן יעוץ משפטי לשר הביטחון, למנכ"ל משהב"ט, לראשי האגפים ולאגפי המשרד השונים בכל הנושאים הקשורים לפעילות מעשה"ט, לרבות: יחידות הסמך של משהב"ט והחברות הממשלתיות שבאחריות שר הביטחון. בעוד שהפרקליט הצבאי הראשי (פצ"ר) מהווה היועמ"ש לרמטכ"ל ולצה"ל, הרי היועמ"ש למעשה"ט מהווה היועמ"ש לשהב"ט ולמערכת הביטחון. היועמ"ש למעשה"ט כפוף ארגונית למנכ"ל משהב"ט ומונחה מקצועית על ידי היועמ"ש לממשלה. על פי הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, ניתן הייעוץ המשפטי לממשלה ולמשרדיה השונים על ידי השירות המשפטי הממשלתי, ללא הידקקות לייעוץ משפטי חיצוני. על פי הוראות התקש"ר והנחיות היועץ המשפטי לממשלה, מחייבת חוות דעתו של היועץ המשפטי למשרד, בשאלות של חוק ופרשנות החוק, את כלל עובדי המשרד.

נושאי יעוץ עיקריים

הייעוץ המשפטי ניתן בכל נושא בו קיימת מעורבות של מערכת הביטחון ואשר לו השלכות משפטיות. הפעילות כוללת את כל תחומי המשפט הציבורי והאזרחי, ובעיקר את היעוץ בתחום המשפט הציבורי-מינהלי, המשפט המסחרי-עסקי, בתחום המדיני-משפטי והבינלאומי, ותחום הנזיקין והביטוח. הפעילות רחבת היקף, מורכבת ומקיפה את כל פעילויות מערכת הביטחון.

נושאים עיקריים שטופלו בשנת 2018 ויטופלו בשנת 2019 בליווי משפטי של אגף היועץ המשפטי למעשה"ט מכל תחומי העיסוק של המשרד:

מנהלי-חקיקה

1. חקיקת השוויון בנטל - תיקון חוק שירות בטחון בעניין שילוב תלמידי ישיבות בשירות ביטחון ובשירות האזרחי, בעקבות פסיקת בג"צ שפסלה את ההסדר משנת 2015.
2. חוק משפחות חיילים שנספו במערכה - גיבוש והתקנת התקנות הנדרשות בעקבות קבלת חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום)(תיקון מס' 35) - עיגון תשלומים והטבות בחקיקה ראשית של הכנסת.
3. חוק הנכים (תגמולים ושיקום) (תיקון מס' 30) - השתתפות וקידום הדיונים בכנסת לאישור הצעת חוק לעיגון התשלומים וההטבות לנכי צה"ל בממשלה ובכנסת במהלך 2017 ו-2018.
4. תיקון חוק הג"א וגיבוש חוק העורף במסגרתו יעוגנו סמכויות רח"ל.
5. תקנות שוויון זכויות אנשים עם מוגבלות - הנגשת שירותי שעת חירום, מאגר מידע על אנשים עם מוגבלות ברשות המקומית, נגישות מסגרות המטפלות באנשים עם מוגבלות, שירותי רפואה, פינוי וקליטה של אנשים עם מוגבלות.
6. טיפול בהצעות חוק של משרדי ממשלה אחרים הנוגעות למעשה"ט, כגון: תיקון פקודת הטלגרף האלחוטי, מדל האכיפה על מערכת הבטחון בחוקים שבאחריות משרדי ממשלה שונים.
7. קידום בוועדת החוץ והביטחון של ההיבטים המשפטיים ברפורמה ביצוא הביטחוני - תקנות חדשות לפטור מרישיון שיווק ביטחוני ורישיון יצוא כמו גם תיקון לרשימת הציד המפוקח על ידי אגף הפיקוח על יצוא ביטחוני ותקנות חדשות להטלת פיקוח על תיווך עסקאות בין צדדים שלישיים (Brokering).
8. טיפול בהצעות חוק פרטיות הנוגעות למעשה"ט.

מנהלי

1. בג"צים בנושא פעילויות שונות של צה"ל, לרבות עניינים הומניטאריים מול השטחים.
2. עתירות מנהליות - בנושא מכרזים, השעיה מרשימת הספקים המוכרים של המשרד; בתחום חופש המידע, למשל: עתירה לגילוי בעלי רישיונות שיווק בטחוני ויצוא בטחוני, וכן שיקולי מדיניות היצוא

בלמ"ס

הביטחוני למדינות שונות.

3. ייעוץ משפטי שוטף לאגפי המשרד ויחידותיו כגון: לרשות המעברים היבשתיים (רמי"ס), האגף והקרן לחיילים משוחררים ועוד.
4. ייעוץ משפטי שוטף בתחום הפיקוח על היצוא הבטחוני בתחום ציוד וידע ביטחוני ודו-שימושי (משטרים בינ"ל, חקיקה ראשית וחקיקת משנה, ייעוץ משפטי בנוגע להליך הרישוי ופעילות אכיפה).
5. עבודה מול משרד המשפטים לגיבוש נוסח לחוק הפיקוח על יצוא ביטחוני.
6. טיפול וליווי מדיניות הלחימה בטרור - יישום חוק המאבק בטרור, לרבות הכרזות על ארגוני טרור, תפיסת רכוש וכספים.
7. ליווי המשך הרפורמה בתקנות חובת המכרזים התקשוריות מערכת הבטחון.

שיקום נכים, משפחות שכולות והנצחה

1. יעוץ שוטף לקצין התגמולים (בשלב קביעת הזכאות, בדגש על קשר סיבתי) וטיפול בערעורים על ההחלטות.
2. תיקוני חקיקה שוטפים בדיני שיקום, ובעיקר בחוק הנכים (תגמולים ושיקום) וחוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), ובתקנות מכוחם.
3. קידום נושא הפרדה התקציבית של תקציבי אגף שיקום נכים ואגף משפחות והנצחה מתקציב הביטחון.
4. קידום יישום התיקון החדש לחוק הנכים (תגמולים ושיקום) שעיגן את המלצות הוועדה הציבורית, בראשות כב' השופט אורי גורן, בדבר הזכאים להכרה לפי דיני שיקום.

מסחרי/עסקי

1. קניין רוחני: ידע, זכויות יוצרים, פטנטים. השלמת הסדרים עם ארגוני היוצרים לגבי תחנת גלי צה"ל - נושא השמעת מוסיקה במדיות שונות, חוזים לגבי מיזמים שונים של גלי צה"ל.
2. הגבלים עסקיים - ריכוז עמ"ט בנושא מיזוגים ושת"פ בתעשיות הביטחוניות.
3. ליווי הסכמי מדינה מול מדינה, הסכמי ביטחון ושת"פ תעשייתי מול מספר מדינות, וטיפול באישור עסקאות ייצוא בוועדת השרים ליצוא בטחוני.
4. רכש טובין ושירותים - ייעוץ משפטי שוטף לחטיבות הרכש במנה"ר, בתחומים שונים, ובהם: אמצעי הלחימה לספינות המגן לאסדות הגז הטבעי, רכש הצוללות, הרק"מ, הסכמים שוטפים בתחום הלוגיסטיקה וכן הסכמים למתן שירותים שונים.
5. פיתוח - ייעוץ משפטי לכל מחלקות מפא"ת בהסכמים לרכש פיתוח מערכות, ובנושא הקניין הרוחני של מערכת הביטחון.

מקרקעין ובינוי

1. גיבוש מדיניות וניהול תביעות בנושאי היטלים ופיתוח.
2. הסכמים הקשורים בהפעלת המעברים, סוגיות בקשר לתפעול המעברים באמצעות חברות אזרחיות.
3. פרויקט מרחב קו התפר - הכנת צווי תפיסה, ליווי העתירות והערעורים הנוגעים לפרויקט, מכרזי בינוי הגדר, ייעוץ שוטף למנהלת הפרויקט וטיפול בתביעות פיצויים בגין תפיסות מקרקעין.
4. פינוי שדות מוקשים (טיפול בתיקונים לחוק, הסכמי פינוי, טיפול בעתירות ותביעות).
5. הסדרת הפיקוח על ייצור ואחסנת נפצים - עבודה מול משרד הכלכלה ומשרד הפנים.
6. הסכמי בינוי בתחום העברת מחנות צה"ל לנגב.

בלמ"ס

מדיני/בינ"ל

1. אמנות אשר למשהב"ט עניין בהן (ובראשן המו"מ הבינ"ל לקראת אמנת הסחר בנשק - Trade Arms Treaty).
2. הסכמים עם ארה"ב בנוגע למו"פ משותף.
3. ליווי משפטי למערכת השת"פ הלוגיסטי עם ארה"ב.
4. השתתפות בפעילות בינ"ל בתחום הפרופילציה הבלתי קונבנציונאלית.
5. סמכות אוניברסאלית והליכים מחוץ לישראל כנגד בכירים.
6. עתירות שונות לבג"צ בתחום הבינ"ל הומניטרי - הכנסת ציוד וסחורות לרצועת עזה.
7. הסכמי שת"פ עם מדינות שונות בעניינים ביטחוניים ותעשייתיים.
8. ליווי משפטי ושיתופי פעולה עם מדינות בנושא התגוננות מטרור בלתי קונבנציונאלי.

דיני עבודה

1. ייעוץ שוטף לאגף מינהל ומשאבי אנוש (מתן חו"ד בענייני זכויות ושכר עובדים, ניסוח חוזי העסקה, קבלני כ"א, עובדים בחו"ל, זכויות עובדים, העסקת יועצים).
2. ייעוץ לעניין פיטורי עובדים.
3. עבודה שוטפת מול נציבות שירות המדינה.
4. ייעוץ בנושא הגבלות לאחר פרישה וניגוד עניינים.

תביעות וביטוח

1. תחומי תובענות ותביעות - ניהול שוטף בתביעות נגד צה"ל ומשרד הביטחון.
2. תחום ביטוח - רכישת כיסוי ביטוחי לרכוש המשרד בהובלה בינ"ל וחבויות המשרד כלפי צד ג', באמצעות ברוקר בינ"ל.
3. ניהול שוטף של תביעות שיפוי של משרד הביטחון לגורמים מבטחים או גורמים אחרים.

חזרה לתוכן העניינים

גופים הנותנים שירות לציבור

אגף שיקום נכים

אגף משפחות הנצחה
ומורשת

האגף הביטחוני -
חברתי

היחידה להתיישבות
ותשתית לאומית

האגף והקרן לחיילים
משוחררים

אגף דוברות והסברה

אגף שיקום נכים

כללי

1. אוכלוסיית הנכים: נכון ל - 30/12/2018 אגף שיקום נכים נושא באחריות לטיפול ב- 110,034 זכאים, עפ"י החלוקה הבאה:
 - א. 37,599 זכאים בדרגת נכות 0-9%, הזכאים לטיפול רפואי בקופות החולים (במימון האגף).
 - ב. 15,210 זכאים בדרגת נכות 10%-19% שהוכרו אחרי 1/1/1996, הזכאים למענק ח"פ ולטיפול רפואי בקופות החולים (במימון האגף).
 - ג. 57,225 זכאים בדרגת נכות 20-100%, וכן 10%-19% שהוכרו לפני 1996, הזכאים לקצבה חודשית, לטיפול רפואי במיקור חוץ ע"י ספקי המשרד ולסל הטבות, מתוכם: 6,285 זכאים במעמד שונה (טרם נקבעה נכות, פג תוקף נכות, אלמנת נכה, זכאות חריגה).
2. תביעות - בשנת הדוח התקבלו 6,285 בקשות חדשות להכרת זכות נכה. החלטות קצין תגמולים ניתנו ב- 6,176 בקשות להכרה, מתוכם: 3,062 בקשות הוכרו, 2,620 בקשות נדחו וב- 494 הופסק הטיפול (בקשה להפסקת טיפול מטעם הפונה בשל נסיעה לחו"ל, טרם שוחרר, לא הומצאו מסמכים וכו'). מספר הבקשות להכרת זכות נכה נקבע בהתאם למספר האירועים בגינן הוגשו. מספר ההחלטות נקבע בהתאם למספר הפגישות.
3. ערעורים - בשנת הדוח הסתיים טיפול ב- 1,218 ערעורים: 823 ערעורים נדחו (אושרה עמדת קצין התגמולים), 161 ערעורים התקבלו (התקבל ערעור הנכה), 234 ערעורים הגיעו לפשרות במסגרת הליך בבית משפט. 2,545 ערעורים מתנהלים עדיין בכל הערכאות.
4. ועדות רפואיות - במהלך שנת 2018 התקיימו 10,026 ועדות רפואיות (יכולות להתקיים מס' ועדות רפואיות בעניינו של פונה אחד). בוועדות אלו נדונו 11,181 בקשות לקביעת נכות.
5. התבגרות האוכלוסייה - בטיפול האגף 37,410 זכאים אשר הינם בגיל 50 ומעלה.
6. תקציב אגף שיקום נכים - התקציב שהוקצה לאגף שיקום נכים בשנת 2018 הוא: 3,651 מ"ש"ח. תקציב זה משמש בעיקר לתשלומי קצבה חודשית לזכאים בהתאם לחוק, לטיפול רפואי, שיקומי ולהטבות שונות.
7. המוקד הטלפוני - במהלך שנת 2018 התקבלו במוקד הטלפוני של האגף כ- 526,600 פניות טלפוניות.
8. אתר האינטרנט של אגף שיקום נכים - אתר אינטרנט חדש ועדכני, באמצעותו ניתן לקבל מידע עדכני בכלל תחומי השיקום, ולבצע פעולות באמצעות האזור האישי. נכון למועד דוח זה ישנם כ- 55,660 בעלי שם משתמש וסיסמא, שהינם נכי צה"ל שהוכרו, פונים הנמצאים בתהליך הכרה, אלמנות נכה ובעלי זכאות חריגה. מתוכם 21,465 משתמשים פעילים באתר. בשנת 2018 הועברו 55,552 פניות נכים באמצעות האזור האישי באתר.

דוח השגת היעדים הנדרשים לאגף שיקום נכים לשנת 2018

1. לשקם נכים ולממש את זכאותם באופן רציף בהתאם למקור הסמכות ובהתאם למדדי זמני השירות בהוראות האגף ובאמנת השירות בשגרה ובחירום.
 - א. מתן מענה באמצעות מסרון (SMS) לבקשות שירות.
 - ב. מתן מענה באמצעות מסרון (SMS) לקבלת פקס באגף.
 - ג. שקיפות בהעברת מידע.

