



מדינת ישראל  
משרד הביטחון

אגף מינהל ומשאבי אנוש  
יחידת הרווחה

## הכרה באדם כפדוי שבי - טופס בקשה

### כללי

1. חוק תשלומים לפדויי שבי, התשס"ה-2005 (להלן – חוק פדויי שבי) נועד לבטא את ההכרה שחבה מדינת ישראל כלפי מי שנפל בשבי האויב תוך כדי שרותו באחת מן המחתרות לפני קום המדינה: ההגנה, אצ"ל, לח"י, בריגדה,, או תוך כדי שרותו בצבא ההגנה לישראל, בשב"כ, במוסד או במשטרת ישראל, במהלך שנות קיומה של מדינת ישראל.
2. החוק מעניק לפדויי שבי, כהגדרתם בחוק, זכאות לתשלומים בתנאים המנויים בחוק.
3. על פי החוק, אדם שנפל בשבי לפני מועד תחילת החוק (2005) אך הגיש בקשה לאחר תאריך 14.11.2007 יהיה זכאי לאחר הכרתו, לתשלום למפרע בסך 1,000 ₪ בעבור 24 החודשים שקדמו ל-1 בחודש שבו הוכר כפדוי שבי. התשלום הנ"ל יהיה צמוד למדד.
4. חוק תשלומים לפדויי שבי, תיקון מס' 2, התש"ע-2010, מבטל את ההתיישנות עבור פדויי שבי ומאפשר גם למי שנפלו בשבי לפני קום המדינה לקבל הכרה כפדויי שבי.
5. חוק תשלומים לפדויי שבי, תיקון מס' 3, התשע"א - 2011, מאפשר גם לבני הזוג של הנופלים בשבי אשר נפטרו ולא הספיקו לממש את זכותם לפי החוק בעודם בחיים, להגיש בקשה ולקבל תשלום.

### הכרה כפדוי שבי

6. על פי החוק, "הוועדה להכרה באדם כפדוי שבי", תכיר באדם שהגיש בקשה להכרה בו כפדוי שבי אם התקיימו בה, להנחת דעתה, כל התנאים הבאים:
  - א. הנפילה בשבי התרחשה בעת שרותו באחד מהארגונים המפורטים בסעיפים 7-8.
  - ב. תקופת השהייה בשבי 14 ימים לפחות.
  - ג. ארגון הצלב האדום אישר נפילתו בשבי או שהמבקש הוכיח בדרך אחרת את נפילתו בשבי (הציג מסמכים).
7. חבר בארגון מחתרת שנפל בשבי לפני קום המדינה:
 

ארגון ההגנה (כולל פלמ"ח), ארגון לוחמי חירות ישראל – לח"י, ארגון צבאי לאומי – אצ"ל, תושב מהישוב היהודי בארץ ישראל שהתגייס לצבא האנגלי בתקופת המנדט הבריטי לפני קום המדינה ונפל בשבי הגרמני – בריגדה.
8. אדם שנפל בשבי האויב בעת שרותו מקום המדינה ועד היום:
 

בצבא הגנה לישראל – צה"ל, בשירות ביטחון כללי – שב"כ, במוסד למודיעין ולתפקידים מיוחדים – מוסד, שוטר במשטרת ישראל.

בברכה,

תא"ל (במיל') רוני מורנו  
סגן המנהל הכללי וראש אגף מינהל ומשאבי אנוש

## תשלום לפדוי שבי

מי שהוכר כפדוי שבי זכאי לתשלום חודשי בסכום של 1,000 ₪, צמוד למדד, אשר ישולם לו כלהלן:

