



הוראת אגף השיקום מס' 83.90

הנושא : תשלומים למשפחות שכולות המתגוררות דרך קבע בחו"ל

תאריך : 1.1.2005

מס' עמודים : 5

כללי

1. הוראה חדשה זו העוסקת במשפחות שכולות, ביחד עם הוראה 80.25 העוסקת בנכים, מחליפות את הוראה מספר 80.25 מיום 1.8.95 ובאות במקומה.
2. הוראה זו באה לפרט את ההטבות שישולמו למשפחות שכולות המתגוררות דרך קבע בחו"ל ואשר אושר להם לקבל תשלומים בחו"ל.
3. ראש תחום תגמולי משפחות ורווחה הינו בעל הסמכות והאחריות לביצועה התקין של ההוראה.
4. ראש היחידה לתגמולים והטבות הינו בעל הסמכות להנחייה, עידכון ובקרה של הוראה זו.

עקרונות

5. זכאי המתגורר דרך קבע בחו"ל יהיה זכאי אך ורק לרשימת ההטבות הכלולה בהוראה זו, בנוסף לתגמוליו, ובלבד שהוא עומד באופן ברור וחד משמעי בקריטריונים המפורטים בהוראת אגף השיקום הרלוונטית המתייחסת לאותה הזכאות, ו/או הטבה.
6. למען הסר ספק, כדי לקבוע הזכאות לתגמולים, ו/או לאחת מההטבות המוזכרות בהוראה זו- יש לפנות להוראת אגף השיקום המצויינת בשורה בטבלה שבסעיף "גובה הסיוע- סוגי ההטבות שישולמו לזכאים בחו"ל", ולוודא עמידה בקריטריונים המפורטים בה.
7. זכאי המתגורר דרך קבע בחו"ל – אינו זכאי להטבות שאינן מצויינות בהוראה זו.
8. אישור עקרוני לקבל תשלומים בחו"ל ניתן ע"י ראש תחום תגמולי משפחות ורווחה.
9. לא ישולמו לזכאים המקבלים תגמולים / הטבות החזרים בגין חיובי عملות הנגבים ע"י הבנק.

10. חלה חובה על הזכאי להגיש "הצהרת חיים", אחת לשנה, מאושרת ע"י הנציגות הישראלית, או ע"י נוטריון, הצהרה המהווה תנאי להמשך ביצוע התשלומים.
11. התגמולים יופסקו לזכאי שלא שלח "הצהרת חיים" חתומה ומאושרת.

הגדרות

12. **נציגות ישראל** - לעניין הוראה זו - שגרירות ישראל, או הקונסוליה של ישראל, או נספחות צה"ל, בארץ בה שוהה המשפחה השכולה.

מידרג סמכויות אישור

13. בהתאם למדרג סמכויות האישור המפורט בכל אחת מן ההוראות, אליהן מתייחסות ההטבות/ זכאויות, המפורטות בהוראה זו.
14. ראש תחום תגמולי משפחות ורווחה הינו בעל הסמכות לאשר לזכאי קבלת תשלומים, ו/או הטבות בחו"ל.
15. ר' היח' לשיקום בתעסוקה והכשרה מקצועית הינו בעל הסמכות והאחריות לניהול מעקב אחר אישורי החיים של הזכאים המתגוררים בחו"ל.

זכאות

16. הזכאות להטבה הנכללת בהוראה זו הינה, בהתאם לקריטריונים לזכאות המפורטים בכל אחת מן ההוראות, אליהן מתייחסות ההטבות/ זכאויות, המפורטות בהוראה זו.

גובה הסיוע- סוגי התשלומים שישולמו לזכאים

17. בטבלה שלהלן פירוט ההטבות/ תשלומים וציון הוראת אגף השיקום בה מפורטים הקריטריונים לאישור ההטבה/ תשלום