בלמ"ס

- ד. פרסום מדדי שירות אחת ל - 4 חדשים באתר האינטרנט.
- ה. שיפור מתמיד במתן השירות לנכים ובדגש לאוכלוסיית הנכים המיוחדת +100%.
- ו. עמידה במדדי זמני השירות, בהוראות אגף ובאמנת השירות.
- ז. שיפור במערך הרפואה למתן שירות רפואי איכותי לזכאים - 100% איוש רופאים ועובדי שירותים רפואיים בתקן.
- ח. הכנסת טכנולוגיות חדשות.
- ט. שיפור הרציפות התפקודית במעבר מרגיעה לחירום תוך הפקת לקחים מתרגילים קודמים.
- י. קיום שולחן עגול עם גורמי צה"ל וגופי ביטחון אחרים.
- 2. לשפר ולחזק את הקשר והשיח בין עובדי האגף לבין אוכלוסיית הזכאים ברוח אמנת השירות**
- א. 70 שנות שיקום - קיון ביקורי בית והענקת תעודות ללוחמי תש"ח.
- ב. מתן דגש לשיקום ושירות של אוכלוסיות מיוחדות.
- ג. הקמת קבוצות מותאמות/קיום מפגשים ממוקדים לאוכלוסיה המבוגרת.
- ד. שיפור נגישות המידע הזכאות לנכים. 100% נכים חדשים יקבלו את מלוא המידע לזכאות.
- ה. שיפור בהנגשת המידע לזכאים באמצעות אתר האינטרנט
- הנגשה דיגיטלית של מסמכים לנכים באמצעות האיזור האישי באתר.
 - הזמנת תרופות באופן מקוון באמצעות האיזור האישי באתר.
 - מערכת מתקדמת לאיתור ספקי שירות באתר.
 - תעסוקה באתר - פרסום שוטף של מכרזים פומביים לטובת הנכים.
- ו. חיזוק ועיבוי מערך המתנדבים במחוזות.
- ז. סיצוע סקר שביעות רצון של הזכאים מהשירות באגף במהלך 2018.
- 3. לחזק את המחוז כאורגן לשיקום הנכה והטיפול בו, תוך עבודה עפ"י מדל לשיקום משולב רב תחומי בגישת CM במהלך 2018**
- א. האגף פועל עפ"י תפיסת שיקום משולב לנכה ועובד בגישת "ניהול תיק".
- ב. נקלטו 534 נכים חדשים מ - 1.1.18 - 31.12.18 בעבודה עפ"י תפיסת CM במערכת מנש"ה שמשון.
- ג. האגף לקח על עצמו להיות ארגון לומד, יוזם ומפיק לקחים באופן מתמשך.
- 4. המשך קידום הצעת חוק הנכים לעיגון ההטבות בכנסת**
- א. במהלך 2018 התקיימו דיונים בוועדת העבודה והרווחה והבריאות של הכנסת, אולם לאור התפזרות הכנסת והליכה לבחירות לא הסתיים הליך אישור החוק.
- 5. לשפר את המענה המערכתי לתעסוקת נכים**
- א. סה"כ הושמו 338 נכים לתעסוקה מפרנסת לנכים בשנת 2018.
- ב. בשנת 2018, לאחר התערבות, נמנעו פיטורין בהיקף של 94% (308 מקרי פיטורין נמנעו, מתוך 328 מועמדים לפיטורין).



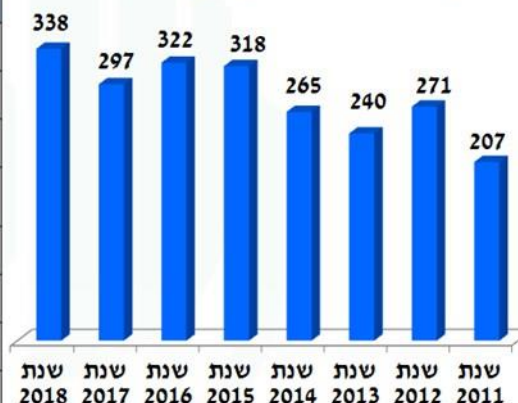
ניהול מדדי השירות באגף



השמה לתעסוקה מפרנסת לנכים בשנים 2010-2018

מחוז	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
תל אביב	28	28	14	17	28	18	26	26	25
חיפה	131	137	157	150	105	108	106	77	54
ירושלים	53	34	34	24	22	13	26	15	21
באר שבע	13	14	13	11	13	11	14	10	7
רחובות	35	23	31	37	24	28	26	20	28
דן	35	21	32	38	30	26	35	31	29
טבריה	43	40	41	41	43	36	38	28	9
סה"כ	338	297	322	318	265	240	271	207	173

סך הכל השמות לתעסוקה מפרנסת



6. לעמוד ביעדי התקציב ל-2018 (עמידה במסגרת התקציב).

7. לשפר את השירות בוועדות הרפואיות וביח' לבחינת ההכרה וקביעת זכאות

א. בוצעו כנסים ארציים ומקומיים ושיחות יזומות ממוקדות עם רופאי הוועדות הרפואיות.

ב. קורס הכשרה אונברסיטאי לרופאי הוועדות הרפואיות במשהב"ט, העוסק בתכנים מקצועיים הקשורים לעבודתם ובנושא היחס.

ג. צמצום מספר התלונות על יחס בוועדות הרפואיות ב-20% ביחס להיקף התלונות בשנת 2017. (בשנת 2017 התקבלו 27 תלונות מול שנת 2018 שבה התקבלו 24 תלונות, מתוכן נמצאו 5 מוצדקות/מוצדקות חלקית).

ד. מילוי משובים בסיום ועדות רפואיות - לפחות 25% ממלאים.

ה. הרחבת תשתית ממוחשבת לאתר הוועדות הרפואיות בירושלים בשנת 2018.

8. להמשיך את שיתוף הפעולה והתיאום ההדדי עם ארגון נכי צה"ל

א. קיום שולחן עגול מטה אגף השיקום מול הנהלת ארגון נכי צה"ל.

ב. קיום שולחן עגול במחוזות אגף השיקום עם מחוזות אנ"צ.

ג. מתקיים שיח שוטף ומפגשים עפ"י הצורך בין הנהלת אגף השיקום לבין יו"ר מחוזות ארגון נכי צה"ל.

ד. מתקיים שת"פ להכנת חוק הנכים בוועדת העבודה, הרווחה והבריאות של הכנסת.

ה. מתקיים שיח שוטף ומפגשים הד הוק לנושאים המועלים ע"י הצדדים.

9. האגף יהיה שותף בפורום החברתי לקידום הנושאים המשותפים לאגפים החברתיים בהתאם לתכנית העבודה שתסוכם בפורום החברתי

א. המשך שת"פ בין חניכי מכינות לצורך חונכות ועידוד לשירות משמעותי לילדי נכי צה"ל.

בלמ"ס

היעדים וההישגים הנדרשים לאגף שיקום נכים לשנת 2019

1. שיפור השירות, הנגשת המידע ומתן מענה מקצועי, איכותי ויעיל לזכאים בכלל תחומי העיסוק בשגרה ובחירום
 - א. הנגשת מידע יזום רלוונטי פרטני, מותאם ומעודכן לזכאי בהתאם לצורך.
 - ב. הנגשת מידע באמצעות אתר האינטרנט והעלאת המודעות לשימוש באתר ובאזור האישי בקרב הזכאים.
 - ג. הרחבה ושיפור האזור האישי באתר האינטרנט.
 - ד. 100% נכים חדשים שיקבלו את מלוא המידע לזכאות.
 - ה. שיפור במתן השירות בדגש לאוכלוסיות הנכים +100%.
 - ו. עמידה במדדי זמני השירות בהוראות האגף ובאמנת השירות.
 - ז. קידום יוזמות תקשורתיות חיוביות בתיאום עם דוברות משהב"ט.
 - ח. תרגום הלקחים והמלצות מסקר שביעות רצון (שבוצע בשנת 2018) של הזכאים מהשירות באגף לדפוס פעולה במהלך 2019.
 - ט. שיפור הרציפות התפקודית במעבר מרגיעה לחירום תוך הפקת לקחים מתרגילים קודמים. בשנת 2019 יתקיים תרגיל פנימי להעלאת הכשירות.
 - י. קיום שולחן עגול עם גורמי צה"ל וגופי הביטחון האחרים.
2. יזום והובלת מהלכים לשיקום מיטבי של הנכים
 - א. פתיחת תכניות שיקום משולב ל - 100% נכים חדשים ע"י המחוז המשקם.
 - ב. בניית פעילויות שיקומיות לאוכלוסיות מיוחדות.
 - ג. הקמת קבוצות/ מפגשים ממוקדים לאוכלוסייה המבוגרת.
 - ד. חיזוק ועיבוי מערך המתנדבים במחוזות.
3. יזום וקידום פעילות למימוש זכאות הנכים לטיפול רפואי, לשיפור השירות הרפואי
 - א. 100% איוש משרות רופאים בתקן.
 - ב. הנגשת מידע בתחום הרפואה לאוכלוסיות ייעודיות ובקרה על מימוש הזכאות.
 - ג. מתן מענה לפניית בנושאים רפואיים תוך עמידה במדדי שירות וזמן בהתאם לקבוע באמנת השירות.
 - ד. הכנסת טכנולוגיות חדשות.
4. יזום וקידום פעילות לשיפור השירות הרווחתי
 - א. הנגשת מידע בתחום הרווחה לאוכלוסיות ייעודיות ובקרה על מימוש הזכאות.
 - ב. מתן מענה לפניית בנושאי רווחה תוך עמידה במדדי שירות וזמן בהתאם לקבוע באמנת השירות.
5. יזום והובלת מהלכים להגדלת שיעור המועסקים מקרב הזכאים ושיפור איכות תעסוקתם
 - א. הגדלת מספר מקומות התעסוקה לנכים.
 - ב. סיוע במניעת פיטורין בקרב נכי צה"ל מועסקים.

בלמ"ס

- ג. קיום שיתוף פעולה עם ארגון נכי צה"ל בנושא תעסוקה מפרנסת.
- ד. שיפור המוטיבציה לעבודה בקרב הזכאים.
- ה. סיוע בתעסוקה למסיימי לימודים.
6. המשך קידום תיקוני חקיקה בכנסת הנוגעת לשיקום
- א. קידום מחודש של הצעת חוק הנכים לעיגון ההטבות – החלת דין רציפות על הצעת החוק מ-2017 והעברתה לאישור הכנסת.
- ב. קידום צו מחלות שירות, בעקבות תיקון גורן מ-2016.
7. מתן מענה מקצועי, אדיב ויעיל ושיפור השירות לפונים ליח' לתביעות ולקביעת זכאות ולניגשים לוועדות הרפואיות
- א. הרחבת התשתית הממוחשבת באתרי הוועדות הרפואיות בבאר שבע ובחיפה.
- ב. בניית פלטפורמה מיחשובית לשליחת מסרון משוב לאחר וועדה רפואיות.
- ג. מתן מענה לפניית בנושאי הכרה וועדות רפואיות תוך עמידה במדדי שירות וזמן בהתאם לקבוע באמנת השירות.
8. הידוק שת"פ והתאום ההדדי עם ארגון נכי צה"ל
- א. קיום שולחן עגול במחוזות אגף השיקום עם מחוזות אנ"צ.

חזרה לתוכן העניינים

אגף משפחות, הנצחה ומורשת

עיקרי הפעילות בנושאי הנצחה

היכל הזיכרון הממלכתי לחללי מערכות ישראל בהר הרצל

היכל הזיכרון הממלכתי בהר הרצל הינו אתר הנצחה ייחודי, שלראשונה מאז קום המדינה מאחד בתוכו את שמותיהם של כלל הנופלים במערכות ישראל מראשית ההתיישבות הציונית ועד ימינו אנו. העוצמה המרכזית הקיימת בהיכל היא ביכולתו לשלב בין ידע ורגש, בין זיכרון קולקטיבי של הנופלים כולם ובין זיכרון אישי של כל אחד ואחת מהם.

ההיכל מספר את סיפור תקומת מדינת ישראל ומורשתה באמצעות קיר השמות המהווה ספר היסטוריה פתוח של תולדות ההתיישבות הציונית על אדמת ארץ ישראל.

בכך ההיכל ממלא את ייעודו כלפיי הנופלים והנופלות, המשפחות השכולות, גופי הביטחון והחברה כולה.

ביום הזיכרון התשע"ח טקס יום הזיכרון הממלכתי המרכזי, נערך לראשונה בהיכל הזיכרון הממלכתי לחללי מערכות ישראל שבהר הרצל, ולראשונה ביום הזיכרון דלקו בהיכל כל נרות הזיכרון לזכרם. סיור ניתן לקבוצות מאורגנות ע"י תיאום מראש מול מרכז ההזמנות בהיכל.

1. אתר "זכור" - אתר הנצחה ממלכתי באינטרנט

א. באתר האינטרנט "זכור" ניתן לעיין בפרטיהם האישיים של החללים, מקום מנוחתם, סיפורי חייהם והאנדרטאות בהן הם מונצחים. אתר "זכור" מותאם לשימוש בטלפונים ניידים.

ב. ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ניתן להדליק "נר זכור" באמצעות האתר, ולכתוב הקדשה אישית או כללית לזכר חללי מערכות ישראל, כולל אפשרות שיתוף באמצעות רשת חברתית "פייסבוק".

2. אירועי יום הזיכרון - 2018

אירועי יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל התחילו, כמדי שנה בשנה, עם הטקס הראשון שהתקיים בהר הרצל בירושלים לזכרם של חללים שמקום קבורתם לא נודע. בהמשך, נערכו הטקסים השונים של אירועי יום הזיכרון.

ביום הזיכרון שחל השנה ב- 18.4.18, התקיימו טקסים בבתי העלמין הצבאיים ובחלקות הצבאיות, בכ- 56 בתי-קברות צבאיים ובחלקות הצבאיות. למעלה מ- 1,500,000 איש ביקרו בבתי העלמין ביום זה. במקביל לטקסי האזכרה הממלכתיים, התקיימו טקסי זיכרון ב- 70 אנדרטאות ואתרי הנצחה ברחבי הארץ. הטקסים נערכו ע"י חיילי צה"ל ותלמידי בתי ספר.

כ-5.5 מיליון מדבקות "דם המכבים" הופצו בין בתי הספר ומוסדות שונים בכל רחבי הארץ. ערכות מידע ופרסום לטקסי יום הזיכרון הופצו לרשויות בכל רחבי הארץ ולנציגויות בחו"ל.

שמות כל חללי מערכות ישראל שודרו החל מערב יום הזיכרון ובמהלך יום הזיכרון באפיק 22 של תאגיד השידור "כאן".

3. אנדרטאות

בשנת 2018 שופצו 10 אנדרטאות חייליות ובנוסף 15 אנדרטאות ברחבי הארץ. נוספו 8 מסבירנים (עמדות מידע קוליות) באנדרטאות שונות ברחבי הארץ.

4. במהלך שנת 2018 נוספו למאגר האנדרטאות באתר "זכור" כ- 25 אנדרטאות נוספות ותמונות אשר הוטמעו בפרק "גלעד" באתר "זכור".

בלמ"ס

טקסים ואירועים מרכזיים

- 22/02/18 - טקס אזכרה ממלכתי לזכר חללי מערכות ישראל שמקום קבורתם לא נודע, בהר הנעדרים בהר הרצל ירושלים.
- 20/03/18 - טקס אזכרה לזכר חללי שיירת הדסה בהר הצופים.
- 10/04/2018 - טקס אזכרה לזכר נופלי האצ"ל שלחמו בקרב על יפו במוזיאון האצ"ל בתש"ח.
- 12/04/18 - טקס אזכרה למתנדבי הישוב העברי לצבאות בעלות הברית במלחמת העולם השנייה, בהר הרצל ירושלים.
- 15/04/18 - טקס זיכרון לחללי נצר אחרון, השביל המחבר בהר הרצל ירושלים.
- 16/04/18 - טקס הצדעה לנופלי מערכות ישראל והנחת דגל הלאום על קברי החללים בהיכל הזיכרון, הר הרצל ירושלים.
- 17/04/18 - טקס ממלכתי להדלקת נר הזיכרון בכותל המערבי.
- 17/04/18 - אירוע שירים לזכרם בכנסת ישראל.
- 18/04/18 - טקסי יום הזיכרון הממלכתי לחללי מערכות ישראל בבתי העלמין הצבאיים.
- 13/05/18 - טקס אזכרה לחללי מלחמת ששת הימים ומלחמת ההתשה בהיכל הזיכרון, הר הרצל ירושלים.
- 29/05/18 - טקס אזכרה לזכר חללי שלום הגליל בהיכל הזיכרון, הר הרצל ירושלים.
- 28/06/18 - טקס אזכרה לזכר חללי מלחמת לבנון השנייה בהיכל הזיכרון, הר הרצל ירושלים.
- 03/07/18 - טקס אזכרה לזכר חללי מבצע צוק איתן, בהיכל הזיכרון, הר הרצל ירושלים.
- 04/07/18 - 70 שנה לפריצה לכלא עכו, במוזיאון עכו.
- 20/09/18 - טקס אזכרה לזכר חללי מלחמת יום הכיפורים, בהיכל הזיכרון, הר הרצל ירושלים.
- 05/11/18 - טקס אזכרה לזכר חללי מבצע קדש, בהיכל הזיכרון, הר הרצל ירושלים.

