



ישראל
מדינת
משרד
הביטחון
างף משאבי אנוש

הכרה באדם כפדי שבי - טופס בקשה

כללי

1. חוק תשלוםים לפדי שבי, התשס"ה-2005 (להלן – חוק פדי שבי) נועד לבטא את ההכרה שהחבה מדינת ישראל כלפי מי שנפל בשבי האויב תוך כדי שירותו באחת מן המתחנות לפני קום המדינה: ההגנה, אצ"ל, לח"י, בриגדה,, או תוך כדי שירותוocab בצבא ההגנה לישראל, בשב"כ, במוסד או במשטרת ישראל, במהלך שנות קיומה של מדינת ישראל.
2. החוק מעניק לפדי שבי, כהגדרכם בחוק, זכאות לתשלומים בתנאים המנוים בחוק.
3. על פי החוק, אדם שנפל בשבי לפני תחילת החוק (2005) אך הגיע בקשה לאחר תאריך 14.11.2007 יהיה זכאי לאחר הכרתו, לתשלום למפרט בסך 1,000 ל"כ במשך 24 חודשים שקדמו ל-1 בחודש שבו הוכר כפדי שבי. התשלום הנ"ל יהיה צמוד למדד .
4. חוק תשלוםים לפדי שבי, תיקון מס' 2, התש"ע-2010-, מבטל את התתיישנות עבור פדי שבי ומאפשר גם למי שנפלו בשבי לפני המדינה קיבל הכרה כפדי שבי.
5. חוק תשלוםים לפדי שבי, תיקון מס' 3, התשע"א - 2011, מאפשר גם לבני הזוג של הנופלים בשבי אשר נפטרו ולא הספיקו למסח את זכותם לפי החוק בעודם בחיים, להגיש בקשה ול לקבל תשלום.

הכרה כפדי שבי

6. על פי החוק, "הוועדה להכרה באדם כפדי שבי", תכיר באדם שהגיע בקשה להכרה בו כפדי שבי אם התקיימו בה, להנחת דעתה, כל התנאים הבאים :
 - א. הנפילה בשבי התרחשה **בעת שירותו** באחד מהארגוני המפורטים בסעיפים 8-7.
 - ב. **תקופת השהייה בשבי 14 ימים לפחות.**
 - ג. ארגון הצלב האדום אישר נפילתו בשבי או **שהמבקש** הוכיח בדרך אחרת את נפילתו בשבי (הציג מסמכים).

חבר בארגון מתחרטyi שנפל בשבי לפני קום המדינה :

7. ארגון ההגנה (כולל פלמ"ח), ארגון לוחמי חירות ישראל – לח"י, ארגון צבאי לאומי – אצ"ל, תושב מהיישוב היהודי בארץ ישראל שהתגייס לצבא האנגלי בתקופת המנדט הבריטי לפני קום המדינה ונפל בשבי הגרמני – ברייגדה.

8. אדם שנפל בשבי האויב **בעת שירותו** מקום המדינה ועד היום :
בצבא הגנה לישראל – צה"ל, שירות ביטחון כלל – שב"כ, במוסד למודיעין ולתפקידים מיוחדים – מוסד, שוטר במשטרת ישראל.

ברכה,

איתמר גרא
סמנכ"ל וורי אגף משאבי אנוש

תשלום לפדיוי שבי

- מי שהוכר כפדיוי שבי זכאי לתשלום חודשי בסכום של 1,000 ל"ש, צמוד לממד, אשר ישולם לו כלjährlich:
- א. תשלום למפרע בעבר החודשים החל מה-1 בחודש שבו הגיש את הבקשה להכרה ועד תום החודש שבו הוכר כפדיוי שבי.
 - ב. תשלום רטרואקטיבי של 24 חודשים החל מחודש אישור הוועדה להכרה באדם כפדיוי שבי.
 - ג. תשלום חודשי החל מה-1 בחודש לאחר החודש שבו הוכר כפדיוי שבי ועד שימלאו לו 67 שנים.
 - ד. מלאו לפדיוי שבי 67 שנים, ישולם לו באותה שנה, למפרע, סך כל התשלומיים החודשיים עד תום אותה שנה בתשלום אחד. בשנה שלאחר מכן ולמשך כל ימי חייו של פדיוי השבי, ישולם לו התשלומיים החודשיים בתשלום שניתי אחד, ב- 1 בינוואר בכל שנה.
 - ה. מלאו לפדיוי שבי 80 שנים, תשלום לו לפחות כל ימי חייו נוספת של 25% לתשלומיים הניטנים לו.
 - ו. הוכר פדיוי שבי לאחר פטירתו, זכאי מי שהיה בן בת זוגו בשעת פטירתו, לתשלום חד-פעמי בסכום השווה ל- 12 תשלום חודשיים, צמוד לממד.