	סוג ההטבה/ תגמול	פירוט ההטבה/ תגמול	הוראת אגף השיקום בה מפורטים הקריטריונים לאישור ההטבה/ תשלום
1	תגמולים	תגמולים	42.01 41.01
2	הטבות/תשלומים <u>שאינם מחייבים</u> פניית הזכאי ("אוטומטי")	מענק תשלום בגין לימודים ליתומים	73.01
3		מענק תשלום בגין לימודים לאחי ניספים	81.05
4		כל ההטבות החודשיות והשנתיות להן זכאיות משפחות שכולות עפ"י חוק חיילים שניספו במערכה (תגמולים ושיקום) תש"י - 1950.	עפ"י הוראת אגף השיקום הרלוונטית לאותה ההטבה/זכאות
	סוג ההטבה/ תגמול	פירוט ההטבה/ תגמול	הוראת אגף השיקום בה מפורטים הקריטריונים לאישור ההטבה/ תשלום
5	הטבות / מענקים <u>המחייבים</u> <u>פנייה של הזכאי</u>	מימון לימודים לאלמנות	72.01
6		טיפול פסיכולוגי	84.18
7		הטבות מהקרן לטיפול סוציאלי	84.02

אופן הטיפול

18. זכאי המתגורר דרך קבע בחו"ל – יודיע על כך בכתב לנציגות הישראלית במקום מגוריו בחו"ל.
19. היה והפונה מבקש לקבל בחו"ל התשלומים שהוא זכאי להם – יעביר לנציגות, בצירוף לפנייתו, את כל המסמכים הרלוונטיים לכל אחד מסוגי הזכאות, ויצרף פרטי חשבון הבנק שלו בחו"ל.
20. עובד הנציגות יפנה לראש תחום תגמולי משפחות ורווחה ויעביר המסמכים שהתקבלו.

21. ראש תחום תגמולי משפחות ורווחה ינתב הטיפול, עפ"י הנושא, לגורם המתאים באגף לבדיקת הזכאויות השונות.
22. לאחר שבעל התפקיד המוסמך לאשר את הבקשה, עפ"י הוראת האגף המתאימה, אישר אותה, והזרים למערכת המידע הממוחשבת את כל הנדרש – יעדכן את ראש תחום תגמולי משפחות ורווחה.
23. ראש תחום תגמולי משפחות ורווחה ירכז האישור/ים, ויעדכן את הזכאי באמצעות הנציגות הישראלית.
24. התשלומים שיאושרו יועברו, כחלק מהתגמול החודשי, לחשבון הבנק של הזכאי בחו"ל, ובהעדר חשבון כזה – באמצעות חשבון הבנק המתאים של הנציגות הישראלית.
25. למען הסר ספק, אופן הטיפול בפנייתו של הזכאי לכל אחת מן ההטבות/ זכאויות המפורטות בהוראה זו, יהיה בהתאם לאופן הטיפול המפורט בהוראה העוסקת בהטבה/ זכאות המבוקשת.

אופן הטיפול – "הצהרת חיים" של הזכאי

26. חלה חובה על הזכאי להגיש "הצהרת חיים", אחת לשנה, מאושרת ע"י הנציגות הישראלית, או ע"י נוטריון, הצהרה המהווה תנאי להמשך ביצוע התשלומים.
27. ר' היח' לשיקום בתעסוקה והכשרה מקצועית מנהל מעקב אחר אישורי החיים של המתגוררים בחו"ל.
28. אחת לשנה, בחודש ינואר, שולח ר' היח' לשיקום בתעסוקה והכשרה מקצועית טופס "הצהרת חיים" לזכאים המתגוררים בחו"ל.
29. על הזכאי להחזיר הטופס ליח' לשיקום בתעסוקה והכשרה מקצועית, כאשר הוא חתום על ידו ומאושר ע"י הנציגות הישראלית, או ע"י נוטריון.
30. החזרת הטופס המאושר הינה תנאי להמשך תשלום התגמולים לזכאי, בין שהתשלום מבוצע בארץ, או בחו"ל.
31. בכל מקרה שהזכאי לא החזיר טופס "הצהרת חיים" שנשלח אליו – יבצע ר' התחום לתגמולי משפחות בדיקה נוספת עם היח' לבקרה.
32. נוכח ר' התחום, כי אין אפשרות לוודא שאכן הזכאי בחיים - יבצע הפסקה מינהלתית בתשלום התגמולים, עפ"י המועד שנמסר ע"י ר' היח' לשיקום בתעסוקה והכשרה מקצועית.

רמת השירות – משך ביצוע

33. רמת השירות – משך ביצוע, לטיפול בפנייתו של הזכאי לכל אחת מן ההטבות/
זכאויות המפורטות בהוראה זו, יהיה בהתאם לרמת השירות שנקבעה להוראה
העוסקת בהטבה/ זכאות המבוקשת.