מענה רגשי למשפחות השכולות

א. קבוצות תמיכה

בשנת 2018 פעלו כ-50 קבוצות תמיכה לזכאי האגף. קבוצות ייחודיות שנפתחו בשנת 2018:

- קבוצות תמיכה להורים יוצאי אתיופיה
- קבוצת ציור אינטואיטיבי
- קבוצת אלמנות אורח חיים בריא
- קבוצת הורים מבוגרים
- קבוצת אלמנות באמצעות סרטים
- קבוצת כתיבה
- קבוצת הורים ביבילותרפיה
- קבוצת יתומות הורים למתבגרים
- קבוצת אחים ויתומים מטפלים עיקריים
- קבוצת אחים ויתומים מבוגרים באמצעות פסיכודרמה
- קבוצה לאוכלוסייה המבוגרת בדיוור מוגן
- קבוצת אחיות שכולות דרוזיות
- קבוצת זוגיות להורים שכולים
- קבוצת תיאטרון קהילתי
- קבוצת תנועה ומוסיקה

בנוסף פעלו בכל המחוזות קבוצות תמיכה להורים שכולים חדשים וותיקים, קבוצות תמיכה לאחים שכולים ויתומים בוגרים וקבוצות ק.ל.ע (קבוצה לעזרה עצמית).

בלמ"ס

ב. "מחוז שומר קשר"

עובדי אגף משפחות, הנצחה ומורשת עורכים באופן שוטף ביקורי בית באמצעות "מחוז שומר קשר" למתן מענה לצרכי המשפחות, לרבות האוכלוסייה המתבגרת. השנה התבצעו כ- 7,000 ביקורי "מחוז שומר קשר".

ג. מתנדבים

האגף מפעיל כ-500 מתנדבים, הנמצאים בקבוצות הדרכה וליווי באופן מקצועי. המתנדבים נמצאים בקשר קבוע ומתמשך עם בני המשפחות השכולות, ומקיימים ביקורי בית.

ד. קבוצות יום הזיכרון

אחת לשנה, סמוך ליום הזיכרון, מתקיימות קבוצות חד-פעמיות במחוזות האגף בהנחיית העובדים הסוציאליים המחוזיים. השנה התקיימו קבוצות יום הזיכרון להורים שכולים, לאלמנות, ליתומים ולאחים שכולים. הקבוצות התקיימו במחוזות האגף ובדיוור מוגן. כמו כן, התקיימו קבוצות בשילוב מרצים חיצוניים.

ה. יצירת ממשקים בתחום הטיפול והמחקרי עם האקדמיה

יום עיון להצגת הממצאים של שבעת המחקרים שהתקיימו בשותפות של מחוזות האגף עם האקדמיה התקיים במהלך חודש פברואר 2018.

המחקרים על-פי המחוזות :

- אלמנות נשואות שחזרו לזכויות - מחוז משפחות מרכז בשיתוף עם אוניברסיטת בר אילן והמכללה האקדמית ספיר.
- התמודדות עם אובדן ילד במהלך שרות ביטחוני: גורמים מסייעים ומעכבים - מחוז משפחות ירושלים בשיתוף עם האוניברסיטה העברית.
- היבטים רב-תרבותיים בהתמודדות הורים עם שכול - מחוז משפחות חיפה בשיתוף עם אוניברסיטת חיפה.
- האח הנותר - חווית האח השכול כבן יחיד להוריו המזדקנים - מחוז משפחות מרכז בשיתוף עם אוניברסיטת תל-אביב.
- הקשר הבין דורי בין חמיות לאלמנות והשפעתו על היתומים - מחוז באר-שבע בשיתוף עם המכללה האקדמית ספיר.
- תקווה, בדידות והתמודדות אצל הורים שכולים - מחוז מרכז בשיתוף עם המרכז האקדמי פרס.
- מדיניות הטיפול ובחינת צרכים ייחודיים לאחים שכולים צעירים עד גיל 21 - מחוז טבריה בשיתוף עם המכללה האקדמית תל-חי.

ו. "בתים חמים"

"בתים חמים" היא פעילות חברתית, בשיתוף אש"ל (אגודה לפיתוח ולתכנון שירותים למען הזקן בישראל) אשר מיועדת לזקנים אשר מבקשים להרחיב את קשריהם האישיים והחברתיים. בתים חמים נפתחים בהתאם לצרכי המשפחות השכולות. כ-7 בתים חמים פועלים ברחבי הארץ: כפר ג'את, דלית אל כרמל, בית שמש, באר שבע, בית ג'אן, חורפיש ומרר.

תגמולים וחכאות לרווחת המשפחות

א. תיקון מס' 35 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה:

- ב-08/2018 נכנסו לתוקף תקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) (התנאים למתן הטבות לרווחה כלכלית) התשע"ט-2018.

בלמ"ס

- ב-11/2018 נכנס לתוקף תיקון תקנות משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) (תשלום למימון צרכים מיוחדים) (תיקון) התשע"ט-2018. במסגרת התיקון אושרה תוספת להורה שכול שהתאלמן והגיע לגיל פרישה.
- נמשך הליך כתיבת התקנות שעברו במסגרת תיקון מס' 35 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה, העברתן לאישור מול משרדי הממשלה הרלוונטיים.

ב. **סדנאות לניהול כלכלת המשפחה להורים שכולים, אלמנות ויתומי צה"ל** - במהלך שנת 2018 התקיימו סדנאות לניהול כלכלת המשפחה, באמצעות עמותת "פעמונים", להורים שכולים, אלמנות, ויתומי צה"ל ברחבי הארץ.

ג. **מערך מתנדבים כלכליים** - המשך גיוס מתנדבים למתן ייעוץ וליווי כלכלי פרטני למשפחות שכולות.

ד. הנגשת מידע ושיפור השירות - במהלך שנת 2018 הורחבו והוסדרו שירותים והליכים, במטרה לצמצם את הבירוקרטיה, להנגיש את המידע והזכאות ולשפר את השירות הניתן למשפחות השכולות.

ה. סיוע משפטי - במהלך שנת 2018 ניתן סיוע משפטי למשפחות השכולות באמצעות האגף לסיוע משפטי במשרד המשפטים. כמו כן, הורחב הסיוע גם לנושא תעסוקה, וזאת בהתאם לתחומים שהוגדרו על ידי הצדדים.

טיפול באוכלוסיות ייחודיות

א. שירות מכוון ורגיש תרבות לבני המשפחות השכולות דוברי השפה הערבית והשפה האמהרית. סדנאות כלכליות המיועדות לאוכלוסיות ייחודיות, סדנאות העצמה.

ב. הנגשה והתאמת השירות לטובת האוכלוסייה המבוגרת.

כנסים ומפגשים קהילתיים

מטה האגף ומחוזותיו קיימו לאורך השנה כנסים ומפגשים קהילתיים לאוכלוסיות השונות, חלקם מתמשכים וחלקם חד פעמיים, כגון:

א. כנס ארצי לאחים שכולים - כנס ארצי שנתי לאחים שכולים "לאורו ובצילו של האח", התקיים ב- 2/12/2018. הכנס הופק בשיתוף עם מחלקת נפגעים בצה"ל וארגון "יד לבנים".

ב. יום נטיעות ט"ו בשבט עם משפחות שכולות - מחוז חיפה.

ג. מפגשים קהילתיים עם משפחות שכולות בכל רחבי הארץ.

ד. כנס להנגשת המידע לקציני קשר נפגעים במילואים - מחוז רחובות.

ה. קיימנו כנסים בישובים שונים להנגשת המידע.

ו. מפגשים קהילתיים בבתי אבות ברחבי הארץ.

פעילויות נוספות במחוזות

א. קבוצת בנות שירות לאומי בקרית גת המתנדבות אצל משפחות שכולות.

ב. הערכות לשעת חירום ומפגש עם מרכזי חוסן בעוטף עזה.

ג. ליווי סטודנטים בכתיבת ספרי זיכרון בפרויקט "לכל חלל יש שם".

ד. מפגש בבית הנשיא עם אימהות שכולות ואלמנות, שמתמודדות עם האובדן באמצעות אומנות ויצירה.

ה. קיום קבוצות מיקוד לאיתור צרכים

בלמ"ס

יחידת המוזיאונים

- א. יחידת המוזיאונים מונה 11 מוזיאונים. בחדש ינואר 2019 נסגר זמנית מוזיאון בתי האוסף לתולדות צה"ל ויפתח לקהל הרחב מחדש במתחם לטרון במהלך 2020.
- ב. בשנת 2018 ביקרו 415,151 מבקרים במוזיאונים.
- ג. הותנעה עבודה מטה רחבה לשדרוג 5 מוזיאונים ותצוגות של היחידה.
- ד. הקמת המוזיאון הנייד - הפיכת אוטובוס משוריין שנסע למובלעת הר הצופים למוזיאון נייד שייסע ברחבי הארץ ויעבור בין בסיסי צה"ל ובתי הספר.
- ה. לרגל שנת ה - 70 התקיימו שני טקסים במעמד ראש הממשלה - 70 שנה לפריצה לכלא עכו, 100 שנה לגדודים העבריים.
- ו. פעילות ייחודית במהלך חג החנוכה "פסטיבל הגבורה והמורשת" בכל המוזיאונים.
- ז. פתיחת מסלולי בריחה במהלך חג החנוכה במוזיאון אסירי המחתרות ירושלים, מוזיאון האצ"ל בתש"ח ומוזיאון ההגנה.

פרסומים לשנת 2018

- א. איגרת שר הביטחון למשפחות השכולות ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל.
- ב. עלוני מידע למימוש הטבות רפואיות להורים שכולים.
- ג. עלוני מידע למימוש הטבות רפואיות לאלמנות.
- ד. איגרות שונות בחתימת סמנכ"ל וראש האגף, להורים ואלמנות אשר הגיעו ל"גיל גבורות" וליתומי צה"ל לציון אבני דרך בחייהם.
- ה. ערכות מידע ופרסום לטקסי יום הזיכרון המופצות לרשויות בכל רחבי הארץ ולנציגויות בחו"ל.

חזרה לתוכן העניינים

האגף הביטחוני – חברתי

להלן פירוט הפעילות המרכזית של האגף הביטחוני – חברתי:

פעילות הכנה לצה"ל:

במהלך שנת 2018 יחידת ההכנה לצה"ל פעלה בקרב 167,126 בני נוער וכ- 17,499 הורים ב - 146 רשויות מקומיות (לא כולל הדרוזים) מאילת בדרום ועד לקריית שמונה בצפון.

1. **יום בעקבות לוחמים רמת הגולן** – פעילות שיא הכוללת הכרת הארץ ונופיה, תוך לימוד מורשת הקרב ברמת הגולן. יום בעקבות לוחמים כולל: ביקור באתרי מורשת קרב, מפגש עם לוחמים, תצוגת אמצעי לחימה וחיילות צה"ל, וצפייה בתרגילי אש.
2. **סדנאות לקראת שירות** – סדנא ערכית המתקיימת בבתי הספר לכיתות י"א-י"ב בנושאי ליבה, כגון: ערכים, צה"ל והחברה הישראלית, שרות משמעותי ועוד.
3. **הרצאות מידע** – הרצאות אודות תהליכי המיון והשיבוץ בצה"ל. ההרצאות מועברות לתלמידי י"א-י"ב בהתאמת התכנים ובתיאום מלא עם צה"ל – מיטב.
4. **סדנאות הורים** – מפגש עם הורי מועמדים לשירות, הכולל סדנא ושיח בקבוצות, במטרה להפיג חששות מתהליך הגיוס ולרתום את ההורים להכנת ילדיהם לצה"ל.
5. **סדנאות מחנכים** – מפגש עם מחנכי שכבות י' – י"ב, הכולל שיח על האתגרים המשותפים בתהליך ההכנה לצה"ל, תהליך המיון והשיבוץ ותרומתם בליווי התלמידים.
6. **"אלומה" משרתות באמונה** – הכנה וליווי בנות דתיות המבקשות להתגייס לצה"ל.
7. **"לקראתך"** – פרויקט הכנה וליווי בנות המבקשות להתגייס לצה"ל מתוך הקהילה האתיופית והקווקזית. בסה"כ טופלו 720 מועמדות לשירות ביטחון.
8. **"נוער בסיכוי"** – תכניות ייחודיות המסייעות לנוער בסיכון ומלוות אותם בתהליך ההכנה לצה"ל.
9. **"זינוק בעליה"** – תכנית קהילתית המכוונת להרחבת והעמקת השתלבות של ישראלים יוצאי אתיופיה בחברה הישראלית, דרך השירות הצבאי המהווה מנוף לקידום הפרט ולשיפור המוביליות החברתית. התכנית מתמקדת במתן מענה פרטני וליווי במידת הצורך ע"י רכו.
10. **מדור לדור** – תכנית המכוונת ללווי ומיצוי נכון יותר של יוצאי קווקז בצה"ל. התוכנית מתמקדת במתן מענה פרטני בהתאם לצורך, העמקת ההכנה לצה"ל והעצמה של בני ובנות הנוער המועמדים לשרות ביטחון.

תחום גדנ"ע

מטרת הגדנ"ע לתת לבני-נוער לטעום אורח חיים צבאי על מנת לחזק נכונותם ומוכנותם להתגייס לצה"ל ולשירות משמעותי. כמו כן, להעביר מידע על יחידות צה"ל השונות ועל תהליך הגיוס. התחום משבץ בתי ספר שונים ברחבי הארץ לשבוע גדנ"ע בשני בסיסי הגדנ"ע (צלמון ושדה בוקר), בתיאום עם של"ח/משרד החינוך. מערך מגן/צה"ל שותף לעיבוד התכניות ומפקח בשטח על ביצוען. פעילות הגדנ"ע מתבצעת גם לתלמידי מגזר המיעוטים מחויבי גיוס: דרוזים, צ'רקסים ומיעוטים מתנדבים – בדואים, נוצרים ומוסלמים.

גדנ"ע לנוער חו"ל

התחום משבץ בני נוער יהודים מחו"ל לשבוע גדנ"ע בבסיסי הגדנ"ע, במהלך השנה ובחופשות הקיץ. זאת, במטרה לטפח ולחזק את זיקת הנוער היהודי בתפוצות לעם ולמדינה, לעודד התנדבותם לשירות בצה"ל ולעודד עלייתם ארצה. מיועד לבני נוער בגילאים 16-18.

החל מספטמבר שנת 2017 היחידה אחראית להפעלת הפנימייה הצבאית בחיפה.