- א. תשלום למפרע בעבור החודשים החל מה-1 בחודש שבו הגיש את הבקשה להכרה ועד תום החודש שבו הוכר כפדוי שבי.
- ב. תשלום רטרואקטיבי של 24 חודשים החל מחודש אישור הוועדה להכרה באדם כפדוי שבי.
- ג. תשלום חודשי החל מה-1 בחודש לאחר החודש שבו הוכר כפדוי שבי ועד שימלאו לו 67 שנים.
- ד. מלאו לפדוי שבי 67 שנים, ישולם לו באותה שנה, למפרע, סך כל התשלומים החודשיים עד תום אותה שנה בתשלום אחד. בשנה שלאחר מכן ולמשך כל ימי חייו של פדוי השבי, ישולמו לו התשלומים החודשיים בתשלום שנתי אחד, ב-1 בינואר בכל שנה.
- ה. מלאו לפדוי שבי 80 שנים, תשולם לו למשך כל ימי חייו תוספת של 25% לתשלומים הניתנים לו.
- ו. הוכר פדוי שבי לאחר פטירתו, זכאי מי שהיה בן /בת זוגו בשעת פטירתו, לתשלום חד-פעמי בסכום השווה ל- 12 תשלומים חודשיים, צמוד למדד.

### שלבי תהליך הטיפול בבקשה להכרה באדם כפדוי שבי:

1. טופס בקשה והמסמכים הנלווים, ייבחנו לגופו של עניין, על פי פרטי המקרה המתואר ובהתאם לתנאי החוק.
2. דיון ב"וועדה להכרה באדם כפדוי שבי" (הוועדה מתכנסת בדרך כלל אחת לחודש).
3. פתיחת מספר זכאי (חוי"ז) באגף הכספים.
4. מסירת הודעה למגיש הבקשה: אישור/דחייה.

### הסבר למילוי טופס הבקשה

הינכם מתבקשים לקרוא בעיון את דף ההסבר ולמלא את טופס הבקשה בעט ובכתב יד ברור. ביטחון- אין למלא בטופס הבקשה פרטים מסווגים. כל הפרטים יהיו בלמ"ס.

### חלק א': פרטים אישיים

- נא למלא את הפרטים כפי שרשומים בתעודת הזהות.
- מידע צבאי, שבי"כ, מוסד ומשטרה נא למלא הפרטים כפי שמופיעים בתעודות הצבאיות.

### חלק ב': פרטים אודות השירות המזכה בהכרה

- נא לציין באיזה סוג של שרות התקיים השבי – טרום הקמת המדינה/ צה"ל/ מוסד/ שבי"כ/ משטרה.

### חלק ג': תאור מקרה השבי

- לגבי מגיש בקשה שנאסר בתקופת טרום הקמת המדינה (המנדט הבריטי) והשתייך לאחד מהארגונים המחותרתיים, נא ציין אם הוענק בעבר "אות אסירי שלטון המנדט" - (אש"ה) אם כן נא לצרף צילום מהתעודה.
- פרטים על השבי: אם קיימים עדים או חברים לשבי, נא מלא את פרטיהם (עדות ממקור ראשון).

### חלק ד': פרטי בן /בת הזוג

- פרטי בן הזוג: נא למלא את הפרטים כפי שרשומים בתעודת הזהות.

### חלק ה': הצהרה

- הצהרה על כך שהפרטים הרשומים בבקשה נכונים.

### חלק ו': טופס בקשה להעברת תשלום

- מצורפים 2 טפסי בקשה להעברת תשלום: עבור מגיש הבקשה ועבור בן /בת הזוג. הטופס מחולק לשני חלקים: חלקו העליון למילוי ע"י מגיש הבקשה או בן /בת הזוג. חלקו התחתון לשימוש הבנק (יש להחתים הבנק על גבי הטופס). יש לצרף טופס חתום מקורי בלבד. (לא יתקבל צילום).

### מסמכים שיש לצרף לטופס הבקשה:

- צילום תעודת זהות של מגיש הבקשה ושל בן /בת זוג.
- מסמך המאשר חברות בארגון, תקופת השבי, מקום השבי או מסמכים נוספים התומכים בבקשה. (אם קיימים).