שלבי תהליך הטיפול בבקשתה להכרה באדם כפדיוי שבי:

1. טופס בקשה והמסמכים הנלוים, ייבחנו לגופו של עניין, על פי פרטי המקרה המתואר ובהתאם לתנאי החוק.
2. דיון בוועדה להכרה באדם כפדיוי שבי" (הועדה מתכנסת בדרך כלל אחת לחודש).
3. פתיחת מס' זכאי (חו"ז)אגף הכספיים.
4. מסירת הוועדה למגיש הבקשה: אישור/דחייה.

הסביר למילוי טופס הבקשה

הינכם מתבקשים לקרוא בעיון את דף ההסביר ולמלא את טופס הבקשה בעט ובכתב יד ברור. ביחסון- אין למלא בטופס הבקשה פרטים מסווגים. כל הפרטים יהיו בلم"ס.

חלק א': פרטיים אישיים

- נא למלא את הפרטים כפי שרושיםם בתעודות זהות.
- מידיע צבאי, שב"כ, מוסד ומשטרה נא למלא הפרטים כפי שמופיעים בתעודות הצבאיות.

חלק ב': פרטיים אודות השירות המזכה בהכרה

- נא לציין באיזה סוג של שירות התקיים השבי – טרום הקמת המדינה/ צה"ל/ מוסד/ שב"כ/ משטרה.

חלק ג': תאור מקרה השבי

- לגבי מגיש בקשה שנאשר בתקופת טרום הקמת המדינה (המנדט הבריטי) והשתיך לאחד מהארגוני המחברתיים, נא ציין אם הוענק בעבר "אות אסורי שלטון המנדט" – (אש"ח) אם כן נא לצרף צילום מהתועדה.

- פרטים על השבי: אם קיימים עדים או חברים לשבי, נא מלא את פרטייהם (עדות מקור ראשון).

חלק ד': פרטי בן /בת הזוג

- פרטי בן הזוג: נא למלא את הפרטים כפי שרושיםם בתעודות זהות.

חלק ה': הצהרה

- הצהרה על כך שהפרטים הרושיםם בבקשתה נכונים.

חלק ו': טופס בקשה להעברת תשלום

- מצורפים 2 טפסי בקשה להעברת תשלום: העבר מגיש הבקשה ובעור בן /בת הזוג.

התופס מחולק לשני חלקים:

חלקו העליון למילוי ע"י מגיש הבקשה או בן /בת הזוג.
חלקו התחתון לשימוש הבנק (יש להחתים הבנק על גבי התופס).
יש לצרף טופס חתום מכורי בלבד. (לא יתקבל צילום).

מסמכים שיש לצרף לטופס הבקשה:

- צילום תעוזת זהות של מגיש הבקשה ושל בן /בת זוג.
- מסמך המאשר חברות בארגון, תקופה השבי, מקום השבי או מסמכים נוספים התומכים בבקשתה. (אם קיימים).