פעילות יחידת הנחל, שנת השירות והמכינות הקדם צבאיות

מסלול הנח"ל:

- מחנה הכנה (חות הכשרה) - מתבצע באחריות תנועת המשלחות, לשם גיבוש הגרעין והכנסתו לקראת הגיוס לנח"ל. משך מחנה ההכנה: 15-12 חודשים. בשנת 2018 השתתפו כ-900 חברי/ות גרעין במחנה הכנה.
- פרק צבאי - פרק צבאי קרבי המתבצע בגדוד 50 בחטיבת הנח"ל, בחטיבת שגיא במסגרת גדוד הקרקל וגדוד הברדלס (פלוגות מעורבות לבנים ובנות), בתפקידי הדרכה ופיקוד כמדריכי נוער בבסיסי הגדנ"ע, מש"קיות הוראה, מ"כיות טירונים ותפקידי מנהלה ותומכי לחימה ביעדי הנח"ל. הפרק הצבאי נמשך 18 חודשים במחזור גיוס אוגוסט ו- 21 חודשים במחזור גיוס נובמבר. בשנת 2018 שרתו במסלול הנח"ל 2,000 חיילים.
- פרק משימה - פרק המשימה הלאומית הינו כלי לביצוע משימות לאומיות וביניהן הגברת הנכונות והמוכנות של הנוער לשירות קרבי ומשמעותי בצה"ל בפריפריה החברתית והגאוגרפית. במסגרת זו, חוזרים מאות הנח"לאים במדי צה"ל לפעול בשכונות ובבתי הספר ביישובים במיקוד בכל רחבי הארץ כמייצגים של צה"ל וכמדל לחיקוי ועוסקים בפעילות חינוכית בקרב בני נוער ממגוון אוכלוסיות. פעילות זו מחזקת את בני הנוער ומגבירה את המוטיבציה לגיוס לשירות צבאי משמעותי. בשנת 2018 פעלו 450 חיילי נח"ל ב-36 גרעיני נח"ל ב-33 רשויות ברחבי הארץ. לכל מוקד משימה ועדת היגוי בה חברים: נציגי הרשות המקומית, משרד הביטחון, משרד החינוך, מערך מגן בצה"ל ותנועות וארגוני הנוער. פרק המשימה הינו ייחודי למסלול הנח"ל. זהו הפרק לו כמהים בני הגרעינים להגיע במהלך שירותם. בנות הגרעין משרתות מס' חודשים נוסף לצורך השלמת פרק המשימה במסגרת הגרעין.
- הפרק הצבאי השלישי - פרק צבאי נוסף, לאחר פרק המשימה, המיועד לבנים. מתקיים במסגרת פלוגה מבצעית הכוללת בתוכה את כלל הכשירויות השונות (חי"ר, קרקל ותומכי לחימה) מכלל המחזור. אורך הפרק הינו 6 חודשים במחזור גיוס אוגוסט ו- 3 חודשים במחזור גיוס נובמבר.
- עמותת הנח"ל - שיתוף פעולה עם העמותה הפועלת לשימור מורשת הנח"ל והנצחת חללי הנח"ל.
- מכינות קדם צבאיות - האגף מרכז רשימות המעוניינים להצטרף למכינות קד"צ טרם הגיוס. בהתאם לרשימות מועברת בקשה לצה"ל בדבר דחיות שירות. קיימות 55 מכינות קדם - צבאיות, ו-22 שלוחות מהן: 24 דתיות, 33 מעורבות דתיים חילוניים, מכינה לדרוזים, 2 מכינות לבנות דתיות, מכינה לעולים מחבר העמים ויוצאי אתיופיה (קיים ביקוש רב לפתיחת מכינות קד"צ נוספות, אך לא ניתן לאשרן ללא הגדלת מכסת דחויי השירות). **בסך הכל בשנת 2018 היו כ-3982 חניכים במכינות במסגרת שנה א' ושנה ב'.**
- בנוסף לפעולות רישום חניכי מכינות הקד"צ ודחיית גיוסם מול מיטב, האגף מלווה את מכינות הקד"צ במהלך כל השנה ומרכז את כל פעילות המכינות בנושא ההכנה לשירות בצה"ל כולל תחום האימון הגופני.
- מתנדבי שנת שירות - מסגרת לפעילות התנדבותית בקהילה (הדרכה בתנועות נוער, קליטת עלייה, עבודה בפנימיות ועבודה חינוכית-חברתית בקהילה) ע"פ תחומי ההתנדבות הנגזרים מסעיף 36 לחוק שירות ביטחון. האגף מרכז דחיות גיוס של חניכים מתנועות ההתיישבות, מתנועות הנוער ומארגוני הנוער. ההקצאה לכל גוף משלח נקבעת על-פי מכסת דחויי השירות המתואמת בין האגף הביטחוני-חברתי לבין צה"ל.

1. נוער יהודי מהתפוצות -

- **מסלול המח"ל** - מסלול שירות שאורכו 18 חודשים המיועד לצעירים/ות יהודים מהתפוצות שאינם בעלי אזרחות ישראלית המתנדבים לגיוס לצה"ל במעמד תייר - 357 מתגייסים בשנת 2018.
- **תכניות הכנה לגיוס לצה"ל למח"ל ועולים** - תכניות הכנה לאוכלוסיית בני הנוער מהתפוצות לקראת גיוסם לצה"ל ומתן כלים ומידע להתמודדות עם השירות הצבאי - 355 משתתפים.
- **גרעיני צבר** - תכנית המיועדת לצעירים יהודים ובני ישראלים השוהים בתפוצות, בגילאי 18-24, המעוניינים לעלות ולשרת שירות מלא ומשמעותי בצה"ל כחיילים בודדים, כגרעין במסגרת קבוצתית תומכת ומלווה. מיזם משותף של תנועת הצופים, משרד העלייה והקליטה - 340 מתגייסים.
- **הראל** - מכינה חצי שנתית המיועדת לנוער דובר רוסית, משולבת גיור בשיתוף עם נתיב-49 חניכים.
- **אחלה שפה** - תכנית אולפן אזרחי לעולים חדשים המיועדים לגיוס לצה"ל. התכנית בהפעלת עמותת 'אח גדול' בשיתוף עם אולפן גורדון ובתמיכת האגף הביטחוני חברתי. במהלך התכנית עוברים המשתתפים כ-205 שעות עברית במטרה לדלג על קורס העברית בצה"ל. בשנת 2018 התקיים מחזור הפיילוט של התכנית ובו השתתפו 17 ואחזי ההצלחה באימותי העברית החוזרים עמדו על 64%.
- **תכנית שליחים צעירים בתפוצות** - צעירים ישראליים בוגרי תיכון הדוחים את גיוסם בשנה דרך הסוכנות היהודית, על מנת לפעול כשליחים עם ילדים ובני נוער בקהילות היהודיות בחו"ל במסגרת - 165 שליחים במסגרת התכנית.
- **תכנית חברותא** - תכנית בשיתוף מכון שלום הרטמן וההיברו קולג' בחסות הסוכנות היהודית - תכנית קד"צ פלורליסטית בירושלים לצעירים בעלי השקפות עולם שונות מהארץ ומהתפוצות - לפיתוח ידע, ערכים ומיומנויות שימושיות תוך מעורבות בשטח - לפיתוח מנהיגות יהודית בארץ ובעולם - 32 חניכים.

2. מסלולים תורניים -

- **מדרשות לבנות דתיות** - מסלול שירות של 32 חודשים המשלב 10 חודשי לימודי קודש ושירות צבאי מלא של 24 חודשים. הבנות מלוות ע"י המדרשה לאורך השירות ומשתבצות למגוון תפקידים משמעותיים בחיל האוויר, מודיעין, חינוך והקומנדו - בשנת 2018 התגייסו למסלול 271 בנות.
- **ישיבות הסדר** - מסלול ההסדר הינו מסלול צבאי המשלב לימודים תורניים במעמד של"ת. כיום קיימות 78 ישיבות הסדר אליהן מתגייסים כ-1500 תלמידים בשנה.
- **תוכניות אופק** - תכנית קדם צבאית חצי שנתית הנותנת מענה לבני נוער הזקוקים להכנה פיזית ומנטאלית לקראת הגיוס לצה"ל, בדגש על הגברת המוטיבציה לשירות משמעותי, העצמה והשרידות בשירות הצבאי. כיום, יש 10 תכניות המפעילות 24 מוקדים בפריסה ארצית - 907 חניכים בתוכניות - מסיימים.

- 3. **המגזר החרדי** - עידוד הגיוס לצה"ל בקרב בני נוער וצעירים מהמגזר החרדי לכלל המסלולים לשילוב חרדים, ליווי החיילים החרדים לאורך השירות וניהול פרק הלימודים במסלול נצ"ח. ביצוע פעילויות להכנת המתגייסים החרדים לקראת השירות הצבאי. החטיבה מפעילה סל פעילויות ייחודי הכולל:

בלמ"ס

- סיורים ביחידות שילוב חרדים, הכרת הארץ ואתרי מורשת והרצאות מפי רבנים ששירתו בצה"ל וסדנאות הכנה לקראת גיוס - כ - 2,000 משתתפים.
 - ימי הכנה לגיבוש "חרדים בצנחנים" - כ-100 משתתפים בשנה.
 - "יום בעקבות לוחמים" לבני נוער חרדים - בהשתתפות כ-200 בני נוער בשנה.
 - תכנית קדם צבאית חרדית - הורי ציון, תכנית אופק במושב תרום - כ - 40 חניכים.
 - 32 קבוצות נוער חרדיות "אחריי באמונה" בפריסה ארצית בחלוקה לקבוצות מוסדיות ו"קבוצות רחוב" - 400 משתתפים.
 - "דרך חיים" - 3 ישיבות הסדר חרדיות-טכנולוגיות בגן יבנה, חיספין, חרב לאת ו-4 ישיבות נוספות בהסכם חב"ד - כ - 250 תלמידים.
 - מדיניות ומסלולי לימוד - פרק המעו"ף (פרק הלימודים) לחיילים במסלול נצח - כ-450 חיילים בשנה.
 - ליווי החיילים המשרתים במסלול נצ"ח - התקשרות עם עמותת רבני נצ"ח יהודה - ליווי של כ-2,100 חיילים.
4. דחיות גיוס ומשאבים למשימות וכלל התכניות / מסלולים הקד"צ והמשולבים - רישום ודחיית הגיוס למלש"בים המיועדים לתוכניות ומסלולים קדם צבאיים (ש"ש, נח"ל, אופק, מכינות קד"צ) - כ-9500 דחויי גיוס במסלולים השונים (מספר נרשמים לא כולל אופק).
- תכנון והקצאת מכסות דחיית גיוס מול הגופים המשלחים בצה"ל.
 - תכנון הגיוס ויעדי השיבוץ למסלול הנח"ל.
 - רישום פרטני לדחיית גיוס.
 - תכנון וניהול תקציב המכינות.
 - הנפקת אישורי זכאות לנסיעה ופטור מביטוח לאומי.

יחידת מיעוטים ותיאום פעילויות משולבות:

בשנת 2018 היחידה התפצלה לשתי יחידות/ חטיבות:

- א. היחידה לבדואים, מוסלמים ונוצרים.
- ב. החטיבה לדרוזים צ'רקסים ופרוייקטים משולבים.

היחידה לבדואים, מוסלמים ודרוזים

היחידה ביצעה בשנת 2018 פעילות חינוכית, חברתית, ערכית ב-17 ישובים בדואים בצפון ובדרום ובחברה הנוצרית.

הפעילות במגזר הבדואי כללה:

- סיורי מורשת - הכרת הארץ וצה"ל - סה"כ 280 ימי סיור מורשת לשכבת ט'-י"ב.
- שבוע גדנ"ע - השתתפו 9 קבוצות מהמגזר הבדואי בשבוע גדנ"ע בבסיס צלמון ושדה בוקר.
- סדנאות הכנה לצה"ל - בוצעו 120 סדנאות בישובי הבדואים בצפון ובדרום.
- 100 ימי עיון במרכז רבין.
- קבוצת "אחריי" - 32 קבוצות בדרום ובצפון הכנה לצה"ל, הכנה לשטח והכנה לבגרות.
- הכנסת גרעין נח"ל לפעילות הכנה לצה"ל בשני ישובים בדואים.

סמינר הכנה לצה"ל - ימי סיור ומורשת, וכן מיני-מכינה בת 3 שבועות. קיימת מכינה חצי-שנתית משותפת לנוצרים ויהודים ממוקמת בבית זרע.

החטיבה לדרוזים צ'רקסים ופרויקטים משולבים

החטיבה מבצעת פעילות הכנה לגיוס משמעותי וקרבי לצה"ל, וכן פעילות חינוכית, חברתית, ערכית ב-20 ישובים דרוזים וב-2 ישובים צ'רקסים.

בשנת 2018 הפעילות כללה:

- סדנאות לקראת שירות לתלמידי כיתות י"א בהשתתפות 500 חניכים.
- הכנה לצו ראשון וביצוע צו ראשון אחד בשת"פ עם מנהל אוכלוסיות באכ"א.
- ביקור מלש"בים ביחידות צה"ל ובמיצג צה"ל בהשתתפות 300 בני נוער.
- "חיים בלבבות" - ליווי משפחות שכולות ביום הזכרון בשת"פ עם אגף משפחות, הנצחה ומורשת במשרד הביטחון ואכ"א - מנהל אוכלוסיות.
- צעדות לאורך כל השנה - בהשתתפות אלפי בני נוער דרוזים ויהודים.
- פעילות משותפת לבתי ספר יהודים ודרוזים בתכנית תלת שנתית מובנית.
- שולחן עגול בכל הישובים הדרוזים והצ'רקסים בהשתתפות ראש המועצה, אנשי חינוך וצה"ל לתיאום ציפיות, שת"פ להכנה לצה"ל לגיוס משמעותי וקרבי ולהצגת סטאטוס הישוב בנושאי גיוס ושירות.
- שיח לוחמים בבתי ספר לכיתות י"א-י"ב בהשתתפות מג"דים, קצינים ולחומים דרוזים.
- השתתפות במיזם משותף עם "אחריי". הקמת 14 קבוצות הכנה לצה"ל.

חזרה לתוכן העניינים

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית

כללי

1. היחידה להתיישבות ותשתית לאומית, בשיתוף פעולה עם גורמים נוספים, פעלה למיגון ושדרוג מרכיבי ביטחון בישובים בגולן, "עוטף עזה" וסמוך לגבול מצרים. זאת, בתיאום עם הפיקודים המרחביים ופקע"ר.
2. היחידה פעלה לאיגום תקציבים, לצורך שדרוג מרכיבי ביטחון ורכישת אמצעים לשע"ח לישובים בקו העימות בצפון.
3. כמו כן, המשיכה והעמיקה את הסיוע להקמת מרכיבי ביטחון בישובים חדשים, שאושרו עפ"י החלטות ממשלה.
4. שנת 2018 התאפיינה בהמשך החיזוק של יישובי עוטף עזה ובקליטת מתיישבים חדשים ביישובים קיימים באזור קווי העימות, מרחב התפר המזרחי וסובב עזה. היחידה להתיישבות ותשתית לאומית המשיכה להוביל את פרויקט הרחבת היישובים, לאור קליטת המשפחות החדשות, תוך העתקת מרכיבי הביטחון, עפ"י התוכניות החדשות.

עיקרי סיכום פעילות 2018

1. שיקום דרכים ביטחוניות חקלאיות

קידום פרויקט לשיקום דרכים ביטחוניות חקלאיות שנתן מענה לביטחון היישובים וסיוע לחקלאים. הפרויקט מתבצע בשיתוף פעולה עם: קק"ל, משרד החקלאות והמועצות האזוריות.

2. הקמת מערכות תצפית

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית הובילה פרויקט להקמת מערכות תצפית. זאת, תוך איגום תקציבי עם משרד החקלאות והמועצות. הפרויקט הוכיח את יעילותו הרבה למניעת הגניבות החקלאיות באזורים בהם בוצע.

3. יחידות חילוץ ויחידות מתמי"ד

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית סייעה, תוך איגום תקציבי עם משרדי ממשלה אחרים, לקידום רכש ציוד ואימונים ליחידות המתמי"ד (מתנדבים במדים) ויחידות החילוץ הארציות, כל זאת להגברת תחושת הביטחון והצללת חיי אדם בכל אזורי הארץ.

4. מוקדים לשע"ח ומרכזים אזוריים לשע"ח

המוקד הביטחוני ברשות מהווה מכפיל כח. פעולת המוקד מרכזת את כל מערך הביטחון וההצלה ברשויות.

5. רכש ורענון רכבי ביטחון

היח' להתיישבות ותשתית לאומית עוסקת ברענון וברכש של רכבי הביטחון בישובים וברשויות. זאת, במסגרת תכנית רב שנתית ותוך איגום תקציבי עם פקע"ר.

6. מרכיבי ביטחון היקפיים

לצורך מיגון היקפי של היישובים באזור קו העימות בצפון, קו התפר המערבי, איו"ש ובאזורים אחרים, פעלה היחידה להתיישבות ותשתית לאומית במתן סל מיגון בסיסי לישובים, הכולל בין היתר: גידור, תאורה, דרך היקפית ועוד. ניתן דגש לישובים באזור עוטף עזה והגולן לאור האיום הגובר.