לשימוש פנימי



מס' תיק			

תאריך קבלת הבקשה:

## טופס בקשה להכרה באדם כפדוי שבי

חוק התשלומים לפדויי שבי, התשס"ה - 2005

חלק א' – פרטים אישיים:

שם משפחה	שם פרטי	שם משפחה קודם	שם האב	מס' תעודת זהות	מין
					<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה

מס' אישי צה"ל/שב"כ/מוסד/משטרה	תאריך לידה	ארץ לידה	מצב משפחתי	תאריך עליה
			<input type="checkbox"/> רווק <input type="checkbox"/> נשוי <input type="checkbox"/> אלמן <input type="checkbox"/> גרוש	

כתובת מגורים	רחוב	מס' בית	עיר	מיקוד	טלפון / סלולרי

חלק ב' – פרטים אודות השירות המזכה בהכרה: ( \*הקף בעיגול)

שם המחותר \_\_\_\_\_ טרום הקמת המדינה / צה"ל / שב"כ / מוסד / משטרה \*

חלק ג' – תיאור מקרה השבי:

תאריך תחילת שבי	תאריך סיום שבי	תקופת השבי	מקום השבי (שם המדינה, שם בית הכלא)	הוענק אות אסירי שלטון המנד"ט (אש"ה)
				כן / לא

**תואור השבי :** (נא לציין את סיבות השבי/ תנאי השבי ועוד)

(אם המקום אינו מספיק ניתן לצרף מסמך נוסף).

**אם קיימים עדים או חברים לשבי נא למלא הפרטים הבאים:** (עדות ממקור ראשון)

שם משפחה	שם פרטי	שם האב	מס' ת. זהות	מס' אישי	ת. תחילת השבי	ת. סיום השבי

**חלק ד' – פרטי בן/בת הזוג :**

מס' תעודת זהות	שם משפחה	שם פרטי	טלפון/סלולרי
עיר	רחוב	מס' בית	מיקוד

**חלק ה' – הצהרה:**

אני מצהיר בזה כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים.

חתימת מגיש הבקשה

תאריך

**חלק ו' - בקשה להעברת תשלום (עבור מגיש הבקשה)**  
**משרד הביטחון אגף הכספים**

**נא לצרף טופס מקורי בלבד**

שם פרטי		שם משפחה		מס' תעודת זהות
מיקוד	ישוב	מס' בית	רחוב	

שם הסניף		שם הבנק		מס' חשבון בנק
טלפון		סמל בנק		סמל סניף

**חלק א'**

- אני החתום מטה מבקש בזאת שהכספים המגיעים לי ממשרד הביטחון (להלן המשרד) מעת לעת יועברו ישירות לחשבון הנ"ל.
- אני מצהיר שהחשבון שפרטיו מצוינים לעיל הוא חשבון הבנק שלי ומבקש שהמשרד יעביר אליו את התשלומים להם אני זכאי.
- כל תשלום שיועבר לחשבון יחשב כאילו שולם על ידי משרד הביטחון לידי ממש ביום זיכוי החשבון בבנק וכאילו אושרה קבלתו בחתימת ידי.
- תשלום לחשבון הנ"ל מהווה תשלום לחשבון הנכון שלי ולא תהיה לי כל עילה ותביעה כנגד המשרד בקשר לזיכוי חשבון זה כאמור.
- הריני נותן היתר למשרד לבקש מהבנק כל הבהרה ולבנק ליתן הבהרות כאלה, הכל בין בכתב בין בע"פ, לגבי פעולות זיכוי או אי זיכוי החשבון ע"י המשרד.
- אני מצהיר כי לא תהיינה לי או/ו לכל הבא מכוחי טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי הבנק בהקשר לזיכוי או אי זיכוי חשבוני והתשלומים כאמור לעיל..
- כל ברור שיהיה בו צורך כתוצאה מזיכוי החשבון והתשלום לו, ייעשה על ידי ישירות עם משרד הביטחון.
- היה והתברר למשרד הביטחון כי חשבון הבנק זוכה ביתר, בין מחמת טעות ובין מחמת הטעיה או מכל סיבה שהיא, יהיה משרד הביטחון רשאי לגבות את סכום היתר מתוך חשבון הבנק, ואני נותן בזה לבנק הוראה בלתי חוזרת לפעול בהתאם.
- בקשה זו תהייה בתוקף עד לביטולה. הביטול יכנס לתוקפו לאחר קבלת הודעת הביטול בכתב, (במקרה של שינוי מספר חשבון בנק).