**לשימוש פנימי**

שם עובד

תאריך קבלת הבקשה:

טופס בקשה להכרה באדם כפדי שבי

חוק התשלומים לפדי שבי, התשס"ה - 2005

חלק א' – פרטיים אישיים:

מין	שם האב	שם משפחה קודם	שם פרטי	שם משפחה
<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	מס' תעודה זהות	מס' תעודה זהות		

תאריך עליה	מצב משפחתי	ארץ לידה	תאריך לידה	מס' אישי זה"ל/שב"כ/מוסד/ משטרה
	<input type="checkbox"/> רווק <input type="checkbox"/> אלמן <input type="checkbox"/> גירוש <input type="checkbox"/> נשוי			

טלפון / סלולרי	עיר	מספר בית	רחוב	כתובת מגורים

חלק ב' – פרטיים אודות השירות המזוכה בהכרה: (*הCPF בעיגול)

שם המחתרתת * טרום הקמת המדינה / זה"ל / שב"כ / מוסד / משטרה *

חלק ג' – תיאור מקרה השבי:

הוונך את אסיריו שלטונו המנד"ט (אש"ה)	מקום השבי (שם המדינה, שם בית הכלא)	תקופת השבי	תאריך סיום שבי	תאריך תחילת шибוי
כן / לא				

תיאור השבי : (נא לציין את סיבות השבי/ תנאי השבי ועוד)

(אם המקום אינו מספיק ניתן להוסיף מסמך נוסף).

אם קיימים עדדים או חברים לשבי נא למלא הפרטים הבאים: (עדות מקור ראשון)

שם משפחה	שם פרטי	שם האב	מס' ת.זיהות	מס' אישי	ת.Tİ.ILIT ה科比	ת.סיום השבי

חלק ד' – פרטי בן/בת הזוג :

שם משפחה	שם פרטי	טלפון/סלולרי	מס' תעוזת זהות
עיר	רחוב	מס' בית	מיקוד

חלק ה' – הצהרה :

אני מצהיר בזה כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים.

חתימת מגיש הבקשה

תאריך

נא לצרף טופס מקורי בלבד **חלק ו' - בקשה להעברת תשלומים (עבורי מגיש הבקשה)****משרד הביטחון אגף הכספיים**

שם פרטי	שם המשפחה			מס' תעודה זהות	פרטיים אישיים
מיקוד	ישוב	שם בית	מס' רחוב		

שם הסניף	שם הבנק			מס' חשבון בנק	פרטי חשבון בנק
טלפון		סמל בנק	סמל סניף		

 חלק א'

1. אני החתום מטה מבקש בזאת שהכספיים המגיעים לי ממשרד הביטחון (להלן המשרד) מעט לעת יועברו ישירות לחשבון הניל.
2. אני מצהיר שהחשבון שפרטיו מצוינים לעיל הוא חשבון הבנק שלי ומבקש שהמשרד יעביר אליו את התשלומים להם אני זכאי.
3. כל תשלום שיועבר לחשבון יחשב כאילו שולם על ידי משרד הביטחון לידי ממש ביום זיקוי החשבון בבנק וכאלילו אושרה קבלתו בחתימתה ידי.
4. תשלום לחשבון הניל מהווה תשלום לחשבון הנוכחי שלי ולא תהיה לי כל עילה ותביעה נגד המשרד בקשר לזיקוי החשבון זה כאמור.
5. הריני נוטן יותר למשרד לבקש מהבנק כל הבהרה ולבנק ליתן הבהרות כאלה, הכל בין בכתב בין בע"פ, לגבי פעולות זיקוי או אי זיקוי החשבון ע"י המשרד.
6. אני מצהיר כי לא תהינה לי או לו לכל הבא מכוחו טענות ואו תביעות כלשהן כלפי הבנק בהקשר לזיקוי או אי זיקוי חשבון והתשלים כאמור לעיל.
7. ככל ברור יהיה בו צורך בתוצאה מזיקוי החשבון והתשלים לו, ייעשה על ידי ישירות עם משרד הביטחון.
8. יהיה והתברר למשרד הביטחון כי חשבון הבנק זוכה יותר, בין מחמת טעות ובין מחמת הטעה או מכל סיבה שהיא, יהיה משרד הביטחון רשאי לגבות את סכום היתר מתוך חשבון הבנק, ואני נוטן זהה לבנק הוראה בלתי חוזרת לפעול בהתאם.
9. בקשה זו תהינה בתוקף עד לביטולה. הביטול יכנס לאחר קבלת הودעת הביטול בכתב, (במקרה של שינוי מסטר חשבון בנק).