בלמ"ס

7. **תאורת ביטחון בצמתים**
במסגרת פעילות משותפת עם חב' נתיבי ישראל, נמשך הפרויקט להקמת תאורת ביטחון בצמתים באיר"ש.
8. **העתקת מרכיבי ביטחון לאור הרחבות הישובים**
היחידה להתיישבות ותשתית לאומית סייעה, במסגרת פעילות משותפת עם: משרד הבינוי והשיכון, ההסתדרות הציונית/החטיבה להתיישבות, קק"ל ופקע"ר בפרויקט העתקת מרכיבי ביטחון היקפיים לאור הרחבות הישובים בצפון, סובב עזה, יו"ש, בחבל לכיש ובמרחב התפר.
9. **גרורי כיבוי אש**
היחידה להתיישבות סייעה ברכש גרורי כיבוי אש כמתן מענה לשריפות בשטחים החקלאים בצמוד לישובים ובמיוחד בישובי "עוטף עזה".
- עיקרי הפעילויות המתוכננות לשנת 2019**
1. חיזוק מרכיבי הביטחון בהתיישבות בגולן לאורך הגבול הסורי.
 2. חיזוק מרכיבי הביטחון בהתיישבות בגזרת עוטף עזה ושדרות.
 3. חיזוק מרכיבי הביטחון בהתיישבות בגזרת קו עימות בצפון – גבול לבנון.
 4. הרחבות ישובים בקווי העימות (העתקת מרכיבי ביטחון).
 5. חיזוק מרכיבי הביטחון בהתיישבות בפיתחת ניצנה בגבול מצרים (מוא"ז רמת הנגב).
 6. חיזוק מרכיבי הביטחון בהתיישבות בערבה לאורך גבול ירדן.
 7. סיוע בהקמה ושדרוג של מרכזי חירום, מחסני חירום ומוקדים לשע"ח ברשויות בקווי העימות.
 8. קידום תכניות רב-שנתיות עם גופים ומשרדי ממשלה, לחיזוק ההתיישבות בקווי העימות.
 9. טיפול מהיר ויעיל בפתרון משימות מתפרצות.

חזרה לתוכן העניינים

האגף והקרן לחיילים משוחררים (חיימ"ש)

1. רקע

- א. האגף והקרן לחיילים משוחררים פועלים משנת 1995 בכפיפה ארגונית אחת (במהלך השנים הואצלו לאגף סמכויות נוספות לרכז הטיפול גם במענקים לאנשי צד"ל ופדויי שבי). האגף והקרן לחיילים משוחררים עוסקים במשימות ערכיות ומגוונות למען החיילים המשוחררים ומשרתי השירות הלאומי והאזרחי, ובמגוון רחב של אוכלוסיות כמו בני מיעוטים, לוחמים, בודדים וחרדים ויש להם חלק נכבד ומשמעותי בקידום של הצעירים במדינה ושילובם בחיי המשק והחברה הישראלית.
- ב. במהלך שנת 2018 סייעו האגף והקרן ל- 36,317 חיימ"ש בהטבות כספיות שונות ללימודים אקדמיים, להשלמת השכלה, להכשרה מקצועית, לקורסים פסיכומטריים, לאבחונים תעסוקתיים, ולסיוע ייחודי לחיילים בודדים. הקרן לקליטת חיילים משוחררים הפקידה בשנת 2018 כ- 1,004 מש"ח למענקי שחרור בחשבונות החיילים המשוחררים, והעמידה לרשותם של החיילים המשוחררים עוד כ- 1,112 מש"ח לפיקדון אישי למימוש בהתאם למטרות הקבועות בחוק.
- ג. מעבר להיבט הכלכלי והמימוני, מסייעים האגף והקרן לאוכלוסיית המשוחררים בצומת קבלת ההחלטות שלהם בעזרת מערך של ייעוץ והכוונה אישית במגוון תחומי לימוד, הכשרה מקצועית ותעסוקה. כמו כן, עוסקים בהנגשת מידע לזכויות חיילים משוחררים ובמתן שירות וסיוע ייחודי ועוטף לחיילים בודדים. בשנת 2018 העניקו האגף והקרן את שירותיהם ל- 32,398 חיילים משוחררים באמצעות ארבע הלשכות המחוזיות (הממוקמות בחיפה, בירושלים, בבאר-שבע ובתל השומר) ומרכזי הצעירים הפרוסים בכל רחבי הארץ.
- ד. בתאריך 15/12/2004 התקבל בכנסת חוק אנשי צבא דרום לבנון (צד"ל) ומשפחותיהם, תשס"ה- 2004. החוק קבע כי יש להעניק לאנשי צד"ל, כהגדרתם בחוק, מענקי הוקרה. ראש האגף והקרן לחיילים משוחררים ממונה על ידי השר ליישם את החוק.
- ה. האגף והקרן מטפלים גם בפניות אנשי מילואים הטוענים, כי פוטרו עקב שירות המילואים שביצעו, באמצעות ועדות תעסוקה הפועלות כסמכות שיפוטית זאת במסגרת חוק החזרה לעבודה משנת 1949.

2. נתונים לשנת 2018

א. תקציב

פעילות האגף והקרן ממומנת משלושה מקורות תקציביים:

- (1) תקציב הקרן לשנת 2018 - כ- 2,343 מש"ח בסעיף נפרד מתקציב הביטחון.
- (2) תקציב תפעולי של הקרן לשנת 2018 - כ- 12.4 מש"ח בסעיף תקציב הביטחון.
- (3) תקציב האגף לשנת 2018 - כ- 8 מש"ח נועד לביצוע פעילויות עבור החייל המשוחרר.

ב. ועדות תעסוקה, מלגות חוץ והשמה

- (1) טיפול בפניות לוועדות התעסוקה בשנת 2018:

סה"כ תביעות שהוגשו	סה"כ ועדות שהתקיימו
69	74

בלמ"ס

(2) להלן התפלגות ההחלטות בוועדות שהתקיימו:

	החלטת הוועדה בתביעת חייל מילואים לוועדה		החלטת הוועדה בתביעת חייל מילואים לוועדה
27	היתר לפיטורין התקבל	5	תביעה התקבלה
7	היתר לפיטורין נדחה	6	תביעה נדחתה
1	תביעה בוטלה ע"י התובע	18	תביעה סוכמה בפשרה
		7	נקבע דיון נוסף לוועדה
		2	ממתין להחלטת ועדה
		1	תביעה נמחקה
35	סה"כ	39	סה"כ

ג. מלגות חוץ והטבות - מתקציב האגף, מקרנות חוץ ומתורמים פרטיים:
 בשנת 2018 הוענק סיוע בסך 24,983,988 מ"ש"ח ל- 5,040 חיילים משוחררים, על פי הפירוט הבא:

מלגה/תורם	סה"כ חימ"ש הזכאים להטבות	תקציב באש"ח
מפעל הפיס	1,016	10,160,000
סיוע בשכ"ד - חיילים משוחררים בודדים (תקציב הקרן)	2,008	12,975,048
סיוע בשכ"ד - חיילים בודדים מכספי עזבונות (אפ"כ)	266	1,235,645
קרנות ייעודיות - אפ"כ	60	60,000
קרן בן נתן	5	15,000
אבחון תעסוקתי	1,685 (מתוכם 500 במימון מלא).	538,295
סה"כ	5,040	24,983,988

ד. השמה - הצעות עבודה שהועברו לידיעת חימ"ש
 (1) נשלחו ל- 20,000 חימ"שים הצעות עבודה.
 (2) פורסמו 7,098 משרות באתר של האגף והקרן לחימ"שים.

בלמ"ס

ה. קבלת קהל

בשנת 2018 התקיימו בסה"כ 32,398 ביקורים של חיילים משוחררים ובמסגרתם ניתן ייעוץ והכוונה לחיימ"שים, בהתאם לפירוט הבא:

(1) 15,398 ביקורי חיילים משוחררים בלשכות ההכוונה המחוזיות בחלוקה הבאה:

א. לשכת באר שבע והדרום - 2,746 ביקורי חיימ"שים.

ב. לשכת חיפה והצפון - 3,662 ביקורי חיימ"שים.

ג. לשכת ירושלים - 3,943 ביקורי חיימ"שים.

ד. לשכת ת"א - 5,047 ביקורי חיימ"שים.

(2) 17,000 ביקורים של חיילים משוחררים ב-52 מרכזי הצעירים הפרוסים בכל רחבי הארץ.

ו. נתונים - חיימ"שים לומדים במסלולים שונים

הקרון לסיוע נוסף

(1) הקרון לסיוע נוסף מעניקה מלגות לימוד ושכ"ל עפ"י החוק והחלטות הנהלת הקרון במסלולים הבאים: תעודת גמר תיכונית, בגרויות ומכינות יעודיות לאקדמיה. כמו כן, ללימודי הנדסאים/טכנאים.

(2) הקרון לסיוע נוסף סייעה בשנת 2018 ל-16,292 חיילים משוחררים במימון שכר לימוד ודמי קיום במספר מסלולים עפ"י הפירוט הבא:

תעודת גמר תיכונית, שיפור בגרויות ומכינות יעודיות קדם אקדמיות:

מלגת לימודים בלבד - 1,795 חיילים משוחררים.

מלגת לימודים + דמי קיום - 6,404 חיילים משוחררים.

סה"כ 45,989,000 ₪ שולם עבור מלגת לימודים בלבד.

סה"כ 37,336,000 ₪ שולם עבור דמי קיום בלבד.

(3) בגרות לוחמים:

359 חיילים משוחררים קיבלו מלגת שכר לימוד, בתוכנית הנמשכת כשלושה חודשים ותחילתה כחודש וחצי לפני מועד סיום השירות הצבאי. התוכנית מאפשרת ללוחמים להשלים בגרויות חסרות, לצורך קבלת תעודת הבגרות.

(4) מסלול טכנאים/הנדסאים במכללות המוכרות במה"ט:

7,734 חיילים משוחררים קיבלו מלגה של 100% משכר הלימוד השנתי. עבור תשע"ח שולם כ- 48,000,000 ₪.

ז. הקרון לעידוד השכלה גבוהה בפריפריה:

הקרון לעידוד השכלה גבוהה בפריפריה סייעה בשנת 2018 ל-9,365 חיילים משוחררים במימון שכר לימוד ב-3 מסלולים על פי הפירוט הבא:

(1) מסלול 1: שנה א' ללומדים בפריפריה - 6,500 תלמידים קיבלו מימון לשנתם הראשונה בלימודי התואר הראשון במכללות בפריפריה.

(2) מסלול 2: שנה א' לתושבי הפריפריה - 496 תלמידים קיבלו מימון לשנתם הראשונה בלימודי התואר הראשון באוניברסיטאות ובמכללות במרכז הארץ.

(3) מסלול 3: מסלול משולב ללומדים מהפריפריה של מימון מכינה קדם אקדמית ו-50% לכל אחת משנות הלימוד לתואר אקדמי, לפי הפירוט הבא:

בלמ"ס

א - 1,345 לומדים אשר נכללו בתכנית, תוך קבלת השלמת שכר לימוד ותכנית ליווי יעדית במכינה קדם אקדמית, כדי לסייע להם להשתלב באופן המיטבי באקדמיה.

ב - 820 תלמידים קיבלו מימון בהיקף של 50% לכל שנה אקדמית בלימודי התואר הראשון.

ח. תכנית ממדים ללימודים

בהתאם להחלטת המטכ"ל מוענקות מלגות ללוחמים/חיילים בודדים/אוכלוסיות מיוחדות לתואר ראשון. בשנת 2018 הוענקו כ- 3,000 מלגות בשוי של כ- 22,000,000 ₪.

ט. הכשרה מקצועית והשלמת השכלה

בשנת 2018 קיבלו סיוע בהכשרות מקצועיות והשלמת השכלה 2,620 חיימ"שים, על פי הפירוט הבא:

(1) הכשרות מקצועיות במימון מלא - 820 חיימ"שים קיבלו סיוע בשכר לימוד בהכשרות מקצועיות, במסגרת שיתופי פעולה של האגף עם משרד העבודה וצה"ל.

(2) דמי קיום לחיימ"שים בהכשרות מכספי עזבונות ניתנו לכ- 270 חיימ"שים בהכשרות מקצועיות וקורסי תג"ת.

(3) שוברים להכשרות מקצועיות - כ-1,300 חיימ"שים קיבלו השתתפות בשכ"ל במסגרת תכנית שוברי ההכשרה של משרד העבודה, במימון של הקרן.

(4) השלמת השכלה - 230 חיימ"שים קיבלו השתתפות בשכר לימוד בהשלמת 12 שנות לימוד, מטעם תכנית "חממה" במסגרת שיתוף פעולה עם משרד החינוך וצה"ל.

י. הסברה

(1) ניהול מערך כנסי המשתחררים בשיתוף צה"ל המתקיימים בשלושה מחזורים, 3 ימים מלאים בכל מחזור, סה"כ 9 ימים בשנה. בכנס מופעל ביתן הסברה המאויש ביועצי מחוזות ההכוונה של האגף והקרן, המספקים מידע על הזכויות וההטבות של האגף והקרן. מועברות הרצאות חובה בנוגע לזכויות החייל המשוחרר והרצאות נוספות המעניקות מידע וכלים לקראת היציאות לאזרחות, כגון: התנהלות כלכלית נבונה, מיתוג עצמי, תעסוקה וכו'.

(2) זאת ועוד, קיום כ-150 מפגשי הסברה בלתי-אמצעיים במסגרת סדנאות הכנה לאזרחות לקראת שחרור, בשת"פ עם צה"ל, כמפורט להלן:

א. סדנאות של 5 ימים לקראת שחרור, לחיילים המתגוררים בפריפריה (צפון/דרום).

ב. סדנאות של 5 ימים לחיילים מאוכלוסיות מיוחדות כמו דרוזים/בדואים.

ג. סדנאות ייחודיות (5 ימים) המתקיימות עבור חיילים לוחמים ועבור חיילים בודדים.

ד. כינוסים בבסיסי החילות עבור חיילים חרדים.

ה. מפגשים עם מסיימי שירות לאומי.

ו. השתלבות בכנסים הסברה עירוניים לקהל המשתחררים בשיתוף הרשויות המקומיות.

במפגשים אלו מנגישים נציגי האגף והקרן מידע הסברתי בנוגע לזכויות והטבות החייל המשוחרר, וכן מעדכנים על פרויקטים מיוחדים, קורסים, תכניות לימודים, תעסוקה ועוד, שבהם יוכל להשתלב באזרחות.

מפגשי ההסברה, המתקיימים לאוכלוסיות ייעודיות כאמור, בנוסף לכנס משתחררים, חושפים את פעילות האגף והקרן לעשרות אלפי חיימ"ש מדי שנה ומקנים מידע המסייע ומעודד מימוש זכויותיהם לאחר סיום השירות.