ולראיה באנו על החתום:

_____	_____	_____	_____
חתימה	שם פרטי	שם משפחה	תאריך

**חלק ב':**

**לשימוש הבנק**

לכבוד  
**אגף הכספים-משרד הביטחון**

הננו מאשרים שבתאריך: \_\_\_\_\_ החתום לעיל בחלק א' של טופס זה הינו, על פי רישומנו, בעל זכות חתימה בחשבון \_\_\_\_\_ בסניפינו ורשאים על פי מסמכינו לחייב את החשבון הנ"ל בחתימתו. חתימתו נחזית להיות נכונה עפ"י דוגמאות החתימה שבידינו.

שם הבנק	קוד בנק הסניף	שם הסניף	מס' חשבון בנק

חתימה וחותמת הבנק

תאריך

**נא לצרף טופס מקורי בלבד**

**בקשה להעברת תשלום (עבור בן/בת הזוג)**  
**משרד הביטחון אגף הכספים**

<b>שם פרטי</b>		<b>שם משפחה</b>		<b>מס' תעודת זהות</b>	<b>פרטיים אישיים</b>
<b>מיקוד</b>	<b>ישוב</b>	<b>מס' בית</b>	<b>רחוב</b>		

<b>שם הסניף</b>	<b>שם הבנק</b>		<b>מס' חשבון בנק</b>	<b>פרטי חשבון בנק</b>
<b>טלפון</b>	<b>סמל בנק</b>		<b>סמל סניף</b>	

**חלק א'**

10. אני החתום מטה מבקש בזאת שהכספים המגיעים לי ממשרד הביטחון (להלן המשרד) מעת לעת יועברו ישירות לחשבון הנ"ל.
11. אני מצהיר שהחשבון שפרטיו מצוינים לעיל הוא חשבון הבנק שלי ומבקש שהמשרד יעביר אליו את התשלומים להם אני זכאי .
12. כל תשלום שיועבר לחשבון יחשב כאילו שולם על ידי משרד הביטחון לידי ממש ביום זיכוי החשבון בבנק וכאילו אושרה קבלתו בחתימת ידי.
13. תשלום לחשבון הנ"ל מהווה תשלום לחשבון הנכון שלי ולא תהיה לי כל עילה ותביעה כנגד המשרד בקשר לזיכוי חשבון זה כאמור.
14. הריני נותן היתר למשרד לבקש מהבנק כל הבהרה ולבנק ליתן הבהרות כאלה , הכל בין בכתב בין בע"פ, לגבי פעולות זיכוי או אי זיכוי החשבון ע"י המשרד.
15. אני מצהיר כי לא תהיינה לי או/ו לכל הבא מכוחי טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי הבנק בהקשר לזיכוי או אי זיכוי חשבוני והתשלומים כאמור לעיל..
16. כל ברור שיהיה בו צורך כתוצאה מזיכוי החשבון והתשלום לו, ייעשה על ידי ישירות עם משרד הביטחון.
17. היה והתברר למשרד הביטחון כי חשבון הבנק זוכה ביתר , בין מחמת טעות ובין מחמת הטעיה או מכל סיבה שהיא, יהיה משרד הביטחון רשאי לגבות את סכום היתר מתוך חשבון הבנק, ואני נותן בזה לבנק הוראה בלתי חוזרת לפעול בהתאם.
18. בקשה זו תהייה בתוקף עד לביטולה. הביטול יכנס לתוקפו לאחר קבלת הודעת הביטול בכתב, (במקרה של שינוי מספר חשבון בנק).

ולראיה באנו על החתום :

חתימה	שם פרטי	שם משפחה	תאריך
-------	---------	----------	-------

**חלק ב':**

**לשימוש הבנק**

לכבוד  
**אגף הכספים-משרד הביטחון**

הננו מאשרים שבתאריך: \_\_\_\_\_ החתום לעיל בחלק א' של טופס זה הינו, על פי רישומו, בעל זכות חתימה בחשבון \_\_\_\_\_ בסניפינו ורשאים על פי מסמכינו לחייב את החשבון הנ"ל בחתימתו. חתימתו נחזית להיות נכונה עפ"י דוגמאות החתימה שבידינו.

<b>שם הבנק</b>	<b>קוד בנק הסניף</b>	<b>שם הסניף</b>	<b>מס' חשבון בנק</b>

חתימה וחתימת הבנק

תאריך