ולראיה באנו על החתום :

חתימה

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

 חלק ב': **לשימוש הבנק**

לכבוד

אגף הכספיים-משרד הביטחון

הנתו מאשרים שבתאריך : _____ החתום לעיל בחלק א' של טופס זה הינו , על פי רישומנו , בעל זכות
 חתימה בחשבון _____ בסניפינו וראשים על פי מסמיכינו לחיבת החשבון הניל בחתימתו. חתימתו
 נחותת להיות נוכנה עפ"י דוגמאות החתימה שבידינו.

שם הבנק	קוד בנק הסניף	שם הסניף	מס' חשבון בנק

חתימה וחותמת הבנק

תאריך

נא לצרף טופס מקורי בלבד

בקשה להעברת תשלום (העבר בנק/בת הזוג)

משרד הביטחון אגף הכספיים

שם פרטי	שם המשפחה			מס' תעודה זהות		פרטיים אישיים
מיקוד	ישוב	שם המשפחה	שם פרטי	רחוב	מס' בית	פרטיים אישיים

שם הסניף	שם הבנק			מס' חשבון בנק		פרטי חשבון בנק
טלפון	שם הסניף	שם הבנק	מספר חשבון	שם פרטי	מספר סניף	פרטי חשבון בנק

חלק א'

10. אני החתום מטה מבקש בזאת שהכספיים המגיעים לי משרד הביטחון (להלן המשרד) מעט לעת יועברו ישירות לחשבון הניל.
11. אני מצהיר שהחשבון שפרטיו מצוינים לעיל הוא חשבון הבנק שלי ומבקש שהמשרד יעביר אליו את התשלומים להם אני זכאי.
12. כל תשלום שייעבר לחשבון ייחס כאותו שלום על ידי משרד הביטחון לידי ממש ביום זיכוי החשבון בבנק וכאילו או שרה קבלתו בחתיימת ידי.
13. תשלום לחשבון הניל מהו זה תשלום לחשבון הנכון שלי ולא תהיה לי כל עילה ותביעה נגד המשרד בקשר לזכויות החשבון זה כאמור.
14. הריני נותן היתר למשרד לבקש מהבנק כל>bקרה ולבנק ליתן>bקרה כל>bקרה בין כתוב בין בע"פ, לגבי פעולות זיכוי או אי זיכוי החשבון ע"י המשרד.
15. אני מצהיר כי לא תהינה לי אוו לכל הבא מכוחם טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי הבנק בהקשר לזכויות או זיכוי החשבון והתשלים כאמור לעיל.
16. ככל ברור שיהינה בו צורך כתוכאה מזיכוי החשבון והתשלים לו, יעשה על ידי ישירות עם משרד הביטחון.
17. היה והתברר למשרד הביטחון כי החשבון זוכה ב יתר, בין מלחמת טעות ובין מחמת הטעה או מכל סיבה שהיא, יהיה משרד הביטחון רשאי לגבות את סכום היתר מתוך חשבונו הבנק, ואני נותן בזה לבנק הוראה בלתי חוזרת לפעול בהתאם.
18. בקשה זו תהינה בתוקף עד לביטולה. הביטול יכנס לאחר קבלת הודעה הביטול בכתב, (במקרה של שינוי מסטר לחשבון בנק).

ולראיה באנו על החתום:

חתימה

שם פרטי

שם המשפחה

תאריך

חלק ב':**לשימוש הבנק**לכבוד
אגף הכספיים - משרד הביטחון

הנו מאושרים שבתאריך: _____ החתום לעיל בחלק א' של טופס זה הינו, על פי רישומנו, בעל זכות חתימה בחשבון _____ בסניפינו ורשאים על פי מסמכינו לחיבב את החשבון הניל בחתיימתו. חתימתנו נחייבת להיות נconaה עפ"י דוגמאות החתימה שבידינו.

שם הבנק	מספר חשבון	קווי בנק הסניף	שם הסניף	שם המשפחה	שם פרטי	חתימה

חתימה וחותמת הבנק

תאריך