בלמ"ס

- (3) כ- 3,100 תשדירים (ג'ינגלים) בגלי צה"ל ובגלגל"צ המנגישים למשתחררים מידע עדכני/חדש בנוגע לזכויות וההטבות של מסיימי השירות וחושפים פעילויות ופרויקטים מיוחדים הנערכים לטובת כלל החיילים המשוחררים ומסיימי השירות הלאומי-אזרחי.
- (4) ניהול מרכז שירות טלפוני של האגף והקרן שמספרו 03-7776770 הפעיל בימים א'-ה' ומטפל בכ-10,000 פניות בממוצע בחודש. בשנת 2018 נענו וטופלו במרכז השירות 107,187 שיחות, מתוכן 16,927 פניות של חיילים בודדים.
- (5) בשנת 2014 הושק אתר מותאם חדש, המהווה נדבך נוסף בהנגשה ידיונית של מידע לקהל היעד מכל מחשב/נייד/לפטופ וכו'. במהלך שנת 2018 נרשמו 1,409,319 כניסות לאתר, מתוכן 725,000 משתמשים ("יוניקים").
- (6) ניהול עמוד הפייסבוק של האגף והקרן, המשמש ערוץ נוסף להנגשת מידע והודעות, מהווה תוספת למערך שירות הלקוחות, באמצעות מתן מענה זמין ונגיש לפניות המשוחררים והציבור כולו.
- (7) הפצת חוברת המרכזת את כל המידע בנוגע לזכויות והטבות החייל המשוחרר, וכן חוברת המפרטת את הזכויות וההטבות של מסיימי שירות לאומי-אזרחי.
- (8) הפצת עלון לעשרות משתחררים באמצעות מדור משתחררים בבק"מ בשנה, עם פירוט שירותי האגף והקרן ודרכי ההתקשרות עמם.
- (9) הפצת עלון זכויות ייעודי לחיילים בודדים משוחררים.
- (10) השתתפות נציגות האגף והקרן ביום סידורים לחיילים בודדים בשיתוף צה"ל ובהובלת "נפש בנפש" והנגשת מידע אודות הזכויות וההטבות המוענקות למשוחררים בודדים, בליווי חומרי הסברה רלוונטים.
- (11) משרתי קבע: גם חייל הנקלט בשירות קבע מוגדר כ"חייל משוחרר" במשך 5 שנים ממועד שחרורו משירות החובה! במסגרת שת"פ עם מדור גיוס לקבע בצה"ל, מופצים מידע ועלוני הסברה בקרב החיילים המסיימים שירות סדיר ונקלטים לראשונה בשירות קבע (במועד קליטתם במדור קבע), ומיידעים שזכאותם להטבות הינה ל-5 שנים מסיום שירות החובה (למעט בודדים ומשרתי מילואים פעילים שזכאותם הוארכה ל-10 שנים).
- (12) בשיתוף עם אגף שיקום נכים ואגף משפחות הנצחה ומורשת, הוכנו עלוני מידע המרכזים את מלוא הזכויות וההטבות המיוחדות המגיעות לחיילים משוחררים שהם גם נכי צה"ל או לחיילים משוחררים שהם גם יתומי צה"ל, בהתאמה.
- (13) קמפיינים דיגיטליים המקדמים מסרים של האגף והקרן ברשת האינטרנט לשם עידוד מיצוי הזכויות וההטבות של אוכלוסיית מסיימי השירות. בשנת 2018 עלינו בשיתוף צה"ל בקמפיין מרכזי שמטרתו מודעות ועידוד הרשמה לתוכנית "ממדים ללימודים". התוכנית מעניקה ללוחמים וללוחמות משוחררים ולאוכלוסיות ייחודיות מימון של שני שלישים משכר הלימוד האוניברסיטאי.
- (14) הפצת עלון דיגיטלי ייעודי לקצינות הת"ש ולסגל המפקדים המציג על קצה המזלג את עיקרי הזכויות של החיילים המשוחררים, בדגש על חיילים בודדים משוחררים ואוכלוסיות מיוחדות.
- (15) ניהול קשר עם אגף דוברות והסברה במשרד הביטחון לשם מתן מענה מקצועי לפניות/שאלות המגיעות לדוברות, מחד, ויזום ומינוף נושאים חשובים לקידום כתבות בעיתונות המסורתית וברשתות החברתיות, מאידך, כגון: תכנית "פיקדון 2000", בה ציבור

בלמ"ס

גדול של חיילים משוחררים שגויסו עד שנת 2000 נקרא להגיע ולמשוך את פיקדונם, זאת בנוסף לאיתור אקטיבי של אוכלוסייה זו, המבוצע באגף.

יא. תחום פניות הציבור וצד"ל

בשנת 2018 טופלו 7,130 פניות על פי החלוקה הבאה:
טיפול בפניות חיילים משוחררים ומייצגיהם - 5,280 פניות.
טיפול בפניות הבנקים בנושא פיקדון - 474 פניות.
טיפול בהעברת תשלומים ליורשים - 127 פניות.
טיפול בפניות מגורמי חוץ - 322 פניות.
טיפול בהמלצת משהב"ט לפטור ממכרז לבני מיעוטים - 885 פניות.
טיפול בפניות אנשי צד"ל - 42 פניות

3. סיכום

- א. במהלך שנת 2018 סייעו האגף והקרן ל-68,715 חימ"ש הן בעזרה כלכלית ללימודים והן במתן שירותי ייעוץ והכוונה בלשכות המחוזיות ובמרכזי הצעירים. התבצעו כ-150 אלף פעולות משיכה של חיילים משוחררים מכספי הפיקדון ולטובת מטרות חשובות כפי שקבע החוק.
- ב. האגף הנגיש את המידע אודות הזכויות וההטבות לאוכלוסיית החיילים המשתחררים והמשוחררים באמצעות השתתפות בכנסים ובסדנאות לקראת סיום השירות, במרכז השירות הטלפוני, בפייסבוק, באתר האינטרנט, בתשדירי רדיו ובחוברות המידע.
- ג. כשליש מתקציב האגף והקרן שימש למימון השכלה והכשרה מקצועית לחיילים המשוחררים תוך לרבות מסיימי שירות מאזורי הפריפריה הגיאוגרפית והחברתית וממעמד סוציו אקונומי נמוך.
- ד. האגף והקרן מעניקים הזדמנות שנייה לחיילים משוחררים רבים בעלי יכולת כלכלית מוגבלת, באמצעות תקציבי הקרן המאפשרים מימון מלגות לימודים ודמי קיום במכינות הקדם אקדמיות להשלמה ושיפור בגרויות וממקורות תקציביים נוספים, ובכך מאפשרים לצעירים רבים להשתלב בחיים האזרחיים בדרך המיטבית.
- ה. האגף והקרן פועלים בשנים האחרונות באופן נמרץ לשדרג באופן משמעותי את יכולת הנגשת המידע, הן באמצעות מרכזי הצעירים, הן על ידי כנסים וסדנאות לחיילים לקראת שחרור, והן על ידי שימוש בפלטפורמות חדשות כמו מוקד חיילים משוחררים, אתר אינטרנט אינטראקטיבי ואתר פייסבוק. האגף והקרן ימשיכו לפעול בכיוון זה גם בשנים הקרובות וירתמו את הטכנולוגיה, כדי להגיע למיצוי זכויות מקסימלי של החיילים המשוחררים.
- ו. ביולי 2017, ביוזמת האגף והקרן, תוקן חוק קליטת חיילים משוחררים והוכנסו בו שינויים משמעותיים לטובת כלל החיילים המשוחררים ובייחוד לחיילים בודדים, אנשי מילואים פעילים, יורשי חללים ונפטרים וחיילים שנפצעו בעת פעילות מבצעית. בשנת 2018 יושמו מרבית סעיפי החקיקה.
- ז. הנהלת הקרן קיבלה במהלך השנה מספר החלטות שאיפשרו הרחבת הסיוע לחיילים המשוחררים וניצול מקסימלי של התקציבים העומדים לרשותה, מתוך תפיסה שהתקציב שניתן חייב להגיע לידי החיימ"שים כדי שיגיעו למיצוי הזכויות.
- ח. גם השנה המשיכו האגף והקרן, בשיתוף פעולה הדוק עם צה"ל, להעניק הטבות בתחום הלימודים, הדיור הרווחה והפנאי לעשרות אלפי חיילים משוחררים ומשרתי מערך המילואים, באמצעות מועדון "בהצדעה".

בלמ"ס

- ט. השילוב בין מיצוי תקציב הקרן לטובת החיילים המשוחררים, לבין הייעוץ וההכוונה הניתנים באמצעות הלשכות המחוזיות ומרכזי הצעירים, מאפשר להטביע חותם משמעותי על הדור הצעיר בחברה הישראלית, ולסייע בהשתלבותו המיטבית בחיי המשק והחברה בישראל.
- י. לסיכום, עובדי האגף והקרן רואים חובה לעצמם להעניק את ההוקרה לאותם אלה ששירתו את המדינה. הם רואים את תפקידם כשליחות לאומית ולכן וחרטו על דגלם להיות גמישים רלוונטיים ויצירתיים, על מנת להמשיך ולקדם את החיילים המשוחררים בסיימם את השירות ויציאתם לחיים האזרחיים ובכך לתרום לפיתוח מנועי הצמיחה של המשק והחברה בישראל.

חזרה לתוכן העניינים

אגף דוברות והסברה

אגף הדוברות כולל חמ"ל תקשורת, תחום תכנון אסטרטגי, יחידה לתקשורת, יחידה לפניות ולתלונות הציבור ותחום ניו מדיה ואינטרנט.

ייעוד

מיצוב תדמית משרד הביטחון בקרב הציבור והגדלת החשיפה לעשייתו המגוונת, לשם חיזוק אמון הציבור במשרד ומתן מרחב פעולה להנהלה למימוש מטרותיה.

תפקידי הדובר

1. קיום קשר שוטף עם גורמי התקשורת המקומית ועם התקשורת הבינלאומית על בסיס מדיניות אסטרטגית תקשורתית.
2. קידום יוזמות לפרסום פעילות המשרד באמצעי התקשורת, פרסום הודעות והכנת חומרי הסברה בסוגיות שבתחום טיפול משרד הביטחון.
3. מענה שוטף, מקצועי, אמין ומהיר לשאלות ופניות של גורמי תקשורת שונים.
4. פעילות פרו-אקטיבית במדיה הדיגיטלית וברשתות החברתיות, במגוון זירות ורשתות.
5. מעקב אחר הפרסומים בתקשורת המקומית והזרה וברשתות החברתיות.
6. הפקת קמפיינים לקידום יעדים תקשורתיים, פנימיים וחיצוניים.
7. טיפול בפניות, בקשות, תלונות והצעות המופנות למערכת הביטחון: בדיקת תוכן הפניה, הפנייתה לגורמים הרלוונטיים לקבלת מידע חיוני ותגובה ועיבודם לתשובה רשמית.

פעילות בשנת העבודה 2018

שאלות

מתן מענה לכ- 900 פניות מכלל אמצעי התקשורת. כל פניה חייבה בירור מול גורמי המשרד האחראים לנושא, ריכוז המידע הנחוץ, ניסוח תשובה, אישורה אצל הגורמים הרלוונטיים המתחייבים והוצאתה לפונה באילוצי לוח זמנים נדרש.

ייזום

חשיפה יזומה של כלל פעילויות משרד הביטחון באשר הן, בהתאמה לסוג המדיה, תוך פניה לכתבים ממגזרים שונים בנושאים כגון:

תחומי ביטחון: ניסויי מערכות ההגנה הרב - שכבתית (חץ, שרביט הקסמים, כיפת ברזל); מעבר צה"ל דרומה (בדגש על אכלוס קריית ההדרכה), סיקור אירועי יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל, ניהול תרגילי חירום ועוד.

החוסן החברתי: עידוד גיוס חרדים לצה"ל; סיקור מסע בעקבות לוחמים ברמת הגולן; סיקור מפעל שנת שירות (ש"ש), בני נוער דחויי גיוס לצורך התנדבות בקהילה.

תעשייה: דברור וסיקור של תערוכות ביטחוניות ברחבי העולם; כתבות מורחבות בעניין טכנולוגיה צבאית וכלים לא מאוישים ובנושא מל"טים והגנה אקטיבית; טיפול בקשרי משהב"ט - פריפריה, מן ההיבט התעשייתי - כלכלי.

בלמ"ס

היחידה לפניות ולתלונות הציבור ולחופש המידע טיפלה ב - 153 בקשות לקבלת מידע לפי חוק חופש במידע, 581 תלונות, 1547 פניות בנושאים שונים.

פעילות מתוכננת לשנת 2019

1. המשך טיפול בפניות כלי התקשורת (שאלות, בקשות וכדו'), תוך עמידה בקריטריונים של מקצועיות ואמינות ותוך עמידה באילוצי לוח זמנים.
2. פרסום הדעות דובר לכלי התקשורת המקומיים והזרים בשפות שונות.
3. העמקת ההיכרות בין כתבים צבאיים וכתבים זרים עם אנשי המשרד ועם יעדיו ומשימותיו. זאת, באמצעות: שיחות רקע, תדרכים, סיורים וראיונות, כך שפעילות המשרד השוטפת ותוכניות לעתיד תוצגנה באופן מדויק ומהימן.
4. המשך ייזום פעילות תקשורתית בעבור אגפי המשרד השונים ופעילותיהם.
5. דברור תערוכות בינלאומיות שעניינן תעשיות ביטחוניות.
6. שדרוג אתר משרד הביטחון באינטרנט בעברית ובאנגלית.
7. העמקת הפעילות הרב ממדית באתרי המדיה החדשה.
8. חיזוק השיתוף של עובדי משרד הביטחון בפעילות התקשורתית, לרבות ייזום תקשורת פנים-ארגונית.
9. הפקת ניירות וניתוח מגמות תקשורתיות על משרד הביטחון להנהלת המשרד.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

מינהלות/יחידות
סמך

מינהלת גבולות ותפר

יח' סמך "רמים"

מנהלת גבולות ותפר

פרויקטי המנהלת מנוהלים בשיתוף כלל הגורמים האזרחיים הנוגעים בדבר, כגון: רשות הטבע והגנים, רשות העתיקות, קק"ל, חברת חשמל וחברת מקורות, הן בשטח ישראל והן בשטח יהודה ושומרון. קיים שיתוף פעולה מלא מול גורמים אלו מתהליך התכנון ועד לביצוע.

גבול לבנון

במסגרת הפרויקט, הסתיימה בימים אלה הקמת גדר/חומה באזור מטולה ורכס הסולם שארכה כ-13 ק"מ.

גבול ישראל - סוריה

במסגרת הפרויקט בוצע: 110 ק"מ מכשול והוקם כביש הבט"ש.

מרחב התפר

תכנית הקמת גדר הביטחון במרחב התפר, המתבצעת מאז קיץ 2002, נועדה להקטין את יכולת החדירה של מפגעים משטחי יהודה ושומרון. מפגעים אלה נכללים בתוך קבוצה גדולה של שוהים בלתי חוקיים (שב"חיים), העוברים משטחי יהודה ושומרון באופן בלתי חוקי לישראל, לצורכי פרנסתם. הקמת גדר הביטחון כולה, נועדה למנוע ולסכל יציאתם של פעילי טרור ואמצעי לחימה לעורפה של מדינת ישראל, למנוע ולסכל מעבר בלתי מבוקר של הולכי רגל ומטענים, לצמצם את הברחות אמצעי הלחימה משטח ישראל לשטחי הרשות הפלסטינית, למנוע ירי לעבר יישובים ישראליים ומתקני תשתיות חיוניים ולאכוף את שלטון החוק.

עד סוף שנת 2018 נבנו בתפר:

מכשול באורך כולל של כ- 600 ק"מ (מתוכם 105 ק"מ חומות) מטירת צבי בצפון עד ירושלים וממעבר ל"ה ועד למצדות יהודה בדרום.

38 מעברים.

14 כבישי "מרקם חיים".

עבודות שהסתיימו בתפר בשנת 2018:

1. הקמת תורן באשל השומרון אריאל.
2. הקמת מחנה מג"ב בית-אל.
3. עזון עתמה - הקמת גדר.
4. ציר נוקדים.
5. מיגון תחנות הסעה באיו"ש.
6. הקמת מבנה בידוק בהר אדר.

הנחות עבודה לת"ע 2019-2020 - המשך עבודות בביצוע:

1. תוואי תרקומיה - מיתר - מעבר נגוהות והשלמות פיתוח.
2. מיגון 40 תחנות הסעות באיו"ש.
3. המשך התקנת מצלמות בצמתים ובפילבוקסים במרחב איו"ש.

בלמ"ס

4. המשך פריסת מצלמות בכביש 443.
5. הרחבת מעברים קלנדיה ורחל (תוספת שרוולי בידוק לשיפור המענה וקיצור זמן ההמתנה).
6. כביש בית אריה - עופרים.

גבול ישראל - ירדן

במסגרת ההחלטה על הגנה על שדה התעופה תימנע והעיר אילת הוקמו:
34 ק"מ גדר וציר בט"ש.
גדר הגנה לשדה.
פוננו כ-17.5 ק"מ של שטח ממוקש/חשוד במיקוש.

גבול ישראל - מצרים

במטרה למנוע הסתננויות והברחות אל תוך מדינת ישראל, ממשלת ישראל הטילה על מערכת הביטחון להקים גבול בין ישראל למצרים (פרויקט "שעון חול"). הפרויקט החל ביולי 2010 והוא כולל מכשול פיזי ומענה טכנולוגי. כחלק מרצון למנוע פגיעה בסביבה, בוצע תיאום של הפרויקט, מול רשות הטבע והגנים (לצורך שמירה על הסביבה) ומול רשות העתיקות (לצורך שמירה על נכסים היסטוריים). במסגרת הפרויקט בוצעו: 242 ק"מ מכשול, 260 ק"מ כבישי בט"ש.

לאחר כניסה של כ-200 מסתננים במהלך שנ"ע 2015 בוצעה הגבהת הגדר בגבול ישראל - מצרים במהלך 2016.

במהלך שנ"ע 2017 ו-2018 לא נכנסו מסתננים ממצרים אל תוך שטח מדינת ישראל.

עוטף רצועת עזה

במהלך השנה ימשיך להתבצע שדרוג המכשול המבצעי בעזה. הפרויקט הינו לאורך 65 ק"מ.

אחזקת הגבולות

המנהלת אחראית על אחזקת כלל מרכיבי הגנת הגבול ביותר מ-1,000 ק"מ, בחלוקה לגזרות:

1. גבול ישראל - סוריה - 110 ק"מ.
2. מרחב התפר - 600 ק"מ.
3. גבול ישראל - מצרים - 242 ק"מ.
4. גבול ישראל - ירדן - 34 ק"מ.
5. עוטף רצועת עזה - 65 ק"מ.
6. גבול לבנון - 13 ק"מ.

חזרה לתוכן העניינים

יח' סמך רמי"ם

1. רשות המעברים היבשתיים אשר הוקמה בשנת 2005 כמנהלת במשהב"ט, איזרחה עד שנת 2018, את המעברים הבאים: הבקעה, גלבוע, ריחן, שער אפרים, תאנים, אייל, אליהו, חוצה שומרון, מכבים (שרוול הולכי רגל), חשמונאים, תרקומיא, מעבר ל"ה, מיתר, מצדות יהודה, ארו וכרם שלום.
2. המעברים משרתים את האוכלוסייה הפלסטינית, מקצתם משרתים את האוכלוסייה הישראלית בלבד ומרביתם משרתים את שתי האוכלוסיות גם יחד. בנוסף, משמשים המעברים גם את אוכלוסיית הדיפלומטים, גורמי הקהילה הבינ"ל, וכן תיירים.
3. המעברים מספקים מענה לצרכים מסחריים, רכובים ורגליים, לעיתים כמעברים המשלבים את כלל היכולות יחדיו.

4. להלן פירוט עיקרי פעילות רשות המעברים היבשתיים לשנת 2018:

א. מעבר כרם שלום:

- הרחבת ושדרוג מתחם הדלק והגז.
- הפעלת מסוע אגרגטים.
- הקמת סככה מקורה לסחורות רגישות.
- הקמת חניון ומתחם קליטה והערכות למשאיות.

ב. מעבר מיתר:

- יצירת תכנית.
- הקמת מבנה המתנה באדום.
- הסדרת מתחם חניה באדום.

ג. מעבר תרקומיא:

- הרחבת עבודות עפר.
- קירוי תא סינון.
- סלילת ציר גישה ועמדת בקרה לטובת מערך DTD.

ד. מעבר ל"ה:

- מערך שערים מהירים.
- חניון איסוף פועלים.

ה. מעבר חשמונאים + מכבים:

- הפעלת שרוול הולכי רגל חדש.
- מערך שערים ועמדות לשרוול חדש.

ו. מעבר חוצה שומרון:

- מענה לבטיחות הבדקים המוצבים בנתיבי הנסיעה.

ז. מעבר אליהו:

- שדרוג מערך הבידוק.

בלמ"ס

ח. מעבר אייל:

- תוספת שערים מהירים.
- השלמת שדרוג הטמ"ס.
- מתן יכולת בידוק ליותר אנשים הרחבת שרוול בידוק.

ט. מעבר שער אפרים:

- הקמה והפעלה של 2 משקפי סחורות.
- השלמת שדרוג מערך הטמ"ס.
- השלמת קירוי לתאי סינון.

י. מעבר ריחן:

- מבנה קליטה לפועלים.
- מבנה המתנה לפועלים בחניון כחול.

יא. מעבר גלבוע:

- מבנה קליטה באדום.
- הסדרת חניון בכחול.
- השלמת קירוי לתא סינון.
- השדרוג מתחם השיקוף לגאנטרי.

יב. מעבר הבקעה:

- שיפור תנאי העבודה של העובדים והכלבים במתחם בידוק נוסעים ע"י הסדרת בור הבידוק והצללת מתחם הבידוק.
- הסדרת בקרת מחסומים בנתיבים.

יג. מעבר ארז:

- שדרוג והתאמה של מבנה בידוק נוסעים ופינוי חולים.
- השלמת שדרוג מערכת הטמ"ס והשו"ב במעבר.

יד. מעבר תאנים:

- השלמות לאזרוח.

טו. התפתחות תנועת הסחורות במעברי איר"ש - הכמות השנתית ב-2018 הינה 447,000 סחורות למול 425,000 אשתקד.

טז. תנועת הולכי רגל במעברי איר"ש - הכמות השנתית ב-2018 הינה 16,976,000 הולכי רגל למול 15,121,000 אשתקד.

יז. תנועת כלי הרכב במעבר גלבוע - הכמות השנתית ב-2018 הינה 1,833,000 כלי רכב למול 1,851,000 אשתקד.

יח. למטה רמ"ם הגיעו 26 פניות ותלונות מהציבור במהלך 2018 למול 21 בשנת 2017.

5. להלן פירוט עיקרי תכנית עבודה של רשות המעברים היבשתיים לשנת 2019

- א. **מעבר כרם שלום:**
- השלמת מערך קליטת המשאיות.
 - הפעלת מסוע האגרטים.
- ב. **מעבר ארו:**
- השלמת תכניות למעבר סחורות.
- ג. **מעבר מיתר:**
- שדרוג מתחם אגרטים.
 - השלמת והפעלת השרוול החדש.
- ד. **מעבר תרקומיא:**
- תחילת עבודות להרחבת המעבר.
 - הקמת שרוול הולכי רגל חדש.
 - הפעלת המשקף החדש.
- ה. **מעבר ל"ה:**
- הפעלת השרוול החדש.
- ו. **מעבר חשמונאים:**
- הרחבת צירי התנועה במעבר.
- ז. **מעבר אליהו:**
- הרחבת מתחם בידוק רכבים.
- ח. **מעבר אייל:**
- הקמת ציר גישה לפועלים.
- ט. **מעבר תאנים:**
- הקמת מתחם מנהלה.
- י. **מעבר שער אפרים:**
- הסדרת צירי התנועה למתחם האגרטים.
- יא. **מעבר גלבו:**
- מבנה מערך קליטה של הפועלים (סככת קליטה).

6. משימות רוחביות

- הכנסת שיטת DTD בכלל מעברי הסחורות.
- סיום תוכנית "המזרח הקרוב" והפעלת התשתיות החדשות.
- מחשוב מעברי הסחורות.

חזרה לתוכן העניינים

תקציב משרד הביטחון לשנת 2018¹

(מקורי, באלפי ש"ח, כולל מט"ח סיוע)

הרשאה להתחייב	הוצאה מותנית בהכנסה	הוצאה	נושא
44,418,000	18,565,505	57,592,834	סה"כ תקציב הביטחון
34,368,000	16,461,000	54,009,741	משרד הביטחון (סעיף 15)
0	0	480,436	הוצאות חירום אזרחיות (סעיף 16)
0	0	2,632,506	חוק חיילים משוחררים (סעיף 46)
10,050,000	2,104,505	548,152	פרויקטי משרד הביטחון (סעיף 51)

פירוט הוצאות משרד הביטחון בשנת 2018²

(תקנה 6(8) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

מומר כולל הפרשי שער ומע"מ	דולר סיוע	שקלים	
56,411,671	-	56,411,671	תקציב
55,031,556	19,331	60,306,161	ביצוע
	-1,125,300	-4,104,735	המרות
55,031,556	19,331	56,201,426	סה"כ ביצוע
1,380,116		210,245	יתרה

תקציב משרד הביטחון לשנת 2019

(תקנה 6(9) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

תקציב משרד הביטחון (סעיפים 15, 16, 17, 46, 51) לשנת 2018 אושר במסגרת אישור חוק תקציב המדינה לאותה שנה בסוף שנת 2016.

חזרה לתוכן העניינים

¹ תקציב כפי שאושר בחוק התקציב המקורי (סעיף 17 - תיאום הפעולות בשטחים לא מנוהל ולא מדווח ידי משרד הביטחון).

הגנת הסביבה במשרד הביטחון

כללי

- הטיפול בנושאי הגנת הסביבה במשרד הביטחון מרוכז בחטיבת הגנת הסביבה ותשתיות ביח' מתוו"ה באמון. החטיבה מופקדת על הטיפול בנושאים הסביבתיים העיקריים הבאים:
- חיבור מחנות צה"ל לתשתיות ביוב.
 - פינוי, הפרדה ומחזור פסולת.
 - טיפול במפגעים - אסבסט, קרקעות מזוהמות, שפכים, מצבורי פסולת.
 - מתן מענה לחקיקה חדשה בתחומי הגנת הסביבה.
 - העלאת המודעות הסביבתית בקרב עובדי משרד הביטחון.
 - החטיבה מהווה גורם מרכזי (POC) בנושאי הגנת הסביבה אל מול משרדי ממשלה וגורמים חיצוניים.
- פעילויות מרכזיות (בתחומי הגנת הסביבה) שבוצעו ע"י החטיבה להגנת הסביבה ותשתיות במהלך 2018**
- המשך חיבור מחנות צה"ל לביוב - משנת 2010 עד סוף 2018 חוברו ונמצאים בתהליך חיבור 89 מחנות צה"ל לביוב, בהיקף כספי מצטבר של כ- 300 מיליון ₪.
 - ייסוד וכינוס פורום פסולת אלקטרונית במשרד הביטחון וצה"ל לקידום עמידת מערכת הביטחון בחוקי אחריות יצרן מורחבת.
 - ייסוד וכינוס פורום נאמני הגנת הסביבה במשרד הביטחון - נציגי כלל אגפי משהב"ט.
 - מעקב ובקרה אחר הפרדת פסולת במחנות צה"ל.
 - הצבת מכלים לאיסוף בקבוקים וסוללות במבני משהב"ט.
 - מימוש התקשרויות בתחום הגנת הסביבה (סקרי קרקע, טיפול ושיקום קרקעות מזוהמות, דיגום וניטור שפכים, התקשרויות לפינוי פסולת חשמלית ואלקטרונית וסוללות, הקמת מתקן לטיפול מי שיפולים).
 - יישום מתווה דיגום שפכים עם רשות המים לשפכי מחנות צה"ל.
 - מיפוי שכבות מידע סביבתי ב-GIS.
 - פרסום מידע סביבתי לעובדים באמצעות אתר אינטרנטי.
 - ביצוע הרצאות לעובדי המשרד בנושאי היבטים סביבתיים ברכש.
 - ביצוע יום סביבה וקיימות לעובדי משהב"ט.
 - השתתפות בוועדות מקצועיות משרדיות ובין-משרדיות בתחום הגנ"ס.
 - ביצוע סקרי קרקע וטיפול בקרקעות מזוהמות בבסיסי צה"ל.

בלמ"ס

תוכנית פעילות החטיבה להגנת הסביבה ותשתיות בתחום הגנת הסביבה בשנת 2019

- המשך חיבור מחנות צה"ל לביוב.
- פעילות אל מול גורמי צה"ל, תאגידי המים והביוב, המשרד להגנת הסביבה ורשות המים לשיפור איכות שפכי מחנות צה"ל המוזרמים למערכת הביוב והקטנת המחלוקות עם תאגידי המים והביוב בנושא זה.
- פינוי פסולת לסוגיה במערכת הביטחון – צמיגים, עץ, נייר, קרטון ופסולת עירונית.
- המשך תהליך הפרדת פסולת במחנות צה"ל – אלקטרונית, חשמלית וסוללות.
- ביצוע פעילויות להגברת המודעות הסביבתית בקרב עובדי המשרד.
- קיום יום "סביבה וקיימות" במשרד הביטחון.
- פרסום מידע סביבתי באמצעות עלון שיופק אחת לחציון.
- מענה וטיפול בפניות במפגעים סביבתיים.
- מימוש שת"פ עם רשות החדשנות להטמעת טכנולוגיות קלינטק במערכת הביטחון.
- הסכם בין משהב"ט, צה"ל וצבא הגנה לטבע.
- מימוש התקשרות בהתאם לחוק לטיפול בפסולת חשמלית אלקטרונית וסוללות.
- מימוש התקשרויות בתחום הגנת הסביבה.
- הקמת מערכת שכבות מידע סביבתי ב-GIS.
- הכשרה מקצועית וביצוע קורס נאמני סביבה במשרד הביטחון.
- השתתפות בוועדות מקצועיות משרדיות ובין-משרדיות בתחום הגנ"ס.

רשימת רפרנטים לטיפול בנושאי הגנת סביבה

טל': 03-6072440	חטיבת הגנת הסביבה ותשתיות
טל': 03-6072473 פקס למייל: 0733231822	מערכת הגנת הסביבה

[חזרה לתוכן העניינים](#)

רשימת חוברות
ועלוני מידע לציבור
שמשרד הביטחון
פרסם בשנה
החולפת

תקנה 6(10) תקנות
חופש המידע, התשנ"ט
(1999)

פרסומים

פרסומי יחידת המזיאונים

1. בכל מזיאון ניתן להשיג תכניה (פרוספקט) המכילה מידע לגבי התצוגה, וגלויות צבעוניות בהן מופיעים חלקים מהתצוגות.
2. בכל מזיאון ניתן לקבל חוברת המכילה מידע על המזיאונים האחרים של משרד הביטחון, התצוגות שבהם, מיקומם, זמני הביקור ותנאי הביקור.
3. במהלך שנת 2018 יצא פרוספקט חדש:
 - הפקת עלון פיינשטיין ברזני.
 - דף הזמנה למזיאון לח"י.
 - עלון מזיאון ה"הגנה" - 70 שנה.
 - ברשור יום העצמאות - מזיאון ה"הגנה".
 - פרוספקט מזיאון ההעפלה וח"י בעברית.
 - עיצוב פלייר צרפתית - אסירי המחתרות ירושלים.
4. מידע מעודכן באתר האינטרנט של משרד הביטחון מספק מידע לכל דורש על המזיאונים ומועדי הפתיחה.
5. הפצת עלון "קירות מדברים".
6. ליחידה ולמזיאונים דפי פייסבוק מעודכנים ובהם מעדכנים על כל הפעילויות המתקיימות במזיאונים וביחידה כולה.
7. במהלך השנה היחידה מפרסמת בעיתונות הכתובה ובגלי צה"ל את האירועים והפעילויות המיוחדות (חגי תשרי, פסח, יום העצמאות, חנוכה וכו').

פרסומי האגף והקרן לחיילים משוחררים

1. חוברת הסברה המפרטת מידע על זכויות החייל המשוחרר, וכן חוברת זכויות למסיימי שירות לאומי-אזרחי.
2. הפצת עלון מידע למשתחררים באמצעות מדור משתחררים במיטב (כ- 70,000 בשנה), עם פירוט שירותי האגף והקרן.
3. הפצת עלון מידע לחיילים המסיימים שירות סדיר ונקלטים לשירות קבע ואשר עונים לקריטריונים בחוק של מיהו חייל משוחרר.
4. הפצת עלונים של זכויות והטבות שונות למסיימי שירות, כגון: תכנית "ממדים ללימודים", שכר דירה לחיילים בודדים משוחררים, הטבת פסיכומטרי ועוד.
5. חוברת לסדנאות הכנה לשחרור לחיילים בודדים לקראת שחרורם.
6. הפצת עלון זכויות ייעודי לחיילים בודדים משוחררים.
7. הפצת עלון מידע לכל מערך הת"ש בצה"ל אודות פעילות האגף וזכויות החיילים המשוחררים, ובפרט הבודדים המשוחררים.

בלמ"ס

8. ביצוע קמפיין ארצי (סרטונים לדיגיטל, שילוט חוצות ברכבת ישראל ובבסיסי צה"ל, ג'ינגלים בגלגל"צ) שמטרתו מודעות ועידוד הרשמה לתכנית "ממדים ללימודים". התכנית מעניקה ללוחמים וללוחמות משוחררים מימון של שני שלישים משכר הלימוד האקדמאי השנתי.
9. הושמעו כ- 3,100 תשדירים בגלי צה"ל ובגלגל"צ הנוגעים להסברה.
10. מיתוג האגף והקרן (פוסטרים/דגלונים/רולאפים וכו') בכנסי משתחררים ובסדנאות לקראת שחרור.
11. עמוד פייסבוק של האגף, המשמש ערוץ קשר להפצת מידע והנגשתו, כמו גם לשיח ישיר ואינטראקטיבי עם המשוחררים ע"י מענה זמין ונגיש ברשת.
12. אתר hachvana.mod.gov.il
13. חשיפת פעילות האגף והקרן – באמצעות דובר המשרד.

פרסומי אגף שיקום נכים

לפירוט הפרסומים ראה באתר shikum.mod.gov.il.

פרסומי אגף משפחות הנצחה ומורשת

1. איגרת שר הביטחון למשפחות השכולות ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל.
 2. חוברת מידע למימוש הטבות רפואיות להורים שכולים.
 3. חוברת מידע למימוש הטבות רפואיות לאלמנות.
 4. הופק סרטון מידע המסביר אופן מימוש הטבת "עזרת הזולת" להורים שכולים.
 5. הופק סרטון מידע המסביר אופן מימוש הטבת "עזרת הזולת" לאלמנות.
 6. דפי מידע למימוש הטבות רפואיות לאלמנות.
 7. דפי מידע למימוש הטבות רפואיות להורים שכולים.
 8. איגרות שונות בחתימת סמנכ"ל וראש האגף, להורים ואלמנות אשר הגיעו ל"גיל גבורות" וליתומי צה"ל לציון אבני דרך בחייהם.
 9. ערכות מידע ופרסום לטקסי יום הזיכרון המופצות לרשויות בכל רחבי הארץ ולנציגויות בחו"ל.
- לפירוט נוסף ראה באתר www.mishpahot-hantzaha.mod.gov.il

חזרה לתוכן העניינים

המקומות והמועדים שבהם ניתן לעיין בהנחיות המנהליות הכתובות
שלפיהן פועל משרד הביטחון כאמור

בסעיף 6 לחוק

(תקנה 6(11) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

1. ההנחיות המנהליות שלפיהן פועל משרד הביטחון ואשר יש בהן עניין לציבור, מפורטות באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו www.mod.gov.il. הנחיות אלה עוסקות בעיקרן בשירות הניתן לציבור או בנושאי הרכשה.

2. לחילופין, ניתן לעיין בהנחיות המנהליות של משרד הביטחון:
דובר משרד הביטחון, יחידה לפניות ותלונות הציבור, הקריה תל-אביב 64734, בתיאום
טלפוני (טל' מס': 03-6975540).

חזרה לתוכן העניינים

תיאור ומטרות מאגרי המידע של משרד הביטחון.

הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981

(תקנה 6(12) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

מאגרי מידע רשומים:

1. נכסים
מידע על נכסי משהב"ט וניהול הנכסים (רכישה, מכירה, השכרה וכד').
2. עובדים
ניהול כ"א במשרד
3. שכר שליחי חו"ל
תשלום שכר לשליחי משהב"ט בחו"ל.
4. חיילים משוחררים
תשלום מענקי שחרור ופיקדונות לחיילים משוחררים.
5. משפחות שכולות
תשלומי תגמולים.
6. נכים
תשלומי תגמולים.
7. חללים
הנצחה.
8. ספקים
ניהול הרכש של המשרד.
9. שכר עובדי מערכת הבטחון
ניהול ותשלום השכר ומרכיביו לעובדי מערכת הביטחון.
10. צד"ל
ניהול ותשלום שכר חודשי ללוחמי צד"ל.
11. פדויי שבי
ניהול ותשלום שכר חודשי לפדויי שבי.
12. ביטוח תביעות
ניהול נתוני תביעות בגין נזקים שנגרמו למשרד ע"י אחרים או נזקים שנגרמו לאחרים ע"י המשרד.
13. לקוחות
ניהול נתוני לקוחות.
14. יועצים
ניהול נתוני יועצי משהב"ט.

חזרה לתוכן העניינים

קרנות ומלגות שבמימון משרד הביטחון

(תקנה 6(13) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

תכנית "מלגות קציר" על שם פרופ' אהרון קציר ז"ל

לפרטים וטופסי בקשה לקבלת המלגה, יש לפנות למר מנחם שיינבך - מרכז ועדת מלגאי קציר בטלפון 03-6462984.

קרן מדענים עולים (קמ"ע) - לפרטים: קול קורא באתר משרד העלייה והקליטה - www.moia.gov.il

האגף והקרן לחיילים משוחררים

לפרטים: נא עיין במידע המופיע במסגרת "האגף והקרן לחיילים משוחררים" בדוח זה, בפרק "גופים הנותנים שירות לציבור".

חזרה לתוכן העניינים

רשימת מוסדות הציבור שזכו לתמיכת משרד הביטחון

בשנת 2018

לפי סעיף 3א לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה - 1985

להלן רשימת הגופים שאושרה להם תמיכה בשנת 2018, לפי סעיף 3א לחוק יסודות התקציב, בציון סכום התמיכה שאושר לכל מוסד:

שם העמותה	אישור הועדה בש"ח	בפועל שולם בש"ח	
1 ארגון נכי צה"ל	28,300,000	28,185,000	
2 הספרייה לעיוורים	200,000	200,000	
3 כפיר	48,790	-	
4 בית חטיבת גבעתי	130,236	106,805	
5 עמותת ידידי חמ"צ	35,357	29,755	
6 העמותה להנצחת חללי הנח"ל	64,933	64,933	
7 עמותת חיל החימוש	35,357	35,357	
8 הקרן לטיפול במשפחות חללי הצנחנים	25,000	25,000	
9 עמותת חיל האויר	47,143	47,143	
10 יד התותחנים	65,007	62,698	
11 העמותה להנצחת חללי הצנחנים	28,226	28,226	
12 העמותה לתמיכה נפשית לחברות חללי צה"ל	350,000	350,000	
13 העמותה להנצחת מורשת לח"י	80,102	80,102	
14 דור הפלמ"ח	96,000	96,000	
15 ברית חיילי האצ"ל	176,980	99,480	
16 הארגון הארצי של חברי ההגנה	46,773	-	
17 המדרשה הלאומית	244,847	220,000	
18 בשביל המחר	395,871	388,911	
19 נט"ל	604,129	604,129	
20 ארגון אלמנות ויתומי צה"ל	2,034,164	2,034,164	
21 יד לבנים מרכז	5,527,811	5,527,811	
22 יד לבנים בדואים	1,755,656	1,755,656	
23 יד לבנים דרוזים	-	-	
סה"כ	40,292,382	39,941,170	

חזרה לתוכן העניינים

מבחנים למתן תמיכות של משרד הביטחון במוסדות ציבור

ראה הנחייה מנהלית 050.020 – "מתן תמיכות מתקציב הביטחון לגופים ופעולות שלא למטרות רווח"
באתר האינטרנט של המשרד, שכתובתו www.mod.gov.il.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

רשימת החוקים ששר הביטחון ממונה על ביצועם

תקנה (15)6 (תקנות חופש המידע, התשנ"ט (1999))

צה"ל

1. פקודת צבא הגנה לישראל, התש"ח - 1948
2. חוק שירות ביטחון [נוסח משולב] התשמ"ו - 1986 - (פרק בחוק זה, המסדיר את שילוב החרדים בצה"ל, בוטל בהוראת בג"ץ ומועד תחילת הביטול נדחה בשלב זה עד לכינונה של ממשלה חדשה (עד חודש יולי 2019)).
3. חוק שירות המילואים, התשס"ח - 2008
4. חוק רישום ציוד וגיוסו לצבא הגנה לישראל, התשמ"ז - 1987
5. חוק השיפוט הצבאי, התשט"ו - 1955
6. חוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א - 1951
7. פקודת מאכל כשר לחיילים, התש"ט - 1948

ביטחון ולוחמה בטרור

1. חוק סמכויות שעת חירום (מעצרים), התשל"ט - 1979
2. חוק כליאתם של לוחמים בלתי חוקיים, התשס"ב - 2000
3. חוק מניעת הסתננות (עבירות ושיפוט), התשי"ב - 1954
4. חוק המאבק בטרור, התשע"ו - 2016
5. תקנות ההגנה (שעת חירום), 1945
6. חוק הקפאת כספים לרשות הפלשתינית בזיקה לטרור, התשע"ח - 2018
7. חוק הסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, התשנ"ח - 1998: סמכויות מלמ"ב למתן הנחיות אבטחה לגופים מסוימים, וסמכויות חיל הים למתן הנחיות אבטחה ימית

תשלום קצבאות וגמלאות - קבע ומילואים

1. חוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (גמלאות) [נוסח משולב], התשמ"ה - 1985
2. חוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (החלטות הנוגעות לחיילים בשירות קבע), התש"ע - 2010
3. חוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (חיילות בשירות קבע), התש"ע - 2010
4. חוק תשלום קצבאות לחיילי מילואים ולבני משפחותיהם, התשס"ב - 2002

טיפול בנפגעים, תגמולים ושיקום

1. חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), התשי" - 1950
2. חוק הנכים (תגמולים ושיקום) [נוסח משולב], התשי"ט - 1959

בלמ"ס

3. חוק התגמולים לחיילים ובני משפחותיהם (חבלה שלא בעת מילוי תפקיד), התשמ"ח - 1988
4. חוק תגמול לחייל הנפגע בהצלת חיי הזולת, התשכ"ה - 1965
5. חוק אנשי צבא דרום לבנון ומשפחותיהם, התשס"ה - 2004
6. חוק תשלומים לפדויי שבי, התשס"ה - 2005
7. חוק מימון הוצאות למשפחות שבויים ונעדרים, התשס"ח - 2008

טיפול בחללים, קבורה והנצחה

1. חוק בתי קברות צבאיים, התש"י - 1950
2. חוק יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל, התשכ"ג - 1963
3. חוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ"ח - 1998: פרק אתרי הנצחה
4. חוק רישום פטירות חיילים, התשכ"ז - 1967
5. חוק רישום פטירת חיילים שנספו במלחמת השחרור, התש"י - 1950

הוקרה, אותות ועיטורים

1. חוק העיטורים בצבא ההגנה לישראל, התש"ל - 1970
2. חוק הוקרה לאזרחים במערכות ישראל, התשע"ז - 2017
3. חוק יום ציון לאומי לתרומתה ולפועלה של העדה הדרוזית, התשע"ח - 2018
4. תקנון יד ושם, התשכ"ט - 1968: פרק שלישי בעניין מתן אות הלוחם בנאצים
5. חוק מעמד ותיקי מלחמה העולם השניה, התש"ס - 2000

חיילים משוחררים

1. חוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד - 1994
2. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט - 1949
3. חוק הכרה אזרחית בהכשרות צבאיות, התשע"ו - 2016

מכרזים, פיקוח ורישוי

1. חוק חובת מכרזים, התשנ"ב - 1992: תקנות חובת מכרזים (התקשרויות מערכת הביטחון), התשנ"ג - 1993
2. חוק הפיקוח על יצוא ביטחוני, התשס"ז - 2007
3. חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשי"ח - 1957: צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (עיסוק באמצעי הצפנה), התשל"ה - 1974
4. חוק גלי צה"ל - שידורי צבא הגנה לישראל (שידורי חסות ותשדירי שירות) (הוראת שעה), תשס"ה -

בלמ"ס

2005

5. חוק התאגידים הביטחוניים (שמירה על אינטרסים ביטחוניים), התשס"ו - 2005
6. חוק לפינוי שדות מוקשים, התשע"א - 2011

התיישבות

7. חוק להסדרת ההתיישבות ביהודה ושומרון, התשע"ז - 2017 (כנגד חוק זה תלויה ועומדת עתירה לבג"ץ התוקפת את עמידתו במבחנים החוקתיים).

משפט בינלאומי

8. חוקי יישום הסכמים בדבר מעמדם של כוחות צבא זרים SOFA:

ארה"ב - 1993

קפריסין - 2017

יוון - 2017

חזרה לתוכן העניינים

רשימת החברות הממשלתיות והתאגידים הסטטוטוריים

שם שרד הביטחון אחראי על תחומי פעילותם

התעשייה האווירית לישראל בע"מ;

התעשייה האווירית (רכישות) בע"מ;

אלתא תעשיות אלקטרוניות בע"מ;

נצר השרון בע"מ;

תומר חברה ממשלתית בע"מ;

שביט שירותי ניהול של משרד הביטחון בע"מ;

חברת רפאל בע"מ;

חברת נכסי חיל (נח) בע"מ;

החברה לחינוך ימי בישראל (בית ספר ימי);

הקרון לקליטת חיילים משוחררים שהוקמה בחוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד - 1994;

האגודה למען החייל (אל"ח) והקרון "למען ביטחון ישראל" (לב"י) - עמותה מאוחדת (טרם נקבע שמה).

[חזרה לתוכן העניינים](#)

בלמ"ס



מדינת ישראל
משרד הביטחון



אגף דוברות והסברה

היחידה לפניות ולתלונות הציבור
הממונה על יישום חוק חופש המידע

דוח הממונה על יישום חוק חופש המידע במשרד הביטחון לשנת 2018

כ"ד בטבת תשע"ט
1 בינואר 2019

בלמ"ס

חוק חופש המידע קובע כי לכל אזרח ישראלי או תושב הזכות לקבל מידע מרשות ציבורית בהתאם להוראות החוק.

כבוד נשיא בית המשפט העליון בדימוס אהרון ברק עמד על תכליתו של החוק במאמרו "חופש המידע ובית המשפט" באמרו:

"... תכליתו הינה ליתן מידע לפרט על-מנת לקיים ולקדם את הדמוקרטיה ובגדריה מתן מידע לציבור שיאפשר בחירה מושכלת, אשר תקדם את האמת, תאפשר הגשמה עצמית של הפרט, ותביא לפיקוח ובקרה על הרשות הציבורית. תכלית החוק היא להגן על חופש הביטוי, מתוך הכרה, כי המידע שבידי הרשות הציבורית מוחזק על-ידה כנאמן הציבור כולו".

ברוח זו אנו בוחנים את הבקשות המגיעות אלינו כאשר מטרתנו היא הגשמת תכליתו של החוק.

הדוח השנתי נערך בהתאם לתבנית אחידה לדיווח על פעילות הממונה על חוק חופש המידע לפי סעיף 5(א) לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 ותקנה 7 לתקנות חופש המידע, התשנ"ט-1999, וכפי שנקבע על-ידי היחידה הממשלתית לחופש המידע במשרד המשפטים.

בכבוד רב,

דינה פוליאק

הממונה על יישום חוק חופש המידע

אופן המענה לבקשה

מספר	אופן המענה
45	הרשות מסרה את כל המידע המבוקש
15	הרשות מסרה את המידע המבוקש באופן חלקי
57	הרשות דחתה את הבקשה למסירת מידע
3	הטיפול בבקשה הופסק בשל אי תשלום אגרה
22	הטיפול בבקשה הופסק מטעמים הקשורים לפונה
35	הטיפול בבקשה טרם הסתיים
177	סה"כ

עילות דחיה מרכזיות

אחוז מכלל הדחיות	מס' בקשות שנדחו מעילה זו	שם העילה
14.4%	19	9(א)(1) - פגיעה בביטחון
3%	4	8(1) - הקצאת משאבים
43.2%	57	8(5) - המידע נוצר בידי רשות אחרת
32.6%	43	8(3) - לא ניתן לאתר את המידע או שאינו מצוי בידי הרשות
3%	4	9(א)(3) - פגיעה בפרטיות
3.2%	2	9(ב)(6) - סוד מסחרי
0.8%	1	9(א)(2) - צו
100%	130	סה"כ

בלמ"ס

זמן טיפול

זמן הטיפול	מספר הבקשות שטופלו במסגרת זו	אחוז מכלל הדחיות
לא עלה על 15 יום	49	41.9%
בין 16 ל-30 יום	12	10.3%
בין 31 ל-60 יום	21	17.9%
בין 61 ל-120 יום	22	18.8%
מעל 120 יום	13	11.1%
סה"כ	117	100%

אגרות

סך אגרות שנגבו	₪ 5540
----------------	--------

חזרה לתוכן העניינים